

# SİLİVRİ BELEDİYESİ HİZMET STANDARTLARI

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	RUHSATSIZ İŞYERİ İŞLEMLERİ	1-İş Talep formu 2-Fotoğraf 3-Şikayet Dilekçe	30 İş Günü
2	MÜHÜRLEME İŞLEMLERİ	1-Üst Yazı 2-Tutanak (Fotoğraf) 3-Şikayet Dilekçesi	30 İş Günü
3	TEBLİGATLAR ve DAVETİYELER	1-İtfaiye Uygunluk Raporu 2-Encümen Kararları 3-Diğer Kurumlar Adına Yapılan Tebligatlar 4-Kurum Adına Yapılan Tebligatlar 5-Davetiye Dağıtımı 6-Üst Yazı	7 İş Günü
4	MEVZUATLARA AYKIRI FAALİYET GÖSTEREN İŞYERLERİ VEYA ŞAHİSLARA YAPILAN İŞLEMLER	1-İş Talep Forumu 2-Zabıt (Fotoğraf)	30 İş Günü
5	KABAHAHLAR KANUNU İŞLEMLERİ	1-İş Talep Forumu 2-Fotoğraf	15 İş Günü
6	MÜHÜR FEKKİ İŞLEMLERİ	1-Üst Yazı 2-Şikayet Dilekçesi 3-Zabıt	30 İş Günü
7	ESNAF DENETİM İŞLEMLERİ	1-İş Talep Formu 2-İşyeri Denetim Formu	15 İş Günü
8	MÜHÜR AÇMA İŞLEMLERİ	1-İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	30 İş Günü
9	PAZAR DENETİM İŞLEMLERİ	1-Pazar Yeri Tahsis Başvuru Dilekçesi 2-Nüfus Yerleşim Belgesi (İkametgah) 3-Nüfus Kayıt Örneği (Kimlik Belgeleri) 4-Fotoğraf 5-Oda Kayıt Belgesi 6-Vergi Levhası 7-Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi (Müstahsil)	30 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

### İlk Müracaat Yeri:

**İsim** : Selçuk Efe  
**Unvan** : Müdür  
**Adres** : Piri Mehmet Paşa Mah.  
Başkomutan Cad. No 16  
Ek Hizmet Binası  
**Telefon** : 0212 727 10 45  
**Faks** : 0212 727 05 13

### İkinci Müracaat Yeri:

**İsim** : Bora Balcıoğlu  
**Unvan** : Başkan Yardımcısı  
**Adres** : Alibey Mah.  
Turgut Özal Bulvarı No:3  
**Telefon** : 0212 444 20 47  
**Faks** : 0212 727 31 04

**E-Posta** : selcukefe@silivri.bel.tr

**E-Posta** : borabalcioglu@silivri.bel.tr