

SİLİVRİ BELEDİYESİ HİZMET STANDARTLARI

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	MECLİS ÇALIŞMALARI		60 Gün
2	EVLENDİRME BAŞVURU İŞLEMLERİ	1-Sağlık Raporu 2-Nüfus Kayıt Örneği (Kimlik Belgeleri) 3-Fotoğraf (5 Adet)	10 Gün
3	İLAN ZABIT VARAKASI İŞLEMLERİ	1-Üst Yazı	60 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Sedat Yüken

Unvan : Müdür

Adres : Alibey Mah.

Turgut Özal Bulvarı No:3

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Emine Tarin

Unvan : Başkan Yardımcısı

Adres : Alibey Mah.

Turgut Özal Bulvarı No:3

Telefon : 0212 444 20 47

Faks : 0212 727 18 01

E-Posta : sedatyuken@silivri.bel.tr

Telefon : 0212 444 20 47

Faks : 0212 727 02 55

E-Posta : eminetarin@silivri.bel.tr