

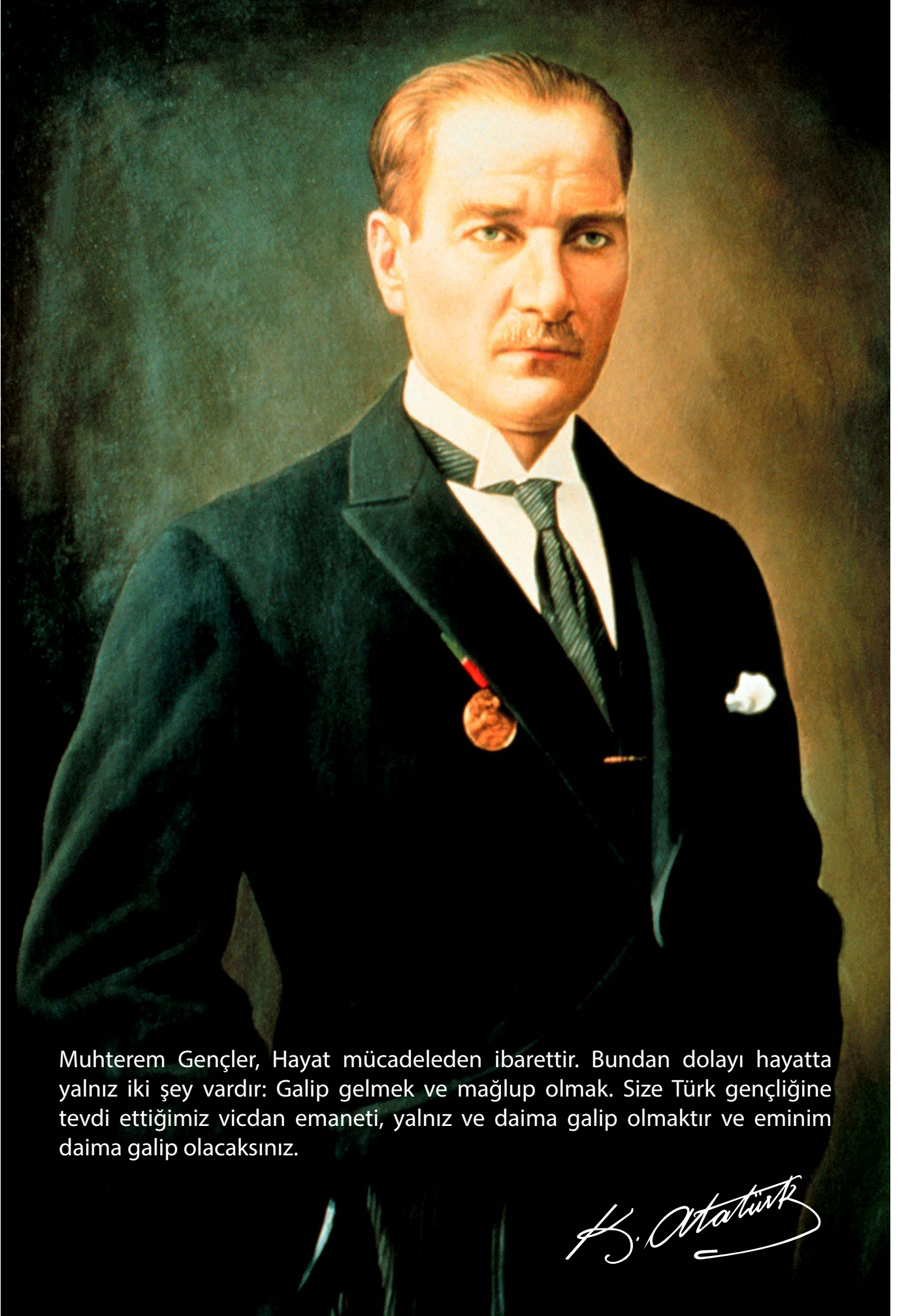


T.C.
SİLİVRİ
BELEDİYESİ



2014 FAALİYET RAPORU





Muhterem Gençler, Hayat mücadeleden ibarettir. Bundan dolayı hayatta yalnız iki şey vardır: Galip gelmek ve mağlup olmak. Size Türk gençliğine tevdi ettiğimiz vicdan emaneti, yalnız ve daima galip olmaktır ve eminim daima galip olacaksınız.

K. Atatürk



Saygıdeğer Silivrililer,
Değerli Meclis Üyesi Arkadaşlarım

Silivri'mize dönemimizde kazandırdıklarımız, Silivri'mizi marka kent yapma yolundaki vizyonumuz her geçen yıl biraz daha hedefe yaklaştığımız gösteriyor. Buda vizyonumuzu daha ileri tıtmak, ihtiyaç ve halkımızın talepleri çerçevesinde bakış açımızı daha da genişletmek anlamını taşıyor.

Bir önceki yıl ve 2009-2014 döneminde Silivri'mize kazandırdıklarımızda katkı veren ve uygulamaya almamız da destek olan tüm Meclis Üyelerimize huzurunuzda tekrar teşekkür ediyorum.

2014 yılında Stratejik Plan ve Performans hedeflerimizde gerçekleştirmemizde büyük başatrı göstermiş olan tüm çalışma arkadaşlarıma da teşekkür ederim.

Belediyemiz çalışmalarını , Faaliyet Raporu içerisinde göreceksiniz. Ancak burada özellikle üzerinde durmak istediğim konu Tarımsal Araştırma ve Üretim Merkezimizde ciddi yol katettiğimiz ve Türkiye Belediyelerine örnek proje olarak adımızdan sıkça söz ettirmemiz oldu. Var olan uygulamaları yukarıda belirttiğim gibi ihtiyaç ve katılım sonrası Vizyonumuzu daha da genişleterek, Tarımsal Araştırma ve Üretim Merkezimizi, Tarım Teknolojileri Parkı'na çevirdik ve Silivri'yi dünyada marka kent yapma yolunda bir adım daha attık. Laboratuvarlarımız ve ekim çeşitlendirmeleri ile dikkatleri üzerine toplayan TÜRAME, Namık Kemal Üniversitesi'nin yanı sıra, Bezmi Alam Üniversitesi ve Yıldız Teknik Üniversitesi profesörleri de katkı vermeye merkezimi Tarım Teknolojileri Parkına dönüştürme çabamıza büyük katkılar sağladılar ve sağlamayı sürdürecekler.

Saygıdeğer Silivrililer,
Değerli Meclis Üyesi Arkadaşlarım

2015-2019 yıllarını kapsayan yeni 5 yıllık Stratejik Planımız, yeni dönemde yeni hedeflere ve yeni faaliyetlere yön göstermektedir. Bu yeni dönemde yine uyum içerisinde, halkımıza daha verimli çalışmalar götürme arzu ve duygularıyla Silivri'mize hayırlı olmasını diliyorum.

Özcan IŞIKLAR
Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Özcan IŞIKLAR
Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER



Genel Bilgiler	8-33
Amaç ve Hedefler	36-50
Faaliyete İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler	52-73
Diğer Faaliyetler	75
Kültür Sanat Etkinlikleri	75-80
Sosyal Hizmetler	81-91
Altyapı ve İmalat Hizmetleri Park ve Bahçe Çalışmaları	92-103
Harita ve Planlama Çalışmaları	104-111
İmar Çalışmaları	111-123
Bilişim Çalışmaları	124-131
Hukuk İşleri Çalışmaları	132-133
Zabıta Hizmetleri	133-136
Emlak İstimlak Çalışmaları	137-142
Kurumsal Kaabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	144-145





T.C.
SİLİVRİ
BELEDİYESİ

2014
FAALİYET RAPORU

Genel Bilgiler
I. Bölüm

MİSYONUMUZ

Sürdürülebilir kalkınma anlayışıyla kaynakları etkin biçimde ve doğru kullanarak Silivri halkının sosyal, ekonomik ve kültürel ihtiyaçlarını çağdaş bir belediyeçilik anlayışı ile karşılamak.

VİZYONUMUZ

Silivri'nin doğal, kültürel ve ekonomik değerlerini en doğru ve akılcı biçimde kullanarak her alanda çağdaş, üretken, öncü, özenilen ve güvenli bir kent oluşturmak.

B - GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLAR

Belediyelerin görevleri pek çok kanun ve yönetmelikte belirlenmiş olmasına rağmen belediyelerin genel görev kapsamı 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenmiştir. 5393 Sayılı Belediye Kanununa göre belediyelere verilen görev ve yetkiler aşağıda gösterilmiştir.

Belediyelerin Görev ve Yetkileri:

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek

- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlet-tirmek; kaynak sularını işletmek veya işlet-tirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlet-tirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolan-ması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tah-sis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlet-tirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılma-sına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar ver-mek. l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetle-mek. m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini be-lirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayı-larını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlet-tirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlen-mesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kara-ryıla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatları-nı kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.
- İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfu-su 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almak- sızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığın-da yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
- Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet

MADDE 16. — Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getir-meyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı payla-rından muaftır."



1-TARİHÇE

1.1-İlçenin Tarihi

Antik çağdaki isminin Selymbria veya Selybria olduğu bilinen kent, önemli ticaret yollarının üzerinde bulunması ve doğal bir limana sahip olması sebebiyle her dönemde önemini korumuştur.

Silivri şehri, bugünkü kasabanın yanındaki koyun doğusunda, Marmara'ya hakim 56m yüksekliğindeki dik ve sarp bir tepenin üzerinde kurulmuştur. Zamanla etrafı surlarla çevrilen bu tepeye, bugün Fatih Mahallesi denilmektedir. Şehir o dönemde gelişerek surların dışına çıkmış ve yayılmıştır.

Silivri M.Ö. VII. Yüzyılda Yunanlı Komutan Silir tarafından Silivria adıyla kurulmuştur. Sonraki yüzyıllarda gittikçe gelişen kent, zaman içerisinde Makedonyalıların, Romalıların, Arapların ve Bizanslıların egemenliği altına girmiştir. Bu kenti saldırılardan korumak için Bizanslılar Marmara'dan Karadeniz'e uzanan, bugün pek az yeri ayakta kalan 60km uzunluğunda bir sur inşa etmişlerdir. 1453'te İstanbul'un alınmasından sonra kent Türklerin eline geçmiştir.

Silivri'nin tarihi prehistorik devirlere dek inmesine karşın M.Ö. 750'li yıllarda Yunan şehir devletlerinin kolonileştirme hareketleri sonucu yöreyle ilgili Yunan ve Latin kökenli tarihi kaynaklar tutulmaya başlanmıştır. Silivri Yunan şehir devletlerinden Dor'lu Megara kenti tarafından kolonize edilmiştir. Kaynaklara göre söz konusu tarih M.Ö. 7. yüzyılın ilk yarısında gerçekleşmiştir.

Tarihi kaynaklarda yazarların Dor yada İyon kökenli olmalarına göre Selymbria, Selübra ve Salümbria olarak değişik isimler altında da anılan kent M.Ö.5. yüzyılda Pers egemenliği altına girmiştir. Atinalılar, Trakya'yı Pers egemenliğinden kurtarmak için Yunan şehir devletlerinin birliği olan Attika-Delos-Deniz Birliği'ni kurmuşlar ve Selymbria adıyla anılan Silivri'yi kendilerine bağlamışlardır. M.Ö. 408-407 yıllarında Selymbria, Atina ile birlik sözleşmesi yapıp, para ödeyerek özerklik kazanmıştır.

Kent M.Ö. 403 yılında Spartalı Klearkos'ın idaresi altına girmiştir. M.Ö. 378-377 yılında 2. Attika-Delos Deniz Birliğini kuran Atinalılar Selymbria'yı kendilerine bağlamışlardır. Ancak birliğin gücünü yitirmesinden sonra birlikten ayrılan kent Byzantium'un egemenliğini tanımak zorunda kalmıştır. (M.Ö. 357) Makedonya Kralı II: Filip M.Ö. 341 yılında Trakya'nın büyük bir bölümünü ele geçirirken Selymbria'yı da kısa bir süre işgal etmiştir. Ancak müttefiklerin yardımı gelmeleri üzerine kent Makedonyalılardan kurtarılmıştır.

M.Ö. 280 yılında Avrupa'nın batı bölgelerinde yaşayan Galatların bir kolu İstanbul Boğazını geçerek Sakarya ve Kızılırmak arasındaki bölgeye yerleşmişlerdir. Söz konusu göç sırasında Selymbria'yı yağlamışlardır.

Büyük Constantinus'un Doğu İmparatorluğunda birliği sağlamasından ve Byzantion'u Konstantinopolis adını verip başkent yapmasından sonra, Selymbria bir Bizans kenti olarak Türkler tarafından alınmaya kadar varlığını sürdürmüştür.

Anastasius, 491 yılında imparator olunca, 512 yılında Silivri'nin 4 km kadar batısındaki Karınca Burnu'ndan başlayıp, Karadeniz kıyısındaki evcik İskeleyi'nde biten yaklaşık 60 km.lik uzun suru yaptırmıştır. Söz konusu sur inşaatının amacı kuzeyden gelebilecek barbar akınlarını imparatorluk başkentine

60 km uzakta kesebilmektir. Ancak acele yapılması sonucu sur kısa sürede koruyucu özelliğini yitirmiştir.

Bizans'ta ipek üretiminin önem kazanmasından sonra, İmparator 1. Justunyanus'un emriyle Silivri ve yöresine önemli miktarda dut ağacı ekilmiş ve ipekçilik yapılmasına başlanmıştır. Yakın tarihe kadar ipekçilik Silivri ekonomisi için önemini korumuştur. Silivri'de ipekçiliğin yanı sıra şarapçılık ve tarım da oldukça önemli bir konuma gelmiş ve Silivri zengin bir ticaret merkezi niteliği kazanmış, ürettiği ürünleri ihraç etmiştir.

1082 yılına kadar İstanbul'a yönelik batıdan gelen saldırılara, yol üzerinde olduğu için Silivri de hedef olmuştur.

Osmanlıların Çanakkale Boğazı'ndan geçerek Trakya'ya yayılmaya başlamalarından sonra Trakya'da Anadolu'dan gelen Türk göçleri ve yerleşmeleri başlamıştır. Osmanlıların Rumeli'ye yerleşmesinden sonra Silivri yine Bizanslıların elinde kalmış, ancak 1453 yılında İstanbul'un fethinden sonra Osmanlıların eline geçmiştir. Silivri'nin Osmanlılara geçmesi sonucu İstanbul'un fethinden 15 gün sonra Dayı Karca Bey tarafından gerçekleştirilmiştir.

Osmanlı idaresinde Silivri'ye 30-40 hane Türk yerleştirilmiş ve Apokaukos Kilisesi camiye çevrilmiştir. Bu süreçte Silivri'de Rumlar, Yahudiler, Ermeniler bir arada yaşamaya başlamışlardır. Türkler genellikle balıkçılık ve deniz nakliyeciliğiyle uğraşmışlar, yoğurtçuluğun gelişimini de sağlamışlardır.

I. Balkan Harbi'nde Silivri Bulgarlar tarafından işgal edildi. Bu işgal,9 ay sürüp Temmuz 1913'te sona erdi. Daha sonraki yıllarda İstiklal Harbi'nde de Silivri bu kez Yunanlıların işgali altına girdi (1920). Yunanlılar 22 Ekim 1922'de çekilerek yerini İtalyanlara bıraktı.

İtalyanlar da, 1 Kasım 1922'de çekilerek Silivri'yi Türklere teslim etti. Bundan sonraki yıllarda mübadele başladı. İstiklal Harbi'nin bitiminde sulh masasına oturulunca Yunanistan'da kalan Türklerle, Türkiye'de kalan Rumların gelecekleri bir karar altına alındı. 1924'te mübadele tamamlandı.

Cumhuriyet öncesinde Silivri'de yaşayan Rumlar mübadele sonucu Yunanistan'a, Museviler ise İstanbul ve İsrail'e göç etmişlerdir.

1.2- Belediyenin Tarihi

Belediyenin Kısa Tarihi

Silivri Belediyesi 1922 yılında kuruldu.

Eşref Efendi (1922-23), İsmail Bingöl (1924-25), Sadık Hastoprak (1925-26), Veli Up (1928), Ahmet Kemal Silivrili (1929), Yahya Bey (1929-30), Zeki Bey (1931-34), Halit Tuncel (1935-36), Yusuf Çoğal (1937-1953), İzzet Uluşahin (1953-55), Ali Çıraklı (1956-1960), Cahit Güven (31.07 1960), Hasan Özvarnalı (01.08/17.09.1960), Rafet Şişmanoğlu (1960-61), Burhan Soyaslan(1961-68), Halim Uluşahin (1968-

1973/ 1977-1980), Şaban Demiray (1973-77), Baki Şanlıer (1980-81), Ruhi Esmer (1981), Feyzullah Öcal (1981-84), Sait Girgin (1984-89), Selami Değirmenci (1989-2004) ve Hüseyin Turan (2004-2009) Silivri Belediye Başkanı olarak görev yapmıştır. Silivri Belediye Başkanlığı görevi, 29 Mart 2009 tarihinden beri Özcan IŞIKLAR tarafından yürütülmektedir.

Silivri Belediyesi 1980 yılına kadar Ali Çetinkaya Caddesinde bulunan 2 katlı tarihi ahşap binada, 1980-

2001 yılları arasında Fevzi Çakmak Caddesinde bulunan 5 katlı bir binada, 2001-2006 yılları arasında Cumhuriyet Mahallesi Siyami Köylü caddesindeki binasında hizmet vermiştir. 2006 yılından itibaren de halen kullanılmakta bulunan Alibey Mahallesi Turgut Özal Bulvarı üzerindeki binada hizmet vermeye devam etmektedir.

2- FİZİKSEL YAPI

2.1-Hizmet Birimleri

Tablo 1: Hizmet Birimleri

HİZMET BİRİMLERİ		
SIRA NO	CİNSİ	SAYISI
1	Belediye Hizmet Binası	1
2	Belediye Ek Hizmet Binaları	16
3	Belediye Sosyal Tesis Binası	14
4	Kültür Merkezi	1
5	Belediye Spor Tesisi	3

Kaynak: Emlak İstimlak Müdürlüğü

2.2- Hizmet Araçları

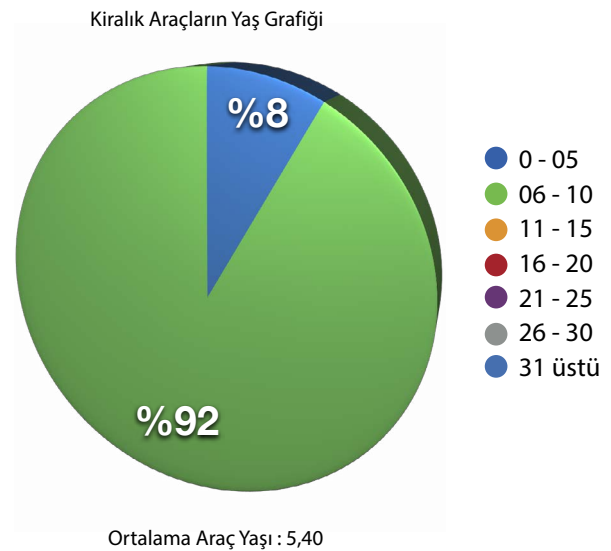
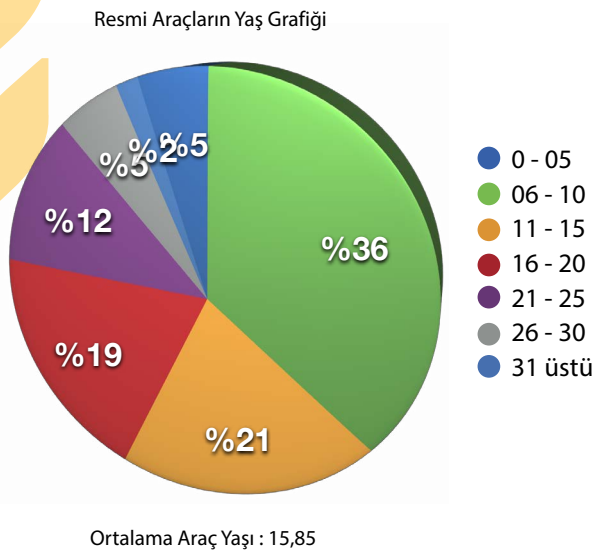
Belediyemiz görev, hizmet ve faaliyetlerini 119'u resmi,51'i kiralık olmak üzere toplam 170 adet hizmet aracıyla sürdürmektedir. Belediyemizin hizmetlerinde kullandığı araç listesi ve yaş durumu aşağıda sunulmuştur.

Tablo 2: Hizmet Araçları Tablosu

ARAÇ LİSTESİ						
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MÜLKİYET DURUMU				TOPLAM
		RESMİ	SAYI	KİRALIK	SAYI	
1	Hasta Nakil Ambulansı	√	3	√	1	4
2	Minibüs	√	3			3
3	Binek Araç	√	33	√	39	72
4	Özürlü Nakil Aracı	√	2		2	4
5	Otobüs	√	12	√	5	17
6	Kamyon	√	25			25
7	İş Makinesi	√	20		3	23
8	Traktör	√	8			8
9	Vidanjör ve Su Tankeri	√	1			1
10	Muhtelif Araçlar	√	9			9
11	Görevlendirme	√	2		1	3
12	Motosiklet	√	1			1

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Grafik 1: Araç Yaş Durumu Grafiği



3- TEŞKİLAT YAPISI



4- BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

4.1 Teknolojik Alt Yapı

Belediyemiz hizmet ve faaliyetlerini çeşitli bilgi ve teknoloji kaynağından yararlanarak icra etmektedir.

Kullanılan teknolojik kaynakların listesi aşağıdaki gibidir.

Tablo 3: Teknolojik Alt Yapı Tablosu

TEKNOLOJİK ALT YAPI					
SIRA NO	CİNSİ	ADET	SIRA NO	CİNSİ	ADET
1	Bilgisayar	433	18	Anfi	7
2	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	35	19	Mikser	5
3	UPS	18	20	Kompresör	1
4	Yönetilebilir Switch	20	21	Jenaratör	10
5	Server	15	22	Kaynak Makinesi	5
6	Firewall	1	23	Fotoğraf Makinesi	9
7	Modem	15	24	Kamera Kayıt Cihazı	9
8	Wi-Fi Hotspot	19	25	Point To Point Wi-Fi	4
9	Tarayıcı	25	26	SIP+VOIP Telefon Santrali	7
10	LCD TV	23	27	IP Phone	10
11	Uydu Alıcısı DVB	23	28	NAS Cihazı	1
12	Klima	190	29	Kiosk	2
13	El Telsizi	50	30	Telefon Sabit	320
14	Güvenlik Kamerası	80	31	Telefon Telsiz	130
15	Faks Makinesi	23			
16	Projeksiyon Cihazı	10			
17	Plotter	1			

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

4.2 Bilişim Alt Yapısı

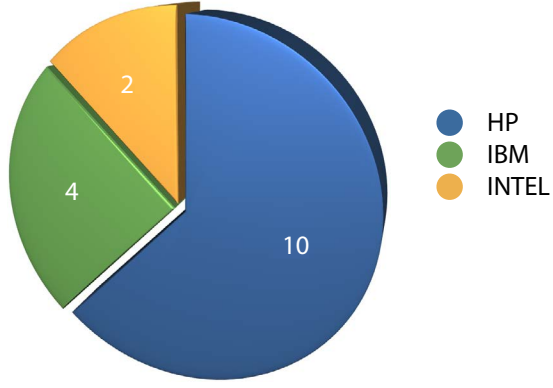
Belediyemiz ana hizmet binası ile diğer tüm hizmet noktaları (Selimpaşa, Ortaköy, Kavaklı, Çanta, Gümüşyaka, Merkez Ek hizmet binası, Zabıta Binası, EYKOM, Kültür Merkezi ve Araçlar Amirliği) arasında kablosuz Point to Point Wireless bağlantı kullanılmaktadır, yalnızca Değirmenköy ve Büyükçavuşlu mahallelerimizle olan bağlantılarımız G.SHDSL hat üzerinden yapılmaktadır.

Tablo 4: Bilişim Alt Yapı Tablosu

SUNUCU BAZINDA BİLİŞİM ALT YAPI										
ADI	GÖREVİ	İŞLETİM SİSTEMİ	SERVICE PACK LEVEL	MARKA	MODEL	RAM (GB)	CPU	CORE	HDD (MB)	YAŞ
GIS	Netcad+Belnet+Kent Bilgi Sistemi	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise	Service Pack 1	HP	ProLiant DL380 G7	12	2800	12	572036	4
ALO Sys	Beyaz Telefonla Vergi Borcu Sorgulama	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise	Service Pack 1	HP	intel	1	2400	4	715308	4
MS Exchange 2010	MS Exchange Server 2010 SP1	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise	Service Pack 1	HP	ProLiant DL380 G4	6	3600	4	280015	7
Blackberry BES	Akıllı telefon yönetim sunucusu	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise	Service Pack 1	HP	xw6200	4	3000	2	305142	7
Web	ISS 7.5 üzerinde kurum web sitesi	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise	Service Pack 1	HP	ProLiant DL380 G4	4	3600	4	279912	7
Smnatec Backup Exec	Veri yedekleme uygulama sunucusu	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise	Service Pack 1	HP	ProLiant DL580 G4	8	2800	4	3815464	4
"System Center 2012 Endpoint Protection"	Uç Nokta Güvenlik ve Sistem Yönetimi	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise	Service Pack 1	IBM	eSERVER x3400	4	2000	4	209587	6
PDKS+App	İhale ve Hukuk otomasyon uygulama sunucusu	MS Windows Server 2003 Enterprise Edi.	Service Pack 2	Intel	S7501HG0	4	2660	4	165032	8
2011DC	Active Directory Domain Controller	MS Windows Server 2003 Enterprise Edi.	Service Pack 2	HP	ProLiant DL580 G3	6	3000	4	280007	4
File 1	Dosya Paylaşımı	MS Windows Server 2003 Enterprise Edi.	Service Pack 2	IBM	S7501HG0	4	3000	2	1907725	7
File 2	Dosya Paylaşımı	MS Windows Server 2003 Standart	Service Pack 2	IBM	xSeries 100	4	3000	2	420023	7
Arşiv	Moreum Digital Arşiv	MS Windows Server 2003 Standart	Service Pack 2	HP	ProLiant DL580 G4	6	2600	8	419941	7
Belediye Local App	ISS 7.5+WebApp+Local Portal	MS Windows Server 2003 Standart	Service Pack 2	IBM	eServer x226	3	3060	2	104131	7
Cryptolog	5651 Sayılı yasa LOG lama ve imzalama uygulaması	MS Windows Server 2003 Standart	Service Pack 2	HP	eServer xSeries 235	6	2330	4	169969	6
Database	Beyaz Yerel Yönetimler Yazılımı	MS Windows Server 2003 Standart	Service Pack 2	HP	ProLiant ML370 G5	4	3000	4	280012	7

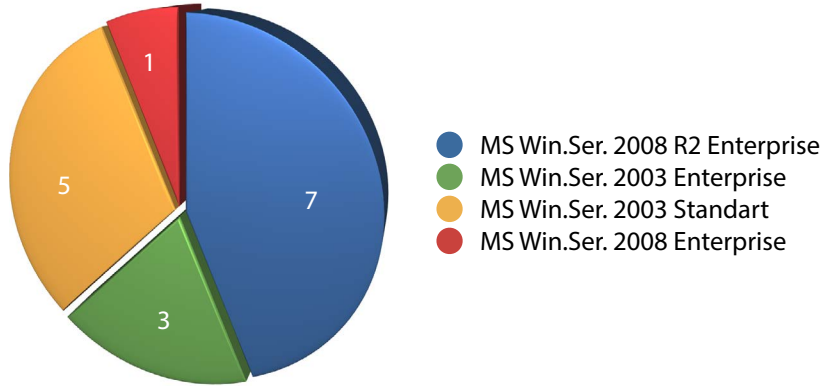
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Grafik 2: Marka Grafiği



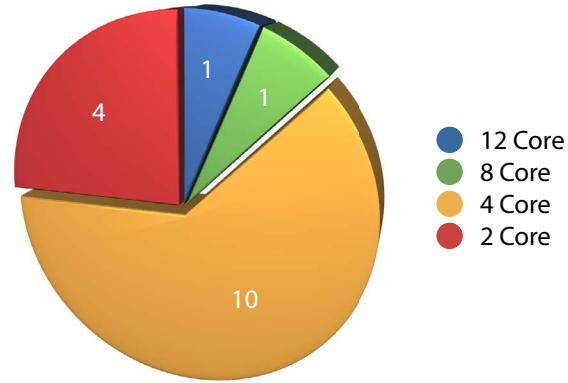
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Grafik 3: İşletim Sistemi Grafiği



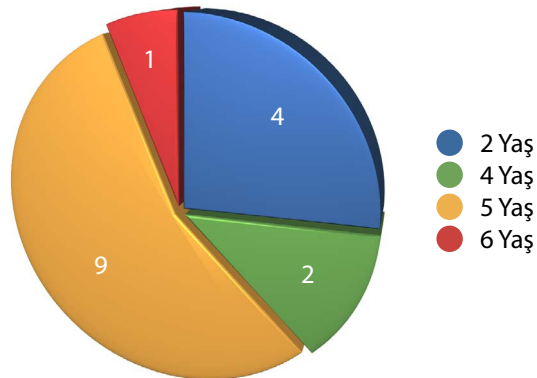
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Grafik 4: CPU Çekirdek Sayısı Grafiği



Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Grafik 5: Yaş Grafiği



Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

5 - İNSAN KAYNAKLARI

Silivri Belediyesinde 218 memur, 11 sözleşmeli personel, 185' i kadrolu işçi, 18'si mevsimlik işçi ve 2'si geçici işçi olmak üzere 434 personel görev yapmaktadır. Mevsimlik ve geçici işçiler de dâhil edildiğinde işçiler toplam personelin %47'sini oluşturmaktadır.

Tablo 5: Belediyedeki Mevcut Kadro Durumu

MEMUR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	KADROLU İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	MEVSİMLİK İŞÇİ	TOPLAM
218	11	185	2	18	434

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Belediyemizde norm kadro yönetmeliğine göre memur ve işçi toplamda 585 personel öngörülmüşken hali hazırda 434 personel görev yapmaktadır. Toplamda norm kadroya göre %26 daha az personel istihdam edilmektedir. Norm kadroda 390 memur kadrosu öngörülmüşken mevcut 218 memur bulunmaktadır. Norm kadroda öngörülenin % 56'sı kadar memur görev yapmaktadır. Norm kadroda 195 işçi öngörülürken hali hazırda 185 işçi görev yapmaktadır. Bu ise norm kadroda öngörülenin %95 i dir. Kısaca özetlemek gerekirse Silivri Belediyesinin norm kadro açısından memur gereksinimi vardır.

Tablo 6: Mevcut Kadro-Norm Kadro Değerlendirmesi

	Mevcut	Norm Kadro	Mevcut Durum/Norm Kadro %
Memur Sayısı	218	390	56%
İşçi Sayısı	185	195	95%
Toplam	403	585	69%

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Memur personeli hizmet sınıflarına göre değerlendirdiğimizde aşağıdaki tabloda da görüleceği üzere memur personelin %41'lık bir bölümünü Genel İdare Hizmetleri Sınıfı, %21'i Teknik Hizmetler Sınıfı, %1'i Avukatlık Hizmetleri Sınıfı, %2'i Sağlık Hizmetleri Sınıfı ve %1'ünü de Yardımcı Hizmetleri Sınıfı oluşturmaktadır.

Silivri Belediyesi için öngörülen norm kadro sayısı ile mevcut kadro durumunu değerlendirdiğimizde bütün sınıflarda eksiklik olmakla birlikte Özellikle Sağlık Hizmetleri Sınıfında eksiklik olduğu görülmektedir.

Tablo 7: Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

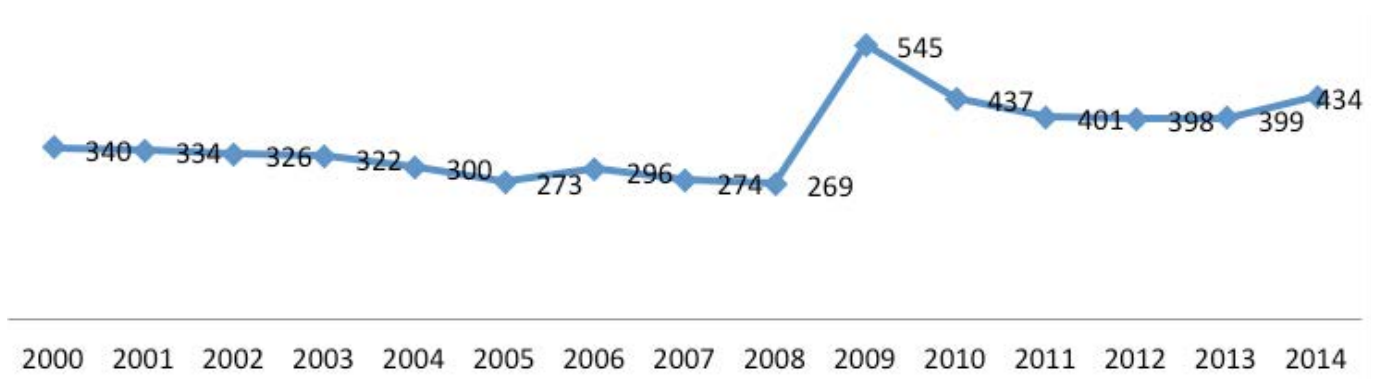
Sınıflar	Mevcut	%	Norm Kadro	%	Mevcut Durum/ Norm Kadro %
GIH (Genel İdare Hizmetleri)	129	59%	218	41%	41%
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	66	100%	66	100%	21%
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	3	75%	4	1%	1%
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	8	8%	10	3%	2%
YHS (Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	6	4%	11	4%	1%
Toplam	212	100%	309	100%	69%

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Personel sayısı 2000 yılında 340 iken, 9 yılda yaklaşık %21 azalarak 2008 yılı sonunda 269'a düşmüş; ancak 2009 Mahalli İdareler Seçimleri ile birlikte 7 belde belediyesinin de Silivri Belediyesi'ne katılmasıyla birlikte personel sayısı 545'e ulaşmıştır.

2013 yılında personel sayısı , ihtiyaç fazlası personelin devri ile 399 olmuştur. 2014 yılı Mahalli İdareler Genel Seçimleri ile birlikte mücavir alanımızda bulunan köylerinde Belediyemize katılması sonucu 27 adet daimi işçi personel daha bünyemize dahil edilmiştir. Böylece 2014 yılı sonu itibarıyla toplam 434 persone- limiz mevcuttur

Grafik 6: Personel Sayısında Yıllara Göre Değişim



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Silivri Belediyesi memur personelinin %0,1'i ilkokul, %0,2'si ortaokul, %36,9'u lise, %35,5'i yükseko- kul, %26,3 ise üniversite ve %1'i üniversite üstü eğitim düzeyine sahiptirler. İşçilerin ise %23,1'i ilkokul, %12,5'i ortaokul, %51,4'ü lise, %5,5'i yüksekokul, %7,5'i üniversite eğitim düzeyindedirler. Eğitim düzeyi itibarıyla memurlar işçilere göre oran olarak daha üst eğitim düzeyine sahiptirler.

Tablo 8: Personelin Eğitim Durumu Dağılımı

	Memur		İşçi		Sözleşmeli	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Okuryazar						
İlkokul	2	0,9	57	30,9		
Ortaokul	5	1,2	35	19,1		
Lise	76	34,9	78	42,2	1	9,1
Ön Lisans	71	32,6	8	4,2	4	36,36
Lisans	51	24,5	7	3,6	6	54,54
Yüksek Lisans	13	5,9				
Toplam	218	100	185	100	11	100

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Memur personelin %32,1'i kadın iken, işçi personelin %21,4'ü kadındır. Toplam Personelin %72,3 ü erkek, %27,7 si ise kadındır. Diğer kamu kurumu ve belediyelere göre Silivri Belediyesinde erkek personel oranının nispeten daha yüksek olduğu söylenebilir.

Tablo 9: Personelin Cinsiyet Dağılımı

	Memur		İşçi		Mevsimlik İşçi		Geçici İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Kadın	69	32,1	38	21,4	6	33,3	-		7	63,64	120	27,7
Erkek	149	67,9	147	78,6	12	66,7	2	100	4	36,36	314	72,3
Toplam	218	100	185	100	18	100	2	100	11	100	434	100

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Silivri Belediyesi işçi ve memur personelinin %2,3 18-25 yaş arasında, %28,5' i 26-35 yaş arasında, %34,5 'i 36-45 yaş arasında, %27,5'i 46-55 yaş arasında ve sadece %7,2' si 56 ve üstü yaş arasındadır. Silivri Belediyesi personelinin yaş ortalaması 38'dir. Memur personelin yaş ortalaması 39 iken işçi personelin yaş ortalaması 37'dir.

Tablo 10: Yaş Durumuna Göre Personel

Yaş grubu	Toplam Personel	%	Memur Sayısı	%	İşçi Sayısı	%
18-25	10	2,3	4	1,7	6	2,9
26-35	124	28,5	79	34,5	44	21,5
36-45	150	34,5	59	25,8	92	44,9
46-55	119	27,5	69	30,2	50	24,4
56 ve üstü	31	7,2	18	7,8	13	6,4
Toplam	434	100	229	100	205	100
Yaş Ortalaması	38		39		37	

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

6 - YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

6.1 Yönetim

Belediyenin yönetim organlarını Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı oluşturmaktadır.

6.1.1 Belediye Meclisi

Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

Belediyenin organları arasında yer alan Belediye Meclisi'nin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 17 ve 18. maddesi ile belirlenmiştir.

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyük şehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL' den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİMİZ (CUMHURİYET HALK PARTİSİ)



Doruk BULUT

29.09.1978 Silivri doğumludur. İlkokulu İstanbul Esenler Ressam Şevket Dağ İlkokulu'nda, Orta öğrenimini İstanbul Çapa Ortaokulu'nda ve Lise öğrenimi ise İstanbul Sultanahmet Anadolu Teknik Lisesi'nde tamamladı. İstanbul Üniversitesi Teknik Bilimler Yüksek Okulu Makine Bölümünden mezun oldu. 1996 yılında başlayan ticaret hayatı Değirmenköy Beko Bayiliği, HDI ve Ergoİsviçre Acenteliği, Trakya Entegre Tesisleri Sosyal Tesisler İşletmeciliği ve Otobüs Yolcu Taşımacılığı ile faal olarak sürmekte.2009 Seçimlerinde CHP Belediye Meclis Üyesi seçilen ve görevine halen devam eden BULUT, evli bir çocuk babasıdır.



Süheyl KIRKICI

29.11.1963 Antakya doğumludur. İlk ve Orta öğrenimini Antakya'da tamamladı. 1981 yılında İstanbul Yıldız Üniversitesi Harita ve Kadastro Mühendisliğini kazandı. Mezuniyetinin ardından mesleğine ilişkin değişik alanlarda çalıştı. 1989 yılında Silivri'ye yerleşti. O yıldan günümüze mesleğini serbest olarak devam ettirmekte. TMMOB Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası Silivri temsilcisi olan Kırkıcı, çeşitli Kültür & Sanat ve Sivil Toplum Derneklerinde yöneticilik yaptı. 1996 yılında ÖDP'nin kurucu başkanlığı, daha sonra da dört dönem İlçe Başkanlığı'nda bulundu. 2009 Seçimlerinde CHP Belediye Meclis Üyesi seçilen ve görevine halen devam eden KIRKICI evli ve iki çocuk babasıdır.



Fevzi ARSLAN

08.02.1964 Ağrı doğumludur. İlkokulu Ağrı'da tamamladıktan sonra, ailesinin 1975 yılında Silivri'ye yerleşmesi ile Ortaokulu Silivri Lisesi'nde tamamladı. 1982 yılında aile büyüklerinin yanında Ticaret hayatına adım atan, ARSLAN 1992 yılında Silivri Fenerköy'lü olan eşi ile evlendi. 1993 yılında şahsına ait inşaat ve yapı malzemeleri üzerine kurduğu işyerinde halen faaliyetlerini sürdüren, 2009 Seçimlerinde CHP Belediye Meclis Üyesi seçilen bu görevine halen devam eden ARSLAN, evli üç çocuk babasıdır.



Saadet GENÇOĞLU

1970 yılında Silivri'de doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini Silivri'de tamamlayan Gençoğlu, sonrasında öğrenimini İstanbul'da sürdürdü. 1991 yılında İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi, İktisat bölümünden mezun oldu. 1991 yılından itibaren Silivri'de Serbest Mali Müşavirlik görevini sürdürmekte olup,2006-2008 döneminde İstanbul Serbest Muhasebeciler Mali Müşavirler Odası(İSMMMO) Silivri İlçe Temsilciliği Yardımcılığı görevinde bulunmuş,2010 yılından itibaren İSMMMO Silivri İlçe Temsilciliği görevini üstlenmiştir. Aynı zamanda İSMMMO Mesleki Gelişmeleri İzleme Kurulu üyesi ve Türkiye Serbest Mali Müşavirler ve Yeminli Mali Müşavirler Odaları Birliği(TÜRMOB)delegesidir. Evli ve iki çocuk annesidir.



Mümin KOÇOĞLU

23.01. 1979 tarihinde Selimpaşa'da doğdu. İlk, Orta ve Liseyi Selimpaşa'da tamamlayan Koçoğlu, 2000 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesinden mezun oldu. 2002 yılında İngiltere'de Uluslararası Ticaret ve Yönetim konusunda eğitim aldı. 2005 yılında Türkiye'nin önemli sanayi kuruluşlarından birisinde İhracat Avrupa Bölge Müdürü olarak görev yaptı. Değişik dönemlerde partinin İlçe Yönetim Kurulu Üyesi, Saymanlık ve İlçe Başkan Yardımcılığı görevinde bulundu. Kendi Mali Müşavirlik bürosunu açarak iş hayatına devam eden Koçoğlu, evli ve iki kız çocuk babasıdır.



Melih YILDIZ

20.12.1978 de Silivri'de doğdu. İlk okulu Hasan Özvarnalı İlköğretim Okulu'nda, Orta okulu İstanbul Özel Esenış Lisesinde okudu. Lise öğrenimini Silivri Lisesinde tamamladı. Bilkent Üniversitesi Büro Yönetimi Meslek Yüksek Okulundan mezundur. Aile bireylerine ait şirkette Yönetim kurulu üyesi olarak görev yapan ve 2009 Seçimlerinde CHP Belediye Meclis Üyesi seçilen bu görevine halen devam eden Yıldız, evli ve iki çocuk babasıdır.



İbrahim ÇEŞMECİOĞLU

1966 yılında İstanbul'da doğdu. İlk okulu Ortaköy'de okudu. Orta ve Liseyi Silivri'de tamamladı. Gençlik yıllarından itibaren partinin çeşitli kademelerinde görev yaptı. Ayrıca Cumhuriyet Halk Partisinin Ortaköy Belde Başkanlığı görevinde bulundu. Özel bir şirkette çalışan Çeşmecioğlu, evli ve iki çocuk babasıdır.



Semih AYEŞ

27.07. 1985 yılında Silivri'de doğdu. İlk ve ortaokulu Hasan Özvarnalı İlköğretim Okulu'nda, lise eğitimini Silivri Yabancı Dil Ağırlıklı lisesinde tamamladı. 2008 yılında Marmara Üniversitesi Haydarpaşa Kampüsü Eczacılık Fakültesinden mezun oldu. Askerlik görevini Antalya 3. piyade eğitim Tugayında Eczacı Teğmen olarak yerine getiren Ayeş, 2010 yılından itibaren Silivri 'de eski sanayi bölgesinde açtığı Semih Eczanesinde hizmet etmektedir.



Ünal DOĞRUL

08.08. 1966 yılında İstanbul'da doğdu.2004 yılında girdiği aktif siyaset hayatına Cumhuriyet Halk Partisi Silivri İlçe Yöneticiliği, Seçim ve Hukuk İşleri Başkan Yardımcılığı ve Örgütten Sorumlu Başkan Yardımcılığı görevlerinde bulundu. Silivri'de 25 yıldır Serbest Avukat olarak hizmet veren Doğrul, evli ve iki çocuk babasıdır



Bora BALCIOĞLU

04.08.1980 Silivri doğumludur. İlköğrenimini Piri Mehmet Paşa İlköğretim Okulu'nda, Orta ve Lise öğrenimini Silivri Lisesi'nde tamamladı. Şu an Eskişehir Açık öğretim Fakültesi Yerel Yönetimler Bölümü öğrencisi. Atatürkçü Düşünce Derneği Yönetim Kurulu Üyesi, Silivri spor Kulübü Yönetim Kurulu, Silivri Kulüpler Birliği Başkanlığı yaptı. Silivri'de ticaret hayatına devam eden BALCIOĞLU, evli ve bir çocuk babasıdır.



Devrim UZUN

1978 yılında Silivri'de doğdu. İlk, orta ve liseyi Silivri'de tamamladı.1996 yılında Trakya Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Elektrik Bölümünden mezun oldu.2004-2009 Partimizin Çanta Belde Başkanlığı görevini,2010-2012 yılları arasında Silivri CHP İlçe Yöneticiliği ve Gençlik Kollarından sorumlu Başkan Yardımcılığı görevini yaptı. Silivri'de Ticaret hayatına devam eden Uzun, evli ve iki çocuk babasıdır.



Hakan SEFA

23.03.1969 yılında Silivri'de doğdu. İlk ve Ortaokulu Silivri'de okudu.1994-1999 yılları arasında CHP Silivri yönetim kurulu üyeliği,1999-2001 Silivri İlçe Başkan Yardımcılığı ve İl delegeliği görevlerinde bulundu.22 yıldır Elektronik sektöründe Satış ve Servis olarak iş hayatına devam eden Sefa, evli ve bir çocuk babasıdır.



Arzu YALÇINKAYA

1978 yılında Silivri’de doğdu. İlk, orta ve liseyi Selimpaşa ’da okudu. Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesinde öğrenimine devam etmektedir.2009-2010 yıllarında Silivri İlçe Kadın Kolları Yönetim Kurulu Üyeliği yaptı. Silivri’de ticaret hayatına eşiyle birlikte kurdukları işletmelerinde devam eden Yalçinkaya, evli ve iki çocuk annesidir.



Mehmet BULUT

01.01.1952 yılında Ordu ili Aybastı ilçesi Yakacık köyünde doğdu. İlkokulu Yakacık köyünde okudu.1987 yılında Silivri’ye yerleşerek, inşaat sektöründe çalıştı.2001-2003 yıllarında Ordulular Derneği Yönetim Kurulu Başkanlığını yaptı. Silivri’de ticaret hayatına devam eden Bulut, evli 7 çocuk babasıdır.



Figen YILDIZ

19.04. 1967 yılında İstanbul’da doğdu. İlk ve Ortaokulu İstanbul’da, liseyi Silivri Lisesinde bitirdi.1994 yılında Near East Üniversitesinden mezun oldu.1996 yılında Gürsöz Yabancı Dil Kursunu kurdu, burada hem müdürlük hem de öğretmenlik yaparak İngilizce eğitimi verdi.2010 yılında Silivri CHP İlçe Kadın Kolları Başkanlığı görevinde bulundu. 2011 yılında CHP İstanbul İl Kadın Kolları Başkan Yardımcılığı görevini yaptı. .Çeşitli sosyal ve eğitim projelerinde yer alan Yıldız,2009 yılından itibaren İfoline Yeminli Tercümanlık ve Eğitim Hizmetleri adı altında Yeminli Tercüman olarak hizmet vermeye devam etmektedir. İki kız çocuğu annesidir.



Cengiz AKSU

29.11.1973 Kars Kağızman doğumludur. İlköğrenimini Kars Kağızman İlköğretim Okulu’nda tamamladı. 1985 yılında ailesi ile birlikte Silivri’ye yerleşti. Silivri’de ticaret hayatına inşaat ve beyaz eşya bayiliği ile devam eden,2009 yılında CHP Silivri Belediye Meclis Üyesi seçilen ve halen Meclis Üyeliği görevine devam eden AKSU, evli ve 5 çocuk babasıdır.



Zafer BIYIKLI

04.02.1978 yılında İstanbul'da doğdu. İlk ve orta öğrenimini Gümüşyaka'da, Liseyi Tekirdağ Ticaret Lisesinde okudu.1996 yılında Trakya Üniversitesi Edirne Meslek Yüksek Okulundan mezun oldu. Partimizin Gençlik Kollarında ve İlçe Yönetim Kurulunda görev yaptı. Silivri'de kendisine ait işyerinde Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirlik hizmeti vermekte olan Biyıklı, Evli ve 2 çocuk babasıdır



Ali VURAL

21.03.1974 yılında Tokat'ta doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini Tokat'ta okudu. Silivri'de ticaret hayatına devam eden Vural, evli ve 3 çocuk babasıdır.

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİMİZ (ADALET ve KALKINMA PARTİSİ)



Rifat KUTLU

26.04.1984 Iğdır/Tuzluca doğumludur. İlköğretim ve lise eğitimini Kocaeli'nin Gebze ilçesinde tamamladı. 2006 yılında Cumhuriyet Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Jeofizik Mühendisliği bölümünden ve Anadolu Üniversitesi Dış Ticaret bölümlerinden eş zamanlı olarak mezun oldu. İş hayatına Dış Ticaret ve Lojistik konusunda faaliyet gösteren Aile şirketine başladıktan sonra 2009 yılından itibaren Mühendislik ve Yer Bilimleri konusunda faaliyet gösteren bir şirketin kurucu ortaklığını yapmaktadır. Siyasi hayatına Ak Partinin kuruluşu itibarıyla Üniversite teşkilatlarında başlayan KUTLU, 2007-2012 yılları arasında Silivri Ak Parti İlçe teşkilatında Gençlik Kolları başkanlığı, 2012-2014 yılları arasında Ak Parti Silivri İlçe teşkilatında Anakademe teşkilat başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. 2014 yılından itibaren ise Silivri Belediyesi ve İBB meclis üyeliği görevleri devam etmektedir. Çeşitli sivil toplum kuruluşlarında yöneticilik görevlerinde bulunan KUTLU evlidir.



Tamer ŞİŞMAN

01.02.1962 Bayburt doğumludur. İlk ve ortaokulu bayburt'ta tamamlamıştır. İstanbul Ticaret Lisesinden mezun olduktan sonra özel sektörde çeşitli firmalarda Üst düzey yöneticilik yaparak 2006 yılında emekli olmuştur. Adalet ve Kalkınma Partisi Silivri İlçe yönetim kurulu üyeliği ve ilçe başkan yardımcılığı görevlerinde bulunmuştur.

2009-2014 döneminde Adalet ve Kalkınma Partisinden Silivri Belediye Meclis üyesi seçilmiştir. Yine aynı partiden 2014-2019 döneminde Silivri Belediyesi Meclis üyesi seçilerek Silivri belediyesi ve İBB Meclis üyesi olmuştur. Çeşitli sivil toplum kuruluşlarında başkanlık ve yöneticilik görevlerinde bulunan ŞİŞMAN evli ve 3 çocuk babasıdır.



Filiz GÜLER

Sinop ve Kayseri’li olan bir ailenin çocuğu olarak, 1974 yılında İstanbul-Üsküdar’da doğdu. İlk orta ve lise eğitimini Kocaeli’nde tamamladı. Eskişehir Anadolu Üniv. Kamu Yönetimi son sınıfta okumakta. Okul aile birliği başkanlığı, Yerel gündem 21 de engelli çocuklarımıza gönüllü eğitmenlik, deprem afet komisyonunda ve Silivri Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma mütevelli heyetinde görev aldı. Bir süre Değişim Gazetesinde köşe yazarlığı yaptı. Silivri Sinoplular Yard. ve Dayanışma Derneği başkanlığı ve Ak Parti Silivri Belediye Meclis Üyeliği görevimi devam ettirmekteyim. Güzel Konuşma Ve İletişim, Siyaset Akademisi Sertifikaları sahibi olan Güler, evli ve iki kız çocuğu annesidir.



Mustafa SARAL

1968 yılında Rize’de doğan Saral, eğitimini sırasıyla Şair Nedim İlkokulu, Sarıyer İHL, Şişli Akşam Ticaret Lisesi, Georgia Tech University USA,da tamalamıştır. Saral Şirketler Grubu’nda yönetim kurulu üyeliği yapmaktadır. Çeşitli sivil toplum kuruluşlarında ve spor kulüplerinde aktif yöneticilik yapan Saral, Fenerbahçe SK kongre üyesi, Silivri SK Başkanlığı, Rize Vakfı, Çaydef, bunlardan bazılarıdır. Saral, evli ve iki çocuk babasıdır.



Mutlu BOZOĞLU

03.06.1983 tarihli İstanbul doğumlu. Aslen Silivri Selimpaşa’lı olup ilk ve orta okulu Selimpaşa’da tamamladım. Liseyi ise Kumburgaz Mehmet Erçağ Ticaret Meslek Lisesi 2001 yılında Muhasebe mezunu olarak tamamladıktan sonra ticaret hayatına atıldı. 2001 yılından bu yana Selimpaşa’da esnafılık yapmaktadır. Evli ve 2 çocuk babasıdır.



Osman UMUÇ

1972 Kars Sarıkamış doğumludur. İlk ve orta öğretimin Kars Güllüce’de lise öğrenimini Kars Sarıkamış’ta Sarıkamış imam hatip lisesinde tamamlamıştır.1980 yılından beri Silivri’de ikamet etmektedir. 1997 den beri aile şirketi olan Doğu Otomotivde otomotiv sektöründe çalışmaktadır. Çeşitli sivil toplum kuruluşlarında aktif görev alarak Silivri’nin kalkınmasında katkıda bulunmuştur. Evli ve 4 çocuk babasıdır.



Lütfü VARDAR

09.04.1977 Silivri doğumludur. İlk ve orta öğrenimini Gümüşyaka'da, lise öğrenimini Tekirdağ Ticaret Meslek Lisesi'nde tamamladı. Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi öğrencisidir. 1999 yılında Serbest Muhasebecilik bürosu ile iş hayatına atılmıştır. Halı saha ve spor tesisleri, unlu mamüller ve inşaat sektöründe faaliyet göstermektedir. Ayrıca tarımla da uğraşmakta olan VARDAR, evli ve iki çocuk babasıdır.



Tuğba ALKAYA

1984 yılında İstanbul'da doğdu. Aslen Tokatlı olan Alkaya, İlk, orta ve lise öğrenimini Silivri'de tamamladıktan sonra üniversite eğitimini İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümünde tamamladı. Daha sonra İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi İnsan Kaynakları Yönetimi alanında yüksek lisans yaptı. Öğrenim hayatı boyunca kadın çalışmalarına olan ilgisi sebebiyle "Avrupa Birliği'ne Uyum Sürecinde Çalışma Yaşamında Kadın Çalışanlara Fırsat Eşitliği Tanınması" konulu yayınlanmış akademik bir araştırması bulunmaktadır. 2008-2010 yılları arasında Sosyal Bilgiler ve sınıf öğretmenliği yaptı. 2010 yılından beri Atatürk Havalimanında özel bir şirkette görev yapıyor. Alkaya, Ak Parti ilçe teşkilatında kadın kollarında yürütme ve yönetimde çeşitli birimlerde görev yapmaktadır. Aktif iş hayatına ek olarak, bir süre, silivridehaber.com sitesinde köşe yazarlığı ile Tokat Dutlucalıları Derneği'nin çıkarmış olduğu "Deva" isimli derginin editörlüğünü ve yazarlığını yürütmektedir.



Metin KAYA

1963 Ordu Aybastı doğumludur. İlköğretim eğitimini Ayastı ilköğretim okulunda tamamladı. 1980 yılında silivriye yerleşti ve inşaat sektörü ile iş hayatına başladı. 1999 yılında yapılan kongre ile Silivri Ordulular Sosyal yardımlaşma ve dayanışma derneği başkanlığı görevine seçildi. 2003 yılında Ak Parti'ye üye oldu. 2006 yılında yapılan kongre ile yönetim kurulu üyeliği ve ilçe başkan yardımcılığı görevlerinde bulundu. 2009 ve 2014 yerel seçimlerinde Silivri belediyesi meclis üyeliğine seçildi. Metin Kaya evli ve iki çocuk babasıdır.



Mustafa ZORLU

1967 Yılında Silivri'de doğdu. İlk ve Orta öğrenimini Selimpaşa Orta Okulu'nda, lise öğrenimini Silivri Lisesi'nde tamamladı. Yüksek Öğrenimini İstanbul Teknik Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Sakarya Meslek YO Makine bölümünden 1988 yılında mezun oldu. Birçok Sivil Toplum Kuruluşlarında dernek başkanı ve yönetim kurulu üyesi olarak görev yapan Zorlu, .2010-2014 yılları arasında Selimpaşa Ak Parti Mahalle Başkanı olarak görev aldı. .2014 yerel seçimlerinde Ak Partiden Silivri Belediye Meclis Üyesi olarak seçildi. Ticaretle uğraşan Zorlu evli ve 2 çocuk babasıdır.



Yusuf KÖROĞLU

24.01.1960 Değirmenköy doğumludur. İlkokulu Değirmenköy'de, ortaokul ve liseyi Tekirdağ Namık Kemal Lisesi'nde tamamladı. 1975 yılında baba mesleği olan çiftçilik ve esnaflıkla iş hayatına başladı. Bir süre nakliyecilikle uğraştıktan sonra kendi otobüs şirketini kurarak personel taşımacılığına başladı. Otobüsçüler Kooperatif Başkanlığı görevinde bulundu. Köroğlu Limited Şirketi ve Veli Tur adlı yurt dışı taşıma şirketlerinin sahibi olan KÖROĞLU, evli ve üç çocuk babasıdır.



Mustafa TÜRKER

06.11.1966 Tokat Dutluca doğumludur. İlköğretimi Dutluca ilköğretim okulunda tamamladıktan sonra 1985 yılında İstanbul'a gelerek iş hayatına başladı. Halen İnşaat sektöründe faaliyet gösteren kendi şirketinde çalışma hayatına devam etmektedir 2003 yılında Ak Parti Silivri ilçe teşkilatında aktif görev almaya başladı. Bir dönem Cumhuriyet mahallesi mahalle başkanlığı ve iki dönem ilçe yönetim kurulu üyeliklerinde bulundu. 2014 yerel seçimlerinde Silivri Belediye Meclis üyeliğine seçildi. Tokatlılar derneği ve Tokat Dutlucalılar derneği yönetiminde ve cami dernek yönetimlerinde çeşitli görevler aldı.



Harun TÜFEKÇİ

1971 Silivri'de doğdu. 1993-1999 yılları arası Çiftçi Malları Koruma Başkanlığında görev aldı. 1999-2014 yılları arası Silivri Alibey Mah. Muhtarlığı görevini yürüttü. Silivri Alibey Camii Yaptırma ve Yaşatma Derneği Başkan olarak görev aldı ve halen yönetim kurulu üyesidir. Tüfekçi, evli ve 1 çocuk babasıdır.

6.1.2 Belediye Encümeni

Belediye başkanı başkanlığında, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır.

Belediye Encümeninin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, Belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

BELEDİYE ENCÜMEN ÜYELERİMİZ

ENCÜMEN BAŞKANI

Özcan IŞIKLAR Belediye Başkanı (ozcanisiklar@silivri.bel.tr)

SEÇİLMİŞ ÜYE

Fevzi ARSLAN Meclis Üyesi (fevziarslan@silivri.bel.tr)

SEÇİLMİŞ ÜYE

İbrahim ÇEŞMECİOĞLU Meclis Üyesi (ibrahimcesmecioğlu@silivri.bel.tr)

SEÇİLMİŞ ÜYE

Ali VURAL Meclis Üyesi (alivural@silivri.bel.tr)

BÜROKRAT ÜYE

Sedat YÜKEN Yazı İşleri Müdürü (sedatyuken@silivri.bel.tr)

BÜROKRAT ÜYE

Emre SARISALTIKOĞLU Mali Hizmetler Müdürü (emresarisaltikoglu@silivri.bel.tr)

BÜROKRAT ÜYE

Berrin PAPİLA Plan ve Proje Müdürü (berrinpapila@silivri.bel.tr)

6.1.3 Başkan Yardımcıları



Bora BALCIOĞLU Meclis Üyesi (borabalcioğlu@silivri.bel.tr)

04.08.1980 Silivri doğumludur. İlköğrenimini Piri Mehmet Paşa İlköğretim Okulu'nda, Orta ve Lise öğrenimini Silivri Lisesi'nde tamamladı. Şu an Eskişehir Açık öğretim Fakültesi Yerel Yönetimler Bölümü öğrencisi. Atatürkçü Düşünce Derneği Yönetim Kurulu Üyesi, Silivri spor Kulübü Yönetim Kurulu, Silivri Kulüpler Birliği Başkanlığı yaptı. Silivri'de ticaret hayatına devam eden BALCIOĞLU, evli ve bir çocuk babasıdır.



Ayhan OTLATICI Bürokrat (ayhanotlatici@silivri.bel.tr)

1967 yılında Çatalca'da doğdu. Üniversite tahsilini tamamladıktan sonra 1993 yılında İstanbul İl Özel İdaresinde memuriyet hayatına başlamıştır. 14 yıl boyunca İstanbul Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyeleri, İlk Kademe Belediyeleri ve İl Özel İdaresinde inceleme-araştırma ve soruşturmacı olarak görev yaptı. İstanbul Valiliği Kontrol Kurulu Müdürlüğü ve Valilik İl Mahalli İdareler Müdürlüğü görevlerinde de bulunan Otlatici, Bakırköy Belediye Başkan Yardımcılığı görevinde bulunmuştur. Silivri Belediye Başkan Yardımcılığı görevine devam etmektedir. Evli ve iki çocuk babasıdır.



Hasan Solak Bürokrat (hasansolak@silivri.bel.tr)

1967 yılında Silivri'de doğdu. İlk ve orta öğrenimini Selimpaşa'da lise öğrenimini ise Silivri'de tamamladı. Trakya üniversitesi Kırklareli meslek yüksekokulu inşaat bölümünden mezun olduktan sonra 1987 yılında Selimpaşa Belediyesi'nde göreve başladı. 2009 seçimlerinin ardından ilk kademe belediyelerinin kapatılmasıyla Silivri Belediye Başkanlığı Fen İşleri Müdürlüğü'ne atandı. Nisan 2014 tarihinden bu yana Belediye Başkan Yardımcılığı görevini yürütmektedir. Solak evli ve biri erkek diğeri kız olmak üzere iki çocuk babasıdır.



Emine TARİN Bürokrat (eminetarin@silivri.bel.tr)

1968 yılında Silivri'de doğdu. 1986 yılında Selimpaşa Belediye Başkanlığı'nda memuriyet hayatı başladı. Eskişehir Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesi Muhasebe ve Finansman Bölümünü bitirdi. 2013 Yılında Mahalli İdareler ve Yerinden Yönetim Yüksek Lisans Programını tamamladı. Selimpaşa Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü görevini sürdürürken, 2009 seçimlerinin ardından, ilk kademe belediyelerinin kapatılmasıyla Silivri Belediye Başkanlığı Özel Kalem Müdürlüğü'ne atandı. Aralık 2010 tarihinde atandığı Belediye Başkan Yardımcılığı görevini halen sürdüren Tarin, evli ve biri erkek diğeri kız olmak üzere iki çocuk annesidir.



Mehmet HAS Bürokrat (mehmethas@silivri.bel.tr)

1960 yılında Kahramanmaraş, Elbistan İlçesinde doğdu. İlköğretimi Elbistan'da, Lise öğrenimi Kahramanmaraş'ta tamamladı. 1984 yılında Konya Selçuk Üniversitesi Müh. Mim. Fakültesi Harita mühendisi olarak mezun oldu. Konya TUMOSAN Traktör Fabrikasında Montaj Mühendisi olarak çalıştı. 1987 yılında Silivri'ye yerleştim serbest Harita Mühendisi olarak 2009 yılına kadar çalıştı. 1988 – 2009 yılları arasında Harita Mühendisleri Odası Silivri Temsilcisi olarak görev aldı. 2002 yılı Yeni Türkiye Partisi kurucu ilçe başkanı oldu. 2004 yerel seçimlerinde aynı partiden Belediye başkan adayı oldu. 2009 seçimlerinden sonra sözleşmeli Harita mühendisi olarak Silivri Belediyesinde görev aldı. Has; 2014 Aralık ayından itibaren Başkan yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Evli ve 2 çocuk babasıdır.

6.1.4 Belediye Başkanı

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı olup belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Mahalli idare seçimleriyle belirlenir.

Belediye Başkanının Belediye Yasası'nda Belirlenen Görev ve Yetkileri

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlölere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlölüler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Özcan IŞIKLAR - Belediye Başkanı (ozcanisiklar@silivri.bel.tr)



1960 yılında Silivri'de doğdu. İstanbul Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü'nden Tarih Araştırmacısı olarak mezun oldu. Özel sektör ve kamuda çeşitli sorumluluklar üstlendi. 1979 yılında CHP Gençlik Kolları Üyeliği ile başlayan siyasi hayatı, SODEP Kurucu Üyeliği, SHP Kurultay Delegeliği ve İlçe Sekreterliği, 1994-1999 yılları arasında CHP Belediye Meclis Üyeliği ve 1999-2004 yıllarında da Silivri Belediye Başkan Yardımcılığı görevlerinde bulunmuştur. Belediye Başkan Yardımcılığı görevi sırasında Kent Envanteri oluşturarak, Silivri Belediyesi dâhilindeki tüm işlem ve uygulamaların sanal ortam üzerinden vatandaşlar tarafından takip edilmesini sağladı. Türkiye'de bir ilki gerçekleştirerek yersel bilgi sistemi ile bütün imar planlarını vatandaşların denetimine açtı. Böylece medyada çok tartışılan imar plan tadilatlarının vatandaşlar tarafından internet üzerinden doğrudan denetlenmesini sağladı. Bu proje, TÜSİAD ve Türkiye Bilişim Vakfı tarafından ödüllendirildi. Emekliliğinin ardından bilişim alanında danışmanlık şirketinde yöneticilik yaptı. 29 Mart 2009 Yerel Seçimlerinde Belediye Başkanı seçilen Işıklar, 2014 Yerel Seçimlerinde bu göreve tekrar seçilmiştir. Özcan Işıklar evli ve iki çocuk babasıdır.

6.2 İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55'inci maddesi'nde İç Kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür." şeklinde tanımlanmıştır.

Diğer taraftan, kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemi, söz konusu Kanun'un 57'inci maddesinde, kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu hükme bağlanarak, iç kontrolün kapsamı da belirlenmiştir.

Kanun'un 11'inci maddesi incelendiğinde malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi konusunda mahalli idarelerde üst yöneticilerin yerel meclise karşı sorumlu olduğu değerlendirilmektedir. Aynı maddede, üst yöneticilerin bu sorumluluklarının gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılması ise sözü edilen Kanun'un 60'ıncı maddesi ile mali hizmetler birimine verilmiştir.

Yukarıda yer verilen mevzuat hükümleri birlikte değerlendirildiğinde, iç kontrolün, üst yöneticinin sorumluluğu altında; harcama birimleri, muhasebe birimi ve iç denetimden oluşan bir bütün olduğu sonucuna varılmaktadır.

İç kontrol sisteminin kurulması, geliştirilmesi ve işlerliğinin sürekliliğinin sağlanması üst yöneticinin sorumluluğunda olmakla birlikte, mali hizmetler (strateji geliştirme birimi) müdürlüğü altında kurulması öngörülen iç kontrol alt biriminin koordinasyonu altında, harcama birimlerinin katılımıyla hayata geçirilmesi gereken bir sistemler bütünüdür.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar, 31.12.2005 tarih, 26040 (3. M.) sayılı R.G.'de yayımlanmış, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ise 26.12.2007 sayı, 26378 sayılı R.G.'de yayımlanmıştır.

Söz konusu Tebliğ ile kamu idareleri tarafından iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak üzere yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulması, gerekli prosedürler ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması hususunda üst yöneticilerin gerekli tedbirleri alacakları belirtilmiştir.

4.2.2009 tarih ve 1205 sayılı Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün "İç Kontrol Çalışmaları" başlıklı yazısı ekinde yer verilen "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi" çerçevesinde çalışmaların yürütülmesi ve eylem planlarının 30.06.2009 tarihine kadar hazırlanması istenilmiştir.

Bu süreçte Belediyemiz bünyesinde bir iç kontrol eylem planı hazırlanmış; zaman içerisinde revize edilmiştir.

Böyle olmakla birlikte, 02.12.2013 tarih, 10775 sayılı Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü Genelgesiyle iç kontrol uyum eylem planlarının hazırlanmasıyla ilgili ulaşılan sayısal büyüklüklere de yer verilmek suretiyle, yapılan izleme çalışmaları neticesinde bazı idarelerin eylem planlarını halen Bakanlığa göndermedikleri, bazı idarelerin ise öngördükleri eylemleri tamamlayamadıkları ifade edilerek, iki yıllık dönemler için eylem planı hazırlanması gereği bildirilmiştir.

Aynı Genelgede, Sayıştay tarafından hazırlanan 2012 Yılı Dış Değerlendirme Raporuna da atıf yapılarak;

- Bazı idarelerde uyum eylem planı hazırlıklarının üst yönetici onayı ile başlatılmadığı,
- Bazı idarelerde uyum eylem planı çalışmalarının başlangıç aşamasında düzenlenen onay, onay eki dokümanlarda çalışmanın amacı ve kapsamı, çalışmalarda yer alacak kurul, grup ve personelin bu çalışmalardaki görev ve sorumluluklarının, çalışmanın üst yönetici tarafından periyodik olarak izlenmesine

ilişkin yöntem ve hususlara dair açıklamaların bulunmadığı,

- Bazı eylem planı hazırlık çalışmalarında iç kontrol izleme ve yönlendirme kurulu ile eylem planı hazırlama çalışma gruplarının oluşturulmadığı, mevcut sistem ile 5018 sayılı Kanun ile öngörülen iç kontrol sistemine dair karşılaştırmaların yapılmadığı, eksiklerin ortaya konulduğu rapor ve raporların hazırlanmadığı ve eylem planlarının bu eksiklere rağmen hazırlanmış olduğunun görüldüğü,
- Eylem planlarında İç Kontrol Standartlar Tebliği'nde yer alan standartların karşılığı eylemlerin yer almadığı; eylemler için tamamlanma tarihi öngörülmediği veya eylemlerin zamanında tamamlanmadığının görüldüğü şeklinde tespit ve bulguların yer aldığı ifade edilmiştir.

Belediyemiz bünyesinde hazırlanmış olan mevcut eylem planının süresi 31.12.2013 tarihinde sona ermiş olmakla birlikte, EYLEM PLANI 31.12.2014 İTİBARIYLA REVİZE EDİLMİŞTİR.

Böyle olmakla birlikte, yukarıda anılan Maliye Bakanlığı Genelgesi çerçevesinde; yeni bir çalışma grubu 24/02/2014 tarihli görevlendirme yazısı ile tesis olunarak, çalışmalarına başlamıştır. Bu çalışma grubunun çalışmalarında esas alacağı ilke ve esaslar ile bağlı olarak görev yapacağı İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'nun kurulması ile görev ve sorumluluklarını düzenleyen bir genelge taslağı hazırlanarak, 2014-2016 dönemi için esas alınacak iç kontrol uyum eylem planının hazırlanması hususunda ön çalışmalara başlanılmıştır.

Çalışma grubu üyeleri harcama birimlerinin temsil edilmesini sağlayacak şekilde belirlenmiş; iç kontrol öz değerlendirme yöntemi esas alınarak sürdürülecek çalışmalar öncesinde, başlangıç aşamasında verilmesi öngörülen eğitimler verilmiştir.

Stratejik planlama çalışmaları ışığında dikkate alınacak hususların da ilavesiyle çalışma grubunca hazırlanacak iç kontrol eylem planı taslağı; öncelikle İç Kontrol Çalışmaları İzleme ve Yönlendirme Kurulunun bilgi ve onayına sunularak revize edildikten sonra üst yönetime sunulacaktır







T.C.
SİLİVRİ
BELEDİYESİ

2014
FAALİYET RAPORU

Amaç ve Hedefler
II. Bölüm

1. Belediyemizin Amaçları

- Etkin, verimli, şeffaf ve çağdaş bir yönetim modeli oluşturulması
- Genel evrak işlem sürecinin hızlandırılması
- Birimler arasında koordinasyonun etkin bir şekilde sağlanması
- Yönetimde etkinlik, katılımcılık, şeffaflık ve dürüstlüğün sağlanması
- Çalışan Memnuniyeti esas alınarak, çalışanların sosyal haklarının zamanında ve adil bir şekilde verilmesi ve insan kaynaklarının niteliğinin artırılması
- Denk bütçe yapılması ve giderlerin tasarruf tedbirleri vb. önlemlerle düşürülmesi
- Kent Bilgi Sistemi ve otomasyon sistemi verilerinden de faydalanarak yoklama ve denetim süreci etkinleştirilerek tahakkuk ve tahsilat bazında gelirlerin artırılması
- Belediyemizin makine-ikmal, ulaşım ihtiyaçlarının en uygun maliyetle, en kaliteli şekilde karşılanması
- Çalışanlarımıza ve belediye birimlerini ziyaret edenlere, en kaliteli idari hizmetlerin en uygun maliyetlerle sunulması
- Donanım, sistem, yazılım hizmetlerinin en kaliteli şekilde sunulması ve bilişim hizmetleri altyapısının tamamlanması
- Satın alma ve taşınır mal takip süreçlerinin dijital ortamda yürütülmesi
- Belediyemiz hizmet binalarının bakım-onarım ihtiyaçlarının sürekli takip edilmesi
- Belediye hizmetlerinin tasarrufu esas alarak sürdürülmesi
- Hukuki danışmanlık ve avukatlık hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve mevzuata aykırı idari işlemlerin önüne geçilerek belediyemizin 3. kişilere karşı en iyi şekilde korunması
- Belediye Emlaklarının envanterinin çıkartılarak etkin bir şekilde kamu hizmetine sunulması
- Silivri'deki park, bahçe ve yeşil alanların fonksiyonları artırılarak her yaş grubuna uygun hale getirilmesi, nitelik ve niceliğinin artırılması
- Silivri yol ağının uzatılarak, yol ve kaldırımların standartlarının yükseltilmesi
- Yağmursuyu kanalizasyon sisteminin niteliğinin iyileştirilerek artırılması ve ızgaraların sürekli temiz ve açık kalmasının sağlanması
- Alternatif ulaşım olanakları ve ulaşım destek hizmetleri (otopark vb.) geliştirilerek, yayaların rahatlıkla dolaşabileceği bir kent altyapısının sağlanması
- Yapı ruhsatlandırma ve denetim süreçlerinin etkin hale getirilmesi ve ilçemizde sağlıklı bir yapı stoğunun olması
- İmar planlarının hazırlanarak şehirleşmenin imar planları doğrultusunda olmasının sağlanması
- İlçenin güncel, halihazır, kadastral vb. harita altyapısının hazırlanarak numarataj işlemlerinin yürütülmesi
- Kent Bilgi Sistemi çalışmaları sürekli güncellenerek Silivri'deki kentsel gelişmeler sürekli takip edilecektir.
- Afet Merkezi kurularak ve Acil Durum Eylem Planı / Planları Hazırlanarak deprem, yangın vb. afetlere karşı 24 saat hazır bir sivil savunma yapısının kurulması
- e-belediyecilik uygulamalarıyla vatandaşlarımıza en etkin şekilde belediyecilik hizmetlerinin ulaştırılması
- Bülten, web sitesi vb. tanıtım araçlarıyla belediyemiz ve hizmetlerinin en etkin şekilde halkımıza tanıtılması
- Belediye hizmetlerine katılımcılık sağlanarak hemşerilik bilincinin artırılması ve vatandaş odaklı bir yönetim modelinin oluşturulması
- Yazılı ve görsel basınla etkili bir iletişim sistemi kurularak yerel ve ulusal basında Silivri ve Silivri
- Belediyesinin hak ettiği ölçüde tanıtımının sağlanması
- Evlendirme hizmetlerinin bilişim teknolojileri de kullanılarak hızlı ve kaliteli bir şekilde sunulması
- Ailelere sosyal-psikolojik destek verilerek ailenin güçlendirilmesi ve baskı gören kadın-çocuk vb. bireylerin korunması
- Sosyal Belediyeciliğe önem verilerek dezavantajlı gruplara sosyal-ekonomik-psikolojik anlamda ihtiyaç duydukları hususlarda tam destek verilmesi

- Sosyal Yardım Hizmetlerinin şeffaf, objektif kriterlere göre ve ihtiyaç sahiplerinin onurunu kırmadan yapılmasının sağlanması
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlayacak şekilde destekleyici çalışmalar yapılması
- Silivri'nin kültürel merkezlerinin artırılması, canlı ve nitelikli kültürel etkinlikler ile nitelikli kültürel yayınlarla İstanbul'un önemli kültür merkezlerinden biri olmasının sağlanması
- Silivri'nin tarihi envanterinin çıkartılması, korunması ve halkımızın tarih bilincinin güçlendirilmesi
- Gençlik ve spor hizmetlerine önem verilerek gençliğin kültürel ve sportif etkinliklere katılımının artırılması
- Sosyal riski azaltma, işgücüne katılma, ileri tarım teknikleri, bilişim teknolojileri ve tarihi değerlerin korunmasını sağlamak amacıyla Avrupa Birliği Fonlarının kullanımının sağlanması
- Tarım ve hayvancılık alanları korunarak nitelikli tarım ve hayvancılık yapılması için yol gösterici çalışmalar yapılması ve çiftçilerin sosyal-ekonomik olarak desteklenmesi
- Sanayi alanlarının belli bölgelerde toplanmasının sağlanması, çevreye dost ve diğer sektörlerle uyumlu bir sanayi yapısının gelişmesinin desteklenmesi
- Silivri'nin coğrafi konumunun avantajlarından da yararlanarak, tarım-sanayi-turizm sektörlerinin yapısını da destekleyecek şekilde ticaretin geliştirilmesi
- Balıkçılığın gelişmesi için barınak vb. tesislerin iyileşmesinin sağlanması ve Silivri'de balıkçılığın bir marka olmasının sağlanması
- Turizmin geliştirilmesi ve türünün çeşitlendirilmesi
- Halk sağlığını tehdit edici olumsuz etkenlerin önlenmesi, halkın sağlık konusunda bilinçlendirilmesi, genel sağlık kurumlarına bakım-onarım vb. desteklerin verilmesi, dezavantajlı gruplara özel sağlık hizmetlerinin sunulması
- İnsan sağlığını korumaya yönelik hayvan sağlığını koruma çalışmalarının yürütülmesi ve hayvan kaynaklı hastalıkların önlenmesi
- Temizlik hizmetlerinin etkinleştirilerek 7 gün 24 saat temiz bir Silivri'de yaşanmasının sağlanması
- Denizin ve sahillerin temiz, düzenli ve her zaman halkımızın kullanımına açık olmasının sağlanması
- Çevre koruma bilincinin artırılması ve çevre denetimlerinin etkinleştirilmesi
- İşyeri denetimlerinin etkinleştirilmesi
- Açık alanda kamu düzeninin sağlanması

2. Belediyemizin Hedefleri

- 2011 yılı sonuna kadar Belediyemizde ISO 9001:2008 KYS Belgeli bir yönetim sistemi oluşturulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl belediyemizde 5 adet Kalite Çemberi kurularak Süreç İyileştirme Çalışması yapılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Belediyemize gelen evrakların %100'ünün zamanında cevap verilmesini sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Genel Evrak sürecinin %100'ünün dijital ortamda yürütülmesi sağlanacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar e-imza uygulamasına geçilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl haftada bir başkan yardımcısıyla koordinasyon toplantısı yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl 15 günde bir başkan yardımcısıyla bağlı olduğu müdürler koordinasyon toplantısı yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl yılda 2 kez başkan, başkan yardımcısı ve müdürler Yönetimi/Sistemi Gözden Geçirme Toplantısı Yapacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Belediye Meclis Toplantısı kararlarının %100'ü web sitesinde yayınlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Belediye Encümen Toplantısı kararlarının %100'ü web sitesinde yayınlanacak ve meclis kararlarının yazım süresi 3 iş gününe düşürülecektir.
- 2011 yılı sonuna kadar meclis kararlarının yazım süresi (bilgisayarlı kayıt ve çözümleme sistemiyle) 3 güne düşürülecektir.

- 2014 yılı sonuna kadar meclis ve encümen kararlarının dijital arşive aktarılması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Ortak Akıl Oluşturma amacıyla Silivri Kent Kürsüsü kurulacaktır.
- Her yıl Kent Konseyinin 2 kez, çalışma gruplarının / İhtisas komisyonlarının 4'er kez toplanmaları sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Kadın Meclisi kurularak toplantı yapması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Gençlik Meclisi kurularak toplantı yapması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Çocuk Meclisi kurularak toplantı yapması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Stratejik Plan, Performans Programı sonuçlarının takibi için Takip-Değerlendirme Sistemi Kurulacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar personel özlük dosyalarının %100'ü dijital ortama/arşive aktarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl Yıllık İzin Planı yapılarak memur personelin %100'ünün izin haklarını yılında kullanması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar yıllık izin, mazeret izni, rapor, sağlık hizmetleri düzenlenerek memur başına ortalama yıllık çalışma süresi oranı %90'a çıkarılacaktır.
- Yılda iki kez çalışanların beklenti ve memnuniyetleri anketle ölçülerek Çalışan Memnuniyet Oranı 2014 yılı sonuna kadar %85'e çıkarılacaktır.
- Her yıl Eğitim İhtiyaç Analizi yapılarak bu analiz doğrultusunda 2014 yılına kadar personel başına eğitim saati 3 saate çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna bilgisayar kullanıcılarına yönelik her yıl kişi başına 2 saat eğitim verilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm personele yönelik 2 adet motivasyon etkinliği (piknik, gezi, gece vb.) gerçekleştirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar mesai takip sistemi etkinleştirilerek çalışanların mesaiye zamanında gelme-gitme oranı %99'a çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl memurlarımızın performansı değerlendirilerek %10'una başarılı personel ödülü verilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar 360 derece Performans Ölçüm Sistemi uygulanmaya başlanacaktır.
- 2014 yılına kadar gelir ve gider bütçe gerçekleştirmeleri bağlamında denk bütçe yapılması %90 oranında sağlanacaktır.
- 2014 yılına kadar bütçe gerçekleştirme oranı gelir ve giderde %90'a çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm ödeme işlemleri ön inceleme tabi tutulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl Silivri'de bulunan işyerlerinin mali anlamda denetim sıklığı artırılacak ve 2014 yılında %100'ü denetlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar tahakkuk eden ve zamanında tahsil edilmeyen tüm alacaklara yönelik en geç 30 gün içinde ödeme emri gönderilmesi sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl ödeme emri gönderilmesine rağmen ödenmeyen alacakların %100'ü için ödemeye teşvik edici tedbirler uygulanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar kira gelirlerinin her yıl TÜFE oranında artırılması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Çevre Temizlik Vergisi tahakkuk ve tahsilat oranları %25 oranında ulaşılmaktadır.
- 2014 yılı sonuna kadar İlan Reklam Vergisi tahakkuk ve tahsilat oranları %25 oranında artırılacaktır.
- 2014 yılına kadar Emlak Vergisi tahakkuk oranları %20 oranında ve tahsilat oranları %40 oranında artırılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar işgaliye ve ecrimisil gelirleri %25 oranında artırılacaktır.
- 2012 yılına kadar Kent Bilgi Sistemi verileriyle Otomasyon Sistemi verilerinin entegrasyonu (Emlak Bilgileri, ÇTV bağlantılı kullanıcı bilgileri bağlamında) sağlanacaktır.
- 2010 yılına sonuna kadar (lastik, kaynak vb.) basit hasarları tamir için kademe birimi /tamir atölyesi kurulacaktır.
- 2014 yılına sonuna kadar her yıl yıllık araç bakım planı hazırlanarak tüm araç stokunun yıllık ve periyodik bakımları aksatılmadan yapılacaktır.
- 2010 yılına sonuna kadar tüm araç stokunun tümünün trafik sigortası, fenni muayene ve koltuk sigortaları tamamlanacaktır.
- 2010 yılına kadar yakıt depolarıyla ilgili elektronik-bilgisayarlı program-makine alımı yapılacaktır.
- 2014 yılına sonuna kadar her yıl tüm araçların yakıt kullanım miktarları takip edilerek toplam yakıt tüketiminde %2 tasarruf sağlanacaktır.
- 2010 yılına sonuna kadar 4 adet hasta nakil aracının talep eden tüm ihtiyaç sahibi Silivrililerin hizmetine sunulması sağlanacaktır.

- 2014 yılı sonuna kadar her yıl Resmi Kurumlar, Okullar, Spor Kulüpleri, Sivil Toplum Kuruluşları, Cenaze vb. durumlarda özel şahısların talepleri %100 karşılanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl personel servisi hizmetleri kendi araçlarımızla veya kiralama yöntemiyle verilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl müdürlüklerin iş makinesi (kamyon, loder vb.) talepleri %100 karşılanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar 5 adet iş makinesi alınarak araç parkı yenilenerek güçlendirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl Ekonomik Ömrü doldurmuş olan tüm araçlar hurdaya ayrılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar yemekhane hizmetlerinden memnuniyet oranı %85'e çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar dâhili temizlik hizmeti takip sistemi oluşturularak memnuniyet oranı %90'a çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl özel güvenlik hizmetleri hizmet satın alma yoluyla sağlanacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl bilgisayarların %10'u yenilenecek ve %10'unun da kapasitesi artırılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl yazıcıların %2'si yenilenecektir.
- 2014 yılına kadar her yıl donanım ile ilgili çalışanlardan gelen talepler ortalama 3 gün içinde sonuçlandırılacaktır.
- 2011 yılına kadar kablolar da numaralandırma çalışması yapılacaktır.
- 2011 yılına kadar belediyemizin tüm süreçleri otomasyon üzerinden takip edilmeye başlanacaktır.
- 2013 yılına kadar tüm müdürlüklerde dijital arşiv uygulamasına geçilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar tüm birimlerde geçmiş yıllara ait belgelerin/dosyaların %20'si dijital arşive aktarılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Beyaz Yerel Yönetimler programının web tabanlı olarak uygulanması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar internet erişim hızı %100 artırılacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar hardware antivirüs sistemi kurulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar birimlerden gelen yeni program yazılım talepleri 3 ay içinde, programda revize talepleri 2 hafta içinde karşılanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar bilgisayar kullanıcılarının talep ve şikayetlerinin takip edilmesiyle ilgili bir takip sistemi kurulacaktır.
- 2012 yılına kadar Bilgi Güvenliği Kalite Belgesi alınacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar belediyemize ait tüm taşınır mal bilgileri taşınır mal takip programına aktarılacak ve taşınır mal takip süreçleri otomasyon programı üzerinden takip edilecektir.
- 2014 yılına kadar satınalma dosya hazırlık süresi 7 güne düşürülecektir.
- 2011 yılı sonuna kadar Belediye Hizmet Binalarımızdaki tüm muslukların sensörlü armatürlerle ve binalarımızın koridor vb. tüm ortak alanlarındaki lambalar sensörlü aydınlatma lambalarıyla değiştirilerek elektrik ve su tasarrufu sağlanacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar tüm belediye hizmet binalarında yangın alarm sistemi kurulacak ve Yangın Söndürme Cihazları hazırlanan plan doğrultusunda dolum, kontrolleri yapılarak her an hazır tutulacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar belediye hizmet binalarının klima, kalorifer, asansör vb. donanımlarının bakım onarım planı yapılarak hizmetlerin aksamadan yürütülmesi sağlanacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar Anons Sistemi iyileştirilecektir.
- 2013 yılına kadar Belediyemizde Dijital Telefon Sistemi Kurulacaktır.
- 2013 yılına kadar merkez bina ve ek hizmet binaları arasında dahili görüşmeler için voip sistemi kurulacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar kurum içi istek ve şikayetlerin takibi dijital ortamda yapılacak ve 1 hafta içinde tamamı sonuçlandırılacaktır.
- 2010 yılına kadar elektrik, su, doğalgaz, telefon giderleri için takip sistemi kurularak 2014 yılına kadar her yıl %5 oranında tüm kalemlerde tasarrufa gidilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar tüketim malzemesi kullanımında %10 tasarrufa gidilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar birimlerden / personelden gelen tüm hukuki danışmanlık / hukuki görüş taleplerine ortalama 10 gün içinde cevap verilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar belediyemiz aleyhine ve lehine açılan davaların %100'üne katılım sağlanacaktır.
- 2011 yılına kadar tüm birimlerde Mevzuat Bilgi Sistemi kurulacaktır.
- 2011 yılına kadar Dijital Arşiv Sistemi kurulacaktır.
- 2012 yılına kadar Dosya Takip Sistemi kurulacaktır.

- 2014 yılı sonuna kadar her yıl çok dava üreten birimler tespit edilerek bu birimlere bu konuda bilgilendirme/eğitim çalışması yapılacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar belediyeye ait emlaklerin (kullanım durumları, plan durumları, deprem zemin etütleri, bina yapı kalitelerine ilişkin) envanteri çalışması %100 tamamlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar belediye emlakinin takibi dijital ortamda/otomasyon programında yapılmasına başlanacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar 1 adet Kent Ormanı Kurulacaktır.
- 2013 yılı sonuna kadar Doğal Yaşam Parkı Projesi uygulamaya geçirilecektir.
- 2012 yılı sonuna kadar Silivri'nin uygun bir bölgesinde Hoby Bahçeleri Projesi uygulamaya geçirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl doğa-ağaç-yeşil alanlar konusunda tüm okullarda 1'er adet seminer yapılacak, 1 kez doğa-ağaç-yeşil alan temalı belediye bülteni yayınlanması sağlanacaktır.
- 2013 yılı sonuna kadar belediye bünyesinde mevsimlik çiçek yetiştirmek 1 adet sera kurulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl çiçek üreticileriyle işbirliği yapılarak Silivri'nin tüm çiçek ihtiyacı bu çerçevede giderilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar mesire yerlerinin sayısı 10'a çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar 2 adet temalı park yapılacaktır.
- 2014 yılına kadar Silivri'deki aktif yeşil alan miktarı %20 artırılabilecektir.
- 2011 yılı sonuna kadar anıt ağaç envanteri tamamlanacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar kamusal alanlarda bulunan ağaç envanteri tamamlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar park, bahçe vb. hizmetlerin planlanması ve takibi %100 dijital ortamda yürütülmeye başlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl park ve bahçelerimizde bulunan bank, çöp sepeti, aydınlatma direği vb. %100'ünün bakımı yapılacak ve %20'si yenilenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl çocuk oyun parklarının %100'ünün bakım ve onarımı yapılacak ve %20'si yenilenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar çocuk oyun parkı sayısı %20 artırılabilecektir.
- Her yıl çim, çiçek, bitki ve fidan dikim alanı olarak belirlenen alanların %100'üne çim, çiçek, bitki ve fidan dikimi yapılacaktır.
- Her yıl okullarla işbirliği içerisinde HER ÇOCUĞA BİR FİDAN KAMPANYASI gerçekleştirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar STK ve Kamu Kurumları işbirliğiyle Silivri'ye 3 adet hatıra ormanı kazandırılması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Silivri Katlı Yol ve Gümüşyaka Tünel Yol Projesi avan projeleri hazırlanacak ve uygulanması için İBB ve Karayollarına sunulacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar ilçemizin yol-kaldırım, yağmursuyu kanalı ve ızgara vb. envanteri tespit çalışması tamamlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar yol-kaldırım ve yağmursuyu kanalı yapım, bakım ve onarım hizmetlerinin %100'ü Kent Bilgi Sistemi ve otomasyon sistemi üzerinden takip edilmeye başlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar yeni yapılan yol ve kaldırımların %100'ünün mevcut yol ve kaldırımların teknik ve mevzuat gereği AB Standartlarına uygun hale getirilebilecek olanlarının %100'ünün AB Standartlarına uygun hale getirilmesi sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar ilçemizin yol ağı %30 artırılabilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar Silivri merkez ve beldelerdeki ana caddelerin %100'ünün yol ve kaldırımları asfalt veya beton vb. yol kaplaması döşenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar toprak ve stabilize yol alanının %25'i asfalt veya parkeye dönüştürülecektir.
- 2014 yılına kadar her yıl toplam yol alanının %20'sinin bakım ve onarımı yapılacaktır.
- Her yıl tarla yollarının %20'sinin bakım ve onarımı yapılacaktır.
- 2014 yılına kadar resmi kurum ve özel şahıs kazı talepleri takip edilerek açık bırakılan veya uygun-suz kapatılan kazı işlemleri önlenerek ortalama kazı başına kazı çalışması süresinin 3 günü geçmemesi sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar kent merkezinde 10 adet cadde/sokak yayalaştırılarak cazibe merkezi olması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar kent merkezinde her yıl 1.000 m bisiklet yolu açılacaktır.
- 2011 yılı sonuna stabilize malzeme temini için ocak açılarak işletilmeye başlanacaktır.
- 2014 yılına kadar ilçemizde bulunan yağmur suyu kanal sisteminin uzunluğu %10 artırılabilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar ızgara envanteri çıkarılarak dolma sıklığına göre ızgaralar her yıl ortalama 2 kez temizlenecektir.

- Her yıl büyük yağmurlardan sonra oluşan tıkanma, koku, taşma, sel baskını gibi sıkıntılar giderilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl otobüs şoför ve muavinlerine ortalama 2'şer saat halkla ilişkiler eğitimi ve tüm yıl boyunca psikolojik danışma desteği verilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar kent merkezinde 1 adet katlı otopark yapılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar ilçemizdeki yapı stoku envanteri Kent Bilgi Sistemi çalışmaları çerçevesinde tamamlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar yeni katılan beldelerdeki imar dosyaları Dijital Arşiv Sistemine aktarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar yapı ruhsatı, iskan ruhsatı vb ruhsatlandırma oranı %60'a çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar belediyemize yapılan tadilat raporu başvuruları eksiksiz müracaatlarda 12 gün içinde sonuçlandırılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar belediyemize yapılan inşaat ruhsatı başvuruları eksiksiz müracaatlarda 10 gün içinde sonuçlandırılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar belediyemize yapılan yapı kullanma izin belgesi başvuruları eksiksiz müracaatlarda 12 gün içinde sonuçlandırılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar ilçemizdeki asansör envanteri çıkarılarak asansörlerin %100'ünün denetimi / kontrolü yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar belediyemize yapılan iskele kurma belgesi başvuruları 3 gün içinde sonuçlandırılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar inşaatların %100'ünde bilgilendirme panosunun olması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar avan projelerin internet üzerinden dijital ortamda alınması ve değerlendirmenin dijital ortamda yürütülmesi sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar vatandaşla ilgili imar ve şehircilik süreçleriyle ilgili panolar, web sitesi ve broşür yoluyla bilgilendirme yapılacaktır.
- Her yıl kaçak yapılaşmayla ilgili denetim süreci sürdürülecek ve tespit edilen kaçak yapılaşma çalışmalarının %100'üne yönelik cezai işlem uygulanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar 5 cadde veya sokakta cephe düzenleme/rehabilitasyon çalışması yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar planlı alanların oranı %30'a çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar ilçe merkezinin ve mahallelerin jeolojik- yerleşime uygunluk haritalarının çıkarılması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar tüm köylerin jeolojik yerleşime uygunluk haritalarının çıkarılması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar ilçe merkezinin ve mahallelerin 1/1000'lik planların çıkarılması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar tüm köylerin 1/1000'lik planların çıkarılması sağlanacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar belde planlarının %100'ünün sayısallaştırılması ve dijital ortama taşınması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar halihazır haritaların %100'ünün ülke coğrafi formatına dönüştürülmesi sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar beldelerin mevcut kadastral haritalarının %100'ünün sayısal ortama taşınması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar İmar Planları ve İmar Durum Değişikliklerinin %100'ü web sitemiz aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar İmar Durum Belgesi başvuruları 5 gün içinde sonuçlandırılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar vatandaşla ilgili plan ve proje süreçleriyle ilgili bilgilendirme panoları, web sitesi ve broşür yoluyla bilgilendirme yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Koruma Amaçlı İmar Planlarının %40'ı yenilenecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar bölgesel gelişmeyle ilgili Tarım, sanayi, turizm, konut, ticaret ve hizmet sektörlerinin alanları belirlenecektir. 1/100000'lik plana altlık olmak üzere 1/25.000 ölçekli taslaklı plan hazırlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar ilçemizin tarihi eser envanteri çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar ilçemizin restorasyona ihtiyacı olan tarihi eserlerden 20 adedi restore edilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar 2 bölgede Kentsel Dönüşüm Projesi Uygulamaya başlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar ilçenin jeodezik-halihazır haritaları tamamlanacaktır.

- 2014 yılına kadar ilçenin tümünün numarataj yenilenerek TUIK veritabanına aktarılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Kent Envanteri çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Silivri'nin %100'ü Kent Bilgi Sistemi'ne girilmesi sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Kent Bilgi Sistemindeki verilerin %100'ü güncellenecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar Kent Bilgi Sistemi tüm personele ve Web sitemiz aracılığıyla herkese açılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar tüm binalara tanıtıcı levha konulacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar acil durum eylem planı hazırlanacaktır.
- Sivil Savunma Ekiplerine her yıl 1 saat sivil savunma eğitimi verilecektir.
- Sivil Savunma Ekiplerine her yıl 1 adet sivil savunma tatbikatı yapılacaktır.
- Sivil Savunmayla ilgili (Doğal afet, yangın ve trafik kazaları vb. konularda) okullar, muhtarlıklar ve diğer STK'lar işbirliğiyle her yıl 2 saat eğitim verilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar sivil savunma, doğal afet vb. için ihtiyaç duyulan 5.000 adet sivil savunma malzemesi alınacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar vatandaşlarımızın web sitemiz üzerinden dilekçe vb. evrak takibi uygulamasına geçilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar 6 hizmet süreci web yoluyla takip edilmeye başlanacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl web sitesini ziyaret edenlerin sayısı %10 artırılabilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar belediye hizmetlerini verecek mobil bir aracın hazırlanması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar İmar Planları ve İmar Plan Tadilatlarının %100'ü web sitemiz aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılacaktır. (Saydam Belediyecilik Projesi)
- 2014 yılı sonuna kadar Silivri Bülteninin ilk 2 yıl 6 ayda bir yayınlanması, sonraki 2 yıl 3 ayda bir yayınlanması, son yıl 2 ayda bir yayınlanması sağlanacaktır.
- 2011 yılına kadar dijital basın arşivi oluşturularak belediyeyle ilgili çıkan haberlerin dijital ortamda takip edilmesi sağlanacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar dijital fotoğraf arşivi oluşturulacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar 1 adet Nikâh Salonu Binası yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Evlendirme İşlemleriyle ilgili mernis dosyalarının %100'ü dijital ortama / arşive aktarılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar evlendirme hizmetleri başvuru ve randevular web sitemiz üzerinden yürütülecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar talep eden vatandaşların nikah merasimlerinin web sitemizden canlı yayınlanması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar web sitesi güncelleme sayısı %40 artırılabilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl çeşitli konularda 5.000 adet broşür, 1.000 adet bez pankart/vinil afiş, 1 adet tanıtım filmi hazırlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl belediyeye ait raket panolar ve billboardlarda yılda 4 kez belediye hizmetlerinin tanıtımı için afiş hazırlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Halkdanış Büroları Projesi uygulamaya konulacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Açık Kapı İletişim Merkezi Projesi (Belediye hizmetlerinden halkın bilgilendirilmesi)
- 2010 yılı sonuna kadar Başkan Dinliyor Projesi kapsamında 15 günde bir başkanla vatandaşlarımızın internet/telefon üzerinden talep/görüşme yapılması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar müdürlüklerde 1 müdürlük muhabiri ve bilgi aktarım sorumluluğu sistemi kurulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Silivri merkezde ve mahallelerde Ayda bir kez Halk Toplantıları düzenlenecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar Halkdanış Büroları Projesi uygulamaya konulacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl BİMER yoluyla gelen talepler 10 gün içinde %100 oranında sonuçlandırılacaktır.
- 2014 yılına kadar belediyemize Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Gelen Tüm Talepler zamanında cevaplandırılacaktır.
- Yılda iki kez vatandaş beklenti ve memnuniyetleri anketle ölçülerek Vatandaşın Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı 2014 yılı sonuna kadar %20 artırılabilecektir.
- Web sitesinde ayda bir belirli proje ve hizmetlerle ilgili anket uygulanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl muhtarlarla 4 kez toplantı yapılacaktır.

- 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm mahalleler başkan ve başkan yardımcılarını nezdinde 3'er kez ziyaret edilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar başkanın tüm randevu talepleri dijital ortamda takip edilmeye başlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl Özel Kalem Müdürlüğü'ne /Başkanlık Makamına gelen tüm telefonlar kayıt altına alınarak arayan kişilerin %100'üne geri dönüş/bilgilendirme yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Yazılı ve görsel medya günlük olarak takip edilecek ve yönetim ve birimler belediyeyle ilgili çıkan haberler konusunda günlük bilgilendirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar yılda 6 adet belediye hizmetleriyle ilgili basın toplantısı yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl günde en az 1 adet basın bülteni çıkarılacaktır.
- 2014 yılına kadar Silivri'nin markalaşmasını sağlamak amacıyla her yıl yerel ve ulusal bazda Basın Ödülleri dağıtılacaktır.
- 2011 yılına kadar dijital basın arşivi oluşturularak belediyeyle ilgili çıkan haberlerin dijital ortamda takip edilmesi sağlanacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar dijital fotoğraf arşivi oluşturulacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar 1 adet Nikâh Salonu Binası yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Evlendirme İşlemleriyle ilgili mernis dosyalarının %100'ü dijital ortama / arşive aktarılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar evlendirme hizmetleri başvuru ve randevular web sitemiz üzerinden yürütülecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar talep eden vatandaşların nikah merasimlerinin web sitemizden canlı yayınlanması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl belediyemize başvuran tüm ihtiyaç sahibi çiftler toplu nikah şöleniyle evlendirilecektir.
- 2011 yılı sonuna kadar Aile Danışma ve Sosyal Yardım Merkezi kurulacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar Kadın Sığınma Evi kurulacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi kurulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl Toplu Sünnet hizmetleri kapsamında başvuran tüm ihtiyaç sahibi çocukların sünnet edilmesi sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar 5 adet Bilgi ve Kültür Evi faaliyete geçirilecektir.
- 2014 yılına kadar her yıl Yaz Spor Okulları açılacak ve Yaz Spor Okulları memnuniyet oranı %90'a çıkarılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl Milli Eğitim, Halk Eğitim, İSMEK ve diğer STK'larla işbirliği içinde 6 adet branşta meslek edindirme kursu açılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl Zafer Bayramında ve Cumhuriyet Bayramında Zafer Takı Kurulması, Cumhuriyet Bayramının cumhuriyet yürüyüşü, konseri ve cumhuriyet balosuyla kutlanması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Gıda ve ihtiyaç Bankası Oluşturulması Projesi hayata geçirilecektir.
- 2011 yılı sonuna kadar aşevi kurularak her gün tespit edilen ihtiyaç sahibi (evde yemek hazırlama gücü olmayan) yoksul ailelerin tümüne 3 öğün sıcak yemek dağıtılacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar Emekli Evi Projesi hayata geçirilecektir.
- 4109 sayılı asker ailesi kapsamında yardım almak için belediyemize başvuran vatandaşlarımızın başvurularının %100'ü 30 gün içinde sonuçlandırılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl Amatör spor kulüplerine malzeme desteği verilecektir.
- Her yıl Cumhuriyet Bayramı ve Şeker Bayramı olarak 250 yoksul çocuk yılda 2 kez giydirilecektir.
- 2014 yılına kadar Silivri'de 1 devlet üniversitesi ve 1 vakıf üniversitesi kurulması için gerekli imar altyapı ve yer tahsis çalışmaları yapılacaktır.
- Her yıl maddi durumu olmayan ihtiyaç sahibi ilköğretim öğrencilerinin tümüne eğitim yılı başında kırtasiye ve giyecek yardımı yapılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl dershanelerle işbirliği içinde Uzman desteğiyle üniversite tercihi yapılması sağlanacaktır.
- 2014 yılına kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle işbirliği içinde ihtiyaç olan yerlerde ilköğretim ve lise için okul yerlerinin plana konulması ve yer tahsis işlemleri yapılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl ilçemizde bulunan ihtiyacı olan tüm okullara fiziki ve teknik bakım-onarım ve yardım desteği verilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar okul öncesi çocuklarının sosyalleşmesi amacıyla kültür, spor ve danışmanlık hizmetleri vermek amacıyla Çocuk Kulübü kurulacaktır.

- 2014 yılına kadar İlçe Milli Eğitim, İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü ve STK'larla işbirliği içerisinde maddi nedenlerle ve diğer nedenlerle eğitimini yarıda bırakmış öğrencilerin tespiti yapılarak %50'sine eğitime devamları sağlanacaktır.
- 2014 Yılına kadar her yıl İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü'yle işbirliği çerçevesinde Okuma-yazma bil-meyen yetişkinlere Bilgi ve Kültür Evlerinde talep eden tüm yetişkinler için kurs açılacaktır.
- 2014 yılına kadar 1 adet öğrenci yurdu yapılacaktır.
- 2013 yılı sonuna kadar 1 adet Kültür Merkezi yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar 1 adet Anfi Tiyatro yapılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl 4 konferans-seminer yapılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl STK'ların etkinlik, yer tahsisi vb. talepleri %100 karşılanacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl 1 adet Silivri ve Silivri Belediyesiyle ilgili kültürel yayın çıkarılacaktır.
- 2012 yılına kadar 1 adet Sinema Atelyesi Projesi hayata geçirilecektir.
- 2014 yılına kadar her yıl 3 merkezde 16 adet yazlık sinema gösterisi yapılacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar Yazı Atelyesi Projesi hayata geçirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl 4-8 Mart Kadın Şenliği (her yıl) Kadın kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde gerçekleştirilecektir.
- 2014 yılına kadar Silivri Tarihi Eser Envanteri yayımlanacaktır.
- 2014 yılına kadar 1 adet Silivri Tarihi belgesel Film hazırlanacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl 2 adet Yerel Tarih Araştırması Projesine destek verilecektir.
- 2012 yılına kadar 2 adet tarihi eser restore edilerek halkın ziyaretine ve kullanımına açılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl yılda 2 kez Silivri'deki tarihi eserlerin gezilmesi için günlük turlar düzenlenecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar Sözlü Tarih Projesi hayata geçirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar içerisinde Atletizm Parkuru ve Kros Parkuru olan 1 adet spor parkı yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Silivri merkez ve beldelerdeki mülkiyet ve yasal problemi olmayan kötü ve atıl durumdaki stadyum ve spor alanlarının %100'ü onararak hizmete sokulacaktır.
- 2013 yılı sonuna kadar 1 adet Dev Satranç Projesi uygulamaya geçirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her mahallede 1 adet açık satranç oyun alanı oluşturulacaktır.
- Her yıl 1 adet satranç turnuvası federasyonla işbirliği içerisinde Satranç turnuvası düzenlenecektir.
- 2014 yılına kadar her yıl 1 adet Gençlik ve Spor Festivali (Konser, sergi, imza günü, konferans, panel, film gösterisi, tiyatro oyunları, gençlik yürüyüşü) düzenlenecektir.
- 2014 yılına kadar her yıl yılda 2 kez Doğa Yürüyüşü Etkinliği düzenlenecektir.
- 2014 yılına kadar 5 konuda (Sosyal riski azaltma, işgücüne katılma, ileri tarım teknikleri, bilişim teknolojileri ve tarihi değerlerin korunması) proje hazırlanarak AB'ye sunulacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl çiftçilerimizi Organik Tarımla ilgili bilgilendirmek ve özendirmek amacıyla 3 adet seminer verilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar çiftçilerimizin kendi ürünlerini pazarlayabilmesi için Kapalı Pazar Yeri Haftada bir gün çiftçilerimize tahsis edilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar İlçe Tarım Müdürlüğü'yle işbirliği içinde Tarım Alanları Envanteri çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Tarım alanlarını %100 korunacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Domates festivali her yıl düzenlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl yoğurt festivali düzenlenecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar Sanayi Alanları ve Tesisleri Envanteri çıkarılacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar sanayi tesislerinin çevresel etkileriyle ilgili araştırma yapılacak ve rapor doğrultusunda ilgili kamu ve özel kurumlarla işbirliğiyle sanayi kuruluşlarının çevreye olumsuz etkileri %100 önenecek ve kontrol altında tutulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Oto Galerileri Sitesi Projesi hayata geçirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar Donatımı Yapılan Açık Oto Pazarı kurulacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Kariyer ve İstihdam Ofisi Projesi hayata geçirilecek ve iş-işyeri envanteri oluşturularak işsizlerle işverenlerin buluşması sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Yerel Yatırım Ajansı Projesi (İlçenin kaybolmaya yüz tutan değerlerinin canlandırılmasının yanında ekonomik değer ve istihdam da yaratacak projelerin desteklenmesi) hayata geçirilecektir.

- 2012 yılı sonuna kadar Yaşam ve Gezinti Alanı Projesi (Silivri yoğurdu, Şarapçılık, Sanatçılar so-kağı, Sahilde balık restoranları, Kafeler, Silivri figürlü hediyelik eşya stantları, Kitapçılardan oluşan) hayata geçirilecektir.
- 2012 yılı sonuna kadar Teknokent Projesi (belediye-üniversite işbirliğiyle yeni istihdam alanları kazandırmak, teknolojik ARGE faaliyetlerine kaynaklık etmek, sanayinin rekabet gücünü artırarak kenti ihracat üssü yapmak amacıyla) hayata geçirilecektir.
- 2013 yılı sonuna kadar Silikon Vadisi Projesi (ve Çağrı merkezi vb. yatırımların teşvik edilerek) hayata geçirilecektir.
- 2012 yılı sonuna kadar Elimin Emeği – Evimin Pazarı Projesi (Ev hanımlarının ürettiği mamul-yarı mamul yiyecek-içecek ve çeşnileri, el emeği göz nuru nakış, örgü işleri vb. ürünlerini pazarlayabilecekleri çağdaş satış merkezleri kurulması) hayata geçirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar 2 adet Kapalı Semt Pazarı ve Sabit Pazar kurulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Geleneksel Trakya-Anadolu Mutfağı ve Pişirme Teknikleri için Pilot Uygulama Merkezi kurulacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar Balıkçı Barınakları iyileştirilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar Silivri Balıkçılığı Arama Konferansı yapılacak ve arama konferansı sonuçlarına göre Silivri Balıkçılığının geliştirilmesi yönünde yapılması gereken çalışmalar yapılacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar yerel balıkçıların günü birlik tuttıkları balıkları satabilecekleri düzenli bir ortam oluşturulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar “Yaşanabilir Sahiller Projesi” kapsamında 2 adet tam donanımlı halk plajı (şezlong, şemsiye, tuvalet, büfe, doktor, ambulans hizmetleri verilen) yapılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Silivri Tarihi Eserler Gezi Haritası çıkarılacak ve her yıl 2 kez tarihçi-gazeteci ve yazarların katılımıyla günöbirlik tarih gezisi düzenlenecektir.
- 2013 yılına kadar 1 adet Doğa yürüyüşü, Alternatif Yürüyüş parkurları olan tracking alanı yapılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar 4 adet Semt Polikliniğı Kurulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl sağlık ocaklarının bakım ve onarımlarıyla ilgili tüm talepler karşılanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Gezici Sağlık Hizmeti verilmeye başlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl 4 kez genel halk sağlığı uzmanlarının katılacağı (genel sağlık, aile planlaması, bulaşıcı hastalıklar vb. konularda) seminer ve konferanslar verilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar tüm ilköğretim okullarında ve muhtarlıklarda genel sağlık ve diş sağlığı taraması gerçekleştirilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar 1 adet Anne ve Çocuk sağlığı Merkezi kurulacaktır.
- 2011 yılı sonuna kadar eczacı denetiminde ilaç toplanarak yine eczacı denetiminde ihtiyaç sahiplerine reçete karşılığında ücretsiz ilaç verilmesi amacıyla İlaç Destek Eczanesi kurulacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Kan Bilgi Bankası Oluşturulacak ve Acil durumlarda aranan kan grubundaki vatandaşlara SMS’le ve bizzat ulaşılarak hastanın bulunduğu kuruma götürölmesi sağlanacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl yakalanarak teslim edilen tüm sokak hayvanları rehabilite (tedavi, kısırlaştırma, aşılama, kayıt, sahiplendirme) edilecektir.
- 2012 yılı sonuna kadar AB normlarına uygun bir Hayvan Barınağı /Geçici Hayvan Bakımevi hayvan barınağı kurulacaktır.
- 2014 yılına kadar 1 adet Hayvan Mezarlığı kurulacaktır.
- 2014 yılına kadar 1 adet Hayvan polikliniğı kurulacaktır.
- 2014 yılına kadar hayvanlarını davet, seyahat vb. sebeplerle kısa süreliğine bırakacak yer bulamayan hayvan sahipleri için hayvan barınağı bünyesinde Hayvan Pansiyonu kurulacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl kene vb. hayvan kaynaklı insan sağlığını tehdit eden konularda halka yönelik en az 1 adet seminer düzenlenecek, 1 adet broşür yayınlanacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl kurban satış yerleri tespit edilerek belirlenen yerler dışında kurban satışı %100 engellenecektir.
- 2014 yılına kadar her yıl 5 adet kurban kesim yeri kurulacaktır.
- 2011 yılına kadar halk, çevre ve hayvan sağlığının korunması amacıyla hayvan yetiştiriciliğı yapılması gereken yerlerin belirlenecek ve bu bölgelerde hayvan yetiştiriciliğı yapılması %100 önlenenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl gıda üreten ve pazarlayan tüm işletmeler yılda en az bir kez denetlenecektir.

- 2014 yılı sonuna kadar ana caddelerde her gün diğer cadde ve sokaklarda haftada 2 gün düzenli olarak çöpler toplanacaktır. 2014 yılı sonuna kadar her yıl ilçe merkezi ve mahalle merkezlerinde her gün, ikinci konut alanlarında ise hafta da 2 gün düzenli olarak çöpler toplanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar sitelerde yer altı çöp konteynır sistemine geçiş projesi kapsamında 100 noktada yer altı konteynır sistemine geçiş yapılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar ilçedeki tüm tıbbi atık üreten işletmelerle sözleşme yapılarak tıbbi atıkların tamamının yönetmeliğe uygun bir şekilde toplanması sağlanacaktır.
- 2014 yılına kadar atık pil toplama hizmetleri tüm Silivri'ye yaygınlaştırılacak ve atık pil toplama noktası sayısı 200'e çıkarılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Ambalaj Atıkları Toplama Planı oluşturulacak ve 2014 yılı sonuna kadar Silivri'deki tüm konut ve işyerlerinde ambalaj atıklarının toplanması sağlanacaktır.
- 2014 yılına kadar cam atık toplama hizmetleri tüm Silivri'ye yaygınlaştırılarak cam atık toplanan nokta sayısı 100'e çıkarılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar ALO MOLOZ hattı kurulacak ve inşaat atıklarının gelişigüzel çevreye atılması önlenecektir.
- 2014 yılına kadar her yıl her gün belirlenen cadde ve sokak süpürülecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl (Nisan-Kasım Ayları) ayda bir tüm ana caddeler yıkanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl Cumhuriyet Bayramı, Şeker Bayramı ve Kurban Bayramı öncesi kent ana caddeleri yıkanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her semt pazarından sonra Semt Pazar yerleri ve sokakları yıkanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar bitkisel atık yağ toplama hizmetleri tüm Silivri'ye yaygınlaştırılarak bitkisel atık yağ toplanan işletme oranı %100'e çıkarılacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar Silivri'de bulunan tüm konteynırların envanteri çıkarılacak ve konteynırların takibi dijital ortamda yürütülecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm konteynırlar ve çevreleri ayda 1 kez yıkanacak ve dezenfekte edilecektir.
- 2012 yılı sonuna kadar deniz temizliği için İBB koordinasyonu ile "Atık Toplama Teknesi" hizmete sokulacaktır.
- 2012 yılı sonuna kadar kıyı temizliği için 2 adet kum temizleme aracı yenilenecektir.
- Her yıl çevre haftası etkinlikleri çerçevesinde STK işbirliğiyle Kıyı Temizliği Şenliği gerçekleştirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar hafriyat dökümü için uygun bir yer tahsis edilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm okullarda en az bir kere çevre bilinci seminerleri gerçekleştirilecektir.
- 2011 yılı sonuna kadar gürültüyü önleme çalışmaları kapsamında belediyemize yetki devri sağlanacak ve her yıl gürültü üretme potansiyeli olan tüm işletmeler en az 3 kez denetlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl ilçemizdeki tüm hafriyat taşıma çalışmaları kontrol altına alınacak ve bu çalışmaları yapanların hafriyat Taşıma Kabul Belgesi ve Taşıma Fişi almaları sağlanacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl tehlikeli atık üretme potansiyeli olan tüm işletmeler yılda en az iki kez denetlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde ilçemizde bulunan lastik satışı ve tamiri yapan işletmeler ile işbirliği yapılarak hurda lastiklerin tamamının gelişigüzel atılmaması, uygun bir şekilde biriktirilmesi sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar Silivri'de tüm motor yağı satışı/değişimi yapan işletmelerle işbirliği yapılarak ilçede üretilen atık motorin yağlarının tümü ilgili yönetmeliğe uygun bir şekilde bertaraf edilmesi sağlanacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl hava kirliliğini önleme çalışmaları kapsamında tüm kömür satışı yapan yerler denetlenerek satış izin belgesi olmayan kömür satışları %100 önlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl sıhhi işyerlerinin %100'ü yılda iki kez denetlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl gayrisihhi işyerlerinin %100'ü yılda bir kez denetlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl umuma açık işyerlerinin %100'ü yılda üç kez denetlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar Silivri ilçesinde işletme ruhsatlı işyeri oranı %100'e çıkarılacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yılın ilk üç ayında 12 gün, yazlık bölgelerde Haziran ayında 4 gün hafta sonu çalışma ruhsatı denetimi yapılacaktır.
- 2014 yılına kadar her yıl İlçe Sağlık Grup Başkanlığı ve İlçe Tarım Müdürlüğüyle koordineli çalışma kapsamında kurumlardan gelen taleplerin %100'ü karşılanacaktır.

- 2012 yılına kadar ölçü ve tartı kullanan tüm işyerlerinin envanteri oluşturulacak ve her yıl %100'ü denetlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl perakende ticaret yapan tüm işyerleri Tüketicinin Korunması Kanunu kapsamında (fiyat listesi) denetlenecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar açık alanda satış yapılacak yerler planı hazırlanacak ve ilçede sürekli seyyar ve kaldırım işgali denetimleri sürdürülerek izinsiz seyyar ve işgaliyenin %100 önlenmesi sağlanacaktır.
- 2010 yılı sonuna kadar ilçede kurulan tüm semt pazarları için Pazar planları oluşturulacak ve sürekli denetlenerek Tüketicinin korunması sağlanacaktır.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm kamu alanları kontrol edilerek kamu alanlarının izinsiz işgal edilmesi önlenecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar zabıta birimine gelen şikayetlerin tamamı aynı gün içerisinde çözümlenecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar asker ailesi evrak tahkikat işlemleri ortalama süresi 7 güne düşürülecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar her yıl ilçede izinsiz hafriyat taşımalarını önleme çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar zabıta hizmetlerinde e-denetim projesi uygulamaya geçirilecektir.
- 2014 yılı sonuna kadar zabıta hizmetlerinde e-denetim projesi uygulamaya geçirilecektir.
- 2010 yılı sonuna kadar vatandaşla ilgili zabıta ve ruhsatlandırma süreçleriyle ilgili panolar, web sitesi ve broşür yoluyla bilgilendirme yapılacaktır.





01.07.2006 tarih ve 26215 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Dokuzuncu Kalkınma Planında; Ekonomik büyümenin ve sosyal kalkınmanın istikrarlı bir yapıda sürdürülmesi ve plan vizyonunun gerçekleşmesi yolunda aşağıdaki stratejik amaçlar, gelişme eksenleri olarak belirlenmiştir.

- Rekabet gücünün artırılması,
- İstihdamın artırılması,
- Beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi,
- Bölgesel gelişmenin sağlanması,
- Kamu hizmetlerinde kalitenin ve etkinliğin artırılmasıdır.

Ayrıca planda yer alan bu amaçlara yönelik hedeflere ilişkin bazı hususlar aşağıdaki başlıklarda yer almaktadır.

Makroekonomiyi Güçlendirici Yapısal Reformlar Kapsamında;

5018 sayılı Kanunla kamu kaynaklarının etkili bir şekilde elde edilmesi ve verimli kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısı, işleyişi, bütçelerin uygulanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolün yeniden düzenlendiği,

Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi Kapsamında;

Yol yapım ve bakım fayda ve maliyetleri, tüm dışsallıkları da içerecek şekilde belirleneceği,

Toplumsal tüm kesimlerine eşit fırsatlar sunan, katılımcı, kamu yararını gözetken, yurtiçi kaynakların kullanımına özen göstererek dışa bağımlılığı en aza indiren, çevreye duyarlı, ekonomik açıdan verimli, güvenli ve sürekli yaya hareketinin sağlanmasını esas alan kent içi ulaşım planlaması yapılacağı,

Her kentin özgün yapısı, dinamikleri ve potansiyelleri göz önüne alınarak, kent içi ulaşım türlerinde çeşitlilik ve bütünleşme sağlanacağı,

Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi Kapsamında;

Çevresel altyapı yatırımlarının yapılmasında ve işletilmesinde ölçek ekonomisinin faydalarından yararlanmak için yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve eşgüdüm geliştirilecek, bu kapsamda mahalli idare birliklerinin kurulmasının destekleneceği,

Yeraltı ve yerüstü su kaynaklarının kirlenmeden korunması sağlanacak ve atık suların arıtıldıktan sonra tarım ve sanayide kullanılması teşvik edileceği,

Evsel nitelikli katı atık yönetiminde kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, değerlendirilecek; yatırım ve işletme maliyetleri düşük ve ülke şartlarına en uygun katı atık bertaraf teknolojisi olan düzenli depolama yöntemi tercih edileceği,

Evsel nitelikli olmayan atıkların üretimi azaltılacak, atık türüne ve ülke koşullarına uygun toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf sistemleri oluşturulacağı,

Çevresel altyapı hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, uygulanması ve işletilmesine ilişkin belediyelerin kapasitelerinin geliştirileceği,

Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi Kapsamında;

Teknoloji amaçlı girişimciliğin özendirilmesi ve yenilikçi düşüncelerin hayata geçirilmesi için risk sermayesi ve benzeri araçlar yaygınlaştırılacağı, bunun yanı sıra, özel sektörün belirlenen öncelikli alanlarda araştırma enstitüleri ve/veya merkezleri kurması teşvik edileceği,

Üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi ve üniversitelerdeki Ar-Ge insan gücü ve altyapısının özel sektör tarafından kullanılması destekleneceği, Üniversiteler ile özel sektörü bir araya getiren Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin altyapıları tamamlanacağı ve öncelikli alanlarda uzmanlaşmaları özendirileceği,

Başta AB ülkeleri olmak üzere bilim ve teknoloji alanında yetkin olan ülkeler ile bilgi ve teknoloji transferi amaçlı işbirliği faaliyetleri yürütüleceği,

Tarımsal Yapının Etkinleştirilmesi Kapsamında,

Gıda güvencesinin ve güvenliğinin sağlanması ile doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı gözetilerek, örgütlü ve rekabet gücü yüksek bir tarımsal yapı oluşturulacağı,

Yüksek verimli tarım alanlarının tarımsal üretim amacıyla kullanılması, tarım topraklarından, tahlillerle belirlenecek kabiliyetleri doğrultusunda ve doğru tarım teknikleri ile faydalanılması; ayrıca, arazi kullanım planlaması ve yaygın erozyonun önlenmesi suretiyle toprak kaynaklarının etkin kullanımının esas alınacağı,

AB Katılım Öncesi Yardımlardan da yararlanılarak, tarımsal işletmelerde ölçek büyüklüğünün artırılması yanında, başta üretim teknikleri ve üretim koşullarının iyileştirilmesi olmak üzere, tarım ve gıda işletmelerinin modernizasyon çabaları, belirlenecek öncelikler çerçevesinde desteklenecek ve tarım-sanayi entegrasyonu özendirileceği,

Balıkçılık politikalarında, AB Müktesebatına paralel şekilde, stok tespit çalışmalarının yapılarak avcılık üretiminde kaynak kullanım dengesinin oluşturulması, son dönemde sağlanan destekler ve artan talebe paralel olarak hızla gelişen yetiştiricilik faaliyetlerinde çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması ile idari yapının bu amaçlara uygun olarak düzenlenmesinin esas alınacağı,

Tarım sektöründe, kamu kurumlarınca yapılan Ar-Ge çalışmalarının ilgili kurumların faaliyetlerini destekleyici olması sağlanacağı,

İstihdamın Artırılması Kapsamında;

İstihdam odaklı sürdürülebilir bir büyüme çerçevesinde, rekabetçi bir ekonomi ve bilgi toplumunun gerektirdiği doğrultuda nitelikli insan kaynaklarının yetiştirilmesi, istihdam imkanlarının geliştirilmesi, işsizliğin azaltılması ve işgücü piyasasının etkinleştirilmesi sağlanacağı, Ekonomik ve sosyal alanda yapılacak düzenlemelerde istihdam boyutunun gözetileceği,

Ulusal İstihdam Stratejisinin oluşturulması çalışmalarında, tarım sektöründeki çözülme ile bu sektörden gelen işgücünün tarım dışı sektörlerle kazandırılması konusuna ağırlık verileceği, İstihdamın artırılmasında önem taşıyan girişimciliğin geliştirilmesi ve teşviki bütüncül bir yaklaşımla ele alınacağı,

Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması Kapsamında;

İşgücü piyasasına ilişkin bilgi sistemleri geliştirilmesi, eğitim ve işgücü piyasasının daha esnek bir yapıya kavuşturulması ve istihdamın ve işgücü verimliliğinin artırılması için, yaşam boyu eğitim stratejisi dikkate alınarak ekonominin talep ettiği alanlarda insan gücü yetiştirileceği;

İnsan gücü arz ve talep eğilimlerinin belirlenebilmesi amacıyla hane halkının eğitim, istihdam ve meslek durumlarını içeren gerekli veriler üretilecek, derlenecek ve işgücü piyasası ihtiyaç analizleri yapılacağı,

Mesleki ve teknik eğitimde modüler ve esnek bir sisteme geçilecek, yükseköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki mesleki eğitim, program bütünlüğünü esas alan tek bir yapıya dönüştürüleceği, mesleki eğitimde, nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde önemli yeri olan uygulamalı eğitime ağırlık verileceği,

İşletmeler ve sivil toplum kuruluşlarının nitelikli işgücü yetiştirmeye yönelik faaliyetleri destekleneceği,

Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi Kapsamında;

İşsizlerin, işgücü piyasası açısından dezavantajlı kesimlerin ve tarım sektöründen açığa çıkacak işgücünün nitelikleri ve beceri düzeyleri, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, aktif işgücü programları uygulanarak geliştirilecek ve bu programlara ayrılan kaynaklar artırılacağı,

İş bulma hizmetlerinin daha fazla kişiye sunulması sağlanacak ve bu hizmetlerin kalitesi yükseltileceği, Aktif işgücü politikaları, başta girişimcilik ve istihdam garantili programlar, mesleki danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ile işletmelerde eğitim seminerleri olmak üzere işgücü yetiştirme ve mesleki eğitim kursları yoluyla yaygınlaştırılacağı,

Aktif işgücü programları, işgücü piyasası ihtiyaç analizleri doğrultusunda düzenleneceği, İstihdam yaratmayı amaçlayan mikro ölçekteki projelere mali destek sağlanacağı,

Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması Kapsamında;

Kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve STK'lar arasındaki işbirliği ve ortaklıklar desteklenecek, işbirliği ağlarının oluşturulması yoluyla bilgi alışverişi özendirileceği,

Başta yerel yönetimler olmak üzere yerel kuruluşların yeterli sayı ve nitelikte teknik personele ve donanımına sahip olmaları destekleneceği, kalkınmada rolü olan kurumların ve aktörlerin proje hazırlama, uygulama, izleme ve değerlendirme konularında kapasitelerinin artırılacağı, kaynak kullanımında etkinlik sağlanacağı,

Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Arttırılması Kapsamında;

Kamu idarelerinde yönetim kalitesinin geliştirilmesi için yönetim kararlarının orta ve uzun vadeli bakış açısı ile şekillendirilmesi, amaç ve hedeflere dayalı, sonuç odaklı yönetim anlayışının ve bütçeleme geliştirilmesi, kamu hizmetlerinin arzında yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması, katılımcılık ve hesap verme sorumluluğunun tesis edilmesini temin etmek üzere Plan döneminde tüm kamu idareleri stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koyacaklardır. Bu süreç kuruluş bazında takvimlendirileceği,

Kamu kaynakları performans programlarına uygun olarak tahsis edilecektir. Kamu idarelerinde performans kültürünün oluşturulması çerçevesinde ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin geliştirileceği,

e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi Kapsamında;

Yerel yönetimlerce elektronik ortamda sunulan hizmetler geliştirilecek, bunlara ilişkin standartlar oluşturulacak ve veri paylaşımı sağlanacaktır. Bu hizmetlerin sunumunda sinerji fırsatları ortaya çıkarılacak, bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı imkanlardan faydalanılarak halkın yönetime etkin katılımı için ortam sağlanacağı,

Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi Kapsamında;

Kamu hizmetlerinin sunulmasında ve kamu altyapı yatırımlarının yapılmasında özel sektör katılımını artırıcı modeller geliştirileceği.

Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele Kapsamında;

Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacağı,

Kültürün Korunması ve Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi Kapsamında,

Sosyal ve ekonomik politikalarda kültür boyutunun dikkate alınması ve kültür politikalarının hayata geçirilmesinde yerel yönetimlerin ve STK'ların etkin katılımı sağlanacaktır. Toplumun her kesiminin kültürel etkinliklere kolay erişimi sağlanacağı,

Gençlerin aileleriyle ve toplumla iletişimlerini daha sağlıklı hale getirecek, özgüvenlerini geliştirecek, yaşadıkları topluma aidiyet duygusu ve duyarlılıklarını artıracak, karar alma süreçlerine katılımlarını sağlayacak tedbirler alınacağı,

Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Kapsamında;

Kamu kurum ve kuruluşlarında tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması ve değişen koşullara uyum sağlaması için etkili bir insan kaynakları planlaması yapılacağı, bu kapsamda hazırlanacak program- lar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim, öğretim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacağı,

Personel değerlendirme sistemi gözden geçirilecek, personel performansını objektif ve saydam içimde ölçmeyi sağlayacak standartlar, görevlerin özellikleri de dikkate alınarak geliştirileceği ve uygulanacağı,

Kamu personelinin bilgi ve iletişim teknolojileri farkındalığı ve yetkinliğinin geliştirileceği,

Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi Kapsamında;

Belediyelerin kurulması objektif ölçütlere bağlanacaktır. Sadece bu ölçütlere uyan yerleşim yerleri belediye olarak kabul edileceği belirtilmiştir.



T.C.
SİLİVRİ
BELEDİYESİ

2014
FAALİYET RAPORU

Faaliyete İlişkin Bilgi ve
Değerlendirmeler III. Bölüm

1. Mali Uygulama Sonuçları

PROGRAM DÖNEMİ BÜTÇESİ VE BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.1 Bütçe Giderleri

Her türlü kamu kaynağının etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesini, kullanılmasını, muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ayrıca mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak üzere hayata geçirilen 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu söz konusu Kamu kaynaklarının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesi de gerekli kılmaktadır.

Söz konusu Kanun kapsamında yetkili organlarca denetim sağlanması ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla mali iş ve işlemlere ait değerler, bütçe öngörülleri ,bütçe uygulama sonuçları , bunlara ilişkin tablo ve grafiklerle aşağıda sunulmaktadır.

Tablo 11: Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe, Gerçekleşme, Hedef ve Tahminler (TL)

EKONOMİK BİRİNCİ DÜZEY	2013 BÜTÇE	2013 GERÇEKLEŞME	2014 BÜTÇE	2014 GERÇEKLEŞME	2015 BÜTÇE	2016 BÜTÇE	2017 BÜTÇE
Personel Giderleri	19068000,00	21.958.088,27	20.578.000,00	24.800.508,16	27.302.000,00	28.554.500,00	29.864.300,00
Sos. Gv. Kur. Dev. Primi	3238000,00	3.429.398,44	3.211.000,00	4.026.092,01	4.352.000,00	4.554.500,00	4.766.300,00
Mal ve Hizmet Alım Gid.	50734000,00	59.174.776,24	63.915.000,00	57.783.816,89	75.086.000,00	78.484.000,00	82.037.400,00
Faiz Gideri	2500000,00	3.132.658,95	2.300.000,00	3.163.487,24	3.000.000,00	3.135.000,00	3.276.100,00
Cari Transferleri	3836000,00	1.521.990,80	5.866.000,00	1.323.065,69	5.188.000,00	5.422.700,00	5.668.300,00
Sermaye Giderleri	46869000,00	21.861.663,04	40.591.000,00	6.281.976,34	32.102.000,00	33.547.000,00	35.057.400,00
Sermaye Transferleri	335000,00	742.334,15	439.000,00	1.235.212,56	670.000,00	700.200,00	731.800,00
Yedek Ödenek	7220000,00		8.400.000,00		9.100.000,00	9.509.700,00	9.938.000,00
TOPLAM	133800000,00	111820909,89	145300000,00	98.614.158,89	156.800,000	163.907.600,0	171.339.600,0

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

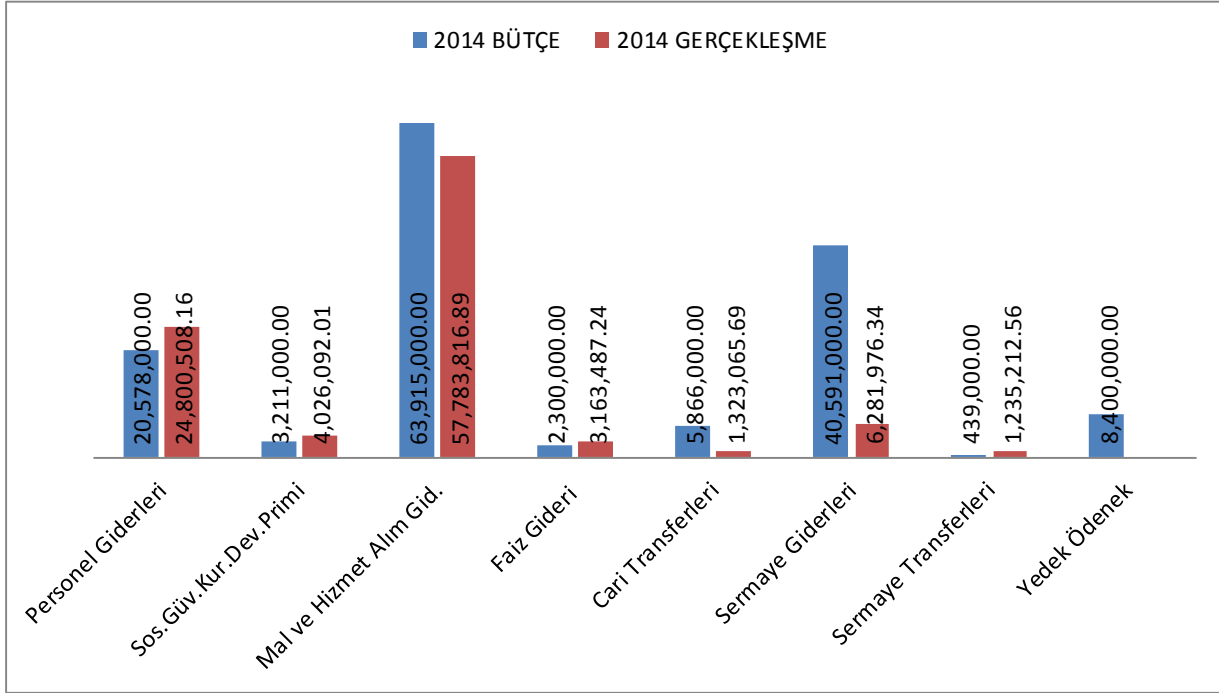
Açık Fazlanın Finansmanı

2013	3.550.000,00
2014	3.900.000,00
2015	4.000.000,00
2016	4.129.700,00
2017	4.262.800,00

2014 Yılı Gider Bütçesi :Personel Giderleri 20.578.000,00 TL; Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 3.211.000,00 TL; Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 63.915.000,00 TL; Faiz Giderleri 2.300.000,00 TL; Cari Transferler 5.866.000,00 TL; Sermaye Giderleri 40.591.000,00 TL; Sermaye Transferleri 439.000,00 TL; ve Yedek Ödenek 8.400.000,00 TL olmak üzere toplam 145.300.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Aşağıdaki grafikte 2014 yılı bütçesi ve Bütçe gerçekleştirmeleri ekonomik 1. düzey bazında karşılaştırılmıştır.

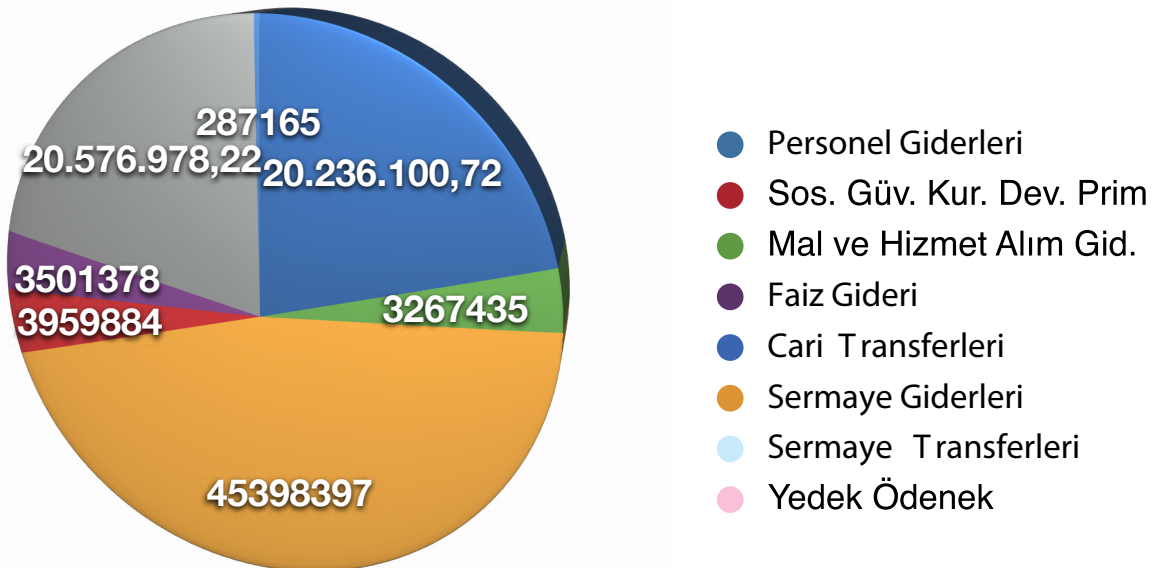
Grafik 7: 2014 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe-Gerçekleşme Grafiği (TL)



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

2014 yılında bütçe giderlerinde 24.800.508,16 TL Personel Giderlerinden, 4.026.092,01 TL Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderlerinden, 57.783.816,89 TL Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinden, 3.163.487,24 TL Faiz Giderlerinden, 1.323.065,69 TL Cari Transferlerden, 6.281.976,34 TL Sermaye Giderlerinden, 1.235.212,56 TL Sermaye Transferleri Giderlerinden olmak üzere toplam 98.614.158,89 TL harcama yapılmıştır.

Grafik 8: 2014 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gerçekleşme Grafiği



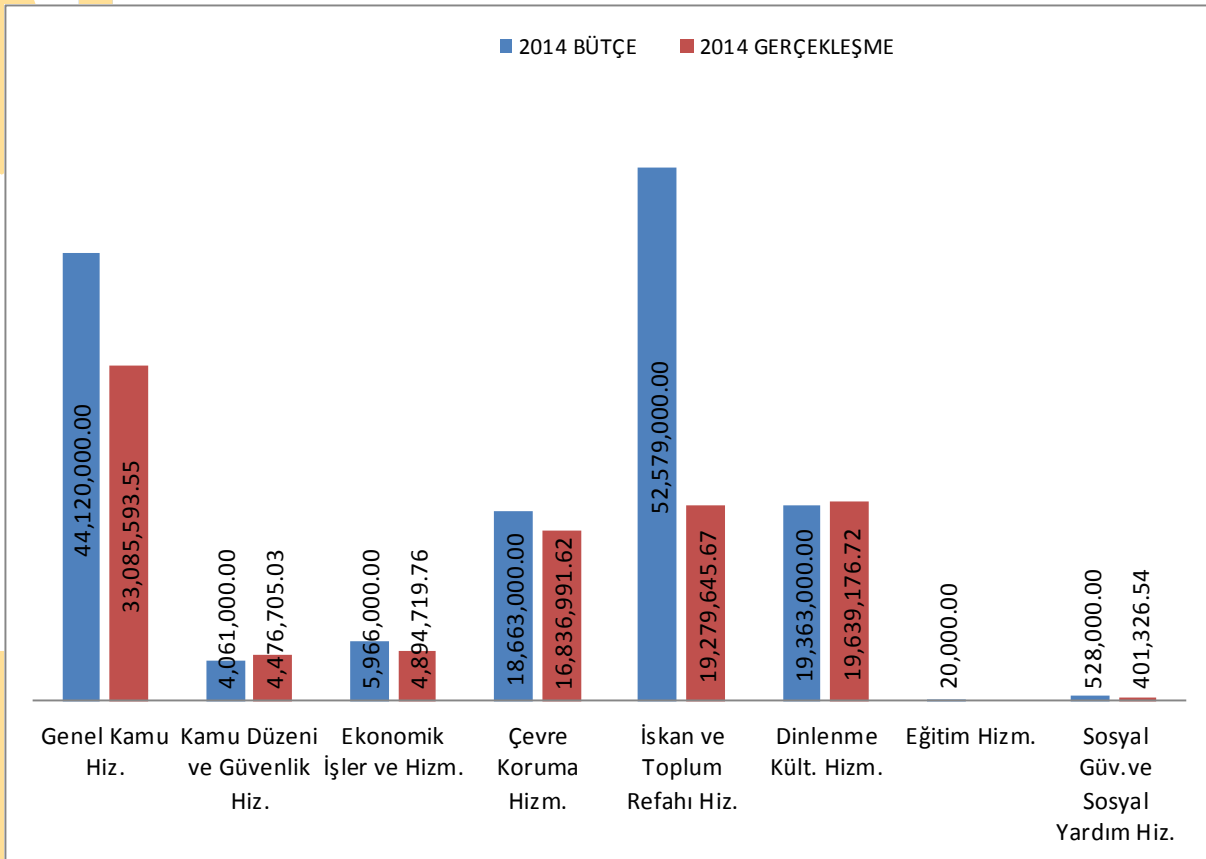
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tablo 12: Yıllar itibarıyla fonksiyonel sınıflandırmaya göre bütçe, gerçekleşme, hedef ve tahminler

FONKSİYONEL BİRİNCİ DÜZEY	2013 BÜTÇE	2013 GERÇEKLEŞME	2014 BÜTÇE	2014 GERÇEKLEŞME	2015 BÜTÇE	2016 BÜTÇE	2017 BÜTÇE
Genel Kamu Hizm.	37.245.000,00	32.958.093,13	44.120.000,00	33.085.593,55	51.058.000,00	53.376.400,00	55.801.100,00
Kamu Düz. ve Güvenlik Hizm.	3.219.000,00	3.921.225,10	4.061.000,00	4.476.705,03	4.633.000,00	4.843.800,00	5.064.100,00
Ekonomik İşler ve Hizm.	5.092.000,00	5.228.443,62	5.966.000,00	4.894.719,76	5.370.000,00	5.616.900,00	5.875.500,00
Çevre Koruma Hizm.	15.608.000,00	14.727.142,14	18.663.000,00	16.836.991,62	24.708.000,00	25.822.500,00	26.987.000,00
İskan ve Toplum Refahı Hiz.	57.820.000,00	32.544.136,72	52.579.000,00	19.279.645,67	44.272.000,00	46.274.800,00	48.368.700,00
Dinlenme Kült. Hizm.	19.320.000,00	21.949.191,03	19.363.000,00	19.639.176,72	25.647.000,00	26.808.200,00	28.022.900,00
Eğitim Hizm.	8.000,00	15.922,27	20.000,00				
Sosyal Güv.ve Sosyal Yrd. Hiz.	488.000,00	476.755,88	528.000,00	401.326,54	1.112.000,00	1.165.000,00	1.220.300,00
TOPLAM	101.751.000,00	111.820.909,89	145.300.000,00	98.614.158,89	156.800.000,00	163.907.600,00	171.339.600,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Grafik 9: 2014 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe-Gerçekleşme Grafiği



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tablo 13: 2014 yılı bütçesiyle Silivri Belediyesi Müdürlüklerinin harcama toplamı aşağıdaki tabloda ayrıntılarıyla gösterilmiştir.

KURUMSAL HESAP KODU	MÜDÜRLÜK ADI	GERÇEKLEŞME (TL)
46342902	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5.791.603,79
46342905	İNSAN KAYN.MÜDÜRLÜĞÜ	428.146,90
46342910	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.372.290,21
46342913	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	14.378.957,44
46342920	TEFTİŞ KURULU MÜD.	81.953,35
46342923	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.	1.055.859,09
46342924	HUKUK İŞLERİ MÜD.	684.389,30
46342925	SANAT KÜLTÜR FEST.HİZMET.	2.616.986,14
46342927	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.	4.694.261,61
46342930	ÇEVRE KORUMA VE KON.MÜD.	
46342931	FEN İŞLERİ MÜD.	16.764.505,01
46342932	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.	3.540.116,51
46342933	KREŞ	
46342934	MALİ HİZMETLER MÜD.	6.554.691,37
46342935	PARK VE BAHÇELER MÜD.	12.327.928,97
46342936	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.673.636,12
46342937	RUHSAT VE DENETİM MÜD.	246.429,82
46342938	SOSYAL YARDIM HİZM.	401.326,54
46342939	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16.836.991,62
46342940	TRAFİK HİZMETLERİ	1.171.515,47
46342941	VETERİNER HEKİMLİĞİ	1.354.603,25
46342942	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	737.702,10
46342943	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3.305.189,56
46342944	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.	595.074,72
TOPLAM		98.614.158,89

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

1.2 Bütçe Gelirleri

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda kamu gelirleri ifadesi için Kanunlara dayanılarak toplanan vergi ,resim,harç,fon kesintisi,pay veya benzeri gelirler,faiz, zam ve ceza gelirleri taşınır ve taşınmazlardan elde edilen her türlü gelirler ile hizmet karşılığı elde edilen gelirler,sosyal güvenlik primi kesintileri,alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirleri ifade eder denilmektedir.

Söz konusu Kanun metni ve diğer ilgili yasalar kapsamında elde edilen bütçe öngörülleri, gerçekleşen gelir değerlerine ilişkin bilgilere, iş ve işlemlerdeki mali saydamlığın ve hesap verilebilirliğin sağlanması amacıyla aşağıdaki tablo ve grafiklerde yer verilmektedir.

2014 yılı gelir bütçesi 81.459.000,00 TL Vergi Gelirleri, 12.436.000,00 TL Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, 440.000,00 TL Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler, 37.465.000,00 TL Diğer Gelirler ve 17.400.000,00 TL Sermaye Gelirleri olmak üzere toplam 149.200.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

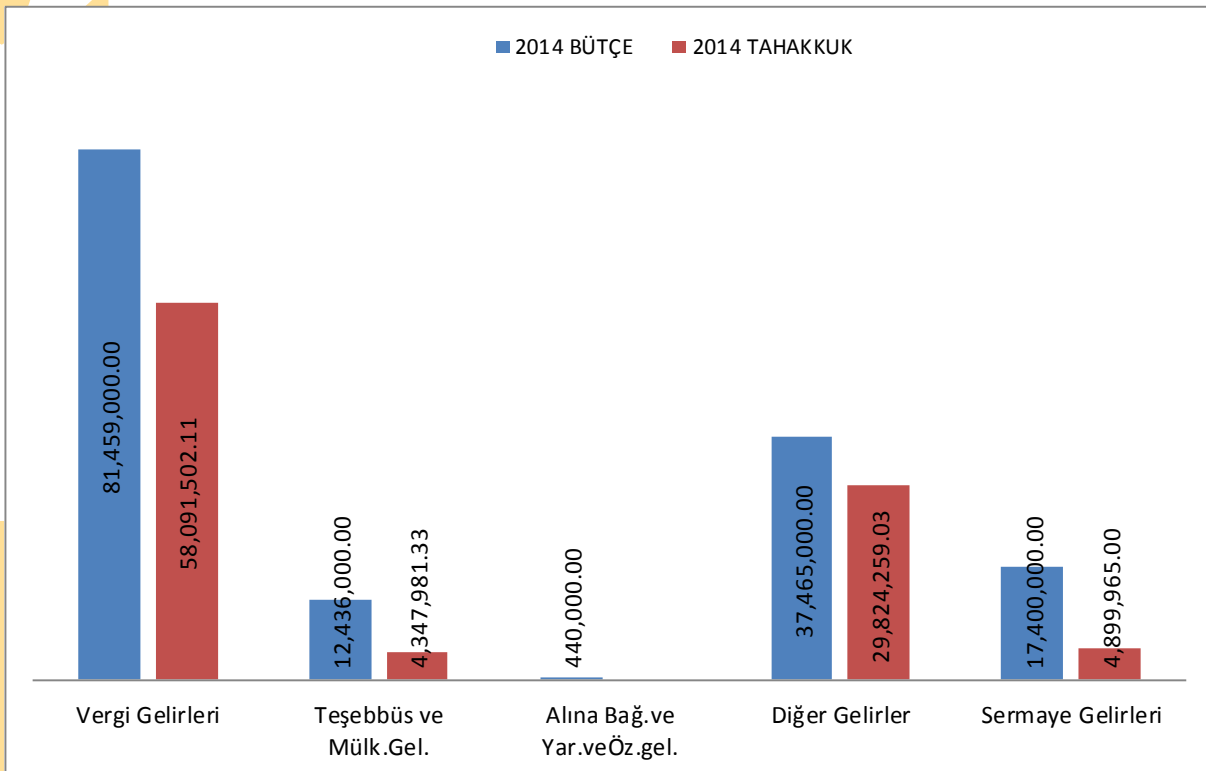
Tablo 14: Yıllara Göre Karşılaştırılmalı Gelir Değerleri

GELİR KALEMLERİ	2011 BÜTÇE	2011 TAAHHUKLARI	2012 BÜTÇE	2012 TAAHHUKLARI	2013 BÜTÇE	2014 BÜTÇE	2015 BÜTÇE
Vergi Gelirleri	75.409.000,0	52.339.953,97	81.459.000,00	58.091.502,11	86.758.000,00	90.662.300,00	94.743.300,00
Teşebbüs ve Mülk. Gel.	11.011.000,0	4.532.465,56	12.436.000,00	4.347.981,33	13.850.000,00	14.473.500,00	15.125.500,00
Alına Bağ.ve Yar.ve Öz.Gel.	290.000,00	16.818,87	440.000,00		457.000,00	477.900,00	499.800,00
Diğer Gelirler	31.790.000,0	23.273.285,91	37.465.000,00	29.824.259,03	39.635.000,00		43.283.800,00
Sermaye Gelirleri	18.850.000,0	14.292.818,10	17.400.000,00	4.899.965,00	20.100.000,00	41.419.000,00	21.950.000,00
TOPLAM	137.350.000,0	94.455.342,41	149.200.000,00	97.163.707,47	160.800.000,00	168.037.300,00	175.602.400,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

2014 Yılında 58.091.502,11 TL Vergi Gelirleri, 4.347.981,33 TL Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri, 0 Alınan Bağış ve Yardımlar ve Özel Gelirler , 29.824.259,03 TL Diğer Gelirler, 4.899.965,00 TL Sermaye Gelirleri olmak üzere toplam 97.163.707,47 TL tahakkuk etmiştir

Grafik 10: Bütçe – Tahakkuk Karşılaştırma Grafiği



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tablo 15: Belediye Vergi Gelirleri Detayı (TL)

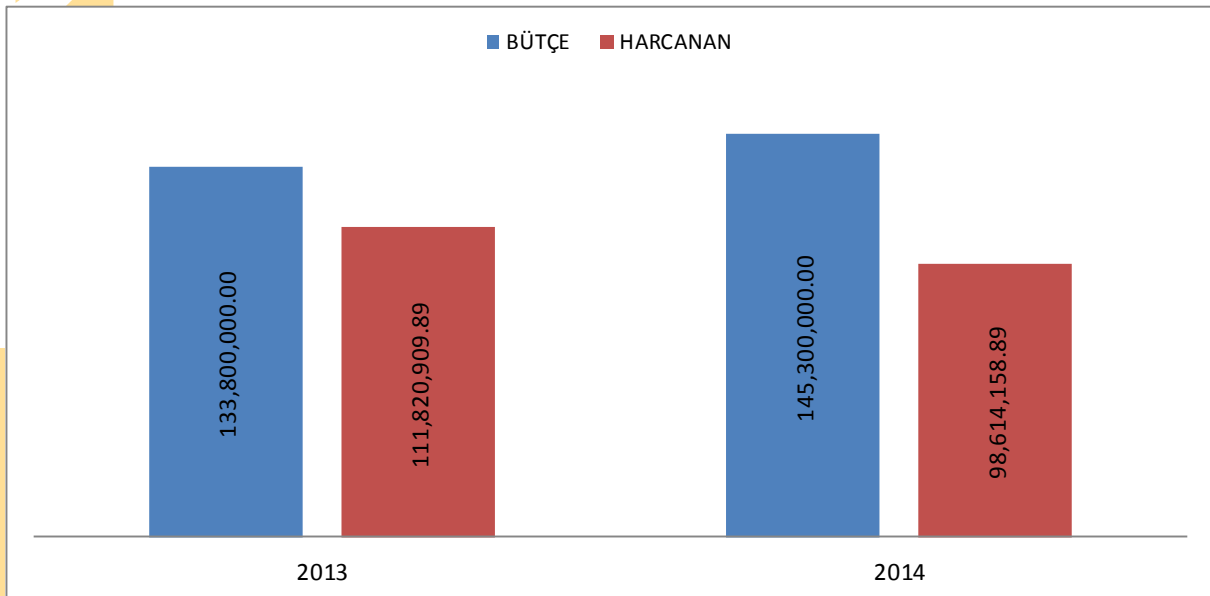
VERGİ GELİRLERİ	81.459.000,00
Bina Vergisi	17.000.000,00
Arsa Vergisi	11.000.000,00
Arazi Vergisi	2.250.000,00
Çevre Temizlik Vergisi	2.250.000,00
Haberleşme Vergisi	400.000,00
Elektrik Tüketim Vergisi	5.500.000,00
Eğlence Vergisi	500.000,00
Yangın Sigortası Vergisi	1.000,00
İlan ve Reklam Vergisi	3.000.000,00
Bina İnşaat Harcı	5.000.000,00
Hayvan Kesimi Muayene Denetleme Harcı	2.000,00
İşgal Harcı	5.000.000,00
İşyeri Açma İzni Harcı	400.000,00
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	5.000,00
Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı Harcı	600.000,00
Tellallık Harcı	500.000,00
Yapı Kullanma İzin Harcı	1.000.000,00
Diğer Harçlar	27.000.000,00
Kaldırılan Vergi Atıkları	1.000,00
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	50.000,00
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.436.000,00
Şartname, Basılı Evrak Form Satış Gelirleri	350.000,00
Kitap, Yayın vb. Satış Gelirleri	10.000,00
Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	150.000,00
Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirler	1.000,00
Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	600.000,00
Çevre ve Esenlik Hiz. İlişkin Gelirleri	55.000,00
	150.000,00
Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	200.000,00
Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	400.000,00
Diğer Hizmet Gelirleri	4.500.000,00
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	5.500.000,00
Taşınır Kira Gelirleri	400.000,00
Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler	100.000,00
Diğer Çeşitli teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	20.000,00
ALINA BAĞIŞ VE YARDIMLAR ÖZEL GELİRLER	440.000,00
Hazine Yardımı	150.000,00
Hazine Yardımı Sermaye	150.000,00
Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	10.000,00
Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar Sermaye	10.000,00
Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	50.000,00
Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar Sermaye	50.000,00
Proje Yardımları	10.000,00
Proje Yardımları Sermaye	10.000,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

DİĞER GELİRLER	37.465.000,00
Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	500.000,00
Kişilerden Alacaklar Faizleri	25.000,00
Mevduat Faizleri	10.000,00
Diğer Faizler	250.000,00
Merkezi İdare Vergi Gelir Alınan Paylar	25.000.000,00
Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	55.000,00
Su Tesis Harcamalarına Katılım Payı	55.000,00
Yol Harcamalarına Katılma Payı	1.000.000,00
Diğer Harcamalarına Katılım Payı	50.000,00
Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	120.000,00
Ortak Altyapı Hiz.İçin Diğer Kurum.Tarafından	10.000,00
Otopark Gelir İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri	120.000,00
Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	300.000,00
Diğer Paylar	120.000,00
Diğer İdari Para Cezaları	3.300.000,00
Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zammı	3.500.000,00
Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	400.000,00
Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelir.Alınacak Tutar	2.200.000,00
Kişilerden Alacaklar	250.000,00
Otopark Yön.Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	100.000,00
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	100.000,00
SERMAYE GELİRLERİ	17.400.000,00
Arazi Satışı	9.000.000,00
Arsa Satışı	8.000.000,00
Taşınır Satış Gelirleri	350.000,00
Taşıt Satış Gelirleri	50.000,00
	149.200.000,00

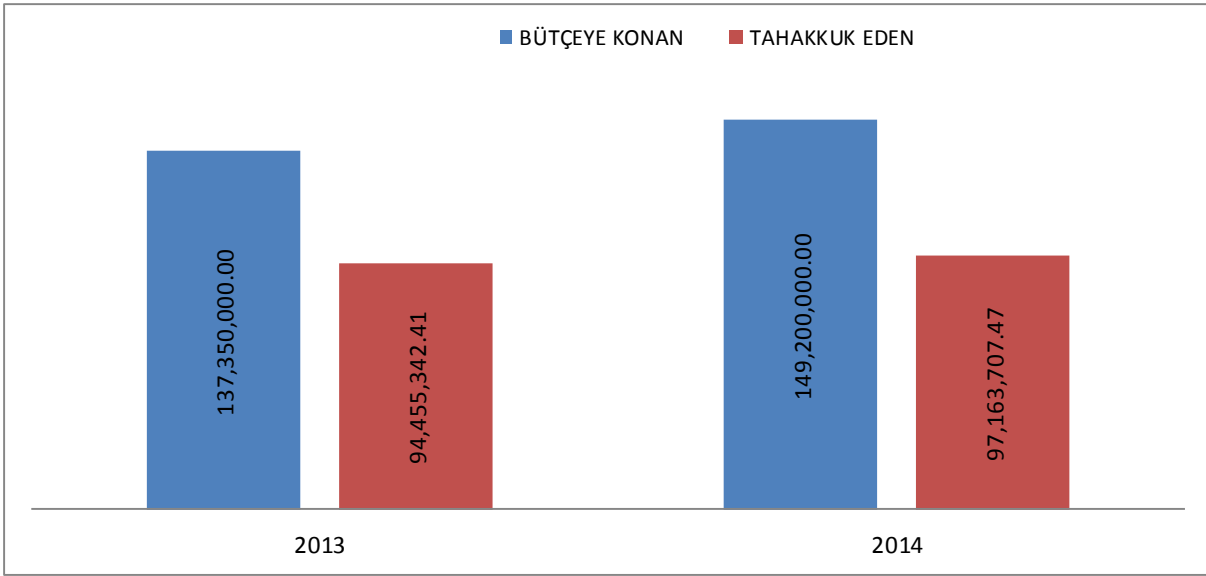
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Grafik 11: 2013-2014 Bütçe Gider Karşılaştırma Grafiği (TL)



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

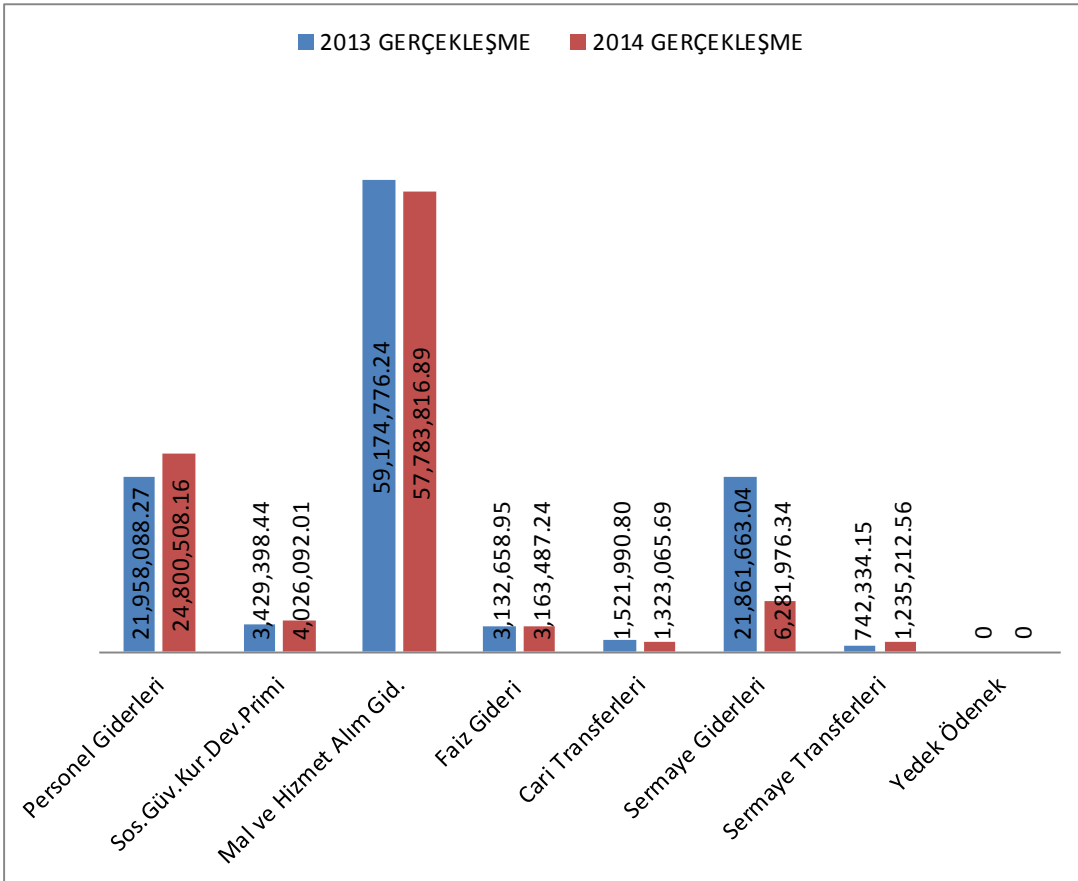
Grafik 12: 2013-2014 Bütçe Gelir Karşılaştırma Grafiği (TL)



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

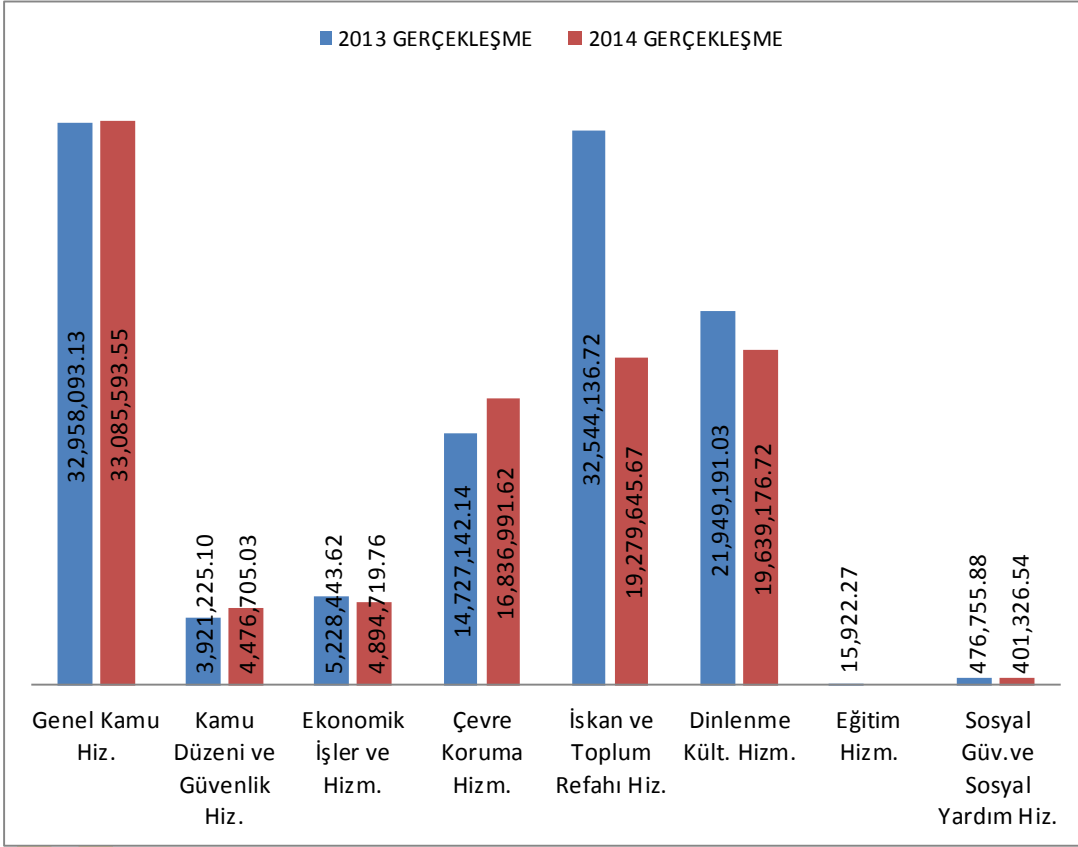
Yukarıdaki tablolara bakıldığında 2013 yılı gider gerçekleşme oranı %83,57 iken, 2014 yılında gider gerçekleşme oranı %67,87 olmuştur. Aynı şekilde 2013 yılı gelir kesin hesabı tahakkuklarının bütçeye oranı % 66,27 iken 2014 yılı gelir tahakkuklarının bütçeye oranı % 80,42 olmuştur.

Grafik 13: 2013-2014 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Karşılaştırma Grafiği



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Grafik 14: 2013-2014 Gider Fonksiyonel 1. Düzeyde Karşılaştırma Grafiği (TL)



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tablo 16: Belediyeye ait Tüketim malzemeleri hesabına ait tablo

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
150		İlk Madde ve Malzeme Hesabı	6,388,947.41	6,087,306.21	301,641.20	---
150	150 01	Kırtasiye Malzemeleri	443,884.63	354,812.80	89,071.83	---
150	150 01.01	Yazı Malzemeleri	14,010.92	8,213.73	5,797.19	---
150	150 01.02	Yazım,Çizim ve Ölçüm Araç ve Malzemeler	1,442.89	323.62	1,119.27	---
150	150 01.03	Kağıt Ürünleri	308,200.16	243,143.32	65,056.84	---
150	150 01.04	Yazıcı, Faksmile Cihazı ve Fotokopi Mal	21,938.15	21,938.15	---	---
150	150 01.05	Kağıt Tutturucular, Tutkallar ve Bantla	49,076.18	43,463.65	5,612.53	---
150	150 01.06	Yazı Düzelticiler	1,485.26	596.9	888.36	---
150	150 01.07	Küçük Kırtasiye Gereç ve Malzemeleri	42,063.41	32,660.79	9,402.62	---
150	150 01.08	Bilişim Malzemeleri	5,667.66	4,472.64	1,195.02	---
150	150 02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kull.	17,041.07	15,348.94	1,692.13	---
150	150 02.01	Tek Kullanımlık Mutfak Eşyaları	11,057.44	9,365.31	1,692.13	---
150	150 02.02	Servis ve Saklama Kapları	177	177	---	---
150	150 02.03	Sofra Takımı ve Çatal Bıçak Takımı	76.7	76.7	---	---
150	150 02.05	Mutfak Araç ve Gereçleri	5,729.93	5,729.93	---	---
150	150 03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	117,848.47	117,848.47	---	---
150	150 03.01	İlaçlar ve Farmakolojik Ürünler	49,290.70	49,290.70	---	---
150	150 03.03	Medikal Malzemeler	68,557.77	68,557.77	---	---
150	150 04	Yakıtlar,Yakıt Katkıları ve Katkı Yağla	2,084,562.86	1,934,205.61	150,357.25	---
150	150 04.01	Katı Yakıtlar	3,250.90	3,250.90	---	---
150	150 04.02	Sıvı Yakıtlar	2,031,782.64	1,922,925.97	108,856.67	---
150	150 04.04	Yağlar ve Katkı Yağlar	48,748.16	8,005.14	40,743.02	---
150	150 04.05	Kimyevi Maddeler	781.16	23.6	757.56	---
150	150 05	Temizleme Ekipmanları	705,380.68	661,322.07	44,058.61	---
150	150 05.01	Temizlik Malzemeleri	47,188.64	30,064.13	17,124.51	---
150	150 05.02	Temizlik Araç ve Gereçleri	629,882.98	612,841.28	17,041.70	---
150	150 05.03	Temizleme ve Dezenfeksiyon Solisyonları	28,309.06	18,416.66	9,892.40	---
150	150 06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemele	332,648.26	332,576.98	71.28	---
150	150 06.01	Giyecekler	125,274.19	125,202.91	71.28	---
150	150 06.02	Mefruşat Ürünleri	205,850.46	205,850.46	---	---
150	150 06.03	Tuhafiye Malzemeleri	1,523.61	1,523.61	---	---
150	150 07	Yiyecekler	93,765.33	93,765.33	---	---
150	150 07.01	Bakliyat	4,483.08	4,483.08	---	---
150	150 07.02	Yemeklik Yağlar	12,270.64	12,270.64	---	---
150	150 07.04	Un ve Unlu Gıdalar	10,510.36	10,510.36	---	---
150	150 07.05	Baharat ve Çeşniler ile Çikolata ve Tat	12,010.06	12,010.06	---	---
150	150 07.06	Günlük Tüketilmesi Gereken Ürünler	54,491.19	54,491.19	---	---
150	150 08	İçecekler	52,282.05	52,282.05	---	---
150	150 08.01	Alkolsüz İçecekler	52,282.05	52,282.05	---	---
150	150 09	Canlı Hayvanlar	20,086.59	20,086.59	---	---

150	150 09.01	Çiftlik Hayvanları	20,086.59	20,086.59	---	---
150	150 10	Zirai Maddeler	367,314.07	367,314.07	---	---
150	150 10.01	Tohum,Fideler,Filizler ve Çiçek Tohumla	17,912.40	17,912.40	---	---
150	150 10.02	Gübre,Bitki Gıdaları ve Bitki İlaçları	42,799.40	42,799.40	---	---
150	150 10.05	Çiçekler	306,602.27	306,602.27	---	---
150	150 11	Yem Grubu	29,264.00	29,264.00	---	---
150	150 11.04	Köpek ve Kedi Yemleri	29,264.00	29,264.00	---	---
150	150 12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	869,603.70	859,802.72	9,800.98	---
150	150 12.01	Küçük El Aletleri ve Gereçleri	9,865.98	9,684.26	181.72	---
150	150 12.02	Tutturucular	7,903.64	7,903.64	---	---
150	150 12.03	Kaplayıcılar	54,168.94	45,104.08	9,064.86	---
150	150 12.04	Elektrik-Elektronik ve Aydınlatma Malze	463,468.19	463,351.37	116.82	---
150	150 12.05	Ağaç Ürünleri	66,865.88	66,828.12	37.76	---
150	150 12.06	Metal Ürünleri	157,159.99	156,760.17	399.82	---
150	150 12.07	Cam Ürünleri	557.37	557.37	---	---
150	150 12.08	Plastik Ürünler	62,628.50	62,628.50	---	---
150	150 12.09	Karayolları ve Trafik Malzemeleri	46,985.21	46,985.21	---	---
150	150 13	Yedek Parçalar	200,000.91	200,000.91	---	---
150	150 13.01	Makineler ve Aletler Grubu Yedek Parçal	165.2	165.2	---	---
150	150 13.04	Büro Makineleri Grubu Yedek Parçaları	148,778.02	148,778.02	---	---
150	150 13.05	Su ve Sıhhi Tesisatı Yedek Parçaları	51,057.69	51,057.69	---	---
150	150 14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	11,129.76	4,540.64	6,589.12	---
150	150 14.01	Otomobil Lastikleri	929.84	---	929.84	---
150	150 14.02	Minibüs, Kamyonet Lastikleri	646.64	646.64	---	---
150	150 14.03	Kamyon, Otobüs Lastikleri	1,765.28	---	1,765.28	---
150	150 14.04	Traktör ve İş Makinesi Lastikleri	7,788.00	3,894.00	3,894.00	---
150	150 15	Değişim,Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	540	540	---	---
150	150 15.01	Basılı Yayınlar	540	540	---	---
150	150 16	Spor Malzemeleri Grubu	8,661.20	8,661.20	---	---
150	150 16.02	Salon Sporlarında Kullanılan Spor Malze	7,363.20	7,363.20	---	---
150	150 16.99	Diğer Spor Malzemeleri	1,298.00	1,298.00	---	---
150	150 17	Basınçlı Ekipmanlar	16,236.80	16,236.80	---	---
150	150 17.01	Pompalar	16,236.80	16,236.80	---	---
150	150 99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1,018,697.03	1,018,697.03	---	---
150	150 99.01	Hediye Amaçlı Alınan Taşınırlar	372,674.53	372,674.53	---	---
150	150 99.02	Ödül Amaçlı Alınan Taşınırlar	5,855.75	5,855.75	---	---
150	150 99.03	Güvenlik Amaçlı Alınan Taşınırlar	118,062.66	118,062.66	---	---
150	150 99.04	Eğitim ve Öğretim Amaçlı Kull. Madde ve	29,913.04	29,913.04	---	---
150	150 99.05	Sahne Dekor, Kostüm ve Aksesuarları	650	650	---	---
	150 99.08	Halka Açık Alanlarda Kull.Üzere Edinile	491,541.05	491,541.05	---	---

Tablo 17: Belediyemize ait Makine ve cihazlar hesabına ait tablo

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
253		Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	2,374,251.51	66,400.99	2,307,850.52	---
253	253 02	Makineler ve Aletler Grubu	1,792,778.16	42,567.03	1,750,211.13	---
253	253 02.01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletl	88,849.27	9,326.37	79,522.90	---
253	253 02.02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	17,114.13	2,604.74	14,509.39	---
253	253 02.03	Atölyele Makineleri ve Aletleri	38,004.16	360	37,644.16	---
253	253 02.04	İş Makineleri ve Aletleri	1,426,670.92	30,075.92	1,396,595.00	---
253	253 02.05	Güç Elektroniği ve Basıncılı Maki. ile A	194,990.33	---	194,990.33	---
253	253 02.09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	14,219.00	---	14,219.00	---
253	253 02.10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Alet	12,930.35	200	12,730.35	---
253	253 03	Cihazlar ve Aletler	581,473.35	23,833.96	557,639.39	---
253	253 03.01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve A	25,998.28	322.14	25,676.14	---
253	253 03.02	Beslenme, Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletl	99,106.18	794.98	98,311.20	---
253	253 03.03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	8.26	---	8.26	---
253	253 03.04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletle	111,188.51	---	111,188.51	---
253	253 03.05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Cihazları ve	108,889.61	3,779.02	105,110.59	---
253	253 03.06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve	49,816.72	182.9	49,633.82	---

Tablo 18: Belediyemize ait taşıtlar hesabına ait tablo

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
254		Taşıtlar Hesabı	3,279,046.27	113,713.93	3,165,332.34	---
254	254 01	Karayolu Taşıtları	3,279,046.27	113,713.93	3,165,332.34	---
254	254 01.01	Otomobiller	887,413.12	106,227.73	781,185.39	---
254	254 01.02	Yolcu Taşıma Araçları	729,569.03	---	729,569.03	---
254	254 01.03	Yük Taşıma Araçları	1,263,898.84	---	1,263,898.84	---
254	254 01.04	Arazi Taşıtları	38,790.48	1,000.00	37,790.48	---
254	254 01.05	Özel Amaçlı Taşıtlar	264,630.83	2,173.91	262,456.92	---
254	254 01.06	Mopet ve Motosikletler	5,356.29	1,952.29	3,404.00	---
254	254 01.07	Motorsuz Kara Araçları	89,387.68	2,360.00	87,027.68	---

Tablo 19: Belediyemize ait demirbaşlar hesabına ait tablo

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
255		Demirbaşlar Hesabı	5,545,389.15	142,464.57	5,402,924.58	---
255	255 01	Döşeme ve Mefruşat Grubu	242,860.72	4,679.29	238,181.43	---
255	255 01.01	Döşeme Demirbaşları	40,419.78	4,184.44	36,235.34	---
255	255 01.02	Temsil ve Tören Demirbaşları	176,673.94	8.85	176,665.09	---
255	255 01.03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	57.1	---	57.1	---
255	255 01.04	Seyahat,Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demir	2,530.45	486	2,044.45	---
255	255 01.05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Nit.Taşın	23,179.45	---	23,179.45	---
255	255 02	Büro Makineleri	2,320,772.36	56,901.19	2,263,871.17	---
255	255 02.01	Bilgisayarlar ve Sunucular	688,905.63	24,651.23	664,254.40	---
255	255 02.02	Bilgisayar ve Çevre Birimleri	279,878.59	24,715.52	255,163.07	---
255	255 02.03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	265,694.02	---	265,694.02	---
255	255 02.04	Haberleşme Cihazları	365,197.16	1,204.87	363,992.29	---
255	255 02.05	Ses,Görüntü ve Sunum Cihazları	452,606.03	5,890.07	446,715.96	---
255	255 02.06	Aydınlatma Cihazları	540	---	540	---
255	255 02.99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	267,950.93	439.5	267,511.43	---
255	255 03	Mobilyalar	2,130,803.07	78,122.54	2,052,680.53	---
255	255 03.01	Büro Mobilyaları	1,918,365.75	73,590.54	1,844,775.21	---
255	255 03.02	Misafirhane,Konaklama ve Barınma Amaçlı	121,743.67	3,332.00	118,411.67	---
255	255 03.03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	75,756.00	1,200.00	74,556.00	---
255	255 03.05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	14,937.65	---	14,937.65	---
255	255 04	Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları	6,669.04	---	6,669.04	---
255	255 04.01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	6,669.04	---	6,669.04	---
255	255 06	Tarihi ve Sanat Değeri Olan Demirbaşlar	1,399.00	---	1,399.00	---
255	255 06.07	Tabletler	1,399.00	---	1,399.00	---
255	255 07	Kütüphane Demirbaşları	20,030.74	2,646.65	17,384.09	---
255	255 07.01	Kütüphane Mobilyaları	194.7	---	194.7	---
255	255 07.02	Basılı Yayınlar	18,547.04	2,646.65	15,900.39	---
255	255 07.03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	1,289.00	---	1,289.00	---
255	255 08	Eğitim Demirbaşları	580,309.68	50	580,259.68	---
255	255 08.01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	101,860.53	---	101,860.53	---
255	255 08.02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	32,773.00	50	32,723.00	---
255	255 08.03	Derslik Süslemeleri	639.15	---	639.15	---
255	255 08.04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	445,037.00	---	445,037.00	---
255	255 09	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	36,401.82	---	36,401.82	---
255	255 09.01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	223.02	---	223.02	---
255	255 09.02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşla	35,400.00	---	35,400.00	---
255	255 09.03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	778.8	---	778.8	---
255	255 10	Güvenlik,Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demir	167,004.05	64.9	166,939.15	---
255	255 10.01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	2,190.00	---	2,190.00	---
255	255 10.02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	154,433.45	---	154,433.45	---

255	255 10.03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araç	10,380.60	64.9	10,315.70	---
255	255 11	Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	10,698.80	---	10,698.80	---
255	255 11.02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	10,698.80	---	10,698.80	---
255	255 12	Kullanımda Olan Demirbaş Nit.Değerli Eş	165.2	---	165.2	---
255	255 12.02	Büro Malzemeleri	165.2	---	165.2	---
255	255 99	Diğer Demirbaşlar	28,274.67	---	28,274.67	---
255	255 99.01	Seyyar Kulube,Kabin,Büfe,Sandık ve Kafe	12,508.00	---	12,508.00	---
255	255 99.02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	1.700,00	---	1.700,00	---
255	255 99.03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırılar	14.066,67	---	14.066,67	---



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, Harcama Yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Emre SARISALTIKOĞLU
Mali Hizmetler Müdürü



1. Performans Hedefleri

1. 2014 yılı sonuna kadar belediyemizde 5 adet Kalite Çemberi kurularak Süreç İyileştirme Çalışması yapılacaktır.
2. 2014 yılı sonuna kadar e-imza uygulamasına geçilecektir.
3. 2014 yılı sonuna kadar 4 kez başkan, başkan yardımcıları ve müdürler Yönetimi/Sistemi Gözden Geçirme Toplantısı Yapacaktır.
4. 2014 yılı sonuna kadar meclis ve encümen kararlarının %80' inin dijital arşive aktarılması sağlanacaktır.
5. 2014 yılı içerisinde Kent Konseyinin 2 kez, çalışma gruplarının / İhtisas komisyonlarının 4'er kez toplanmaları sağlanacaktır.
6. 2014 yılı sonuna kadar Yıllık İzin Planı yapılarak memur personelin %90'ının izin haklarını yılında kullanması sağlanacaktır.
7. 2014 yılında iki kez çalışanların beklenti ve memnuniyetleri anketle ölçülerek Çalışan Memnuniyet Oranı 2014 yılı sonuna kadar %83'e çıkarılacaktır.
8. 2014 yılında Eğitim İhtiyaç Analizi yapılarak bu analiz doğrultusunda personel başına eğitim saati 3 saate çıkarılacaktır.
9. 2014 yılı sonuna kadar bilgisayar kullanıcılarına yönelik kişi başına 2 saat eğitim verilecektir.
10. 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm personele yönelik 2 adet motivasyon etkinliği (piknik, gezi, gece vb.) gerçekleştirilecektir.
11. 2014 yılı sonuna kadar gelir ve gider bütçe gerçekleştirmeleri bağlamında denk bütçe yapılması %87 oranında sağlanacaktır.
12. 2014 yılı sonuna kadar tüm ödeme işlemleri ön incelemeye tabi tutulacaktır.
13. 2014 yılı sonuna kadar yıllık araç bakım planı hazırlanarak tüm araç stokunun yıllık ve periyodik bakımları aksatılmadan yapılacaktır.
14. 2014 yılı sonuna kadar 4 adet hasta nakil aracının talep eden tüm ihtiyaç sahibi Silivrililerin hizmetine sunulması sağlanacaktır.
15. 2014 yılı sonuna kadar personel servisi hizmetleri kendi araçlarımızla veya kiralama yöntemiyle verilecektir.
16. 2014 yılı sonuna kadar 2 adet iş makinesi alınarak araç parkı yenilenerek güçlendirilecektir.
17. 2014 yılı sonuna kadar özel güvenlik hizmetleri hizmet satın alma yoluyla sağlanacaktır.
18. 2014 yılı sonuna kadar Bilgi Güvenliği Kalite Belgesi alınacaktır.
19. 2014 yılı sonuna kadar Silivri'nin uygun bir bölgesinde Hoby Bahçeleri Projesi uygulamaya geçirilecektir.
20. 2014 yılı sonuna kadar doğa-ağaç-yeşil alanlar konusunda tüm okullarda 1'er adet seminer yapılacaktır, 1 kez doğa-ağaç-yeşil alan temalı belediye bülteni yayınlanması sağlanacaktır.
21. 2014 yılı sonuna kadar çiçek üreticileriyle işbirliği yapılarak Silivri'nin tüm çiçek ihtiyacı bu çerçevede giderilecektir.
22. 2014 yılı sonuna kadar 2 adet temalı park yapılacaktır.
23. 2014 yılı sonuna kadar park ve bahçelerimizde bulunan bank, çöp sepeti, aydınlatma direği vb. %100'ünün bakımı yapılacak ve %20'si yenilenecektir.
24. 2014 yılı sonuna kadar her yıl çocuk oyun parklarının %100'ünün bakım ve onarımı yapılacak ve %4'ü yenilenecektir.
25. 2014 yılı sonuna kadar çocuk oyun parkı sayısı %20 artırılabilecektir.
26. 2014 yılı sonuna kadar çim, çiçek, bitki ve fidan dikim alanı olarak belirlenen alanların %100'üne çim, çiçek, bitki ve fidan dikimi yapılacaktır.
27. 2014 yılı sonuna kadar okullarla işbirliği içerisinde HER ÇOCUĞA BİR FİDAN KAMPANYASI gerçekleştirilecektir.
28. 2014 yılı sonuna kadar Silivri merkez ve beldelerdeki ana caddelerin %100'ünün yol ve kaldırımları

29. 2014 yılı sonuna kadar toprak ve stabilize yol alanının %5'i asfalt veya parkeye dönüştürülecektir.

31. 2014 yılı sonuna kadar tarla yollarının %20'sinin bakım ve onarımı yapılacaktır.

33. 2014 yılı sonuna kadar kent merkezinde 1000 m bisiklet yolu açılacaktır.

35. 2014 yılı sonuna kadar kent merkezinde 1 adet katlı otopark yapılacaktır.

38. 2014 yılı sonuna kadar tüm köylerin jeolojik- yerleşime uygunluk haritalarının %25'inin çıkarılması sağlanacaktır.

40. 2014 yılı sonuna kadar Sivil Savunma Ekiplerine 1 adet sivil savunma tatbikatı yapılacaktır.

42. 2014 yılı sonuna kadar Silivri Bülteni 2 ayda 1 yayımlanacaktır.

44. 2014 yılı sonuna kadar belediyeye ait raket panolar ve billboardlarda yılda 4 kez belediye hizmetlerinin tanıtımı için afiş hazırlanacaktır.

46. 2014 yılı sonuna kadar iki kez vatandaş beklenti ve memnuniyetleri anketle ölçülerek Vatandaşın Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı 2013 yılı sonuna kadar %20 artırılabacaktır.

48. 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm mahalleler başkan başkan yardımcılarını nezdinde 3'er kez ziyaret edilecektir.

50. 2014 yılı sonuna kadar 6 adet belediye hizmetleriyle ilgili basın toplantısı yapılacaktır.

52. 2014 yılı sonuna kadar Kadın Sığınma Evi Kurulacaktır.

54. 2014 yılı içerisinde Yaz Spor Okulları açılacak ve Yaz Spor Okulları memnuniyet oranı %90'a çıkarılacaktır.

56. 2014 yılında Zafer Bayramında ve Cumhuriyet Bayramında Bayramında Zafer Takı Kurulması, Cumhuriyet Bayramının cumhuriyet yürüyüşü, konseri ve cumhuriyet balosuyla kutlanması sağlanacak-

tır.

57. 2014 yılı sonuna kadar Amatör spor kulüplerine malzeme desteği verilecektir.
58. 2014 yılında Cumhuriyet Bayramı ve Şeker Bayramı olarak 250 yoksul çocuk 2 kez giydirilecektir.
59. 2014 yılında maddi durumu olmayan ihtiyaç sahibi ilköğretim öğrencilerinin tümüne eğitim yılı başında kırtasiye ve giyecek yardımı yapılacaktır.
60. 2014 yılında dershanelerle işbirliği içinde Uzman desteğiyle üniversite tercihi yapılması sağlanacaktır.
61. 2013 yılı sonuna kadar her yıl ilçemizde bulunan ihtiyacı olan tüm okullara fiziki ve teknik bakım-onarım ve yapım desteği verilecektir.
62. 2014 yılı sonuna kadar 1 adet Kültür Merkezi yapılacaktır.
63. 2014 yılı sonuna kadar 4 konferans-seminer yapılacaktır.
64. 2014 yılı sonuna kadar her yıl 1 adet Silivri ve Silivri Belediyesiyle ilgili kültürel yayın çıkarılacaktır.
65. 2014 yılı sonuna kadar her yıl 3 merkezde 16 adet yazlık sinema gösterisi yapılacaktır.
66. 2014 yılında 4-8 Mart Kadın Şenliği Kadın kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde gerçekleştirilecektir.
67. 2013 yılında 2 adet Yerel Tarih Araştırması Projesine destek verilecektir.
68. 2014 yılında 2 kez Silivri'deki tarihi eserlerin gezilmesi için günlük turlar düzenlenecektir.
69. 2014 yılı sonuna kadar Sözlü Tarih Projesi hayata geçirilecektir.
70. 2014 yılı sonuna kadar 5 mahallede açık satranç oyun alanı oluşturulacaktır.
71. 2014 yılında 1 adet satranç federasyonu ile işbirliği içerisinde Satranç turnuvası düzenlenecektir.
72. 2014 yılında 1 adet Gençlik ve Spor Festivali (Konser, sergi, imza günü, konferans, panel, film gösterisi, tiyatro oyunları, gençlik yürüyüşü) düzenlenecektir.
73. 2014 yılında 2 kez Doğa Yürüyüşü Etkinliği düzenlenecektir.
74. 2014 yılı sonuna kadar 1 konuda (Sosyal riski azaltma, işgücüne katılma, ileri tarım teknikleri, bilim teknolojileri ve tarihi değerlerin korunması) proje hazırlanarak AB'ye sunulacaktır.
75. 2014 yılında çiftçilerimizi Organik Tarıma bilgilendirmek ve özendirmek amacıyla 3 adet seminer verilecektir.
76. 2014 yılında Domates festivali düzenlenecektir.
77. 2014 yılı içerisinde Yoğurt Festivali düzenlenecektir.
78. 2014 yılı sonuna kadar Yaşam ve Gezinti Alanı Projesi (Silivri yoğurdu, Şarapçılık, Sanatçılar sokağı, Sahilde balık restoranları, Kafeler, Silivri figürlü hediyelik eşya stantları, Kitapçılardan oluşan) hayata geçirilecektir.
79. 2014 yılı sonuna kadar 2 adet Kapalı Semt Pazarı ve Sabit Pazar kurulacaktır.
80. 2014 yılı sonuna kadar 4 kez genel halk sağlığı uzmanlarının katılacağı (genel sağlık, aile planlaması, bulaşıcı hastalıklar vb. konularda) seminer ve konferanslar verilecektir.
81. 2014 yılı sonuna kadar yakalanarak teslim edilen tüm sokak hayvanları rehabilite (tedavi, kısırlaştırma, aşılama, kayıt, sahiplendirme) edilecektir.
82. 2014 yılı sonuna kadar kene vb. hayvan kaynaklı insan sağlığını tehdit eden konularda halka yönelik en az 1 adet seminer düzenlenecek, 1 adet broşür yayınlanacaktır.
83. 2014 yılı içerisinde kurban satış yerleri tespit edilerek belirlenen yerler dışında kurban satışı %100 engellenecektir.
84. 2013 yılı içerisinde kadar her yıl 5 adet kurban kesim yeri kurulacaktır.
85. 2014 yılı sonuna kadar her yıl ilçe merkezi ve mahalle merkezlerinde her gün, ikinci konut alanlarında ise hafta da 2 gün düzenli olarak çöpler toplanacaktır.
86. 2014 yılına kadar atık pil toplama hizmetleri tüm Silivri'ye yaygınlaştırılacak ve atık pil toplama

noktası sayısı 150'ye çıkarılacaktır.

87. 2014 yılı sonuna kadar Silivri'deki konut ve işyerlerinin %50 sindan ambalaj atıklarının toplanması sağlanacaktır.

88. 2014 yılı sonuna kadar her gün 600 cadde ve sokak süpürülecektir.

89. 2014 yılı sonuna kadar (Nisan-Kasım Ayları) ayda bir tüm ana caddeler yıkanacaktır.

90. 2014 yılı sonuna kadar her semt pazarından sonra Semt Pazar yerleri ve sokakları yıkanacaktır.

91. 2014 yılı sonuna kadar bitkisel atık yağ toplama hizmetleri tüm Silivri'ye yaygınlaştırılarak bitkisel atık yağ toplanan işletme oranı %80'e çıkarılacaktır.

92. 2014 yılı sonuna kadar tüm konteynırlar ve çevreleri ayda 1 kez yıkanacak ve dezenfekte edilecektir.

93. 2014 yılında çevre haftası etkinlikleri çerçevesinde STK işbirliğiyle Kıyı Temizliği Şenliği gerçekleştirilecektir.

94. 2014 yılı sonuna kadar tüm okullarda en az bir kere çevre bilinci seminerleri gerçekleştirilecektir.

95. 2014 yılı sonuna kadar ilçemizdeki tüm hafriyat taşıma çalışmaları kontrol altına alınacak ve bu çalışmaları yapanların Hafriyat Taşıma Kabul Belgesi ve Taşıma Fişi almaları sağlanacaktır.

96. 2014 yılı sonuna kadar tehlikeli atık üretme potansiyeli olan tüm işletmeler en az iki kez denetlenecektir.

97. 2014 yılı sonuna kadar her yıl Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde ilçemizde bulunan lastik satışı ve tamiri yapan işletmeler ile işbirliği yapılarak hurda lastiklerin tamamının geliş güzel atılmaması, uygun bir şekilde biriktirilmesi sağlanacaktır.

98. 2014 yılı sonuna kadar Silivri'de tüm motor yağı satışı/değişimi yapan işletmelerle işbirliği yapılarak ilçede üretilen atık motorin yağlarının tümü ilgili yönetmeliğe uygun bir şekilde bertaraf edilmesi sağlanacaktır.

99. 2014 yılı sonuna kadar hava kirliliğini önleme çalışmaları kapsamında tüm kömür satışı yapan yerler denetlenerek satış izin belgesi olmayan kömür satışları %100 önlenecektir.

100. 2014 yılı sonuna kadar her yıl sıhhi işyerlerinin %100'ü iki kez denetlenecektir.

101. 2014 yılı sonuna kadar gayrisıhhi işyerlerinin %100'ü yılda bir kez denetlenecektir.

102. 2014 yılı sonuna kadar umuma açık işyerlerinin %100'ü yılda üç kez denetlenecektir.

103. 2014 yılı sonuna kadar Silivri ilçesinde işletme ruhsatlı işyeri oranı %95'e çıkarılacaktır.

104. 2014 yılı sonuna kadar her yılın ilk üç ayında 12 gün, yazlık bölgelerde Haziran ayında 4 gün hafta sonu çalışma ruhsatı denetimi yapılacaktır.

105. 2014 yılı sonuna kadar perakende ticaret yapan tüm işyerleri Tüketicinin Korunması Kanunu kapsamında (fiyat listesi) denetlenecektir.

106. 2014 yılı sonuna kadar tüm kamu alanları kontrol edilerek kamu alanlarının izinsiz işgal edilmesi önleneyecektir.

107. 2014 yılı sonuna kadar ilçede izinsiz hafriyat taşımalarını önleme çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülecektir.

2. Performans Sonuçları

Belediyemizin 2014 Yılı Performans Programı'na göre belirlenmiş 107 hedefin 81'i gerçekleşmiş olup, gerçekleştirilemeyen 26 adet hedef ise gerçekleştirilememiştir.

3. Gerçekleşmeyen Hedefler

1. 2014 yılı sonuna kadar her yıl 3 merkezde 16 adet yazlık sinema gösterisi yapılacaktır.

İlgili hedef, 2010 yılında hayata geçirilmiş, arz talep ve bütçe göz önüne alındığında, sürekli olmasından vazgeçilmiştir.

2. 2014 yılında 2 adet Yerel Tarih Araştırması Projesine destek verilecektir.
Müdürlüğümüze bu konuda her hangi bir Yerel Tarih araştırması için destek talebi gelmemiştir.
3. 2014 yılında 2 kez Silivri'deki tarihi eserlerin gezilmesi için günlük turlar düzenlenecektir
Bu hedefe yönelik, fiziki şartların tamamlanması devam etmektedir. 2015 yılı itibariyle turların başlanması planlanmaktadır.
4. 2014 yılı sonuna kadar Sözlü Tarih Projesi hayata geçirilecektir.
Mimar Sinan Üniversitesi öğrencileri tarafından çalışma başlatılmış, henüz hayata geçirilememiştir.
5. 2014 yılında 2 kez Doğa Yürüyüşü Etkinliği düzenlenecektir.
Bu etkinlik, takvimden kaynaklanan sıkışıklık nedeniyle hayata geçirilememiştir.
6. 2014 yılı içerisinde Web sitesinde ayda bir belirli proje ve hizmetlerle ilgili anket uygulanacaktır.
Web sitesi üzerinden anket çalışması, saha anketleri yapılması nedeniyle başlatılmamıştır.
7. 2014 yılı sonuna kadar her yıl 1 adet Silivri ve Silivri Belediyesiyle ilgili kültürel yayın çıkarılacaktır.
Geçmiş yıllarda çıkartılan eserlere, bu yıl bir yenisi eklenememiştir. Kaynakların derlenmesi işlemi devam etmektedir.
8. 2014 yılı sonuna kadar Silivri Tarihi Eserler Gezi Haritası çıkarılacak ve her yıl 2 kez tarihçi-gazeteci ve yazarların katılımıyla gününbirlik tarih gezisi düzenlenecektir.
Bu hedef de 2015 yılı itibariyle hayata geçirilecektir.
9. 2014 yılı sonuna kadar her yıl tüm personele yönelik 2 adet motivasyon etkinliği (Piknik, Gezi, Gece vb.) gerçekleştirilecektir.
Bu hedef, yine takvimden kaynaklanan sıkışıklık nedeniyle hayata geçirilememiştir.
10. 2014 yılında Silivri'nin markalaşmasını sağlamak amacıyla her yıl yerel ve ulusal bazda Basın Ödülleri dağıtılacaktır.
Daha önceki yıllarda, hayata geçen bu proje, bu yıl yapılmasından yönetim tarafından vazgeçilmiş, sürekli hale gelecek ve daha büyük bir organizasyonla yapılmasına karar verilmiştir.
11. 2014 yılına kadar 1 adet Hayvan Mezarlığı kurulacaktır.
2014 yılına kadar 1 adet Hayvan Mezarlığı kurulması ile ilgili 24/07/2013 tarihinde 58501643-622-13000258/226286 sayı numarası ile Plan ve Proje Müdürlüğü' ne gerekli yazı yazılmış olup yerin tespiti ile ilgili tarafımıza dönülmediğinden bu hedefimiz gerçekleştirilememiştir.
12. 2014 yılına kadar 1 adet Hayvan polikliniği kurulacaktır.
2014 yılına kadar 1 adet Hayvan polikliniği kurulması ile ilgili 15/08/2011 tarih ve 2011/814 sayılı Türk Veteriner Hekimler Birliği İstanbul Veteriner Odasından gelen yazıda Tarım ve Köyişleri Bakanlığınca ; 18.06.2011 tarih ve 24436 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan Veteriner Hekim Muayene ve Poliklinik Yönetmeliğinin tanımlar bölümünde Poliklinik : "Birden fazla Veteriner Hekimin mesleklerini icra etmek için bir araya gelerek açmış oldukları muayenehaneler bütünü" olarak tanımlanmıştır. Veteriner Hekim Muayenehane ve Poliklinik Yönetmeliğine uygun olarak ; Belediyelerin Veteriner Hekim Muayenehane ve Polikliniği kurmalara söz konusu değildir. Belediyelerin yürürlükteki mevzuat gereğince sahipli hayvanlara yönelik muayene ve tedavi hizmeti vermesi mümkün değildir yazısı gereğince ve ayrıca 16/03/2012 tarih ve B.05.4.VLK.0.34.07.00-250-15815 sayılı İstanbul Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü' nün yazısının ekinde Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü yazısında Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnameler kapsamında ; Belediyelerin Veteriner Hekim Muayenehane ve Polikliniği kurmaları söz konusu değildir görüşünü paylaşmıştır. Bu durumdan hareketle ilgili mevzuat gereği sahipli hayvanlara hizmet veremeyeceğimizden bu hedefimiz gerçekleştirilememiştir.

13. 2014 yılına kadar hayvanların davet , seyahat vb. sebeplerle kısa süreliğine bırakacak yer bulamayan hayvan sahipleri için hayvan barınağı bünyesinde Hayvan Pansiyonu kurulacaktır.

14. 2014 yılına kadar hayvanların davet , seyahat vb. sebeplerle kısa süreliğine bırakacak yer bulamayan hayvan sahipleri için hayvan barınağı bünyesinde Hayvan Pansiyonu kurulması ile ilgili 15/08/2011 tarih ve 2011/814 sayılı Türk Veteriner Hekimler Birliği İstanbul Veteriner Odasından gelen yazıda Tarım ve Köyşleri Bakanlığınca ; 18.06.2011 tarih ve 24436 sayılı Resmi Gazete’ de yayınlanan Veteriner Hekim Muayene ve Poliklinik Yönetmeliğinin tanımlar bölümünde Poliklinik : "Birden fazla Veteriner Hekimin mesleklerini icra etmek için bir araya gelerek açmış oldukları muayenehaneler bütünü" olarak tanımlanmıştır. Veteriner Hekim Muayenehane ve Poliklinik Yönetmeliğine uygun olarak; Belediyelerin Veteriner Hekim Muayenehane ve Polikliniği kurmalara söz konusu değildir. Belediyelerin yürürlükteki mevzuat gereğince sahipli hayvanlara yönelik muayene ve tedavi hizmeti vermesi mümkün değildir yazısı gereğince ve ayrıca 16/03/2012 tarih ve B.05.4.VLK.0.34.07.00-250-15815 sayılı İstanbul Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü'nün yazısının ekinde Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü yazısında Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnameler kapsamında; Belediyelerin Veteriner Hekim Muayenehane ve Polikliniği kurmaları söz konusu değildir görüşünü paylaşmıştır. Bu durumdan hareketle ilgili mevzuat gereği sahipli hayvanlara hizmet veremeyeceğimizden bu hedefimiz gerçekleştirilememiştir.

15. 2014 yılında çevre haftası etkinlikleri çerçevesinde STK işbirliğiyle Kıyı Temizliği Şenliği gerçekleştirilecektir.

Bu hedefe yönelik daha önceki yıllarda yapılan çalışmalar, uygun bir takvim aralığı bulunamadığından yapılamamıştır.

16. 2014 yılı sonuna kadar Kadın Sığınma Evi Kurulacaktır.

Yeterli bütçe olmadığından dolayı, bu hedefimiz hayata geçirilememiştir.

17. 2014 yılı sonuna kadar 2 cadde veya sokakta cephe düzenleme/rehabilitasyon çalışması yapılacaktır.

Projeleri tamamlanmış fakat yeterli bütçe olmadığı için, hayata geçirilememiştir.

18. 2012 yılı sonuna kadar 1 adet Kent Ormanı Kurulacaktır.

2012 yılında Orman İşletme Şefliği ile yapılan yazışmalar neticesinde mevzuat gereği talebimiz uygun görülmediği için gerçekleştirilememiştir.

19. 2014 yılı sonuna kadar Silivri'nin uygun bir bölgesinde Hoby Bahçeleri Projesi uygulamaya geçirilecektir.

Yeterli bütçe olmadığından hayata geçirilememiştir.

20. 2014 yılına kadar 1 adet Doğa yürüyüşü, Alternatif Yürüyüş parkurları olan tracking alanı yapılacaktır.

Yeterli bütçe olmadığından hayata geçirilememiştir.

21. 2014 yılı sonuna kadar belediyemizde 5 adet Kalite Çemberi kurularak Süreç İyileştirme Çalışması yapılacaktır.

Kurumumuz kalite çemberi kurma çalışmalarına başlamış olup yıl içerisinde muhtelif zamanlarda kalite sistem yöneticileri ile bir araya gelinmiştir. Süreç içinde Gelir kayıplarının, önüne geçilmesi adına 1 adet kalite çemberi kurularak, iletişim adresi olmayan mükelleflerimize TCK No üzerinden SMS gönderimi yapılmıştır, kurulması hedeflene sayı ihtiyaçlar ortaya çıktıkça hayata geçirilecektir.

22. 2014 yılı sonuna kadar Bilgi Güvenliği Kalite Belgesi alınacaktır.

Bilgi Güvenliği Kalite Belgesi almaya yönelik olarak gerçekleştirilmesi gereken ön şartlar için çalışmalara başlanmış, ISO 27001 kalite sertifikasının gerektirdiği şartlarda tier 3 bir sistem odası yapılmıştır. Ancak bu 27001 e başvurmak için yeterli değildir, ISO 27001 sertifikasyon süreci, Bilgi olarak sadece elektronik verileri değil, kurum içinde bilgi üreten ve işleyen her türlü kanalı

kontrol etmekte ve güvenlik altına almak istemektedir. Kapsamın bu kadar geniş olması Sertifikasyon hazırlık sürecinin sadece Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yerine getirilemeyeceğini ortaya çıkarmıştır. (örneğin fiziki olarak arşivlerin durumu, yangın alarm ve söndürme sistemleri, kapı kilitleri ve geçiş mekanizmaları vb.) Bu gibi durumlar göz önünde bulundurularak ve diğer müdürlüklerle istişare edilerek, belgelendirme süreci önümüzdeki dönemlere bırakılmıştır.

23. 2014 yılı sonuna kadar toprak ve stabilize yol alanının %5'i asfalt veya parkeye dönüştürülecektir.

Yeterli bütçe ödeneği olmaması sebebiyle hedef gerçekleştirilememiştir.

24. 2014 yılı sonuna kadar 1 adet Kültür Merkezi yapılacaktır.

Milli emlak tarafından verilen yer tahsisinin süre uzatımı verilmemesi sebebiyle yer tahsis sürecinin sonlandırılması bekleniyor.

25. 2014 yılı sonuna kadar kent merkezinde 1 adet katlı otopark yapılacaktır

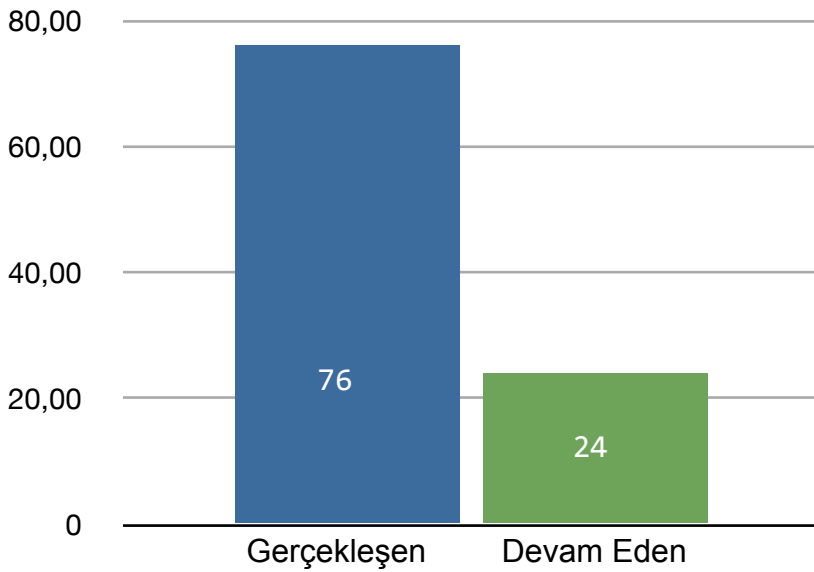
İmar planlarına yapılan itiraz sonrası plan ile ilgili yürütmeyi durdurma kararı verilmesi sebebiyle yeniden planlama süreci bekleniyor.

26. 2014 yılı sonuna kadar 1 konuda (Sosyal riski azaltma, işgücüne katılma, ileri tarım teknikleri, bilişim teknolojileri ve tarihi değerlerin korunması) proje hazırlanarak AB'ye sunulacaktır.

AB tarafından açılan başlıklarda, ilçemiz önceliklerine göre proje olmadığından her hangi bir proje yazımı gerçekleştirilmemiştir.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Belediyemizde Performans değerlendirmeleri Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Stratejik Plan birimince yapılmaktadır. 2014 yılında yapılan proje, faaliyet ve hedeflerin değerlendirmeleri Stratejik Plan Birimince yapılmış, yapılan çalışmalar ve müdürlüklerin faaliyetleriyle ilgili istatistiki veriler toplanmış ve harcama birimlerine göre ayrı ayrı raporlanmıştır. Yapılan inceleme sonucu Belediyemiz hedeflerinin %76 sı gerçekleştirmiş, %24'lük kalan kısmı hayata geçirilememiştir.





T.C.
SİLİVRİ
BELEDİYESİ

2014
FAALİYET RAPORU

Diğer Faaliyetler
IV. Bölüm



- 13 Ocak 2014 tarihinde; Yücel Erdem tiyatro salonumuzda Silivri halkımıza Türk Halk Müziği konseri verildi.
- 21 Ocak 2014 tarihinde Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Tiyatro Salonun da merkezimizin bünyesinde olan Türk Sanat Müziği Korosu yaklaşık 250 seyirciye konser verdi.
- 11 Şubat 2014 tarihinde,Silivri Belediyesi Kültür Merkezi olarak sergi ve fuaye salonunda Türk Sanat Müziği konseri verildi.
- 6 Mart 2014 tarihin de Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Tiyatro Salonun da Dayanışma Derneğinin "Çocuk istiyorum "konulu semineri verildi.Kadınlardan oluşan yoğun bir topluluk katıldı.
- 8 Mart 2014 Silivri Belediyesi Kültür Merkezi kursiyerlerinin el yapımı ürünleri sergi ve fuaye salonumuzda sergilendi.(takı tasarım ,ahşap gravür,resim,ebru,vitray mozaik vs)ürünleri hafta boyunca halka açık kaldı.
- 18 Mart 2014; Sergi ve Fuaye Salonunda 'Çanakale Zaferi' konulu resim sergimiz düzenlendi.
- 24 Mart 2014 tarihinde Kültür Merkezi fasıl ekibimiz huzurevindeki yaşlılarımızla yaşlılar haftası kutlaması yapıldı.
- 27 Mart 2014 Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Türk Sanat Müziği Korosu konser verdi. KONSERE halk büyük ilgi gösterdi.
- 6 Nisan 2014 Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Tiyatro Topluluğu, Yücel Erdem Tiyatro salonunda Bir Anarşistin Kaza Sonucu Ölümü isimli oyununu sergiledi.
- 11 Nisan 2014;Denetim serbestlik müdürlüğünün düzenlemiş olduğu seminere ev sahipliği yapıldı.
- 23 Nisan 2014 tarihinde;Silivri Belediyesi Kültür Merkezi kursiyerlerinin katılmış olduğu 23 nisan şenlikleri düzenlendi.
- 11 Mayıs 2014 tarihinde Kültür Merkezi Yücel Erdem Tiyatro salonunda Anneler günü 'Anne Sevgisi'keman dinletisi verildi.
- 13 Mayıs 2014 Denetim Serbestlik müdürlüğünün düzenlemiş olduğu panele kültür merkezi ev sahipliği yapıldı.
- 14 Mayıs 2014 tarihinde Özel Çağrışım Rehabilitasyon merkezi 'Bahar Şenlikleri ' Yücel Erdem Tiyatro Salonunda gerçekleştirildi.
- 23 Mayıs 2014 ;Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Tiyatro Salonunda Piri Mehmet Paşa İ.Ö.O okuma bayramı etkinliğine ev sahipliği yaptı.
- 25 Mayıs 2014 tarihin de; Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Tiyatro oyuncular tarafından "Bir Anarşistin Kaza Sonucu Ölümü " isimli oyun sahnelendi.
- 03 Haziran 2014 Özel Çağrışım engelli merkezi yılsonu etkinliklerini gerçekleştirmesi için Kültür Merkezi olarak ev sahipliği yapıldı ve sunum desteği verildi.
- 10 Haziran 2014 tarihinde;Silivri Açık Cezaevinde,Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Türk Sanat Müziği konseri verdi.
- 14 Haziran 2014 Silivri Belediyesi Kavaklı Yağlı Güreşler festivalinde Kültür Merkezi Halk oyunları ekibi destek verdi.
- 15 Temmuz 2014 Ramazan şenlikleri kapsamında sergiler,,tiyatro gösterimleri,salsa,halk oyunları,türk sanat ve türk halk müziği,fasıl ekibi sahne gösterileri düzenlendi.
- 17 Temmuz 2014 tarihinde ;Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Yıl Sonu sergileri düzenlendi.
- 31 Temmuz 2014 Silivri Belediyesi 53.Yoğurt Festivalinde Kültür Merkezi bale kursiyerleri alkışlar içerisinde sahne gösterisi yaptı.

- 01 Ağustos 2014 Silivri Belediyesi'nin düzenlediği "Yoğurt Festivaline" kortej desteği verildi.
- 01 Ağustos 2014 tarihinde;Silivri Belediyesi Kültür Merkezi ,ud, keman piyano resitallerini Silivri Sahili "Sanat Parkı"nda gerçekleştirdi.
- 02 Ağustos 2014 Silivri Belediyesi Yoğurt festivalinde Kültür Merkezi halk oyunları ekibimiz dev kadrosuyla sahne aldı.
- 03 Ağustos 2014 tarihinde;Kültür Merkezi 'Sanat Parkı' takı tasarım,seramik ebru yapımları ile devam etti.
- 15 Ağustos 2014 Kültür Merkezi Sanat Parkı fasıl ekibi,bağlama,gitar dinletileriyle halkın büyük beğenisini kazandı.
- 16 Ağustos 2014 Silivri Belediyesi 'Karpuz Festivali 'Kültür Merkezi halk oyunları ekibi destek verdi.
- 21 Ağustos 2014 Kültür Merkezi Sanat ParkındaModern Dans topluluğu gösteri yaptı.
- 22 Ağustos 2014 Silivri Belediye Tiyatrosu Sanat Parkında doğaçlama tiyatro yaparak seyircilerle keyifli zaman geçirmeyi sağladı.
- 28 Ağustos 2014 tarihinde Kültür Merkezi minik resim kursiyerleri açık havada ders yaptılar.



- 27 Eylül 2014 Silivri Belediyesi Kültür Merkezinin 2.kez düzenlemiş olduğu "Silivri Sesini Arıyor" ses yarışmasının organizasyonu yapıldı.
- 16 Ekim 2014 nikah ve sergi salonunda Nedime Kazancının kişisel resim sergisine destek verildi.
- 22 Ekim 2014 Silivri Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından Yücel Erdem Tiyatro salonunda "Dünya Hayvanları Koruma Günü semineri yapıldı.
- 9 Kasım 2014 Silivri Belediyesine misafir olarak gelen Ortodokslara Kültür Merkezi eğitmenleri tarafın'dan "Türk Müziğinin Önemi"ni içeren türk halk müziği konseri verildi.
- 10 Kasım 2014 tarihinde Silivri Belediyesi nikah ve sergi salonunda "Atatürk sevgisi" resim sergisi düzenlendi 1hafta boyunca açık kalan sergiye büyük bir ilgi gösterildi.
- 14 Kasım 2014 Silivri Belediyesi Nikah salonunda " Atatürk'ün Sevdığı Şarkılar"eşliğinde Türk Sanat Müziği Konseri verildi.Konser halka açık olup ayakta alkışlarla coşkulu bir kutlama yapıldı.
- 17 Kasım 2014 Kültür merkezi kursiyerleri kişisel resim sergilerini nikah ve sergi salonunda sergilemeleri için gerek destek sağlandı.
- 02 Aralık 2014 tarihinde Kültür ve Sosyal İşler Müd.ve Ressam Emine Toprak 'ın ortak çalışması olan "Engelsiz Bakışlar" fotoğraf sergisi düzenlendi.
- 03 Aralık 2014 Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Türk Sanat Müziği Korusu açık cezaevinde konser verildi.
- 07 Aralık 2014 Silivri Belediyesi kültür merkezi ve Silivri Belediyesi Ahenk Sanat Klübü ortak çalışması "Silivri halk oyunları 41. Yaşında" etkinliği nikah ve sergi salonunda düzenlendi.
- Silivri Belediyesi Kültür Merkezi resim eğitmeni tarafından yetiştirilen öğrencilerin büyük bir bölümü güzel sanatlar fakültesine yerleşmiş bulunmaktadır.
- Ayrıca bağlama,gitar,piyano,klarnet öğrencilerimizden birçoğuda kendilerini enstrüman çalma konusunda ilerletip dışarı da kendilerine iş imkanı sağlamıştır.
- Kurum ve kuruluşların kültür,sanat ,halkı bilinçlendirme alanında kullanılmak üzere yer talepleri %100 karşılandı.

2014 YILI EĞİTİM ALAN KURSİYER SAYISI

EĞİTİM ALANLARI	KURSİYER SAYISI
GİTAR	191
KEMAN	75
UD	20
TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU	38
TÜRK SANAT MÜZİĞİ KOROSU	42
YETİŞKİN RESİM	104
ÇOCUK RESİM	195
BALE	156
ARJANTİN TANGO	33
PLATES, STEP, AEROBİK	140
EBRU	2
SALSA,ÇAÇA	67
KANUN	7
VİTRAY, MOZAIK	26
AHŞAP, SERAMİK, CAM BOYAMA	32
TAKİ TASARIM	36
YETİŞKİN TİYATRO	32
ÇOCUK TİYATRO	137
HALK OYUNLARI	113
KLARNET	19
PİYANO	129

2 - Özel Gün ve Haftalar

10 Ocak 2014 Cuma Günü "Çalışan Gazeteciler Gününde" Gazeteciler bürolarında ziyaret edilerek hediye dağıtımı yapıldı ve akşam yemeği düzenlendi.

* 12 Ocak 2014 Pazar Günü "Mevlid Kandili" nedeniyle kutlama görsel ve basın ilanı çalışmaları yapıldı.

* 14 Şubat 2014 Cuma "Sevgililer Günü" kutlama mesajı ve görsel tasarım çalışmaları hazırlandı. 83.249 adet mesaj gönderimi ve basın ilanı çalışmaları yapıldı. Belediye personelimize çiçek dağıtımı gerçekleştirildi.

* 04 Mart 2014 Salı Günü "Muhasebeciler Günü" için kutlama mesajı gönderildi, İSMMM ziyaret programı gerçekleştirildi.

* 01-07 Mart 2014 tarihleri arasında "Deprem Haftası" kapsamında hazırlanan billboardlar ile kamusal mesaj verildi.

* 08 Mart 2014 Cumartesi Günü "Dünya Kadınlar Günü" dolayısıyla ilçe genelinde düzenlenen program alanları ziyaret edildi ve çiçek ve havlu dağıtımı gerçekleştirildi.

* 14 Mart 2014 Cuma Günü "Tıp Bayramı" kapsamında kutlama mesajı gönderildi. İlçemizdeki sağlık kuruluşlarına çiçek gönderimi yapıldı ve Silivri Devlet Hastanesi ziyaret edildi.

* 18 Mart 2014 Salı Günü "Çanakkale Zaferi Yıldönümü" nedeniyle gazi ve şehit ailelerine yemek programı ardından Şehitlik ziyareti Belediyemiz Kaymakamlık ve Garnizon Komutanlığı ortaklığında organize edildi. Düzenlenen Çanakkale kültür gezilerimizden 5000 vatandaşımız ücretsiz faydalanmıştır.

* 02 Nisan 2014 Çarşamba Günü "Dünya Otizm Haftası" dolayısı ile farkındalık yaratacak görsel çalışmalar yapıldı.

* 05 Nisan 2014 Cumartesi Günü "Avukatlar Günü" dolayısıyla Silivri Adliyesi Barosuna ziyaret programı organize edilmiştir. İlçe genelinde hizmet veren avukatlarımıza kahvaltı programı düzenlenmiştir. Kravat, kalem seti ve fular hediye edilmiştir.



* 10 Nisan 2014 Perşembe Günü "Polis Teşkilatının Kuruluş Yıldönümü" sebebiyle ziyaret programı ve hediye dağıtımı organize edildi.

* 15-20 Nisan 2014 Tarihleri arasında "Kutlu Doğum Haftası" etkinlikleri kapsamında Nikah ve Sergi Salonumuzda İlçe Müftülüğümüz ile ortaklaşa program gerçekleştirildi. Aynı etkinlik kapsamında kutsal emanetler sergisi kapsamında İlçe Müftülüğümüze lojistik destek sağlanmıştır.

* 23 Nisan 2014 "Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı" kutlamaları görsel çalışmalar yapıldı. kutlama mesajı gönderildi ve basında yayınlandı. Silivri sahilinde "Çocuk Şenliği" organize edildi.

* 1 Mayıs 2014 Perşembe günü "Regaip Kandili" dolayısıyla personele ve Basın İlan Kurumuna kutlama mesajı atılmıştır.

* 11 Mayıs 2014 Pazar Günü "Anneler Günü" görsel çalışmalar, kutlama mesajı ve sahil ve kutlama programı alanları ziyaret edilerek hediye olarak ilçe genelinde 5000 adet dikiş seti dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

* 14 Mayıs 2014 Çarşamba Günü "Eczacılar Günü" için kutlama mesajı gönderildi ve ziyaretler gerçekleştirildi.

* 19 Mayıs 2014 Pazartesi Günü "Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı" dolayısıyla ilçe milli eğitim müdürlüğümüzün okul gösterilerine her türlü lojistik ve teknik destek verilmiştir.

* 25 Mayıs 2014 Pazar Günü "Miraç Kandili" dolayısıyla belediye personelimize kandil simidi dağıtımı organize edilmiştir. Kurum adına basına kutlama ilanları hazırlanmıştır.

* 03 Haziran 2014 Salı Nazım Hikmet'i Anma Töreni ilçemiz Eğitim-Sen temsilciliği ile ortaklaşa halkımızın yoğun katılımı ile organize edilmiştir.

* 12 Haziran 2014 Perşembe Günü "Berat Kandili" dolayısıyla personele kandil simidi dağıtımı organize edilmiştir. Kurum adına basına kutlama ilanları hazırlanmıştır.

* 01 Temmuz 2014 Salı Günü "Denizcilik ve Kabotaj Bayramı" kutlamaları 53. Yoğurt Festivali etkinlikleri kapsamında kutlanmıştır.

* 23 Temmuz 2014 Çarşamba Günü "Kadir Gecesi" dolayısıyla personele kandil simidi dağıtımı organize edilmiştir. Toplu sms sistemimizden mesaj gönderilmiştir.

* 28-30 Temmuz 2014 Tarihleri arasında "Ramazan Bayramı" mesajı atılmıştır. Personel bayramlaşma ve mahalle ziyaretleri organize edilmiştir.

* 30 Ağustos 2014 Cumartesi Günü "Zafer Bayramı Kutlamaları" kapsamında kutlama mesajı atılmıştır. Değirmenköy Domates Festivali kutlamaları kapsamında kutlanmıştır.

* 02 Eylül 2014 Salı Günü "Zabıta Teşkilatının Kuruluşu Yıldönümü" kutlanmıştır. Kutlama programı kapsamında Zabıta Müdürlüğümüz personeli ve ailelerine akşam yemeği organize edilmiştir. Organizasyona, geçmiş yıllarda belediyemize hizmet vermiş olan ve günümüzde vefat etmiş olan zabıta personellerimizin aileleri de davet edilmiştir.

* 19 Eylül 2014 Cuma Günü "Gaziler Günü" dolayısıyla çelenk sunumu ve kutlama mesajı atılmış olup, Şehit ve Gazi ailelerimize yemek ve ziyaret programı organize edilmiştir.

* 4-7 Ekim 2014 Tarihleri arasında "Kurban Bayramı" mesajı atılmıştır. Personel bayramlaşma ve mahalle ziyaretleri organize edilmiştir.

* 29 Ekim 2014 Çarşamba Günü "Cumhuriyet Bayramı kapsamında Atatürk Anıtına çelenk sunumu ve kutlama mesajı atılmış olup, kortej yürüyüşü, sanatçı Mehmet Erdem konseri ve havai fişek gösterileri organize edilmiştir. Ancak Ermenek İlçemizde meydana gelen maden faciası nedeniyle kutlamalar iptal edilmiştir.



- * 10 Kasım 2014 Pazartesi Günü "Atatürk'ü Anma Günü" dolayısıyla toplu mesaj sistemimizden anma mesajı gönderilmiştir. Ayrıca ilçe genelinde anma mesajı içeren afiş ve billboard çalışmaları yapılmıştır.
- * 24 Kasım 2014 Pazartesi Günü "Öğretmenler Günü" dolayısıyla ilçemizde bulunan Öğretmenlerimize 2500 adet Taşınabilir Şarj Cihazı dağıtımı organize edilmiştir.
- * 03 Aralık 2014 Çarşamba Günü "Dünya Özürlüler Günü" dolayısıyla Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi (EYKOM'da) sandalye dağıtımı organize edilmiştir.
- * 31 Aralık 2014 Çarşamba Günü Silivri sahilinde havai fişek gösterisi organize edilmiştir. Kutlama programı hava muhalefeti nedeniyle iptal edilmiştir.

3 - Sosyal Etkinlikler

- * 14 Şubat 2014 Cuma Günü Türk Şiirinde Ahmet ERHAN Sempozyumu gerçekleştirilmiştir.
- * 23 Şubat 2014 Pazar Günü Gümüşyaka Mahallemizde Ahmet Oruç Parkı açılış töreni organize edilmiştir. Katılan vatandaşlara ikramlar yapılmıştır.
- * 5 Nisan 2014 Cumartesi Günü Muhtarlar ile Tanışma Toplantısı organize edilmiştir.
- * 6 Haziran 2014 Cuma Günü "Mezuniyet Şöleni" programı organize edilmiştir. Dereceye giren mezun öğrencilere; tablet, telefon ve fotoğraf makinesi hediyeleri takdim edildi.
- * 14 Haziran 2014 Cumartesi günü Kavaklı Yağlı Güreşleri Organize edilmiştir.
- * 20 Haziran 2014 Cuma Günü Silivri Belediyesi Ücretsiz Yaz Spor Okulları açılış töreni organize edilmiştir.
- * 13 Temmuz 2014 Pazar Günü Gazitepe Mahallemizde Spor Sahası açılış töreni organize edilmiştir.
- * 17 Temmuz 2014 Perşembe Günü Kültür Merkezi Yıl Sonu Gösterileri etkinlik programının duyuruları gerçekleştirilmiştir.
- * 17 Temmuz 2014 Perşembe Günü Alipaşa Mahallemizde Spor Sahası açılış töreni organize edilmiştir.
- * 24 Temmuz 2014 Perşembe Günü Ortaköy Mahallemizde spor sahası açılış töreni organize edilmiştir.
- * 21 Ağustos 2014 Perşembe Günü Yaz Spor Okulları kapanış töreni organize edilmiştir.
- * 15 Eylül 2014 Pazartesi Günü Eğitime yeni başlayan 3000 adet 1. Sınıf öğrencilerimize okul çantası ve kırtasiye setinden oluşan hediye dağıtımı yapılmıştır.
- * 27 Eylül 2014 Cumartesi Günü Gümüşyaka TÜREM' de Abbas Güçlü'nün katılımı ile tarım uygulamalarını yerinde incelemek amaçlı kahvaltılı toplantı organize edilmiştir.
- * 21 Ekim 2014 Salı Günü "Bağımlılığa Karşı Sosyal Gençlik" konulu seminer, Gençlik Hizmetleri ve İlçe Spor Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Kuzey Kafkaslılar Derneği işbirliği ile gerçekleştirildi.
- * 28 Kasım 2014 Cuma Günü "Enerji Verimliliği ve Isı Pay Ölçerler" konulu panel organize edilmiştir.
- * 29 Kasım 2014 Cumartesi Günü "Elektromanyetik Alanlar ve Biyolojik Etkileri" konulu seminer organize edilmiştir.
- * 03 Aralık 2014 Çarşamba Günü "Köpüklü Eller Neşeli Yüzler" konulu projenin tanıtım ve eğitim toplantısına lojistik destek verilmiştir.
- * 07 Aralık 2014 Pazar Günü Silivri Folklorunun 41. Yılı sebebiyle Ahenk Sanat Kulübü işbirliği ile düzenlenen anma programına lojistik destek verilmiştir.
- * Gerçekleştirilen tüm etkinliklerin "Kayıt Montaj ve Arşivleme" çalışmaları gerçekleştirildi.
- * Müdürlüğümüzce 2014 yılı kapsamında 65.000 adet davetiye ve 16.259.465 adet sms duyurusu yapılmıştır.



* Müdürlüğümüzce 2014 yılı kapsamında vefat eden 330 vatandaşımız hakkında Belediye Başkanımız, Belediye Başkan Yardımcılarımız ve Belediye Meclis Üyelerimize bilgilendirme e-maili atılmıştır.

* Müdürlüğümüzce 379.687 adet "Dijital Fotoğraf" çekimi gerçekleştirildi.

* 2014 yılı içinde 450 yeni doğan bebeğimize "HOŞGELDİN BEBEK" sosyal projesi dahilinde kurum adına hediye paketi sunulmuştur.

* 2014 yılı içinde 981 yeni evlenen çiftlerimize hediye edilen "Bornoz Seti" sosyal projesi dahilinde kurum adına hediye paketi sunulmuştur.

4 - Festivaller



21 Haziran 2014 Cumartesi Günü Ortaköy Mahallemizde 4. Geleneksel Börek Festivali Organize edilmiştir. En iyi Börek Yarışması ve Gökhan Türkmen konseri gerçekleştirilmiştir.

12 Temmuz 2014 Cumartesi Günü Selimpaşa Mahallemizde 2. Geleneksel Selimpaşa Topatan Kavun ve Bamya Festivali organize edilmiştir. En iyi kavun, en iyi bamya yarışması ve sanatçı Hakan Altun ve Hüsnü Şenlendirici konseri organize edilmiştir.

28-29-30-31 Temmuz ve 1-2-3 Ağustos 2014 Tarihleri arasında "53.Geleneksel Yoğurt Festivali Kültür ve Sanat Etkinlikleri" organize edilmiştir. Festival kapsamında turnuvalar, yarışmalar, yerel ve ulusal ölçekli konserler halkımızın yoğun katılımı gerçekleşmiştir. Sanatçı Gülşen, Halil Sezai ve Mabel Matiz konseri gerçekleşmiştir.

16 Ağustos 2014 Cumartesi Günü "3. Geleneksel Kadıköy Karpuz Festivali" organize edilmiştir. En iyi karpuz yarışması ve sanatçı Baha konseri gerçekleştirilmiştir.

30 Ağustos – 1 Eylül 2014 tarihleri arasında 30. Geleneksel Domates Festivali ve 2. Silivri Tarım Fuarı organize edilmiştir. En iyi domates yarışması ve sanatçı İrem Derici konseri gerçekleştirilmiştir.

3-7 Eylül 2014 tarihleri arasında 1. Geleneksel Anadolu ve Rumeli Kültürleri Festivali organize edilmiştir. Festival kapsamında yöre derneklerimize stantlar kurularak her yörenini kendisini tanıtmaları sağlanmış ve sahne programları düzenlenmiştir.



1 - Silivri Belediyesi Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi

Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi engelli vatandaşlar ile 65 yaş üzerinde bulunan yardıma muhtaç yaşlılarımıza hizmet vermektedir. Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi'nin birinci önceliği, engelli ve yaşlı vatandaşlarımızın günlük yaşamını kolaylaştırmak ve kamusal hizmetlere ulaşmalarını sağlamaktır. Bu amaca uygun olarak sosyal haklarından ve ihtiyaç duydukları sağlık hizmetlerinden yararlanmaları için gereken koordinasyon, danışmanlık, eğitim ve ulaşım hizmetleri EYKOM tarafından verilmektedir.

Merkezimizde zihinsel engelli bireyler için özel eğitim ve atölye çalışmaları, sosyal etkinlikler, özellikle inme ve spastik felç gibi uzun süreli fizyoterapi ihtiyacı olan engellilere yönelik fizik tedavi hizmeti, yaşlı ve yataklak vatandaşlarımıza yönelik evde sağlık takibi, ev temizliği ve kişisel bakım hizmeti, engelli, yaşlı ve talep eden hastalara yönelik hasta nakil hizmetleri, her türlü sosyal hizmet yönlendirme hizmetleri verilmektedir.

SİLİVRİ BELEDİYESİ ENGELLİ VE YAŞLI KOORDİNASYON MERKEZİ 2014 YILI HİZMET LİSTESİ		
HİZMET ALAN KAYITLI ENGELLİ SAYISI	2187	
HİZMET ALAN KAYITLI YAŞLI SAYISI	667	
Fizik tedavi hizmeti verilen engelli ve yaşlı sayısı	588	
Fizik tedavide düzenlenen seans sayısı	1227	
Eğitim alan öğrenci sayısı	58	
Özel eğitimde düzenlenen seans sayısı	1730	
Temizlik yapılan hane sayısı		93
Hasta nakil ambulansı ile nakli yapılan kişi sayısı	1767	
Tekerlekli sandalye ihtiyacı karşılanan kişi sayısı	85	
Akülü araç ihtiyacı karşılanan kişi sayısı	6	
Engelli Raporuna yönlendirilen kişi sayısı	58	
Evde ihtiyaç tespiti yapılan kişi sayısı		24
Evde bakım maaşı çıkarılan kişi sayısı	365	
Saha Çalışması / Tansiyon, Şeker, Kolesterol ile Boy ve Kilo Ölçümleri	1448	
Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde bakılan kişi sayısı	20	

EYKOM 2014 YILI FAALİYETLER VE SOSYAL ETKİNLİKLER

- 21 Mart 2014 Cuma günü Dünya Down Sendromlular Günü kapsamında düzenlenen etkinliğe 20 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 25 Mart 2014 Salı günü 41 kişinin katılımıyla 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma kapsamında Çanakkale gezi turu düzenlenmiştir.
- 05 Mayıs 2014 Pazartesi günü askere gidecek engellilere askerlik töreni için 15 kişinin katılımıyla kına eğlencesi düzenlenmiştir.
- 12 Mayıs 2014 Pazartesi günü Engelliler Haftası kapsamında düzenlenen yürüyüşe 16 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 12 Mayıs 2014 Pazartesi günü Temsili Askerlik Töreni Engelli Askerlik Töreni için 31 kişinin katılımıyla kına eğlencesi düzenlenmiştir.
- 23 Mayıs 2014 Cuma günü Uçurtma Şenliği organize edilmiş olup 18 kişi katılım sağlamıştır.
- 14 Haziran 2014 Cumartesi günü Kavaklı Yenici Mehmet Yağlı Pehlivan Güreşlerine katılım sağlayan vatandaşlarımıza sağlık hizmeti verilmiş ve ambulansımız etkinlik kapsamında hazır olarak bulundurulmuştur.

- 12 Temmuz 2014 Cumartesi günü Selimpaşa Topatan ve Kavun Festivali'ne katılım sağlayan vatandaşlarımıza sağlık hizmeti verilmiş ve ambulansımız etkinlik kapsamında hazır olarak bulundurulmuştur.
- 17-19 Temmuz 2014 tarih aralığında Silivri Sahilinde açılan stantta 7 engelli öğrencimizin yapılan faaliyetleri sergilenmiştir.
- 23 Temmuz 2014 Çarşamba günü tarihinde Ramazan Ayı kapsamında 10 kişiye iftar yemeği organize edilmiştir.
- 25 Temmuz 2014 Cuma günü Ramazan Ayı kapsamında 39 engelli çocuklarımıza luna park eğlencesi ve iftar yemeği organize edilmiştir.
- 30 Temmuz 2014 Çarşamba günü Silivri Belediyesi 53. Yoğurt Festivali Yoğurt Festivali kapsamında düzenlenen konsere 36 engelli ve ailelerinin katılımı sağlanmıştır.
- 01 Ağustos 2014 Cuma günü Silivri Belediyesi 53. Yoğurt Festivali Yoğurt Festivali kapsamında düzenlenen konsere 6 engelli ve ailelerinin katılımı sağlanmıştır. Sağlık Hizmeti verilmiş ve ambulansımız etkinlik kapsamında hazır olarak bulundurulmuştur.
- 02 Ağustos 2014 Cumartesi günü Silivri Belediyesi 53. Yoğurt Festivali Yoğurt Festivali kapsamında düzenlenen konsere 6 engelli ve ailelerinin katılımı sağlanmıştır. Sağlık hizmeti verilmiş ve ambulansımız etkinlik kapsamında hazır olarak bulundurulmuştur.
- 09 Ağustos 2014 Cumartesi günü Ortaköy Börek Festivali'ne katılım sağlayan vatandaşlarımıza sağlık hizmeti verilmiş ve ambulansımız etkinlik kapsamında hazır olarak bulundurulmuştur.
- 15 Ağustos 2014 Cuma günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince 80 kişinin katılımıyla tekerlekli sandalye ve akülü araç teslimi yapılmıştır.
- 16 Ağustos 2014 Cumartesi günü Kadıköy Karpuz Festivaline katılım sağlayan vatandaşlarımıza Sağlık Hizmeti verilmiş ve Ambulans Hizmeti etkinlik kapsamında hazır olarak bulundurulmuştur.
- 29-31 Ağustos 2014 tarih aralığında gerçekleşen Değirmenköy Domates Festivali ve Tarım Fuarı'na katılım sağlayan vatandaşlarımıza sağlık hizmeti verilmiş ve ambulansımız etkinlik kapsamında hazır olarak bulundurulmuştur.
- 19 Eylül 2014 Cuma günü yeni eğitim ve öğretim yılına başlama kapsamında 17 engelli öğrencinin velisi ile toplantı düzenlenmiştir.
- 25 Eylül 2014 Perşembe günü yeni eğitim ve öğretim yılına başlama kapsamında 64 engelli öğrencilerimize ve velilerine toplamda 120 kişiye eğlence düzenlenmiştir.
- 14 Ekim 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Beyciler Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup, 104 kişiye hizmet verilmiştir.
- 14 Ekim 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Beyciler Mahallesinde 6 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 16 Ekim 2014 Perşembe günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Sayalar Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 101 kişiye hizmet verilmiştir.
- 16 Ekim 2014 Perşembe günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Sayalar Mahallesinde 16 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 21 Ekim 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Danamandıra Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 110 kişiye hizmet verilmiştir.
- 21 Ekim 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Danamandıra Mahallesinde 14 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 24 Ekim 2014 Cuma günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Çayırdere Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 92 kişiye hizmet verilmiştir.
- 24 Ekim 2014 Cuma günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Çayırdere Mahallesinde 8 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 30 Ekim 2014 Perşembe günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Seymen Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 71 kişiye hizmet verilmiştir.
- 30 Ekim 2014 Perşembe günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Seymen Mahallesinde 1 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 04 Kasım 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Büyük Kılıçlı Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 63 kişiye hizmet verilmiştir.
- 04 Kasım 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince 3 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 06 Kasım 2014 Perşembe günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Büyük Sinekli Mahallesinde 67 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.

- 16 Aralık 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Alipaşa Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 35 kişiye hizmet verilmiştir.
- 16 Aralık 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Alipaşa Mahallesinde 2 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 17 Aralık 2014 Çarşamba günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince K. Kılıçlı Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 38 kişiye hizmet verilmiştir.
- 17 Aralık 2014 Çarşamba günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince K. Kılıçlı Mahallesinde 1 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 23 Aralık 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Semizkumlar Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 49 kişiye hizmet verilmiştir.
- 23 Aralık 2014 Salı günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Semizkumlar Mahallesinde 1 engelli ve yaşlı için ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- 25 Aralık 2014 Perşembe günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Gümüşyaka Mahallesinde saha çalışması yapılmış olup 102 kişiye hizmet verilmiştir.
- 29 Aralık 2014 Pazartesi günü Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi'nce Nikah ve Sergi Salonunda 250 kişinin katılımıyla yeni yıl kutlaması gerçekleştirilmiştir.
- Yıl boyunca 30 engelli çocuk ailesi, evlerinde özel eğitimcilerimiz tarafından ziyaret edilmiştir.
- 2014 yılı kapsamında 15 gün aralığında Psikoloğumuz tarafından aile eğitim seminerleri düzenlenmiştir.
- 2015 yılı kapsamında da İlçemizde Orta Öğretim düzeyinde eğitim alan öğrencilerimize skolyoz ölçümü çalışması devam edecektir.
- 2015 yılı kapsamında Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezince Mahallerimizde oturan vatandaşlarımıza yönelik saha çalışması programları devam edecektir.

3 - Silivri Belediyesi Mahalle Evleri

Mahalle evleri yerinde hizmet ilkesi ile planlanmış, öncelikle kadınlara yönelik hizmet veren sosyal projedir. Düzenlenen el işi atölye çalışmaları ve eğitim seminerleri ile kadınların günlük yaşamını renklendirmek, sosyalleşmeleri için ortam oluşturmak, üretkenliklerini desteklemek hedeflenmektedir. Etkinlik ve eğitim planları oluşturulurken mahallelerde kadınların talep ve ihtiyaçları göz önüne alınmaktadır.

Mahalle Evleri; mahalle halkıyla birlikte öncelikle kadınların sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak, kentin olanaklarından yararlanmaları ve belediye ile iletişimlerini güçlendirmek amacıyla hafta içi her gün hizmet vermektedir.

SİLİVRİ BELEDİYESİ MAHALLE EVLERİ 2014 YILI HİZMET LİSTESİ

El Sanatları Mahalle Evleri Kursiyer Sayısı	318
Kurdele Nakışı Kursiyer Sayısı	311
Mis Sabun Kursu Kursiyer Sayısı	92
Boyama Atölyesi Kursiyer Sayısı	20
Takı Kursu Kursiyer Sayısı	67
Yetişkin Resim	20
Gitar (Çocuk grubu)	60
Temel Dikiş	56
İğne Oyası	112



4 - Kariyer ve İstihdam Ofisi

Ofisimiz 2014 yılı içinde 1.252 kişi iş başvurusunda bulunmuştur. Bugüne kadar başvuru sayımız 18.154 kişiye ulaşmıştır.

BAŞVURULARIN ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI	
İlköğretim	9.399
Lise	4.727
Üniversite	3.722
Engelli	306

YILLARA GÖRE İSTİHDAM SAYISI	
2009 Yılı	900
2010 Yılı	1.852
2011 Yılı	1.989
2012 Yılı	2.048
2013 Yılı	1.336
2014 Yılı	1.252
Toplam İstihdam Sayısı	9.377

İSTİHDAMIN ÖĞRENİME GÖRE DAĞILIMI	
İlköğretim	5368
Lise	2411
Üniversite	1366
Engelli	232



İşkur Hizmet Noktası Faaliyetleri : 22 Mart 2010 itibari ile ofisimize verilmiş İşkur Hizmet Noktası Yetkisi ile,

2014 BAŞVURULARININ ÖĞRENİME GÖRE DAĞILIMI	
İlköğretim	1056
Lise	572
Üniversite	588
Engelli	41
Toplam	2257

Seminerler :

- 23 Ocak 2014 Bölgemizde bulunan firmalara endüstride yangın güvenliği semineri verilmiştir.
- 20 Şubat 2014 Bölgemizde bulunan firmalara iş kazalarında önlem ve acil müdahale yöntemleri hakkında bilgilendirme semineri yapılmıştır.
- 19 Haziran 2014 Bölgemizde bulunan firmalara Ar-Ge İnovasyon ve yeni ürün geliştirme konulu seminer düzenlenmiştir.
- 20 Mart 2014 iş kur hizmetleri ve destekleri hakkında işverenlere seminer verilmiştir.
- 10 Şubat 2014 Silivri Belediyesi, Silivri SİAD ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa bölgemizde bulunan 11 okuldaki 8.sınıfa giden 1.100 öğrenciye mesleki eğitim testi düzenlenerek mesleki konularda yetenekleri olanlara meslekleri tanıtmak için firmalarda meslek gezileri düzenlenerek meslek seçimlerine yönlendirmede bulunulmuştur.
- 27-28-29 Mayıs 2014 tarihinde bölgemizdeki firmaların katılımıyla Sanayi-Ticaret Sergisi ve Kariyer Günleri 80 firmanın katılımı Silivri Expo adı altında gerçekleştirilmiştir.
- 18.09.2014 tarihinde İşkur Büyükçekmece-Silivri Belediyesi ortaklığında bölgemizdeki Engellileri istihdam etmek için iş görüşmesi düzenlenmiştir.



5- Silivri Belediyesi Toplum Destek Merkezi

Stratejik hedeflerimizden Aile Danışma Merkezi hedefini karşılayan Toplum Destek Merkezi Mayıs 2012 tarihinde hizmete başlamıştır.

İlçemizde yeterince karşılanmayan ya da ulaşılamayan danışmanlık hizmetlerine yönelik psikolojik, hukuki ve sosyal danışmanlık hizmetleri veren merkez olarak planlanmıştır. Psikolojik danışmanlık ve aile içi iletişim sorunlarına yönelik destek ve danışmanlık merkezi olarak çalışmaya başlayan Toplum Destek Merkezi 2 psikolog, 1 hukuk danışmanı, 1 sekreter ve 1 yardımcı eleman ile hizmet vermektedir.

Merkezin amacı hayatı zorlaştıran, aile yaşamını etkileyen konu başlıkları başta olmak üzere daha iyi ve daha mutlu hissetmek, stresle ve sorunlarla baş edebilmek için destekleyici çalışmalar yapmak ve psikolojik danışmanlık vermektir.

Hizmetler randevu sistemi ile ve tamamen ücretsiz olarak verilmektedir. Konunun hassasiyeti dikkate alınarak mahremiyete gereken özen gösterilmektedir.

Psikolojik Danışmanlık Alanları:

Aile içi iletişim sorunları

Çocukluk çağı sorunları

Ergenlik çağı sorunları

Stres bozuklukları

İletişim sorunları

Öfke kontrolü

Okul uyum sorunları

Hukuki ve Sosyal Danışmanlık:

Sosyal hak ve hukuki süreçler

Tüketici hakları

Medeni hukuk (boşanma, mal paylaşımı, miras v.b.)

İş hukuku (sigortasız çalışma, ücret alacakları, iş kazaları ve meslek hastalıkları v.b.)

Eğitim Hizmetleri:

Hedef grup eğitimleri

Seminer programları

Eğitici materyal hazırlanması

Atölye çalışmaları

TOPLUM DESTEK MERKEZİ 2014 YILI HİZMET LİSTESİ

Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Kişi Sayısı	1287
Hukuki Danışmanlık Hizmeti Alan Kişi Sayısı	55
Seminer ve Eğitimler	6
Seminerlere Katılan Kişi Sayısı	326

SİLİVRİ BELEDİYESİ TOPLUM DESTEK MERKEZİ 2014 YILI FAALİYETLER



- 29 Ocak 2014 Çarşamba günü Silivri Açık Ceza İnfaz Kurumu Hükümlülerinden oluşan 160 kişinin katılımıyla gerçekleşen, Psikolog Yunus VURAN tarafından sunulan "İletişim" konulu seminer Silivri Ceza İnfaz Kurumu'nda düzenlenmiştir.
- 19 Şubat 2014 Çarşamba günü Engelli Ailelerinden oluşan, 4 kişinin katılımıyla gerçekleşen Psikolog İrem KESKİNÇELİK tarafından sunulan "İletişim" konulu seminer Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi'nde düzenlenmiştir.
- 05 Mart 2014 Çarşamba günü Engelli Ailelerinden oluşan, 7 kişinin katılımıyla gerçekleşen Psikolog İrem KESKİNÇELİK tarafından sunulan "İletişim" konulu seminer Engelli Ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi'nde düzenlenmiştir.
- 19 Mart 2014 Çarşamba günü Engelli Ailelerinden oluşan, 5 kişinin katılımıyla gerçekleşen Psikolog İrem KESKİNÇELİK tarafından sunulan "Kişisel Farkındalık" konulu seminer Engelli Ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi'nde düzenlenmiştir.
- 20 Mayıs 2014 Salı günü CHP Kadın Kolları Üyelerinden oluşan, 50 kişinin katılımıyla gerçekleşen Uzm. Psikolog S. Esra ERDOĞAN tarafından sunulan "Grup Dinamitleri" konulu seminer CHP İlçe Başkanlık Binasında düzenlenmiştir.
- 09 Ağustos 2014 Cumartesi günü "Madde Bağımlılığı (Bonzai)" kapsamında 100 kişinin katılımı ile Semizkumlar Mahallesinde kurum psikoloğumuz tarafından seminer gerçekleştirilmiştir.

Silivri Belediyesi Engelli ve Yaşlı Koordinasyon Merkezi'ne bağlı faaliyet gösteren Gökhan Kurtulmuş Yaşlı Konuk Evi: 2014 yılı Temmuz ayında Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün Kurulması ile ve 21.11.2014 tarihli 2014/23 belge no ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı İstanbul İl Müdürlüğü tarafından 35 yatak kapasiteli Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzur Evi olarak faaliyetine devam ettiği ruhsatlandırılmıştır.

Huzur Evine başvuru yapan sosyal veya ekonomik yoksulluk içerisinde bulunan, öz bakımını yapabilen 65 yaş üzeri vatandaşların, sağlıklı ve huzurlu bir yaşam sürdürmeleri için ihtiyaçlarını gidermek üzere açık kapı sistemi ile faaliyet göstermektedir.

Huzur Evi'nde yaşlıların 3 öğün yemeklerinin verilmesi, sürekli sıcak su bulunan her odadaki banyo ile hijyenlerinin sağlanması, hemşire gözetiminde sağlık takiplerinin yapılması; gerekli durumlarda hastaneye ulaşmalarının sağlanması ve refakat edilmesi, psikolojik destek, fizik tedavi gereken yaşlılara fizyoterapi programı uygulanması, atölye çalışmaları ve sosyal aktiviteler düzenlenmesi gibi hizmetleri sunmaktadır.

2014 yılında çalışan kadrosu güçlendirilerek Hobi eğitmeni ve yardımcı yönetici görevlendirilmeleri devam etmiştir, sorumlu Müdür görevlendirilmesi yapılmıştır. Haftanın 3 günü hobi dersleri, hobi faaliyetleri olarak (hobi bahçesi, sebze ve çiçek yetiştiriciliği, kümes hayvancılığı, evcil hayvan bakımı, okuma saatleri) ile el ürünleri üretilerek yaşlıların boş zamanlarını verimli değerlendirmeleri sağlanmıştır.

2014 Yılı Sosyal Etkinlikleri

- 01 Ocak 2014 Çarşamba günü Büyükçekmece Genç İşadamları Derneği Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'ni ziyaret ederek yaşlılara hediyeler vererek yeni yıllarını kutladılar.
- Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde hobi kursumuz yaşlılarımıza her Pazartesi günü farklı bir heyecan yaşatmakta olup kokulu sabun yapılmaktadır.
- 06 Ocak 2014 Pazartesi günü daha önceden rahmetli olmuş olan "Zeliha ORTATEPE, Hüseyin OLCAY ve Hüdaverdi BARLAS'ın" mezar yapımları tamamlanmış olup ziyaret edilmiştir.
- 22.01.2014 Çarşamba günü Fransız Lisesi, Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'ni ziyaret gelmiş, öğrencilerle yaşlılarımız arasında çok güzel bir diyalog kurulmuştur. Öğle yemeği öğrencilerle birlikte yenilmiş ve okuma saatinde öğrenciler yaşlılarımıza kitap okumuştur. Yaşlılara çeşitli hediyeler verildikten sonra vedalaşarak huzur evinden ayrılmışlardır.
- 13 Şubat 2014 Perşembe günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan bayan yaşlılarımız kuaföre götürülmüş olup saç kesimi ve epilasyon işlemleri yapılmıştır.
- 24 Şubat 2014 Pazartesi günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan Şükriye VATANSEVER vefat etmiş olup yedisi için Kuran okutulmuştur.
- 18 Mart 2014 Salı günü "18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma programı" kapsamında Çanakkale Şehitleri ve Yaşlılar Haftası münasebeti ile ilgili program organize edildi. Günün anlam ve önemiyle ilgili konuşma yapılmış, şiirler okunmuş, pasta kesilmiş, yaşlılarımıza hediyeler verilmiştir.
- 20 Mart 2014 Perşembe günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımızı "Çanakkale Şehitleri" Sergisine götürülmüştür.
- 12 Nisan 2014 Cumartesi günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan Kamil USLU rahmetli olmuştur.
- 13 Nisan 2014 Pazar günü Belediye Başkanımız Özcan IŞIKLAR'ın katılımlarıyla Kamil USLU'nun cenaze töreni gerçekleştirilmiş olup, Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde duası yapıldıktan sonra gelen misafirlerimize helva ikram edilmiştir.
- 21 Nisan 2014 Pazartesi günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan Kamil USLU'nun yedisi için Kuran okutulmuştur.
- 11 Mayıs 2014 Pazar günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlı teyzelerimizin "Anneler Günü" kutlanmış olup Belediyemiz tarafından çeşitli hediyeler verilmiştir.
- 23 Mayıs 2014 Cuma günü Engelli Koordinasyon Merkezince Martı Uçurtma Kulübü, 80.Yıl ilkokulu ve Arel Koleji ile Silivri Sahilinde "Uçurtma Şenliği" düzenlenmiş olup yaşlılarımızla birlikte Engelli Çocuklarımızda uçurtma uçurmuşlardır.
- 27 Mayıs 2014 Salı günü Değirmenköy Lisesi Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımızı ziyaret etmişler çok güzel ve duygusal anlar yaşanmıştır.
- 15 Haziran 2014 Pazar günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımıza "Babalar Günü" Kutlaması yapılmıştır.
- 27 Haziran 2014 Cuma günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi bahçesinde kahvaltı programı gerçekleştirilmiştir.

- 04 Temmuz 2014 Cuma günü Çatalca Köyüm Restoran tarafından Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımıza İftar Yemeği vermiştir.
- 16 Temmuz 2014 Çarşamba günü Silivri Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Silivri Sahilinde Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımızın çalışmaları için stant kurulmuş ve hobi kursunda yapılan çalışmalar üç gün boyunca sergilenmiştir.
- 19 Temmuz 2014 Cumartesi günü Kınalı Tepe Sahil Sitesinde Melih BAĞDATLI ve Ahmet AYDEDE tarafından Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımıza iftar yemeği verilmiştir.
- 20 Temmuz 2014 Pazar günü Çanta Mostarpark Tesislerinde, Çanta Mahalle Muhtarı Ömer ER-CAN tarafından Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımıza iftar yemeği verilmiştir.
- 21 Temmuz 2014 Pazartesi günü Cemile PAÇALI, Cem ÇAKIR ve Devrim UZUN tarafından Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımıza Tasavvuf Müziği eşliğinde iftar yemeği verilmiştir.
- 28 Temmuz 2014 Pazartesi günü Ramazan Bayramının 1. günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımızla bayramlaşma yapılmıştır.
- 20 Ekim 2014 Pazartesi günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımızla grip aşısı yaptırılmıştır.
- 27 Ekim 2014 Pazartesi günü İbrahim Yirik Sağlık Meslek Lisesi tarafından Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımıza ziyaret programı gerçekleştirilmiştir.
- 29 Ekim 2014 Çarşamba günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde "Cumhuriyet Bayramı" kutlaması yapılmıştır.
- 05 Kasım 2014 Çarşamba günü Toki Cumhuriyet Anadolu Lisesi tarafından Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımıza ziyaret programı gerçekleştirilmiştir.
- 10 Kasım 2014 Pazartesi günü Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımızla "Atatürk'ü Anma Töreni" gerçekleştirilmiştir.
- 30 Kasım 2014 Pazar günü Atatürkçü Düşünce Derneği Silivri Şubesi ziyaret edilmiş olup, Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımız ile hoşça zaman geçirmiş ve hediyeler vererek iyi dileklerimizle kurumumuzdan ayrılmışlardır.
- 14 Aralık 2014 Pazar günü Silivri Devlet Hastanesi Doktorları Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan yaşlılarımız ile hoşça zaman geçirmiş ve hediyeler vererek kurumumuzdan ayrılmışlardır.
- 17 Aralık 2014 Çarşamba günü Silivri Toki Cumhuriyet Anadolu Lisesi Öğretmen ve Öğrencileri ile birlikte Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan Yaşlılarımıza okulun müzik grubu eşliğinde Türk Halk Müziği ve Karagöz ve Hacivat gösterisi sunulmuştur.
- 27 Aralık 2014 Cumartesi günü Silivri Beşiktaş gönüllüleri Silivri Belediyesi Gökhan Kurtulmuş Huzurevi'nde kalan Yaşlılarımızı ziyaret etmiş olup, hediyeler vererek kurumumuzdan ayrılmışlardır.

7- Veteriner Hizmetleri

a.Sahipsiz Hayvan Rehabilitasyon Hizmetleri

Hayvan yakalama ekiplerimiz 2014 yılı içerisinde 1298 adet sokak hayvanını yakalamış, bunlardan 750 âdetini kısırlaştırmış, 750 âdetini aşılamış, 50 âdetini sahiplendirmiş, 857 âdetini alındığı ortama bırakmış ve 750 âdetini ise işaretlemiştir. Bu verilerin 2014 yılı içerisinde aylık dağılımı aşağıdaki tablodadır.

İletişim masasından sahipsiz hayvanlarla ilgili gelen başvuruların da gereği yapılmıştır.

2014 yılında 2 adet hayvan yakalama ekibimiz 1 adet artırılarak 3 adet olarak hayvan resimleri ile giydirilmiş araçlarımız ile haftalık icapçı nöbet sistemi sayesinde Veteriner Hekim kontrolünde mesai saatleri sonrası da acil durumlar için müdahale edilerek hizmet standartlarımız üst seviyede tutulmuştur.

Ayrıca hâlihazırda hizmete devam eden geçici bakımevi statüsündeki Küçük Hayvan Rehabilitasyon Merkezimizin fiziki yapısı AB normları kapsamında hayvanların açık alana çıkabileceği şekilde dizayn edilerek yenilenmiş ve bunlara ek olarak 6 adet 10 adet köpek kapasiteli Doğal Yaşam Alanları ile Özel Bölmeli ve Isıtıcı 2 şer adet Yavrulu Anne Kafesi ,Müşahede Kafesi ,Hasta Bakım Kafesi ve Karantina Kafesinden ibaret toplam 8 adet özel alanlar oluşturulmuştur.

Sokak hayvanları ile ilgili ilçemizde her gün ekiplerimizin yemek fabrikaları ile diğer fabrikalardan ,Okullardan ve kendi yemekhanemizden hayvan beslemeye elverişli besin maddeleri toplanarak K.H.R.M. 'de ayrıştırılarak yemek ihtiyaçlarını karşılamak için insanların ikamet yerlerinden uzakta belirlediğimiz 50 adet noktada kurduğumuz beslenme ve su odağı noktalarına bırakılmaktadır. Çeşitli sebeplerle hayvan beslemeye elverişli besin maddeleri bulunamadığında kuru mama ile takviye yapılmaktadır. Daimi su alabileceğimiz uygun olan noktalara görsel tabelalarla desteklenen otomatik suluk takılması ile (hayvanlar su içtikçe kendiliğinden dolan) bu alanların sokak hayvanları tarafından aynı zamanda beslenme noktası olması da sağlanarak hemşerilerimize de hayvan sevgisi ve onlarla beraber yaşama ruhu aşılanmıştır.

Vatandaşlarımızdan da aynı duyarlılığı kendi bölgelerinde göstererek bu gibi noktalar oluşturarak sokak hayvanlarının bir nebze olsun aç ve susuz kalmamaları sağlanmış olacaktır.

Her yıl farklı renklendirilmiş logolu Kulak Küpeleri projesi ile Silivri Belediyesi logolu ve Silivri Belediyesi Veteriner Hekimliği yazılı kare şekilli kulak küpeleri sayesinde sokak hayvanlarını işaretlenmesi sağlanmaktadır. Bu kulak küpelerinin her yıl farklı renk uygulanması ile takılması gerçekleştirilmektedir. Hâlbuki daha önce gerekli işlemleri görmüş ve sahiplenilmediği için 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği gereği yerine bırakılan sokak hayvanlarının yıllık kuduz aşı takibi için sokak hayvanın yakalanması, mikroçipin okunması ve yazılı evraklardan ne zaman aşı yapıldığını kontrolü için Küçük Hayvan Rehabilitasyon Merkezine götürülmesi gerekmekte idi. Her yıl farklı renkte kulak küpesi uygulanması ile görsel olarak yakalama ekiplerimiz o yıl işaretlenmiş renkte olanları yakalamayarak; iş gücü kaybı, yakıt kaybı ve hayvanın her seferinde yakalanmasında girdiği stres engellenmekte bu sayede ekonomik ve sağlıksal pozitiflik oluşturulmaktadır.

Yuvamı Arıyorum projesi ile kısırlaştırma operasyonu yapılmış, paraziter mücadelesi ve aşıları olmuş, mikroçiplendirilmiş (Elektronik Kimliklendirme) ve Silivri Belediyesi Veteriner Hekimliği yazılı ve logolu kare şekilli küpeler takılarak sağlıklı hale gelmiş olan can dostlarımızın www.silivri.bel.tr adresinde bulunan sayfamızda görsel durumlarının da görüleceği ve sahiplenilmezse 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereği alındığı ortama bırakılacağı tarihinin yazdığı bir projedir. Bu proje ile daha çok hayvanımızın sahiplenilmesi hedeflenmektedir. Böylelikle hayvanlarımızın sahiplenilerek sokaklardan daha iyi bir ortama kavuşması amaçlanmaktadır.

Diğer taraftan özellikle trafik kazası sonucu oluşan kırık olguları gibi uzmanlık gerektiren durumlarda İstanbul’da ilk defa Silivri Belediyesinin öncülük ettiği İstanbul Üniversitesi Veteriner Fakültesi ile aramızda protokol imzalayarak profesyonel hizmet almanın gururunu yaşıyoruz. Bu sayede uzmanlık gereken işler ile de K.H.R.M. getirilen bu vakalar Veteriner Hekimimizin uygun görmesi halinde sevk kağıdı ve üst yazı ile protokol çerçevesinde İ.Ü. Veteriner Fakültesine kendi araçlarımız ile götürülüp operasyon sonrası post operatif bakımları yapılarak sağlıklı hale getirilen hayvanlarımız yasa gereği sahiplendirilmeyenler alındığı yere bırakılarak hizmet standartlarımızı üst seviyede tutmuş oluyoruz.

b. Sahipli Hayvan Kontrol Denetim ve Kayıt Tescil Hizmetleri:

Sahipli Hayvanlarla ilgili iletişim masasından ve kolluk güçleri tarafından gelen ihbarlar değerlendirilerek 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Yönetmeliği kapsamında gerekli ikaz ve cezai işlemler uygulanmıştır.

Sahipli hayvanlardan köpek ırkları federasyonuna kayıtlı olanların ırk özellikleri ile ilgili ilçemizde Kaymakamlıktan izinli düzenledikleri yarışmada yarışmanın düzenleneceği yerin oluşturulması ve ihtiyaçlarının karşılanmasında ayrıca Veteriner İşleri Müdürlüğü yönünden acil durumlarda tıbbi müdahaleler için Veteriner Hekim ve Hayvan Yakalama Ekibi hazır bulundurulmasında görev aldık.

Sahipli hayvanların kontrolsüz çoğalması ve sokaklara terk edilmesinin engellenmesi açısından Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından Silivri Belediye Meclisine sunulan sahipli ev ve süs hayvanların mikroçip ile kimliklendirilmesinin zorunlu hale getirilmesi Silivri Belediyesi Meclisinin 06.04.2012 tarih ve 38 nolu kararı ile kabul edilmiş ve bu karar üzerinden gerekli çalışmalar titizlikle devam etmektedir.

c. Zoonoz Hastalıklarla Mücadele Hizmetleri:

Zoonoz hastalıkları ile mücadele kapsamında sahipsiz hayvanlarla ilgili geçici bakımevinde iç ve dış paraziter mücadele ve kuduz aşılması ile önemli zoonoz hastalıkların oluşması koruyucu hekimlik kapsamında engellenmiştir. Sahipli hayvanlarda sağlık karnesi kontrolü ve kayıt tescil işlemleri yapılması, Kurban Bayramında canlı hayvan ve et muayenesi yapılmasının yanı sıra KKKA zoonoz hastalığına karşı kurbanlık hayvanlar ilaçlanmış ve atıkların çevreye zarar vermeden bertaraf ve akabinde kurban kesim alanlarının dezenfeksiyonu ve ayrıca Vektör mücadelesinin yapılması hizmeti İ.B.B.B. ile koordinasyon içinde yürütülerek zoonoz hastalıkların çevre ve halk sağlığı açısından önlenmesi sağlanmıştır.



d. Kurban Hizmetleri:

İl ve İlçe Kurban Komisyon kararları doğrultusunda ve İ.B.B.B. Veteriner Hizmetleri Müdürlüğü'nün belirlediği kriterler kapsamında Belediyemizin sorumluluğunda 2 adet kurban satış yeri ve 32 adet kurban kesim yerinde gerekli kontroller yapılmıştır. Özellikle satış yerlerinde hayvanların sağlık kontrolleri ve kayıtları muntazaman tutularak diğer resmi kurumlarla bu işlemler paylaşılmıştır. Kurban kesen vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda kestikleri hayvanlardan sağlık yönünden şüphelendiklerinden tarafımıza ulaşarak et muayenesi yapılmış ve imhası gerekenler tutanakla imha edilmiştir. Kurban satış ve kesim yerlerinin listesi aşağıdaki tabloda bulunmakta olup bu yerlerin uygun kriterlerde hazırlanması Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün koordinatörlüğünde diğer müdürlükler ile ortaklaşa gerçekleştirilmiştir. Kurban satış yerlerimizin girişlerine açıklamalı krokiler ,mobil tuvalet ve banyolar ,karantina çadırları ,sosyal alan çadırları ,girişlere dezenfeksiyon çukurları ,yem depo yerleri ,rampalar ,gübre depolama alanları ,kesim esnasında hayvanların kesilirken birbirini görmeyeceği ve üstü kapalı dizayn edilmiş demontable büyükbaş ve küçükbaş kesim alanları ,Silivri Belediyesine ait kurban kesim yerlerinde çıkan sıvı atıklarımızı kesim yerlerimizde toprağa gömülü sızdırmaz tanklarda toplayarak hizmet alımı ile kurban bayramında vidanjörlerle çekimi yapılarak daha önce Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün resmi yazı ile talepte bulunduğu ve İSKİ' nin izin verdiği arıtma tesislerine dökümlerinin yapılması sağlanmış , vatandaşlarımızın kilo ile kurbanlık hayvan alırken hayvanını tartması için canlı hayvan baskülü ile tartım işlemi ücretsiz sağlanmış ve en önemlisi kesilen kurbanlık hayvanların etlerinin ,sakatatlarının ,derilerinin ve atıklarının ayrı ayrı konulabileceği gıda maddesinde temas etmesinde sakınca olmayan kendinden büzgülü poşetlerden oluşan Küçükbaş Kurban Hizmetleri Kesim Seti ve Büyükbaş Kurban Kesim Hizmetleri Kesim Seti yine vatandaşlarımıza ücretsiz dağıtılarak hijyenik bir şekilde kurbanlarını evlerine götürmeleri sağlanarak ; kurban bayramında Belediyemizin Hizmet standarttı artırılarak vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verilmeye çalışılmıştır.

e. Gıda İşyerlerinde Ruhsat ve Hijyen Denetimi Hizmetleri:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzden gelen; ruhsat almış hayvansal gıda ile ilgili sıhhi iş yerlerinin ruhsat aldıkları kriterleri devam ettirdikleri dair denetimler ile yeni ruhsat alacak hayvansal gıda ile ilgili sıhhi iş yerlerinin de denetimi açısından Veteriner Hekimliğimiz görev alarak bu hizmeti yerine getirerek denetim sonuçlarını Ruhsat Denetim Müdürlüğüne iletmıştır. Bu denetimler Zabıta Müdürlüğümüz ile beraber ifa edilmiş olup ayrıca yetki devri ile verilen 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği kapsamında da gerekli denetimler yapılmıştır. Bu bağlamda Veteriner İşleri Müdürlüğü 96 adet işletmede bu denetimleri gerçekleştirmiştir.

f. Vektör Mücadele Hizmetleri:

İ.B.B. Başkanlığı tarafından yürütülen bu hizmette ortaklaşa koordineli çalışılarak yeni üreme alanlarının tespiti ve vatandaşlarımızdan gelen şikâyetlerin bildirilmesi ile bu hizmetin ifası sağlanmıştır.

g. Mesleki Eğitim Hizmetleri:

22 Ekim 2014 tarihinde Silivri Belediyesi Kültür Merkezi Yücel Erdem Tiyatro Salonunda Stratejik Hedefimizde yazan kene vb. hayvan kaynaklı insan sağlığını tehdit eden konular olan zoonoz hastalıklar ve bunlardan korunma yolları ile Hayvan Sevgisi konusunun da vurgulandığı katılımcıların Silivri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yazışma yaparak dört okuldan toplam 200 öğrenci davet edildiği seminer gerçekleştirilmiş olup bu konularda halkımızın bilinçlendirilmesi sağlanmıştır.

Aynı gün olan 22 Ekim 2014 tarihinde 04 Ekim Hayvanları Koruma Günü kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından Küçük Hayvan Rehabilitasyon Merkezinde Turgut Reis İlköğretim Okulundan 40 Öğrenci ve onlardan sorumlu 2 Öğretmen , 75.Yıl İlköğretim Okulundan 40 Öğrenci ve onlardan sorumlu 2 Öğretmen ,Piri Mehmet Paşa İlköğretim Okulundan 40 Öğrenci ve onlardan sorumlu 2 Öğretmen , Hasan Öz Varnalı İlköğretim Okulundan 40 Öğrenci ve onlardan sorumlu 2 Öğretmen ,Ertuğrul Gazi İlköğretim Okulundan 40 Öğrenci ve onlardan sorumlu 2 Öğretmen ile Fatih Kolejinden 50 Öğrenci ve onlardan sorumlu 2 Öğretmen ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Hay tap Silivri Temsilciliğinden kişilerin katıldığı bugün de Hayvan Sevgisinin ön plana çıkarıldığı ve ayrıca Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün yaptığı çalışmaların anlatıldığı bir faaliyet gerçekleştirdik. Bu etkinliğimize katılan minikler hayvanlarla geçirdikleri sevgi dolu zamanlar ve küçük hediyelerimiz ile (250 adet meyve suyu ve kek de dağıtımı yapılmıştır.) mutlu bir şekilde Hayvanları Koruma Günü'nü kutladık.

Saint Benoit Lisesi öğrencileri ve Öğretmenleri 01 Kasım 2014 Cumartesi günü Silivri Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Küçük Hayvan Rehabilitasyon Merkezine ziyarette bulundular. Ziyaret esnasında 4 torba köpek maması getiren okul öğrencilerine Veteriner İşleri Müdürü Veteriner Hekim Burçin Sarısaltıkoğlu ve Veteriner Hekim Oktay Can sokak hayvanları ile ilgili müdürlüğün çalışmaları hakkında bilgi verdi. Akabinde Küçük Hayvan Rehabilitasyon Merkezini gezen Öğrenci ve Öğretmenler hayvanlarla hoş vakit geçirerek getirdikleri mamalar ile hayvanlara besleme yaptılar. Ziyarette bulunan öğrencilere Hayvan sevgisi ve Zoonozlar ile ilgili broşür ve şiir kitabı Veteriner İşleri Müdürü Veteriner Hekim Burçin Sarısaltıkoğlu tarafından takdim edildi. Küçük Hayvan Rehabilitasyon Merkezini çok beğenen ve çok temiz bulan Öğretmen ve Öğrenciler yetkililere ve özellikle Silivri Belediye Başkanı Sayın Özcan IŞIKLAR 'a çok teşekkür ettiler. Ziyarette bulunan Öğrencilere Silivri Belediye Başkanı Sayın Özcan IŞIKLAR imzalı sertifika takdim edildi.

h. İdari Hizmetler:

Veteriner İşleri Müdürlüğü 2014 yılı içerisinde gelen evraklar kodlarına göre arşivlenmiş ve bizden iste den bilgi ve belge talepleri ile ilgili ve bilgi amaçlı yazı çıkışları müdürlüğümüzden yapılmıştır. İletişim Merkezimizden gelen başvurular değerlendirilerek işleme tabi tutulup vatandaşlarımıza geri dönüş için İletişim Merkezimize geri yollanmıştır.

8- Tarımsal Üretim ve Araştırma Merkezi

Tarımsal Üretim ve Araştırma Merkezimiz 2010 yılından bu yana Gümüşyaka Mahallemizde 250 dekar alanda tarımsal faaliyetlerini sürdürmektedir.

Yerel yönetimlerde bir ilki hayata geçiren Silivri Belediyesi bu proje ile tarım topraklarına sahip çıkarak bölge çiftçisini üretime teşvik etmeyi, çevre, insan ve hayvan sağlığına zarar vermeyen, tarımda işlenebilirlik ve sürdürülebilirlik çerçevesinde yol gösterici bir model olmayı amaçlamaktadır.

Faaliyetler

- Bölgemiz topraklarına uyumlu katma değeri yüksek Lavanta, Nane ve Tıbbi Nane, Melisa, Anason, Adaçayı, Kekik, Fesleğen, Mayıs Papatyası, Aynısefa, Biberiye aynı zamanda Enginar, Kudret Narı, Çilek, Karabuğday gibi bölgemize uyumlu bitki ve sebze yetiştiriciliği yapıyoruz.
- Merkezimizde çiftçilerimize fide yetiştirme, dikim, bakım ve hasat konusunda eğitimler ve danışmanlık hizmeti verilmektedir. Çiftçimizi alım garantili üretime teşvik ederek, pazara ve müşteriye erişimini kolaylaştırıyoruz. Bunu da; dünyaca ünlü bitki çayı tedarikçisi endüstriyel ürünler firması Martin Bauer, Ev Çay Maranki Anadolu Gıda ve Enginar üreticisi Marka Tarım ile yapılan işbirliği çalışmalarıyla hayata geçiriyoruz.
- Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi ile imzalamış olduğumuz işbirliği protokolüyle konusunda uzman eğitimcilerle AR-GE çalışmalarımız devam ediyor
- Arıcılık konusunda da ciddi çalışmalar yürütmekteyiz. Bitkilerin aromatik yönünün de kullanıldığı bal üretiminde bölgedeki ürünlerin aroması üretilen bala ayrı bir lezzet ve değer katmaktadır.
- Namık Kemal Üniversitesi ile birlikte Sertifikalı Arıcılık Eğitimi ve başarılı olan üreticilere arılarıyla birlikte 3 kovan hediye verilerek, bölgede bilinçli arıcılığı yaygınlaştırmayı planlıyoruz.
- Bezmialem Üniversitesi ve Yıldız Teknik Üniversitesi ile yakın bir sürede işbirliği protokolü imza altına aldık.
- Fide üretimi deneme aşamasını tamamlamış olduğumuz sera üretim alanlarımızı genişleterek, önümüzdeki sezon çiftçimize ücretsiz fide vermeye başlayacağız
- ikincisini gerçekleştirdiğimiz Tarım Fuarımızı, bölge çiftçimizi yeniliklerle buluşturdu. Gelişen teknolojiyle üretim yapmalarına imkân sağlamayı hedefleyen fuarımız devam edecektir.





1. YOL İŞLERİ

a) Silivri genelinde yürütülen çalışmalarda toplam 6.092 mt. 75*30*15 ebatlarında beton yol bordürü, 50*20*10 ebatlarında beton arka bordür, 50*20*12 ebatlarında mineral yüzeyli beton bordür ve refüj bordürü imalatı ile 14.639 mt. İdare malı taşlar ile beton bordür döşenmesi imalatı olmak üzere toplam 2.688 mt beton bordür imalatı gerçekleştirilmiştir.

b) Silivri genelinde yürütülen çalışmalarda toplam 31.771 m² idare malı taşlarla beton parke taşı döşenmesi imalatı kapsamında bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

c) Silivri genelinde yürütülen çalışmalarda toplam 487 mt. 30*10*sb beton yağmur oluğu ile 1.466 mt. idare malı her ebat ve her çeşit yağmur oluğu olmak üzere toplam 1.953 mt. Yağmur oluğu imalat gerçekleştirilmiştir.

d) Silivri genelinde 28 m² Görme özürlü hissedilebilir yüzey işaretleri ile ilgili uygulama yapılmıştır.

e) İlçemiz hudutları dahilindeki sokak ve cadde üzerindeki asfalt yol tamir ve bakım işlerinde kullanılmak üzere 25 ton soğuk (torba) asfalt alınmıştır.

f) Silivri genelinde yürütülen çalışmalarda 1.318,20 m² asfalt kırığı ile, 47.821,05 m² balast malzeme ile, 159 m² mineral yüzeyli parke ile, 10.313 m² parke taşı ile, 132.607,41 m² stabilize malzeme ile, 122.065,04 m² tuvenan malzeme ile olmak üzere toplam 314.283,70 m² yeni yol yapılmıştır.



g) Silivri genelinde 101.685 m² yeni yol açıldı.

h) Silivri genelinde granit plak kaldırım ve granit küptaş tamiratlarında kullanılmak üzere granit plak, küptaş ve granit bordür alınmıştır.

i) Silivri genelinde 46.696,18 m² asfalt kırığı, 816.110,26 m² tuvenan , 75.060 m² stabilize, 23.147,41 m² balast malzemesi ve 2.002.314,49 m² greyderle (iş makinaları ile) malzemesiz reglaj imatları olmak üzere toplam 2.963,328 m² yol zemin iyileştirmesi yapıldı.

j) Silivri genelinde yapılan çalışmalarda 107185 ton kalker esaslı granüler temel malzemesi, 8050 ton Kalker esaslı taştözü ve 18168 ton Kalker esaslı balast malzeme kullanılmıştır.

k) İlçemiz genelinde yol bakım ve onarımlarında kullanılmak üzere 412.75 ton Bazalt esaslı tuvenan malzemesi alınmıştır.

2. ALT YAPI HİZMETLERİ:

- a. Belediyemizce yürütülen çalışmalarda çeşitli boru çaplarında toplam 3290 mt yağmur suyu imalatı gerçekleştirilmiştir.
- b) Yağmur suyu hatlarında 8950 kg (119 Adet) Sfero döküm ızgara montajı yapılmıştır. Silivri genelinde 11.475 adet yağmursuyu ızgara temizliği, 18.137,80 mt. yağmur suyu kanalı temizliği ile yağmur suyu baca tamiratları, yağmursuyu açık kanal tamirleri, yağmursuyu hattı tamirleri, yağmursuyu ızgara tamirleri yapılmıştır.
- c) Belediyemiz ekiplerince yapılan yeni imalat ve bakım onarım ıslah çalışmalarında kullanılmak üzere çeşitli boyutlarda yağmur suyu ızgarası, baca kapağı, hızlı donatı çimento, C-20, C-25, C-30 hazır beton, çeşitli ebatlarda boru malzemesi vb. satın alınmıştır.
- d) Silivri genelinde yürütülen çalışmalarda toplam 136 adet yağmur suyu ızgarasının yükseklik ayarı yapılmıştır.
- e) Boğluca deresi kenarına yapılan yeni yağmur suyu kanalına can ve mal güvenliğini sağlama amacı ile demir korkuluk ve 2 adet sınır elemanı montajı yapılmıştır.
- f) Değirmenköy Mahallesi Ek Hizmet Binası önünde bulunan yağmur suyu kanal ızgarasına 4 adet NPI demirinden ayak yapılmıştır.
- g) Belediyemizin hizmet sınırları içerisinde bulunan Gazitepe Mah. Selimpaşa Merkez Mah. Değirmenköy Merkez Mah. Pirimehmetpaşa Mah. Silivri Yeni Mah. M.Gürsu Cad. Aliçetinkaya Cad. Alipaşa Cad. Mimarşinan Mah. Cumhuriyet Mah. Kavaklı Mah. Ortaköy Mah. K.Kılıçlı, Çanta mahallelerine bağlı cadde ve sokaklarda mevcut yağmursuyu hatlarının tamir bakım ve onarım çalışmaları 100 tk 600*750 çerçeveli yağmursuyu ızgarası, 20 adet 400*600 oluklu yağmursuyu ızgarası ve 10 adet 600*100 yağmursuyu ızgarası kullanılarak yapılmıştır.
- h) Gümüşyaka Mah. Hudut Sok.103.75 mt Q800 lük beton boru kullanılarak yağmursuyu hattı imalatı yapılmıştır.
- i) İlçemiz genelinde cadde ve sokaklarda bulunan yağmur ızgaralarını yükseltme ve montajında kullanılmak üzere 9200 kg hızlı donan çimento ve 93,5 m³ hazır beton alınmıştır.
- j) İlçemiz genelinde mevcut olan döküm yağmursuyu ızgaralarından eksik olanların yerine kullanılmak üzere 1000*2000 ebatlarında 10 m² kompozit ızgara alınmış ve montajı yapılmıştır.
- k) İlçemiz geneli muhtelif mahalle ve sokaklarında , Fener Mahallesinde ve Belediyemiz Küçük Hayvan Rehabilitasyon Merkezindeki yağmursuyu hattı tamiratlarında kullanılmak üzere tesisat malzemesi alımı yapılmıştır.



28.06.2014 17:12

3. OKUL İŞLERİ

- a) Çeltik İlköğretim Okulunun sınıf zeminlerinde 7 cm yüksekliğinde şap atılması, 40x40 cm kalebodur yapılması ve okul bahçesinde tehlike arz eden betonarme yapının (3x1,5 m) çatısının demontajı yapılarak yerine ahşap çatının yapılması, iç kısmının seramik yapılması ve iç dış boyaması yapılmıştır.
- b) Çağrıbey Ortaokulu arka bahçesinde üstü açık şekilde tehlike arz eden yağmur suyu kanallarının üzeri demir ızgara ile kapatılmıştır.
- c) P.M.Paşa İlköğretim Okulunun basket potası ve kale direklerinin demontaj ve montajı yapılmıştır.
- d) Silivri Ortaokulu ve Anadolu Lisesinde 1 adet raylı kapının makarasının demontaj ve montajı yapılmıştır.
- e) Çayırdere İlköğretim Okulu çatı tamiri yapılmıştır.
- f) B.Çavuşlu İlköğretim Okulu boya işleri ve pota ankrajları yapılmıştır.
- g) Selimpaşa Mah.Yavuz Selim İlköğretim Okulu elektrik işleri yapılmıştır.
- h) Kavaklı İlköğretim Okulu elektrik işleri yapılmıştır.
- i) Necip Sarıbekir Lisesi elektrik işleri yapılmıştır.
- j) B.Kılıçlı Mahallesi İ.Ö. Okulunun Yağmursuyu inişleri yağmursuyu hat ilave ve tamirleri ile Ortak faaliyet alanına 4 Robot asfalt dökülmesi suretiyle kullanılabilirliği sağlanmıştır.
- k) Yunus Emre İmam Hatip, Kavaklı İ.Ö. Okuluna Sinema-Toplantı odası koltuğu verilmiştir.
- l) P.M.Paşa İ.Ö.Okulu Çeşme yapımı için hat bağlantı imalatı ve parke taşı tamirleri yapılmıştır.
- m) Akören Mahallesi ilkokulunda bulunan Atatürk büstünün boyama işlemi yapılmıştır.
- n) Yeni Mahalle Gazitepe Caddesinde yer alan çıraklık eğitim merkezindeki basket sahası çizgilerinin çizimi yapılmıştır.

4. TRAFİK İŞARETLEME ve YÖNLENDİRME İŞLERİ

- a) Silivri genelinde yürütülen çalışmalarda toplam 144 adet Sfero döküm sınır elemanı montajı yapılmıştır.
- b) Silivri genelinde yürütülen çalışmalarda toplam 2194 adet döküm sınır elemanının tamiri yapılmıştır.
- c) Silivri genelinde 15 adet bekleme durağının tamir ve bakım işleri yapılmıştır.
- d) Belediyemiz hizmet alanı içerisinde Silivri Merkez, Selimpaşa, Ortaköy, Gümüşyaka, Değirmenköy, Kavaklı Mahalleleri Seymen ve Beyciler Köylerinde kullanılmak üzere 3.00*1.30*2.65 ebatlarında 15 adet 4.50*1.30*2.65 ebatlarında 1 adet bekleme durağı alımı ve montajı yapılmıştır.
- e) İlçemiz genelinde yol çizgi ve engelli park yerlerinin boyama işleri ile ilgili düzenleme yapılmıştır. İlgili işler için boya malzemesi satın alınmıştır.
- f) Silivri genelinde ihtiyaç duyulan yol güzergahlarına 813 m² hız kesici setler yapılarak yol çizgi boyası ile uyarı-ikaz boya yapılmış olup uyarı levhası montajları İ.B.B Trafik müdürlüğüne yaptırılmıştır.
- g) Alipaşa Mah. Sinekli yolu üzerindeki Yeni sanayi döner kavşağındaki sinyalizasyon tamirleri yapılmıştır.
- h) Pirimehmet Paşa Mah. Başkomutan Cad. Belediye İnternet evi önü ,Alibey Mah.Turgut Özal Bulvarı Belediye Hizmet Binası girişi ve Piri Mehmetpaşa Mah. Atatürk Meydanındaki engelli rampalarına 200 m kaydırmaz bant montajı yapılmıştır.
- i) Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülmekte olan (asfalt,yol ve yağmursuyu) gibi alt yapı çalışmalarının daha sağlıklı ve güven içerisinde yürütülmesi için gerekli ve yeterli emniyet önlemlerinin alınması ayrıca iş güvenliğini de sağlamak amacıyla ihtiyacımız olan 50 adet 50 cm reflektifli,50 adet 90 cm reflektifli, 50 adet 75 cm reflektifli kırılmaz trafik konisi, 250 adet 75*80 cm delinatör, 95 adet 450 mm kırmızı-beyaz esnek şerit ayırıcı delinatör, 95 adet 450 mm siyah-beyaz esnek şerit ayırıcı delinatör, 25 adet 130 mm çapında, 3mm kalınlığında, 720 mm yüksekliğinde şeritli demir sınır elemanı alınmıştır.

5. İNŞAAT ve BAKIM İŞLERİ

- a) Kadıköy Mahallesi'nde tehlike arz eden cami bahçe duvarına ilave kısım yapılmıştır.
- b) Beyciler Mahallesi mülkiyeti idaremize ait muhtarlık binası giriş katının inşaat tadilat işleri yapılmıştır.
- c) Alipaşa Mahallesi'nde mülkiyeti Silivri Belediyesi' ne ait arsaya kurban kesim ihtiyaçlarının karşılamak üzere kapalı kurban kesim alanı yapılmıştır.
- d) Gümüşyaka Mahallesi'nde mülkiyeti Silivri Belediyesine ait Tarımsal Araştırma Merkezi'nde mevcut bulunan tanıtım tabelasının güçlendirilmesi ve zemin beton imalatı yapılmıştır.
- e) Yeni Mahalle 638 ada, 2 parsel üzerinde bulunan ve tehlike arz eden binanın etrafının tel çit ile çevrilme işlemi yapılmıştır.
- f) Silivri sahili balıkçı barınaklarında 9*4 m. ebatlarında 10 cm. beton atılarak üzerine 5 cm. şap atılması ve 17*0,84 mt. ebatlarında perde duvar yapılarak içinin dışının sıvanması, 60mt. 0,45*0,45 ebatlarında kalebodur yapılması, çelik konstrüksiyon yapılarak üstü ve yan kısımlarının trapez sac ile kapatılma işlemi yapılmıştır.
- g) Değirmenköy Triyol Binası 10*12 ebatlarında çatının ahşap kısmının tamir edilmesi, taşıyıcı kirişlerin U şase demir ile güçlendirilmesi, çatı üst kaplama izolasyonunun yapılması, kiremit döşenmesi yapılmıştır.
- h) Kavaklı Mahallesi'nde Silivri Belediyesine ait kafeteryanın içerisinde bulunan mevcut parke taşının sökülmesi, alt zeminine 10 cm. yüksekliğinde beton atılması, üzerine 5 cm. şap atılması ve üzerine 0,45*0,45 porselen seramik döşeme işi yapılmıştır.
- i) Akören Mahallesi'nde bulunan mülkiyeti idaremize ait hizmet binasının giriş merdivenleri mermer ile kaplaması yapılmıştır.
- j) Akören Mahallesi'nde bulunan metruk durumdaki kantar binası yıkılarak yerine yenisinin yapılmıştır.
- k) Danamandıra Mahallesi Belediye Hizmet binasına 4 adet sporcu ahşap soyunma kabini yapılmıştır.
- l) Akören Mahallesi köy camisinin çatı tamiri yapılmıştır.
- m) Fener Mahallesi merası kaynak suyu ve havuz bağlantısı işleri yapılmıştır.
- n) Fatih Mahallesi meydan havuz tesisatı tamir ve bakımı yapılmıştır.
- o) Danamandıra Mahallesi Belediye Hizmet binası çatı tamiri yapılmıştır.



- p) Kadıköy cami bahçesi karot delme ve balıkçı barınakları motor sökümü yapılmıştır.
- q) Silivri Devlet hastanesi yağmursuyu tahliyesi yapılmıştır.
- r) Mimarsinan Mahallesi düğün salonunun içerisinde bulunan aydınlatma projektörlerine sehpa imalatı ve montajı yapılmıştır.
- s) Silivri Şehir Terminali içerisine 2,20x2,30 mt. ebatlarında abdest alma yerleri yapılmıştır.
- t) Beyciler Mahallesi belediye hizmet binası çatı tamiri ve wc tamirleri yapılmıştır.
- u) Gümüşyaka Mahallesi Emir Sultan Caddesi ile Suya batmaz sokağın kesiştiği noktada yer alan yaya köprüsünün eksik olan sacları tamamlanmış, bakım ve onarımı yapılmıştır.
- v) Mimarsinan Mahallesi yağmur suyu terfi istasyonundaki 2 adet jeneratörün tamiri yapılmıştır.
- w) Büyüksinekli Mahallesi cami girişine demir sürgü kapı ve duvar işi yapılmıştır.
- x) Gümüşyaka Mahallesi itfaiye yanında bulunan alt geçite elektrik motoru montajı yapılmıştır.
- y) Yeni Mahalle kurban kesim alanında bulunan elektrik motorlarının bakım onarımları yapılmıştır.

z) Fener mahallesi meydanında bulunan tarihi havuz ve çeşmenin aslına uygun malzeme ile bakım onarımı ile izolasyon işleri yapılmıştır.

aa) Selimpaşa Mah. Atatürk Caddesinde bulunan mülkiyeti idaremize ait 3(üç) adet iş yerinin yağmursuyu ve su baskınlarına karşı ızgara sistemi ve gider sistemine bağlanması ve mermer tadilat işlerinin yapılması.

bb) Değirmenköy festival alanı trübün ve sahne boya işleri yapılmıştır.

cc) Selimpaşa Mahalle evinin boya işleri yapılmıştır.

dd) Silivri, Gümüşyaka, Selimpaşa Kurban kesim demirleri boya işleri yapılmıştır.

ee) Ortaköy Mahallesi düğün salonu elektrik işleri yapılmıştır.

ff) Gümüşyaka Mah. su deposu elektrik işleri yapılmıştır.

gg) Belediyemiz Hizmet Sınırları dahilinde İlçe Merkezi Geneli ve buna bağlı Değirmenköy, Çanta, Selimpaşa, Ortaköy, Kavaklı, Büyükcavuşlu, Gümüşyaka Mahallelerine bağlı cadde ve sokakların refüj ve yol bordürlerinin boyanması işinde kullanılmak üzere 485 tnk yol çizgi boyası alınmıştır

hh) Belediye Hizmet sınırları içerisinde Pirimehmetpaşa Mah. Atatürk Cad. üzerinde bulunan balık satış reyonlarının, Fatih Mahallesinde bulunan Boşnak bahçe büfesinin, Selimpaşa Mah. eski itfaiye binasının yan tarafında bulunan hizmet binamızın, Mimarşinan Mahallesinde bulunan Kurumumuza ait düğün salonunun ve Silivri geneli piknik alanları wc lerinin sıhhi tesisat ve bakım işleri yapılmıştır.

ii) Belediyemiz yol bakım şantiyesinde güvenlik amaçlı 34.50 m² panel çit uygulaması yapılmıştır.

jj) Ortaköy Mahallesi 2660 parsel üzerinde bulunan tehlike arz eden yapının etrafına 85 mt tel örgü çekilerek güvenlik tedbiri alınmıştır.

kk) Fener ve Kavaklı Mahallelerinde yol ve tretuvar kenarlarına güvenlik amaçlı, Selimpaşa limanına kontrol ve güvenli giriş çıkış sağlanması amacıyla 66 mt panel çit ve 1 adet demir kapı montajı yapılmıştır.

ll) İlçemiz genelinde yol tamir ve bakım işlerinde kullanılmak üzere 40 m³ kaba kum, 150 torba çimento, 50 torba kireç, 40 mt 200 mm korige boru, 50 mt 150 mm korige boru, 20 adet poliüretan köpük, 10 adet Beton ethermit, 50 adet triton ahşap vida, 10 adet asma kilit alınmıştır.

mm) İlçemiz Belediye Hizmet Binası, Gümüşyaka Çamlık alanı, Asfalt Robot korkulukları, Fener Mahallesi meydan çeşmesi, sokak levhaları ve bekleme duraklarının boyanması için 6 tnk yağlı boya, 3 tnk tiner, 25 kg tamir harcı, 6 tnk özel renk boya, 15 adet rulo, 1 kg çelik macun, 2 adet uzatmalı sıruk, 1 kg istut alınmıştır.

nn) Müdürlüğümüzce Silivri Geneli yol, kaldırım, tretuvar boyama işinde kullanılmakta olan yol çizgi makinasının periyodik bakımı yapılmıştır.

oo) Yol bakım çalışmalarında kullanılmak üzere asfalt kesme makinası ve gelberi alınmıştır.

pp) Selimpaşa Mah. İskender Özcan Cad .bulunan Belediye şantiye binası ve garajın iç ve dış cephe plastik boya işlerinin yapılması, şehirler arası otobüs terminalinin giriş holleri, bekleme salonu ve dış cephelerinin iç sıva tamirati ile boya işlerinin yapılması.

qq) Eski Çanta çeşme suyu hattı onarılmıştır.

rr) Ortaköy Mahallesi havuzlu çeşme bakım ve onarımı yapılmıştır.

ss) Gazitepe Mahallesi su toplama merkezi ve halk çeşmesi hattı onarımı yapılmıştır.

tt) Fenerköyü meydan havuz hattı bakım ve onarımı yapılmıştır.

uu) Gümüşyaka Mah. Gazanfer Pala parkı büfesi temiz su ve atık su bağlantısı yapılmıştır.

vv) B.Kılıçlı Mah. wc ler temiz su tesisatı onarımı yapılmıştır.

ww) Alipaşa Mah. halk çeşmesi temiz su tesisatı onarımı yapılmıştır.

xx) Gazitepe Mahallesi 3 adet demir yağmursuyu kapağı montajı yapılmıştır.

yy) Yeni Mah. Erkin Balaban Cad. 2 adet yağmursuyu kapak ve ızgara imalat ve montajı yapılmıştır.

zz) P.M.Paşa Mah. Mumhane Sok.ta bulunan 2 adet yağmursuyu ızgarasının tamiri yapılmıştır.

aaa) Mimarşinan Mah. Mehmet Yıldırım Tosunlar Cad. üzerindeki rögarlara 4 adet demir ızgara imalat ve montajı yapılmıştır.

bbb) B.Kılıçlı Mahallesi meydana bulunan wc lerdeki 8 adet demir kapı tamiri yapılmıştır.

a) Mimarşinan Mah. İnönü cad. üzerine 1 adet bekleme durağı montajı yapılmıştır.

b) P.M.Paşa Mah. Atatürk Meydanı ve Balıkçı barınakları girişinde bulunan 2 adet hareketli bariyerin bakımı yapılmıştır.

c) Belediye Hizmet Binası Strateji Müdürlüğüne 38.45 m² alçıpan bölme duvar , 27 m² tavan boyası ile AK Parti grup odası boya işleri yapılmıştır.

d) Yeni Zabıta Hizmet binasına 3 adet Alüminyum profil camlı kapı, 64.9 m² alçıpan bölme duvar, 1 adet aspiratör, 4.4 m³ ahşap mutfak dolabı, 70.9 m² saten alçılı iç boya, elektrik tesisatı ve su tesisatı işleri yaptırılmıştır.

- e) Alipaşa, Gümüşyaka, Selimpaşa Mahalleleri Kurban kesim ve satış yerlerinin kafes tel çit tamirleri yapılmıştır.
- f) Fatih Mahallesi Yar başı Sokaktaki yarlarda güvenlik amaçlı konulan kafes tellerin tamirleri yapılmıştır.
- iii) Kurfalı Cami bahçesi panel çit ve demir kapı imalatı yapılmıştır.
- jjj) Yolçatı Mah. su pompaları bakım ve onarımları yapılmıştır.
- kkk) Selimpaşa Mah. su pompaları bakım ve onarımları yapılmıştır.
- III) Beyciler Mahallesi Muhtarlık binası ve kapalı Pazar yerinin aydınlatma bakım ve onarımı yapılmıştır.
- a) Gümüşyaka Mahallesi Ahmet Oruç Parkı wc ler için 16x3 mt. ebatlarında C-25 hazır beton dökülmüştür.
- b) Danamandıra Mahallesi Kantar binası pencere tamir bakım ve onarımları yapılmıştır.
- c) Danamandıra Mahallesi Muhtarlık binası ve düğün salonu pencere tamir bakım ve onarımları yapılmıştır.
- d) Kadıköy Mah. Muhtarlık binası pencere tamir bakım ve onarımları yapılmıştır.
- e) Beyciler Mah. Muhtarlık binası pencere tamir bakım ve onarımları yapılmıştır.
- f) Selimpaşa Mah. Belediye Ek Hizmet binası wc pencere tamir bakım ve onarımı yapılmıştır.
- g) Mimarsinan Mah. Düğün Salonu aydınlatma işleri yapılmıştır.
- h) Belediyemiz Nikah ve fuaye salonu ses ve aydınlatma sistemi bakım ve onarımı yapılmıştır.
- i) Selimpaşa Mah. liman aydınlatma bakım ve onarımları yapılmıştır.
- j) Kavaklı Mahallesi bulanan caminin bahçe duvarlarının boya ve badana işleri yapılmıştır.
- k) İlçemiz geneli muhtelif mahalle ve sokaklarında, Fener Mahallesi ve Belediyemiz Küçük Hayvan Rehabilitasyon Merkezindeki yağmursuyu hattı tamiratlarında kullanılmak üzere tesisat malzemesi alımı yapılmıştır.
- l) İlçemiz geneli tehlike arz eden yaya köprüsü vb. ihtiyaç görülen muhtelif yerlerinde kullanılmak üzere kaydırmazlık bantı, şantiye binasında kullanılmak üzere çelik raf ve Silivri Otogarına 2 adet duyuru panosu alımı yapılmıştır.
- m) Belediyemiz hizmet sınırları dahilinde ilçe merkezi geneli ve mahallelerindeki cadde ve sokakların refüj ve yol bordürlerinin boyanması işinde kullanılmak üzere yol çizgi boyası ve boya inceltici tiner alımı yapılmıştır.
- n) İlçemiz Alibey Mahallesi Turgut Özal Caddesi Silivri girişi tak boyama, zabıta bariyerleri, Ortaköy Mahallesi ve Gümüşyaka Mahallesi demir sınır elemanları, Selimpaşa Mahallesi plaj köprü korkulukları, Gümüşyaka Mahallesi alt geçit korkulukları, Değirmenköy İsmetpaşa Mahallesi muhtarlık binası ve muhtelif mahallelerde bekleme durakları boyaması yapılmıştır.
- o) İlçemiz Alibey Mahallesi, Turgut Özal Caddesi üzerinde bulunan Belediye Hizmet binasındaki elektrik kablolarının deforme olması sonucu güvenlik amacıyla yenileme yapılacağından elektrik malzeme alımı yapılmıştır.
- p) Silivri Gümüşyaka Mahallesi bulanan alt geçitlerin ve Silivri girişinde bulunan Terminal alt geçitin aydınlatılmasında kullanılmak üzere malzeme alımı yapılmıştır.
- q) İlçemiz Yolçatı ve Selimpaşa Mahallelerinde bulunan su pompaları bakım onarımları bakım onarımları, Beyciler Mahallesi muhtarlık binası ve kapalı Pazar yerinin, Gümüşyaka Mahallesi Ahmet Oruç parkı içinde bulunan WC'lerin aydınlatılmasında, Belediye hizmet binasında bulunan klimaların bakım onarımlarında ve Piri Mehmet Paşa Mahallesi Atatürk Caddesi üzerinde bulunan balıkçı barınaklarındaki aydınlatma işlerinde kullanılmak üzere elektrik malzeme alımı yapılmıştır.
- r) İlçemiz Selimpaşa Yavuz Selim İlköğretim Okulu, Kavaklı İlköğretim Okulu, Necip Sarıbekir Lisesi, Ortaköy Düğün Salonu, Gümüşyaka Mahallesi su deposu, Silivri Ek Hizmet Binası ve bakım onarım işlerinde kullanılmak üzere elektrik malzemesi alımı yapılmıştır.
- s) İlçemiz Silivri Mimarsinan Mahallesi düğün salonu, Belediyemiz Nikah ve Fuaye Salonu ses ve aydınlatma sistemi tamirinde, Piri Mehmet Paşa Mahallesi Atatürk Caddesi üzerinde bulunan balıkçı barınaklarında, Gümüşyaka Mahallesi üst geçitte ve Selimpaşa Mahallesi limanda kullanılmak üzere elektrik malzeme alımı yapılmıştır.
- t) İlçemiz geneli muhtelif sokaklarında kullanılmak üzere 25 adet (130 mm çapında 3mm derinliğinde 720mm yüksekliğinde) şeritli demir sınır elemanı alımı yapılmıştır.

6. Karla Mücadele

- a) İlçemiz genelinde 376.190 m²'lik yol güzergahının tuzlaması gerçekleştirilmiştir.

b) Silivri Sahili balıkçı barınaklarında 9x4 m. ebatlarında 10 cm beton atılarak üzerine 5 cm şap atılması ve 17x0,84 m. ebatlarında perde duvar yapılarak içinin dışının sıvanması, 60 mt. 0,45x0,45 ebatlarında kalebodur yapılması, çelik konstrüksiyon yapılarak üst ve yan kısımlarının trapez sac ile kapatılmış işlemleri yapılmıştır.

c) Balıkçı barınakları önüne demir boyalı 2 adet bayrak direği montajı yapılmıştır.

9. Hizmet İşleri

a) Fen İşleri Müdürlüğünün hizmetlerinin yerine getirilmesi için 24 adet destek personeli ve 1 adet 4x4 pikap çalıştırılması hizmet alım işi gerçekleştirilmiştir.

b) Çeltik köyü 2007/3 ruhsat no'lu stabilize ocağının teknik nezaretçi görevlendirilmesi hizmet alımı yapılmıştır.

c) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında Müdürlüğümüz bünyesinde çalışmakta olan personele sendika ile yapılan sözleşme gereği kışlık mont, iş güvenliği ayakkabısı ve iş güvenliği eldiveni, iş pantolonu, kazak çizme, iş tulumu, iş ceketleri vs. giyim malzemesi alınmıştır.

d) İlçemiz Çeltik Köyü 2007/3 ruhsat nolu sahada pasa alanı için Pasa Döküm Alanı Kademeli Kapatma planı yaptırılmıştır.

10. Harita Çalışmaları

a) Silivri genelinde 124 ayrı noktada aplikasyon, zemin alımı ve kot ölçümü yapılmıştır.



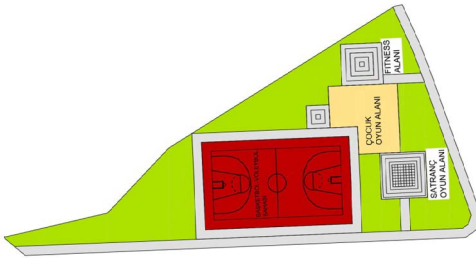
PARK VE BAHÇE ÇALIŞMALARI



1. Etüt Proje Çalışmaları

a) Projelendirme Çalışmaları

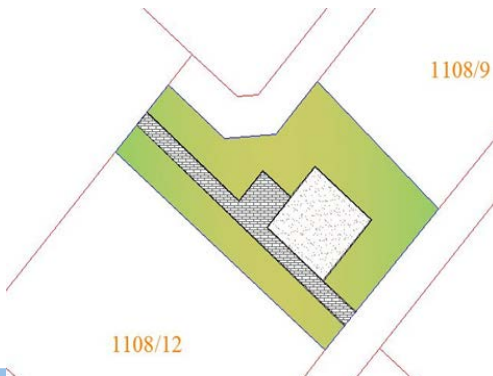
1-Alipaşa Mah. Park ve Spor Sahası Projesi



2-Yeni Mah. Futbol Sahası Projesi



3- Toplu Konutlar 3. Etap Ortak Yeşil Alan Park Projesi



b) Uygulama Çalışmaları

1-Alipaşa Mah. Park ve Spor Sahası Peyzaj Düzenlemesi



2- Yeni Mah. Futbol Sahası Peyzaj Düzenlemesi



3- Gazitepe Mah. Futbol Sahası Suni Çim İmalatı



4- Birlik Sitesi Çocuk Parkı Düzenlemesi



5- Toplu Konutlar 3. Etap Ağaçlandırma Çalışmaları

- Birlik Sitesi B Blok
- Birlik Sitesi C Blok
- İletişim Sitesi B Blok
- Esnaf Sitesi A Blok
- Üreticiler Sitesi
- Aydınevler Sitesi
- Barışkent B Blok Sitesi



6- Çorlu Durağı Yamaçlar Yeşil Alan Düzenlemesi



7- Kadın Girişimciler Korusu Ağaçlandırma Çalışması



8- Semerkand Derneği Ağaçlandırma Alanı



9- Kiptaş 2 Cami Bahçesi Yeşil Alan Düzenlemesi

7. Spor Sahaları

ve badan



10- 50. Yıl Aile Sağlığı Merkezi Yeşil Alan Düzenlemesi



11- Kadıköy Sağlık Ocağı Çevre Düzenlemesi



12-Endüstri Meslek Lisesi Ağaçlandırma



13-Şerife Baldöktü Aile Sağlığı Merkezi Yeşil Alan Düzenlemesi



14-Büyük Sinekli Camii Kuran Kursu Çevre Düzenlemesi



15- Kemal Nakipoğlu Kreşi Önü Yeşil Alan Düzenlemesi



16-Oğuz Aral Sokak Kaldırım Ağaçlandırması

17-Gazitepe İlköğretim Okulu Bahçesi ve Oyun Alanı Düzenlemesi



18-Alibey Camii Bahçesi Düzenlemesi

19-Değirmenköy Turgut Reis Cad. Parkı Yeşil Alan Düzenlemesi

20- Selimpaşa Alt Geçit Refüj Düzenleme

21- Kadıköy Öğrenci Yurdu Bahçesi Çevre Düzenlemesi

22- Yunus Emre Ortaokulu Bahçesi Çevre Düzenlemesi,

Yapılan Düzenleme çalışmalarında toplam 148 adet İbrelî ağaç, 370 adet Yapraklı ağaç, 150 adet çalı grubu bitki dikimi yapılmıştır. Toplam 7370 m2 yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır.

2. BAKIM ONARIM KONTROL BİRİMİ ÇALIŞMALARI

- a) Silivri Belediyesi sınırları içerisinde park, yeşil alan ve refüjlerde bulunan ağaçlara bakım amaçlı kireç sürme işlemi yapılmıştır.
- b) Silivri Belediyesi sınırları içerisinde çalışma programı ile vatandaşlar tarafından gelen talep ve şikayetler doğrultusunda ağaç budamaları ya da kesimleri yapıldı.
- c) Çalı gruplarının budamaları ve form verilme işlemi yapıldı.
- d) Palmiyelerin kışlık budamaları ve bakımları yapılmıştır.
- e) Çam kese tırtılı budamaları ve ilaçlamaları yapıldı.



- f) Ağaç dip havuzlarının açılması, çapalanması ve bakımı yapıldı.
- g) Mevsim sıcaklıklarının yüksek olduğu ve yağışın yetersiz kaldığı dönemlerde 18.982 adet ağacın sulamaları periyodik olarak yapıldı.
- h) İlçemiz sınırları içerisinde vatandaş talepleri ve ihtiyaç görülen yerlerde ağaçların ilaçlaması yapıldı.
- i) İlçemiz sınırları içerisinde vatandaş talepleri doğrultusunda ve ihtiyaç görülen yerlere 1814 adet yapraklı, 435 adet ibreli, 1714 adet çalı grubu ağaç dikimi yapıldı.
- l) İlçemiz sınırları içerisinde park, yeşil alan, orta refüj, kamu kurum ve kuruluşları, camiler, okullar ve sağlık ocaklarına 2130 adet gül ve 320.000 adet yazlık-kışlık mevsimlik çiçek dikimleri yapıldı.
- j) Dikimi yapılan yazlık-kışlık mevsimlik çiçeklerin bakımı, çapası, ilaçlaması ve sulaması yapıldı.
- k) Tüm yeşil alan düzenleme, yeşillendirme çalışmaları için toplam 1000 m2 rulo çim, 480 kg. çim tohumu, 842 m3 kapak toprağı, 230 m3 torf ve 375 kg nitrat gübre kullanıldı.
- l) İlçemiz sınırları içerisinde 364.487,20 m2 çim, 845.160,50 m2 ot biçimi periyodik olarak yapıldı.
- m) Mevcut yeşil alanların bakımı 212.471,59 m2 alanında sulaması, çimlerinin havalandırılması ve mntika temizliği yapıldı.



- n) İlçemiz sınırları içerisinde bulunan mevcut süs havuzlarının dezenfekte
- o) Mevcut çocuk parklarında kauçuk zemin tamirleri, sert zemin tamirleri ve bakımları ile ot biçimleri yapıldı.
- ö) İlçemiz sınırları içerisinde bulunan mevcut kent mobilyalarının (82 adet piknik masası, 814 adet bank, 492 adet çöp kovası) tamir, bakım ve boyaları, ayrıca ihtiyaç bulunan yerlere yenilerinin montajı yapıldı.
- p) İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sulama tesisatlarının ve 670 adet aydınlatma direğinin kontrol ve bakımları yapıldı.
- q) Mevcut 33 adet basketbol, 8 adet voleybol, 3 adet tenis ve 4 adet futbol sahalarının sert zemin tamirleri, tel çit tamirleri, potaların boyanması ve bakımları ile mntika temizlikleri yapıldı.
- r) Müdürlüğümüz bünyesinde ilçemiz sınırları içerisinde toplam 709 adet olan fitness aletinin tamiri, kontrol ve bakımı ile boyaları yapıldı. Vatandaş talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan bölgelere 30 adet fitness aletinin montajı yapıldı.
- s) İlçemiz sınırları içerisinde yer alan 228 adet çocuk parkının tamirleri yapıldı.
- t) Mevcut 127 adet zemini kum olan çocuk parkının kum havuzlarının çapası ve mntika temizliği yapıldı.
- z) İlçemiz sınırları içerisinde yapılan etkinlikler öncesinde alan çalışmaları yapıldı.

b) İlçe Danışmanlık Bürosu tarafından hazırlanan ve onaylanan haritalar yapılmıştır.

c) Yeni Mahalle Müjdat Gürsu Caddesinde bulunan şehir stadyumunun basamaklarının boyama işlemi yapılmıştır. İlçedeki Adliye, Kaymakamlık, Muhtarlıklar, Emniyet Müdürlüğü, Ceza Evi, Askerlik Şubesi, Jandarmalar, Okullar, Sağlık Kurumları, Camiler, İtfaiye Binası, Orman İşletme Şefliği, Öğrenci Yurtları, Öğretmen Evi, Spor Tesislerinin sert zemin tamiratları, çim ve ot biçimi, sulama, bitki bakımı, kuru bitki değişimi, mevsimlik çiçek dikimleri yapılmış olup talep etmiş oldukları malzemeler de müdürlüğümüzce temin edilmiştir.

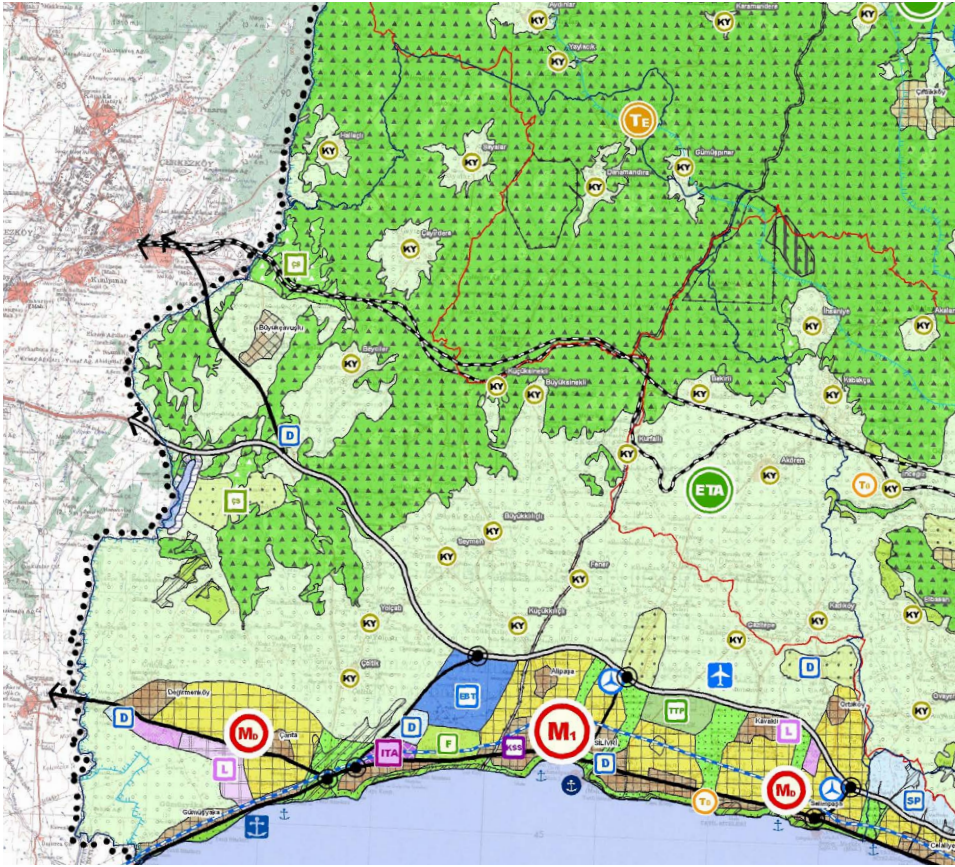


HARİTA VE PLANLAMA ÇALIŞMALARI



1. Planlama Çalışmaları

İlçemiz 86.881 hektarlık alanda ve toplam TÜİK 2013 yılı verilerine göre 155923 kişilik bir nüfusa hizmet götürmektedir. Tahmini 200 000 kişi kış nüfusu ve 450000 civarında yaz nüfusu barındıran ilçemizde 2025 yılında Silivri Merkezinde 272500, toplamda ise 305764 nüfusun yaşaması öngörülmekte ve planlama çalışmaları bu doğrultuda hazırlanmaktadır.



1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planında, metropolitan alan içinde 1. kademe merkez ve Avrupa yakasında bölgesel merkez görevini üstlenecek fonksiyonlar ile donatılmış olup Silivri'nin 2025 projeksiyon yılı için Silivri toplam nüfusu 1.550.000 kişi olarak öngörülmüştür.

İstanbul şehrini il bütününde ele alan 1/100.000 ölçekli İstanbul Çevre Düzeni Planı 15.06.2009 tarihinde onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu çalışmalar paralelinde Silivri merkez D-100 ile TEM arası bölge ve köylerin yerleşik alanlarına ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na 05.03.2009 ve 14.03.2009 tarihlerinde onaylanmış, 27.03.2009 tarihinde askıya çıkmıştır.

Çayırdere, Sayalar, Danamandıra, Küçüksinekli, Bekirli, Kurfalı, Akören, Gazitepe Mahalleleri İdari Sınırlarını Kapsayan Alanlara ilişkin 1/5000 ölçekli 13.04.2013 tasdik tarihli ve 10 Ocak 2014 ile 10 Şubat 2014 tarihleri arasında askıya çıkarılarak ilan edilmiştir.

Çeltik, Seymen, Büyükkılıçlı, Büyüksinekli, Fener Köyleri ile Küçükkılıçlı ve Yolçatı Mahalleleri İdari Sınırlarını kapsayan alanlara ilişkin 1/5000 ölçekli 13.04.2013 tasdik tarihli ve 2 Ocak 2014 ile 31 Ocak 2014 tarihleri arasında askıya çıkarılarak ilan edilmiştir.

1-1-1- 80 ADA PLANI

06.10.2010 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

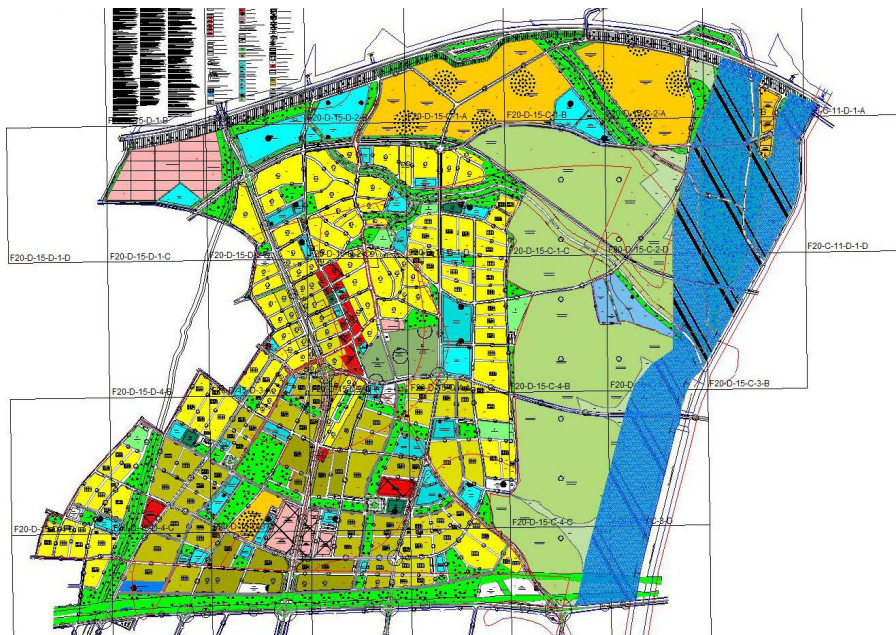
1-1-2-TEM BAĞLANTI YOLU DOĞUSU ve BATISI 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI

02.07.2012 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

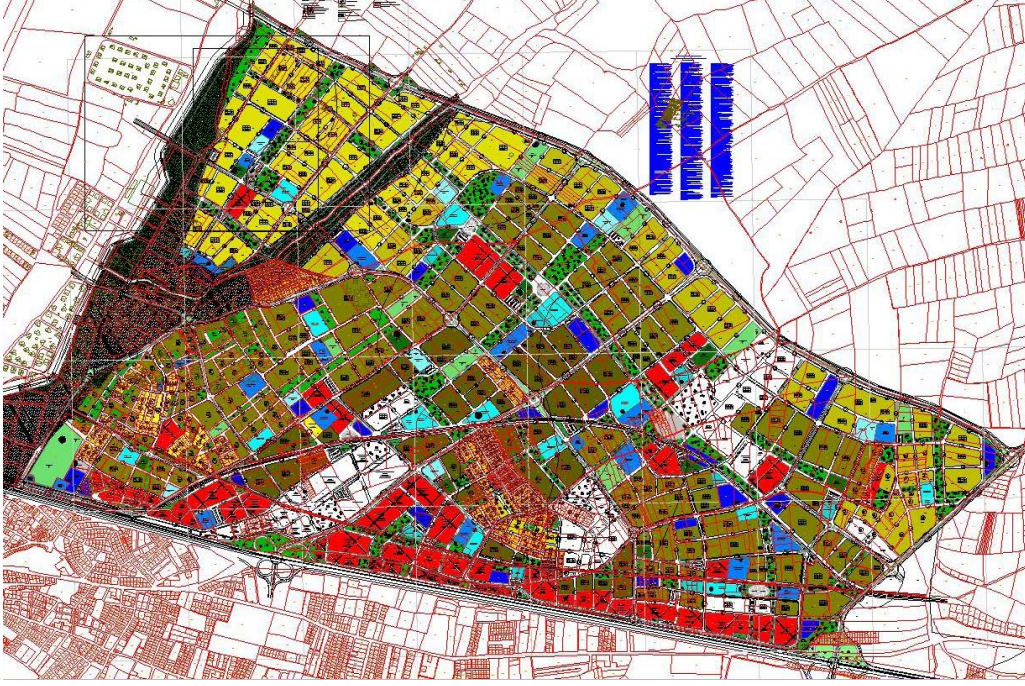


1-1-3- ALİPAŞA MAH. 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI

03.07.2012 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

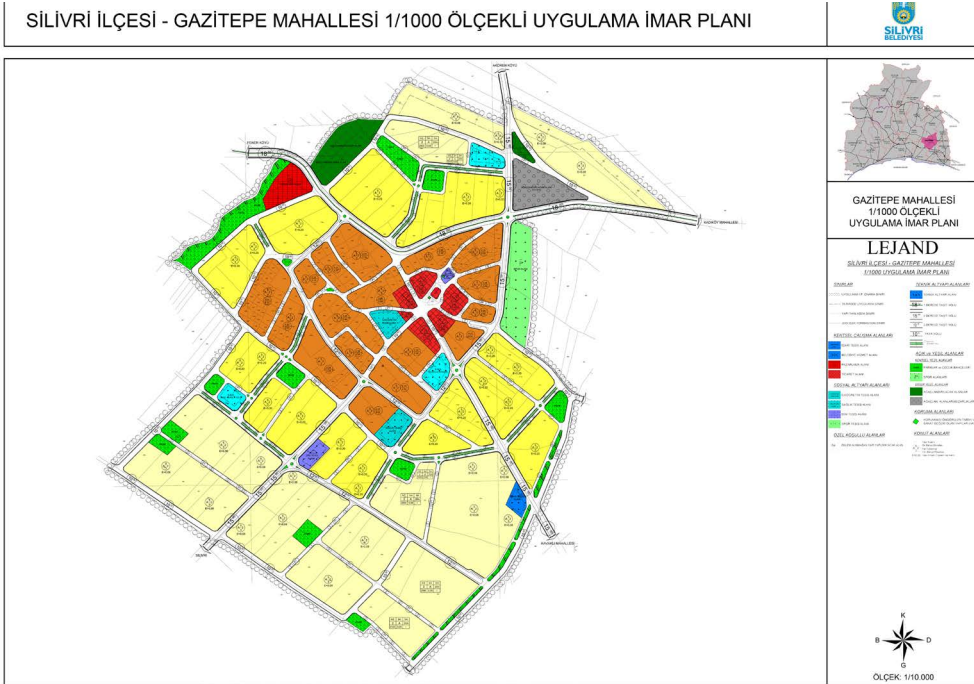


1-1-5-YENİ MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
14.06.2013 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.



1-1-6-BEYCİLER MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
27.06.2011 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

1-1-7-GAZİTEPE MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
23.12.2011 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.



1-1-8-KÜÇÜK KILIÇLI MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
23.12.2011 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

1-1-9-BÜYÜK KILIÇLI MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
13.02.2012 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

1-1-10- YOLÇATI MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
03.07.2012 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

1-1-11- ÇELTİK MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
14.03.2013 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

1-1-12-ALİPAŞA MAH 2271-6532-5301 PARSELLER İMAR PLANI
Cezaevi ilave yerleşkesini içeren 1/1000 ölçekli uygulama imar planı 16.05.2014 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

1-1-13- TEM BAĞLANTI YOLU DOĞU ve BATISI İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ (55 ADA 2-3-4 PARSEL-

1-1-14- YENİ MAH.PLAN NOTU DEĞİŞİKLİĞİ
Kat yükseklikleri ve konut alanları ile ilgili plan notu değişikliği 13.09.2014 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.

1-1-15-AKÖREN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
Akören Mah. 1/1000 ölçekli UİP Silivri Belediye Meclisinde kabul edilmiş olup İBB de onay süreci devam etmektedir.

1-1-16 BEKİRLİ MAH 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
Bekirli Mah. 1/1000 ölçekli UİP İBB Başkanınca 17.10.2014 tarihinde onaylanmış olup 18.madde çalışması dışında kalan alanlarda imar durumu verilecektir.

1-1-17- K.SİNEKLİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
K.Sinekli 1/1000 ölçekli UİP Silivri Belediye Meclisinde kabul edilmiş olup onay süreci İBB de devam etmektedir.

1-1-18 SAYALAR MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
Sayalar Mah. 1/1000 ölçekli UİP İBB Başkanınca 16.10.2014 tarihinde onaylanmış olup 18.madde çalışması dışında kalan alanlarda imar durumu verilecektir.

1-1-19- KURFALLI MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
Kurfallı Mah. 1/1000 ölçekli UİP İBB Başkanınca 17.10.2014 tarihinde onaylanmış olup 18.madde çalışması dışında kalan alanlarda imar durumu verilecektir.

1-1-20-SEYMEN MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
Seymen Mah. 1/1000 ölçekli UİP Silivri Belediye Meclisinde kabul edilmiş olup İBB de onay süreci devam etmektedir.

1-1-21- B.SİNEKLİ MAH.1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI
B.Sinekli Mah. 1/1000 ölçekli UİP İBB Başkanınca 16.10.2014 tarihinde onaylanmış olup 18.madde çalışması dışında kalan alanlarda imar durumu verilecektir.

1-1-22-SİLİVRİ MERKEZ KENTSEL SİT ALANI ve SELYMBRİA ANTİK KENTİ NEKROPOLÜ III.DE-
RECE SİT ALANI KORUMA AMAÇLI UYGULAMA İMAR PLANI

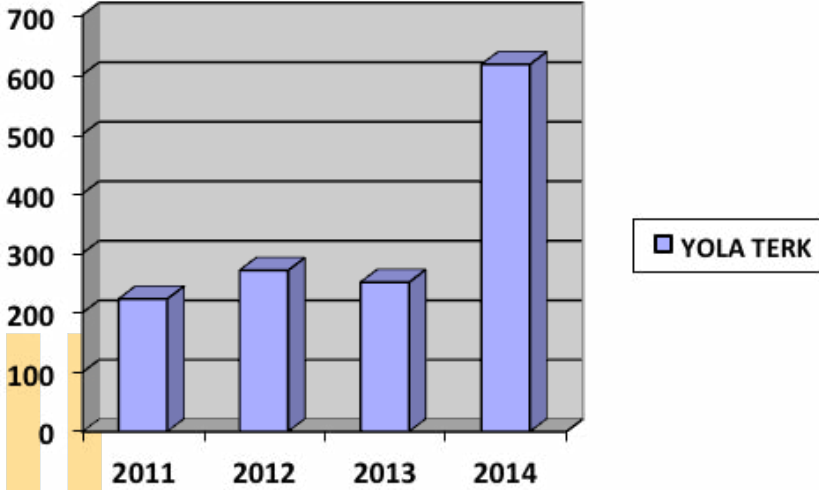
Silivri Merkez Kentsel Sit Alanı ve Selymbria Antik Kenti Nekropolü III.Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uyg.İmar Planı, İBB Meclisinin 16.07.2014 / 1023 tarih sayısı ile tadilen uygun görülmüş olup I nolu Kültür Varlıklarını Koruma Kurulunda inceleme aşamasındadır.



2-1 İMAR DURUMU ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz bünyesinde 2014 yılında 852 adet inşaata esas çizili imar durumu verilmiştir. İmar durumu verilmesi aşamasında parselin teknik elemanlarımızca bizzat arazide kontrolü fotoğraflanması ve gerektiğinde lazer metre total station ve arazi aletleri ile ölçümü gerçekleştirilmektedir. Arşiv dosyaları ve civar parsellerin oluşumları incelenerek gerek görüldüğü durumlarda Kadastro Mühendisliğinden ve Tapu Müdürlüğünden gerekli araştırmalar yapılmaktadır

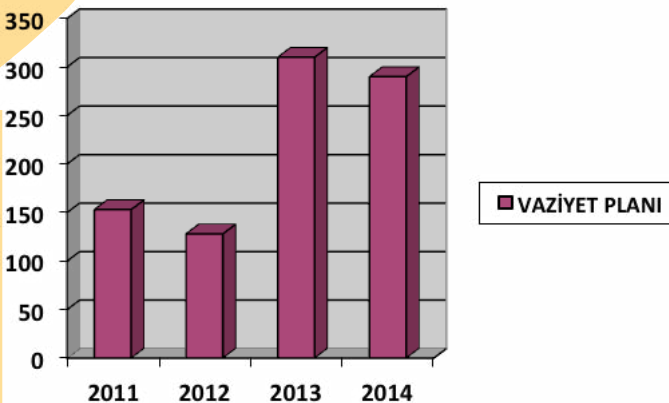
2011-2014 YILLARI ARASI İMAR DURUMU SAYILARI



2-2 ZEMİN ETÜT RAPORU KONTROLÜ

Belediyemiz sınırları içerisinde her türlü inşaat öncesi, parsel bazında zemin etüd raporları hazırlanmaktadır. Yapılan zemin etütleri kontrol edilerek ruhsat verilmektedir. Müdürlüğümüz bünyesinde 2014 yılında 383 adet zemin etüd kontrolü yapılmıştır. Silivri ilçesinde meydana gelebilecek deprem sırasında oluşabilecek can ve mal kaybını en aza indirmek amacıyla Belediyemiz bünyesinde 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı yapımı öncesinde Sondaj, sismik, rezistivite çalışmaları yapılarak, jeolojik haritalar, eğim haritaları, yerleşime uygunluk haritaları hazırlanmakta, bu harita ve raporlar eski, Afet İşleri Genel Müdürlüğüne, yeni Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekansal Planlama Müdürlüğü'ne onaylatılmaktadır. Onaylatılan jeolojik yerleşime uygunluk harita ve raporları doğrultusunda Silivri ilçesi sınırları içindeki, yerleşime uygun alanlar, önlem alınarak yerleşime açılacak alanlar ve yerleşime uygun olmayan alanlar belirlenerek yerleşime uygunluk harita ve raporlarına göre imar planları hazırlanmaktadır. Yerleşime uygun olmayan alanlara inşaat izni verilmemekte olup, önlem alınarak yerleşime açılacak bölgelerde gerekli zemin iyileştirmeleri

2011-2014 YILLARI ARASI ZEMİN ETÜDÜ SAYISI

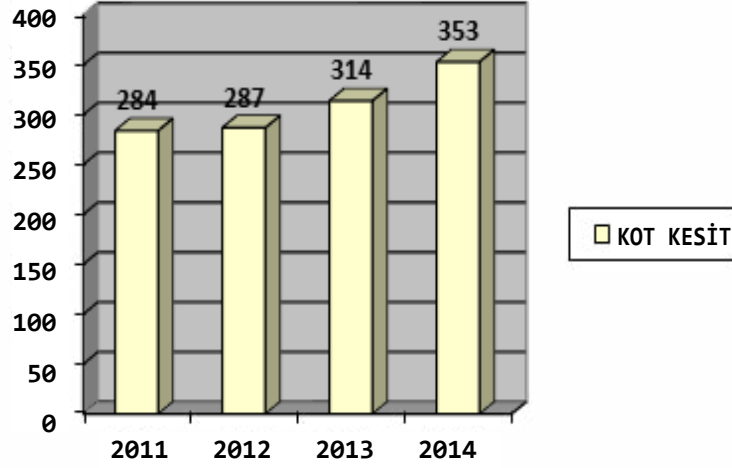




3-1 KOT KESİT BELGESİNİN VERİLMESİ

Müdürlüğümüz bünyesinde 2014 yılında 353 adet kot kesit verilmiştir. Kot kesit verilmesi aşamasında parselin teknik elemanlarımızca bizzat arazide total station, nivo ve GPS elektronik ölçüm aletleri ile kontrolü ve fotoğraflanması sağlanmaktadır.

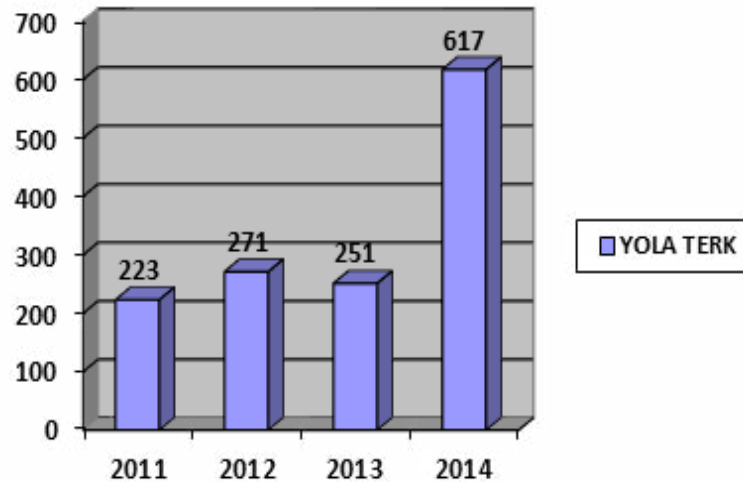
2011-2014 YILLARI ARASI KOT KESİT SAYISI



3-2 YOLA TERK İFRAZ VE TEVHİD İŞLEMLERİ

Müdürlüğümüz bünyesinde 2014 yılında 617 adet yola terk tevhid ve ifraz kontrol edilerek belediye encümine sevk edilmiş, teknik elemanlarımızca bilgisayar ortamında yapılan kontroller sonucunda, gereklilik halinde dosya ile ilgili diğer müdürlüklerle yazışma yapılarak kaçak inşaat yapılaşma durumu kıymet takdiri, ipotek kaldırılması ve konulması, yolların yapılıp yapılmadığının bizzat yerinde tetkik edilmesi ve gerekli bilgi ve belgenin tamamlanmasından sonra dosya encümine sevk edilerek, encümen onayından sonra tescile esas olmak üzere Kadastro Mühendisliğine gönderilmektedir.

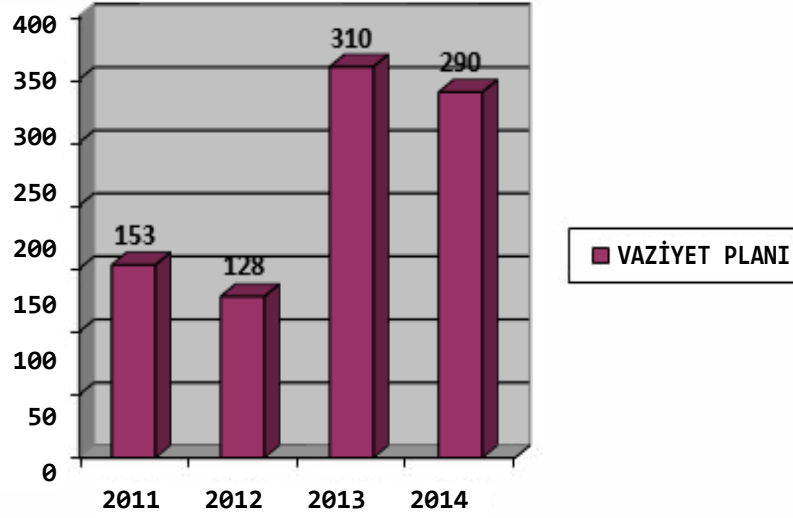
2011 -2014 YILLARI ARASI YOLA TERK İFRAZ TEVHİD SAYISI



3-3 VAZİYET PLANI

Müdürlüğümüz bünyesinde 2014 yılında 290 adet Vaziyet Planı kontrolü yapılmıştır. İmar Müdürlüğü tarafından müdürlüğümüzden talep edilen Cins Değişikliğine esas Vaziyet Planı kontrolü teknik elemanlarımızca binaya yerinde gidilerek elektronik aletlerle kontrolünün yapılarak vaziyet planı onayı gerçekleştirilmektedir.

2011-2014 YILLARI ARASI VAZİYET PLANI SAYISI



3- 4 PARSEL GÜNCELLEME İŞLEMLERİ

Belediyemiz bünyesinde kullanılan ve sayısal veri tabanına esas olmak üzere ifrazı, tevhide ve yola terki yapılan parsellerin değişiklikleri tapudan gelen folyeler doğrultusunda bilgisayar ortamında güncellenerek sisteme atılmaktadır.



4-1 KAMULAŞTIRMA

Silivri bütününde, kadastral yola cephesi bulunmayan parsellerin kadastral yol bağlantısının sağlanması amacıyla, yeşil alan kamulaştırılması gibi kamu yararı taşıyan kamulaştırma işlemlerinde folye hazırlanması aşamasında, tapu kaydının alınması, Silivri kadastro Mühendisliğinde gerekli teknik çalışmaların yapılarak verilerin alınmasından sonra, parsele imar durumu verilmesi, kıymet takdir komisyonuna sevk edilmesi, dosyanın Belediye encümenine sunulması ve kamulaştırma bedeli ödenen parsellerin kamulaştırma folyelerinin Belediye Encümenine onaylatılarak dosyanın Kadastro Müh. sevk edilmesi işlemleri yapılmaktadır.

4-2 NUMARATAJ ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz bünyesinde 2014 yılında adres ve numarataj ile ilgili 5372 işlem yapılmıştır. Müdürlüğümüz ile İmar Müdürlüğü yapı ruhsatına esas olmak üzere TUIK ile verilerin eşleştirilerek dış kapı numarası ve iç kapı numarası verilmesi işlemleri yapılmaktadır. Eksik cadde ve sokak isimlerinin verilmesi ve numarataj güncellenmesi ile ilgili olarak İ.B.B Harita Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışmalar devam etmektedir.

GENEL TABLO

1	İMAR DURUMU	: 852
2	YAZILI İMAR DURUMU	:1312
3	VAZİYET PLANI KONTROLÜ	: 290
4	YOLA TERK ve İFRAZ-TEVHİD	: 617
5	KOT KESİT	: 353
6	ZEMİN ETÜD KONTROLÜ	: 383
7	NUMARATAJ	: 5372
8	ŞİFAHİ İMAR DURUMU	: 11184
9	DİLEKÇE VE GELEN EVRAK TOPLAMI:	: 22392
10	KESİLEN HARÇ	: 5840176.74 TL



İMAR ÇALIŞMALARI

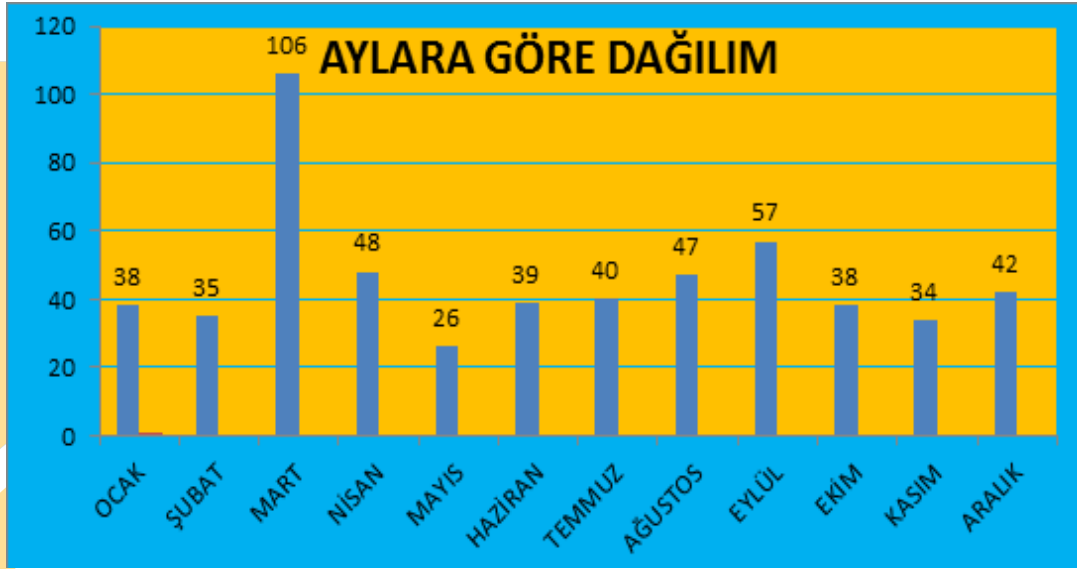
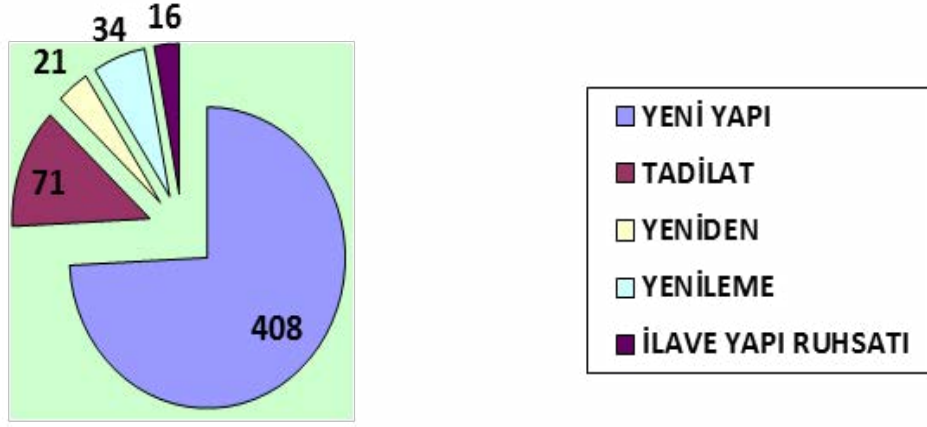


1. Yapı Ruhsat Birimi

YAPILAN İŞLEMLER		TOPLAM
1	VERİLEN YENİ YAPI RUHSAT SAYISI	408
2	VERİLEN TADİLAT RUHSATI SAYISI	71
3	İSKANA ESAS VERİLEN YENİDEN RUHSAT SAYISI	21
4	VERİLEN YENİLEME RUHSATI SAYISI	34
5	VERİLEN İLAVE KAT- İLAVE YAPI RUHSATI	16
6	TOPLAM YAPI RUHSAT SAYISI	550
7	AVAN PROJE	115
8	ASANSÖR RUHSATI	86
9	KURULAN KAT İRTİFAKI SAYISI	264

10	RESMİ KURUMLARA VERİLEN CEVAP YAZILARI (MAHKEME, SSK,	2093
11	İBB)	22.674.857,54

2014 yılı içerisinde Yapı ruhsat Biriminin faaliyetlerine ilişkin aylık raporlara göre dağılımı Tablo 10 ve 11'de gösterilmiştir.



3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 26.MADDESİ GEREĞİ ONAYLANAN PROJE VE RUHSATLAR :

Yapı Ruhsat Birimi tarafından 3194 sayılı İmar Kanununun 26. maddesine istinaden Avan proje ile onaylanan ve ruhsat ve Yapı Kontrol birimi tarafından Yapı kullanma İzin Belgesi verilen Belediyemize ait parsellerin listesi aşağıda gösterilmiştir.

1- Silivri İlçesi, Balaban Mahallesi, 198 ada, 6 parsel üzerine, 3194 Sayılı İmar Kanununun 26. maddesi gereği, Kır lokantası için 17.01.2014 tarih ve 2014/17 sayılı tadilat ruhsatı, su deposu için 17.01.2014 tarih ve 2014/17 sayılı ilave yapı ruhsatı, müştemilat havuzbaşı tesisleri için 17.01.2014 tarih ve 2014/17 sayılı tadilat ruhsatı düzenlenmiştir.

Söz konusu parsel üzerindeki 1969 m² lik Düğün salonunun yapımı tamamlanmış olup, 14.02.2014 tarih ve 2014/40 sayılı Yapı Kullanma İzin belgesi, Kır Lokantası için 28.03.2014 tarih ve 2014/135 sayılı Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

2- Silivri İlçesi, Selimpaşa mahallesi, park alanı üzerine; 3194 Sayılı İmar Kanununun 26.maddesi gereği Muhtarlık Hizmet binası için 25.03.2014 tarih ve 2014/96 sayılı Yeni Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.

3- Silivri İlçesi, Yeni Mahalle, 79 ada da park alanı üzerine, 3194 Sayılı İmar Kanununun 26.maddesi gereği, 33 m² lik büfe yeri yapımı için 13.02.2014 tarih ve 2014/47 sayılı yeni yapı ruhsatı düzenlenmiştir.

4- Silivri İlçesi, Gümüşyaka mahallesi, 840 ada, 1 parsel üzerine, 3194 Sayılı İmar Kanunun 26.maddesi gereği, deprem izleme evi yapımı için 25.03.2014 tarih ve 2014/98 sayılı Yeni Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.

5-Silivri İlçesi, Piri Mehmet Paşa mahallesi, 39 ada, 55 parsel üzerine; 3194 Sayılı İmar Kanunun 26.Maddesi gereği, 9 dükkan 11 ofis için 10.07.2014 tarih ve 2014/211 sayılı Tadilat Ruhsatı düzenlenmiş olup, 01.01.2014 tarih ve 2014/206 sayılı Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.



6-Silivri İlçesi, Ortaköy Mahallesi, 44 ada, 9 parsel üzerine; 3194 Sayılı İmar Kanunun 26. Maddesi gereği Düğün salonu yapımı için 21.07.2014 tarih ve 2014/221 sayılı Tadilat Ruhsatı düzenlenmiştir.

7-Silivri İlçesi, Gümüşyaka Mahallesi, 21 pafta, 1055 parsel üzerine; 3194 Sayılı İmar Kanununun 26. maddesi gereği, Restaurant kafeterya (262,00 m²), wc+soyunma odası (72,00 m²),wc+soyunma kabini (98,90 m²), A blok 5 adet gece pazarı satış yeri (50,00 m²), B blok 7 adet gece pazarı satış yeri (70,00 m²), C blok 5 adet gece pazarı satış yeri (50,00 m²), D blok 6 adet gece pazarı satış yeri (60,00 m²), E blok 5 adet gece pazarı satış yeri (50,00 m²), F blok 6 adet gece pazarı satış yeri (60,00 m²) içi 10.03.2014 tarih ve 2014/67 sayılı Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.



8- Silivri İlçesi, Balaban Mahallesi, 185 ada, 4 parsel üzerine; 3194 Sayılı İmar Kanununun 26.maddesi gereği, Bakım ve Dinlenme evi için 11.07.2014 tarih ve 2014/193 sayılı yapı Kullanma İzin Bel-



2. Asansör Kontrollerine Ait Çalışmalar:

Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliğine istinaden; TMMOB Makine Mühendisleri Odası İstanbul Şubesi ile imzalanan protokol gereği, 2014 yılı içerisinde belediyemiz sınırları içerisindeki toplam 1161 adet kayıtlı asansörler için yıllık muayene ve kontrol çalışmaları neticesinde 508 adet asansörün yıllık kontrol işleminin yapılması sağlanmış olup, 86 adet yeni montajı yapılmış asansörler için asansör tescil belgesi düzenlenmiştir.

3. Yapı Kontrol Birimi

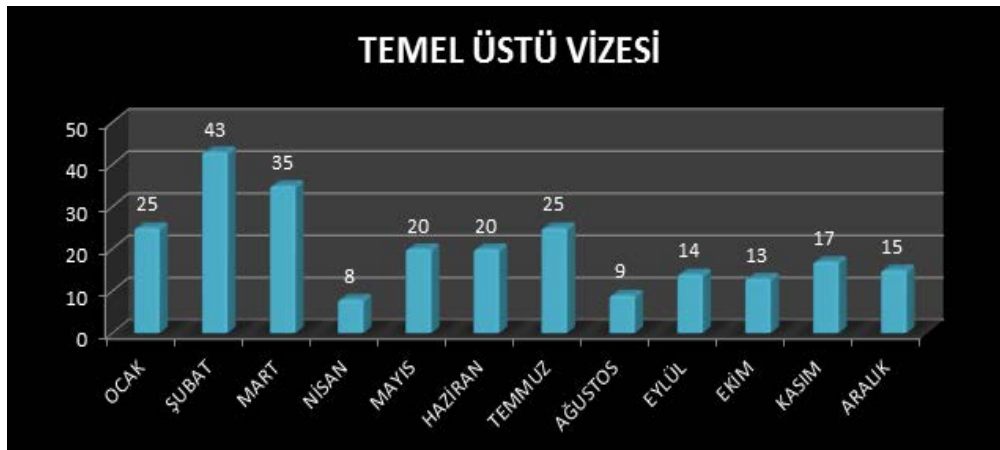
Yapı Kontrol Biriminin 2014 yılı içerisinde yapmış olduğu faaliyetlerin aylara göre dağılımı Tablo-

SIRA NO	İŞLEM TÜRÜ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
1	Yapı Yıkma Belgesi (Yanan ve Yıkılan Formu)	3	1	1	0	6	7			9	10	4		
2	Hafriyat İzin Belgesi	25	16	20	19	15	15	10			17	24		
3	Temel Üstü	25	43	35	8	20	20	25	9	14				
4	İş Bitirme / İş Deneyim	0	1	4	1	7	1	2	2	1				
5	Yapı Kullanma İzin Belgesi	46	57	109	14	25	41	34	19	46				
6	Vatandaş Şikayeti	26	29	44	32	27	45	32	34	16				
7	Yapı İskele belgesi	1	0	1	1	1	1	0	0	2				

Yapı Kontrol Biriminin 2014 yılı içerisinde vermiş olduğu Yapı kullanma izin belgelerinin aylara göre dağılımı Tablo-13'de gösterilmiştir.



Yapı Kontrol Biriminin 2014 yılı içerisinde vermiş olduğu Temel üstü vizesi aylara göre dağılımı Tablo-14'de gösterilmiştir.



Yapı Kontrol Biriminin 2014 yılı içerisinde Vatandaş şikâyetlerinin aylara göre dağılımı Tablo-15'de gösterilmiştir.



İlçemiz Sınırları içerisindeki tüm inşaatlar (Su basman, Taşıyıcı Sistem, Isı Yalıtım, İş Bitirme ve Yapı Kullanma İzin Belgesi aşamasında) periyodik olarak denetlenmektedir.

4. Tarihi Yapılar Birimi

- Alipaşa Mahallesi 5036 parsel (Alipaşa Camii) ile İsmetpaşa Mahallesi 9019 parseldeki (Değirmenköy Kilise) eski eser binaların rölöve – restitüsyon – restorasyon – inşaat mühendisliği – elektrik mühendisliği – makine mühendisliği projelerinin yaptırılması hizmet alım işi için 1. hakediş dosyası hazırlanıp düzenlenmiştir.

- Istanbul I Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 08.12.2011 tarih 53 sayılı kararı ile tescil edilen ve Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü denetiminde kazı çalışmaları yapılan Alipaşa Mahallesi 5036 parsel ile ilgili İl Özel İdare Müdürlüğünden projelerin yapımına dair ödenek alınmış ve ihalesi yapılmış olan işin Rölöve Projesi 07.08.2014 tarihi 1138 sayılı kurul kararı ile onaylanmıştır.



- Istanbul II Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 18.04.1995 tarih 3747 sayılı kararıyla tescili yapılan Değirmenköy Kilisesi için İl Özel İdare Müdürlüğünden projelerin yapımına dair ödenek alınmış ve ihalesi yapılmış olan işin Rölöve Projesi 26.06.2014 tarih 1104 sayılı kurul kararı ile onaylanmıştır.

5. İdari İşler Birimi

Müdürlüğümüzün 2014 yılı çalışmalarının toplamı Tablo-20'da gösterilmiştir.

DİLEKÇE MÜRAACATI	9613
GELEN RESMİ EVRAK	4417
GİDEN EVRAK	8284

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ilgili 2014 yılı içerisinde yapılan gelen evrakların birimlere göre dağılımı Tablo-21’de çıkarılmıştır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 2014 YILI EVRAK BİLGİLERİ						
SIRA NO	YAPI RUHSATI	YAPI KONTROL	TARİHİ YAPILAR	KAÇAK YAPILAR	KENTSEL DÖNÜŞÜM BİRİMİ	TOPLAM
KAYMAKAMLIK	66	145	27	71	29	338
İ.B.B.	9	102	3	20	1	135
SGK MÜD.	790	0	0	0	0	790
MAHKEME	35	414	0	381	0	830
ŞİKAYET DİLEKÇELERİ	1	256	2	65	0	324
TOPLAM	901	917	32	537	30	2417

2014 yılı içerisinde gelen evrak sayısının Birimlere dağılımı Tablo-22’de gösterilmiştir.

YAPI RUHSAT BİRİMİ	612
YAPI KONTROL BİRİMİ	861
TARİHİ YAPILAR BİRİMİ	41
KAÇAK YAPILAR BİRİMİ	461
KENTSEL DÖNÜŞÜM BİRİMİ	9

DOSYALAR	2013 YILI	2014 YILI	TOPLAM
İmar arşivindeki Ruhsatlı Dosya Sayısı	260	281	22776
İmar arşivindeki İmar Durumu Dosya Sayısı	1200	1630	15018
Plan ve Preje Müdürlüğünden zimmetle gelen dilekçe ve imar durumlarının dosyaları ile birleştirilmesi	-	4959	4959
İmar arşivinde Taranan Proje Sayısı	264	281	4335
İmar Arşivinde bulunan Toplam Dosya Sayısı			38194

2014 yılı içinde Banka ve diğer resmi kurumlardan görevlendirilen Eksperler tarafından incelenen dosya sayısı : 2805 adettir.

6. Kentsel Dönüşüm Çalışmaları

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7.e maddesi, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 73.ncü maddesi, 2985 Sayılı Toplu Konut Kanununun 4 ve ek -7 maddeleri, 5162 Sayılı Kanun, 775 Sayılı Gece Kondu Kanunu, 5366 Sayılı Kanunun 3.maddesi, 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun ve 04.08.2012 tarih ve 28374 Sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren Uygulama Yönetmeliği gereği, Belediye Meclisinin 05.10.2012 tarih ve 87 sayılı kararı ile Müdürlüğümüze bağlı olarak Kentsel dönüşüm birimi kurulmuştur.

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında ilgililerin talepleri üzerine toplam 66 adet binanın riskli yapı işlemleri için müracaat edilmiştir. Müracaat dosyalarının 59 adeti onaylanmış olup, 7 adet dosyanın işlemleri devam etmektedir. 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında toplam 41 adet riskli yapı için Yanan ve Yıkılan Yapılar formu düzenlenmiştir.

Riskli yapı tespitleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığının yazıları doğrultusunda ve 6306 Sayılı Kanun kapsamında değerlendirilmektedir.

7. Kaçak Yapı Birimi

3194 sayılı İmar Kanunun 42. ve 32. maddesine göre yapılan işlemler

YAPILAN İŞLEMLER TOPLAM

32. MADDEYE İSTİNADEN MÜHÜRLENEN İNŞAAT SAYISI 129

32. MADDEYE İSTİNADEN YIKIM KARARI ALINAN İNŞAAT SAYISI 118

32. MADDEYE İSTİNADEN YIKILAN İNŞAAT SAYISI 10

42. MADDE GEREĞİNCE PARA CEZASI TOPLAMI 127

42. MADDE GEREĞİNCE PARA CEZASI TUTARI 2564,422.15 TL

TAHSİL EDİLEN PARA CEZASI 1049,688.73 TL

31. MADDE GEREĞİ ALT YAPI HİZMETLERİNDEN FAYDALANDIRILMAMASI 112

TCK 184. MADDE GEREĞİ SUÇ DUYURUSU 100

Belediyemiz ekiplerince 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 39. Maddesi gereği yapılan yıkım işlemlerinin örnek resimleri aşağıda sunulmuştur.

1- Büyükkılıçlı Köyü, 1686 parsel üzerindeki Ruhsatsız yapının Yıkım işleminin yapılması belediyemiz tarafından planlanmış 03/02/2014 tarihinde mal sahibi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

2- Çanta Balaban Mahallesi, 3582 parsel üzerindeki Ruhsatsız yapının Yıkım işleminin yapılması belediyemiz tarafından planlanmış 03/02/2014 tarihinde mal sahibi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

3- Cumhuriyet Mahallesi, 321 ada 80 parsel üzerindeki Ruhsatsız yapının Yıkım işleminin yapılması belediyemiz tarafından planlanmış 12/02/2014 tarihinde mal sahibi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

4- Fener Köyü, 4006 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır..

5- Fener Köyü, 4213 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır..

6- Fener Köyü, 4012 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır..

7- Fener Köyü, 4016 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır..

8- Fener Köyü, 4005 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır..

9- Fener Köyü, 4117 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır..

10- Fener Köyü, 3907 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi planlanmış olup 13/03/2014 tarihinde mal sahibi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

11- Fener Köyü, 4269 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır..

12- Fener Köyü, 4362 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır..

13- Fener Köyü, 4224 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

14- Fener Köyü, 4261 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi planlanmış olup 13/03/2014 tarihinde mal sahibi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

15- Fener Köyü, 4231 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 13/03/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

16- Cumhuriyet Mahallesi, 315 ada 88 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 03/04/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

17- Cumhuriyet Mahallesi, 93 ada 8 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 17/06/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

18- Küçükkelikli Mahallesi, 530 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 24/07/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

19- Seymen Mahallesi, 1623 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 05/08/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

20- Fatih Mahallesi, 154 ada 3 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 15/09/2014 tarihinde İlçilisi tarafından yapılmıştır.

21- Alibey Mahallesi, 142 ada 10 parsel üzerindeki Yapının Kentsel dönüşüm kapsamında yıkım işlemi 13/10/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

22- Alibey Mahallesi, 123 ada 13 parsel üzerindeki tehlike arz eden yapının yıkım işlemi 14/10/2014 tarihinde Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

GECEKONDU DENETİM VE UYGULAMA BİRİMİ

Belediyemiz ekiplerince 775 sayılı Gece Kondu Kanununun 18. Maddesi gereği yapılan yıkım işlemlerinin örnek resimleri aşağıda sunulmuştur.

1) Büyükçavuşlu Mahallesi, Demirkan sokak üzerinde bulunan işgaller Belediye Ekiplerince 09/01/2014 tarihinde yıkımı sağlanmıştır.

2) Selimpaşa Mahallesi, Arap tepe mevkii Acarlar sitesi içinde bulunan kamu yolları üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince 21/01/2014 tarihinde kaldırılmıştır.



3) Selimpaşa Mahallesi, 3262. Sokağın 3240 sokakla kesiştiği kamu alanı üzerinde kalan işgal Belediye Ekiplerince 23/01/2014 tarihinde kaldırılmıştır.



4) Balaban Mahallesi, Büyükyalı caddesi, Altınevler ve kuşdili sokak kamu yolları üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 05/02/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

5) Yeni Mahalle, Şehit Bahattin Erişken sokak kamu yolu üzerindeki işgal Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 18/02/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.



6) Gümüşyaka Mahallesi, 9677, 9678, 9679 ve 9821 nolu parsellerin önündeki bahçe duvarının park alanına tecavüzleri Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 20/02/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı yıkılmaya başlandığı tespit edilmiştir.

7) Semizkuşlar Mahallesi, Salih Gidemez, Behram Özsoy, Öğretmenler ve Haside sokaklar üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 27/02/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.



8) Cumhuriyet Mahallesi, Anadolu caddesi üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 05/03/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.



9) Selimpaşa Mahallesi, 3122. Ve 3123 sokaklar üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 05/03/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

10) Semizkumlar Mahallesi, Yücedağ sokak ile Rumeli sokağın kesiştiği Sakarya caddesi üzerinde kalan demir kapı işgali Belediye Ekiplerince kaldırılmıştır. Ayrıca; 2652 parsel önünde Sakarya caddesi, Hayrat sokak kamu alanında kalan mobo 20/03/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

11) Selimpaşa Mahallesi, 3145. 3146. 3147. 3149. 3150. 3162. 3163. 3164. 3165. ve 3167. Sokaklar üzerindeki demir kapı ve tel çitler işgalleri, Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 25/03/2014 tarihinde ilgilileri tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

12) Mimarsinan 721,722,723,724,725 ve 726 adalar arasında bulunan kamu yolu üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 03/04/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

13) Semizkumlar Mahallesi Feyyaz Altınorak Caddesi otopark alanı üzerinde işgalli olan mobo Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 07/04/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

14) Gümüşyaka Mahallesi Zaferler Sokak, 2347 ile 2348 arasında kalan çocuk bahçesine giriş ve çıkışı engelleyen demir kapı işgali Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 10/04/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

15) Danamandıra Mahallesi 682 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 22/05/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

16) Danamandıra Mahallesi 682 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 25/05/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

17) Danamandıra Mahallesi 682 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 25/05/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

18) Danamandıra Mahallesi 682 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 25/05/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

19) Danamandıra Mahallesi 682 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 25/05/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir. 2

20) Danamandıra Mahallesi 682 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 30/05/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

21) Danamandıra Mahallesi 682 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 30/05/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

22) Sayalar Mahallesi, 325 parsel malikinin 323 ve 324 parsele tel-çit tecavüzleri Belediye Ekiplerince 30/05/2014 tarihinde yıkımı sağlanmıştır.

23) Selimpaşa Mahallesi, 6095. Sokak ile 6096. Sokaklar kesişiminde yeşil alan üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince 12/06/2014 tarihinde yıkımı sağlanmıştır.

24) Sayalar Mahallesi, 2319 parseldeki 2316 parsele tecavüzlü yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 17/06/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

25) Selimpaşa Mahallesi, 3162. 3163. 3164. 3165. ve 3165. Sokakların, Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 23/06/2014 tarihinde kamunun kullanıma açıldığı tespit edilmiştir.

26) Yeni Mahalle, Levazım Sokak, 863, 865 ve 866 adalar arasında kalan kamu alanın Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 07/07/2014 tarihinde kamunun kullanıma açıldığı tespit edilmiştir

27) Yeni Mahalle, Aza Sokakta bulunan kamu alanın Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 09/07/2014 tarihinde kamunun kullanıma açıldığı tespit edilmiştir.

28) Semizkuşlar Mahallesi, Hayrat sokak 46 ada 27 parsel üzerindeki işgal Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 11/07/2014 tarihinde kamunun kullanıma açıldığı tespit edilmiştir.

29) Piri Mehmet Paşa Mahallesi, Atatürk Caddesi, 37 ada 78 parsel ve 37 ada 67 parsel arasındaki kamu alanı üzerindeki demir kapı işgali Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 14/07/2014 tarihinde ilgisince kaldırıldığı tespit edilmiştir.

30) Çayırdere Mahallesi, 1110 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 15/08/2014 tarihinde ilgilisi tarafından yıkıldığı tespit edilmiştir.

31) Gümüşyaka Mahallesi, Fatih Caddesi, Yanıkses Sokak kesişimi, 10933 parsel önündeki kamu alanı üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 20/08/2014 tarihinde ilgililerince kaldırıldığı tespit edilmiştir.

32) Çayırdere Mahallesi, 1125 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 02/09/2014 tarihinde ilgilisi tarafından yıkıldığı tespit edilmiştir.

33) Çayırdere Mahallesi, 1110 parsel üzerindeki kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 05/09/2014 tarihinde ilgilisi tarafından yıkıldığı tespit edilmiştir.



34) Yeni Mahalle, Sevcihan Sokaktaki kamu alanı üzerindeki işgal Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 16/09/2014 tarihinde ilgilisi tarafından yıkıldığı tespit edilmiştir.

35) Piri Mehmet Paşa Mahallesi, Dalga Kıran Mevkii, Marina Caddesi, kıyı kenar çizgisi içindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 18/09/2014 tarihinde ilgilisi tarafından yıkıldığı tespit edilmiştir.



36) Piri Mimarşinan Mahallesi, Atakan Caddesi, 649 ada 1 parselin güneyindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 18/09/2014 tarihinde ilgilisi tarafından yıkıldığı tespit edilmiştir.

37) Selimpaşa Mahallesi, Altıncıköy Caddesi, 3147. Sokak üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 14/10/2014 tarihinde ilgili site yönetimi tarafından yıkıldığı tespit edilmiştir.

38) Gümüşyaka Mahallesi, 2117 parselin deniz tarafında kalan kamu alanı üzerindeki işgal Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 20/10/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

39) Mimarşinan Mahallesi, Ulaş Sokak 207 ada 3 parselin önündeki kamuya terkli yol üzerindeki konteynır tipli kaçak yapı Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 10/11/2014 tarihinde ilgilisi tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

40) Piri Mehmet Paşa Mahallesi, Fikret Gündoğan Sokak üzerindeki işgaller Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 14/11/2014 tarihinde ilgilileri tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

41) Semizkuşlar Mahallesi, Ebubekir Caddesi 72 ada 1 parselin önünde bulunan Yeşil alan üzerindeki işgal Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 18/11/2014 tarihinde ilgilileri tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.

42) Selimpaşa Mahallesi, Ovayenice Caddesi 847 ada 6 parselin önündeki bulunan kamu alanı üzerindeki işgal Belediye Ekiplerince yapılan kontrolde 28/11/2014 tarihinde ilgilileri tarafından kaldırıldığı tespit edilmiştir.



43) Piri Mehmet Paşa Mahallesi, 143 ada 2 parselin kuzeyinde Albay Yunus Dirik Caddesi ve d-100 Karayolu arasındaki kamu alanı üzerindeki işgal Belediye Ekiplerince 30/12/2014 tarihinde yıkımı sağlanmıştır.



1. Yazılım Çalışmaları

A. YAZILIM ÇALIŞMALARI

1) Web Tabanlı Yönetim Bilgi Sistemi Modülleri Belediye bünyesinde kullanılmakta olan İş Süreçleri Bazlı Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi ile uyumlu çalışan ve birimlerin aynı ara yüzden iş akışlarına göre faaliyetlerini gerçekleştirmeleri ve arşivlerini yapabilmelerini sağlayabilme amacıyla, aşağıda listede bulunan modüllerin lisansları alınmış ve kurulumları yapılmıştır. Süreç içerisinde uygulaması tamamlanıp tüm kurumda devreye alınmış olacaktır.

a. Gelir Gider Yönetimi

i. Bütçe ve Muhasebe

ii. Personel Maaş

iii. Fatura Ödemeleri

iv. Emlak ve ÇTV Kira Tahakkuk

v. İlan Reklam Tahakkuk

vi. Pazar Tahakkuk

vii. Harcamalara Katılım Tahakkuk

viii. Genel Tahakkuk

ix. Tahakkuk Tasarımı

x. Tahsilat E-Kapı

xi. İş Zekâsı Modeli

b. İdari İşler Yönetimi

i. Karar

ii. MERNİS Evlendirme

iii. MERNİS Ölüm

iv. Zabıta Faaliyetleri

v. İşyeri Ruhsat ve Denetim

vi. Poliklinik Hizmetleri

vii. İlaçlama Hizmetleri

viii. Sahipli Sahipsiz Hayvan İşlemleri

ix. Dava ve İcra Dosya Takibi

x. Randevu, Ajanda, Adres Etiket

xi. E-Kapı

xii. İş Zekâsı Modeli

c. Sosyal Talep Yönetimi

i. Ayni Talepler

ii. Nakdi Talepler

iii. Sağlık Talepleri

iv. Eğitim Faaliyetleri

v. Gezi Faaliyetleri

vi. Kamp Faaliyetleri

vii. Sportif Faaliyetler

viii. Ödüller

ix. E-Kapı

x. İş Zekâsı Modeli

d. Teknik İşler Yönetimi

i. Yol Bakım Onarım

ii. İmar

iii. Park ve Bahçeler

iv. E-Kapı

v. İş Zekâsı Modeli

- e. Taşınır Yönetimi
- i. Taşınır Kayıt İşlemleri (TİF)
- ii. Demirbaş Takip
- iii. Ayniyat Takip
- iv. E-Kapı
- v. İş Zekâsı Modeli
- f. Sesli Sistemler Yönetimi
- i. Çağrı Merkezi
- ii. IVR (Sesli Yanıt Sistemi)
- iii. Ses Tanıma
- iv. İş Zekâsı Modeli

g. Belediye Birimlerinin eBYS ve Web tabanlı MIS (YBS) kullanım performansı

Birim Adı	Performans Yüzdesi	Gelen ve Giden Evrak	Eşleme	İş Akışı	Sevk Kabul Performansı	Zimmetleme Performansı	Zimmet Kabul Performansı	Süresinde Bitirme Performansı
✓ Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	%99.72	%99.84	%99.66	%100.00	%99.86	%99.71	%99.90	%99.28
✓ Zabıta Müdürlüğü	%98.93	%100.00	%100.00	%100.00	%99.08	%99.54	%100.00	%95.47
✓ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	%97.51	%100.00	%99.71	%99.56	%97.55	%98.01	%96.98	%92.41
✓ Yazı İşleri Müdürlüğü	%97.32	%99.96	%98.55	%100.00	%88.05	%96.32	%97.10	%97.86
✓ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%97.08	%100.00	%88.31	%100.00	%90.63	%99.94	%99.03	%99.40
✓ Bilgi İşlem Müdürlüğü	%94.72	%99.98	%96.52	%99.97	%83.59	%81.22	%98.77	%99.16
Hukuk İşleri Müdürlüğü	%94.68	%100.00	%97.67	%99.44	%94.49	%94.97	%93.84	%85.30
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%94.19	%99.88	%88.10	%100.00	%80.66	%94.65	%96.08	%95.56
Fen İşleri Müdürlüğü	%94.18	%99.70	%97.53	%100.00	%95.28	%95.65	%95.34	%80.84
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%94.02	%99.90	%98.93	%99.68	%93.01	%85.24	%90.89	%90.42
Özel Kalem Müdürlüğü	%93.18	%99.80	%97.44	%100.00	%65.59	%89.54	%96.96	%94.48
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	%92.75	%86.48	%92.78	%99.98	%87.20	%96.46	%95.98	%87.00
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	%92.33	%99.89	%98.84	%98.12	%71.58	%95.62	%83.04	%90.41
Temizlik İşleri Müdürlüğü	%91.45	%99.72	%88.33	%99.98	%95.90	%92.90	%92.30	%77.40
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%91.16	%100.00	%90.48	%99.45	%84.49	%88.17	%85.68	%87.28
Mali Hizmetler Müdürlüğü	%90.48	%99.82	%96.82	%99.98	%56.61	%99.15	%69.41	%92.51
Veteriner İşleri Müdürlüğü	%90.27	%100.00	%92.31	%100.00	%75.91	%93.48	%79.55	%84.29
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%88.20	%99.72	%92.63	%99.38	%75.00	%83.94	%74.38	%84.65
Plan ve Proje Müdürlüğü	%87.85	%98.18	%84.65	%98.92	%85.99	%87.14	%69.57	%84.60
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%85.43	%99.58	%97.04	%99.55	%97.30	%84.79	%64.18	%60.69
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%80.26	%99.96	%97.78	%99.46	%92.13	%49.49	%58.92	%65.86
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	%78.34	%100.00	%100.00	%100.00	%1.82	%95.65	%100.00	%44.04

SİLİVRİ BELEDİYESİ

ŞEREF CAN AYAT
 Bilgi İşlem Müdürlüğü

CityPlus V13.16340

- Başkanlık
- Arşiv
- Evrak
- Sosyal
- Evlendirme
- Karar
- Sağlık İşleri
- Hukuk İşleri
- Zabıta İşleri
- Ruhsat İşleri
- Mali Hizmetler
- Taşınır
- Gelirler
- Raporlar
- KYS Dokümanları
- Editör
- Ajanda
- Toplu İşlemler

Ana Sayfa İşler SMS e-Posta Mesaj Yardım Çıkış

2014

Aktif İşler Bekleyen İşler İptal İşler Başlatılan Akışlar Biten İşler

Etkin Tarih	İş Adı	Bilgi Açıklaması	Akış Açıklaması
30.01.2015 15:02:28	İmza	Doküman No : 168845/168842	Serkan Karabulut'un izin yazısı.
02.02.2015 13:57:41	İmza	Doküman No : 169385/169378	Müdürlüğümüze şoför tahsis edilmesi ile ilgili yazı.
29.01.2015 15:31:05	İmza	Doküman No : 167898/167891	BMS İletişim Sistemleri Tic. Ltd. Şirketi'ne ait 19.11.2014 tarih ve A-066780 sayılı faturanın öden evrakları yazısı.

İşler

Adı : İmza
 Açıklama :
 Kullanıcı : ŞEREF CAN AYATA
 Durumu : Tamamlandı
 Başlama : 02.02.2015 13:57:41
 Bitiş :
 Adı : İmza
 Açıklama :
 Kullanıcı : Ayşe ERÇOBAN
 Durumu : Tamamlandı
 Başlama : 02.02.2015 13:57:26
 Bitiş : 02.02.2015 13:57:41
 Onay :
 Adı : Doküman Girişi
 Açıklama :
 Kullanıcı : Ayşe ERÇOBAN
 Durumu : Tamamlandı
 Başlama : 02.02.2015 13:49:07
 Bitiş : 02.02.2015 13:57:26

Doküman Açıklama Beklemeye Al Akış İptal

İşlem Tamam İş İptal

Yazı

cityplus

2. GIS Yazılımı Güncelleme ve Ek Lisans Alımı

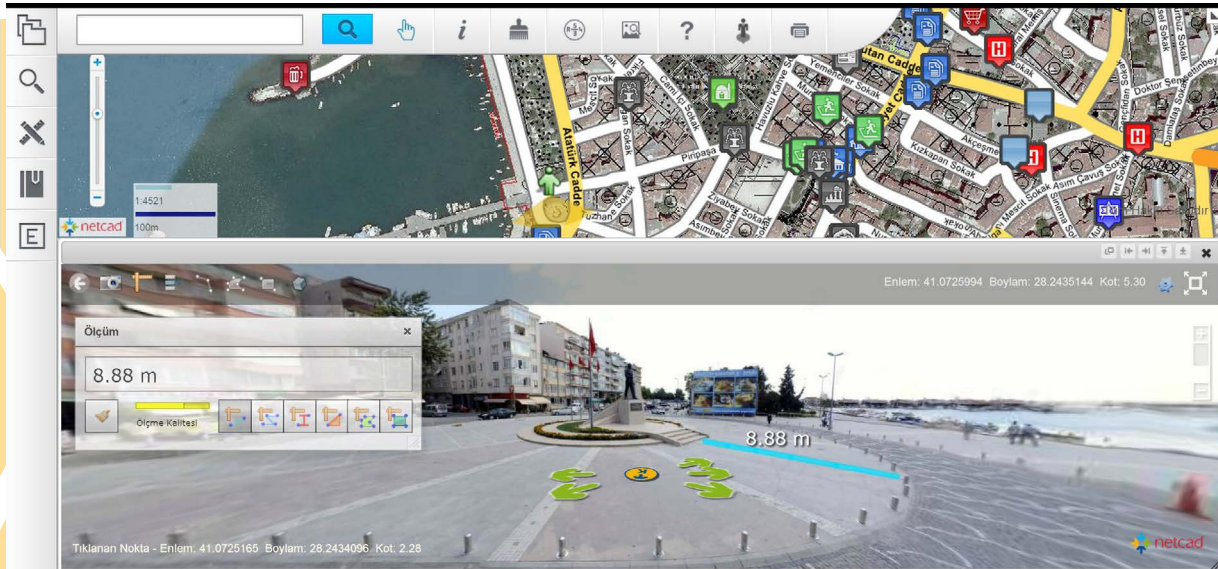
Belediyemiz teknik birimlerinde işlerin aksamaması için mevcut yazılım güncellemesi ve ek lisanslarına ihtiyaç duyulmuştur. Bu amaç doğrultusunda aşağıda listede bulunan lisanslar temin edilmiştir.

i. Güncellemeler;

1. NETCAD/GIS 6.0 (Ana Modül CAD&GIS) : 39 Adet
2. NETCAD/MAP (İmar Kadastro Uygulamaları) : 11 Adet
3. NETCAD/SURF (Hali Hazır Harita / Arazi Modelleme) : 6 Adet
4. NETCAD/ÇAP (Otomatik İmar Durumu / Çap) : 4 Adet
5. NETCAD/PLANET (Şehir / Bölge Planlama) : 8
6. NETCAD/360 PRO (360 ve Ölçülü Sayısallaştırma Uygulaması) : 3
7. VGA (Veri Güncelleme Temel Aracı) : 7
8. GIS Ara : 39

ii. Ek Lisanslar;

1. VGA (Veri Güncelleme Temel Aracı) : 5
2. NETGIS Server OGC, Web Tabanlı Coğrafi Veri Sunucusu : 1
3. NETGIMA Runtime Web Tabanlı Uygulama Geliştirme : 1
4. NETGIS Server 360 Panoramik Görüntüleme ve Ölçeklendirme Sunucu : 1



3. Satınalma Programı

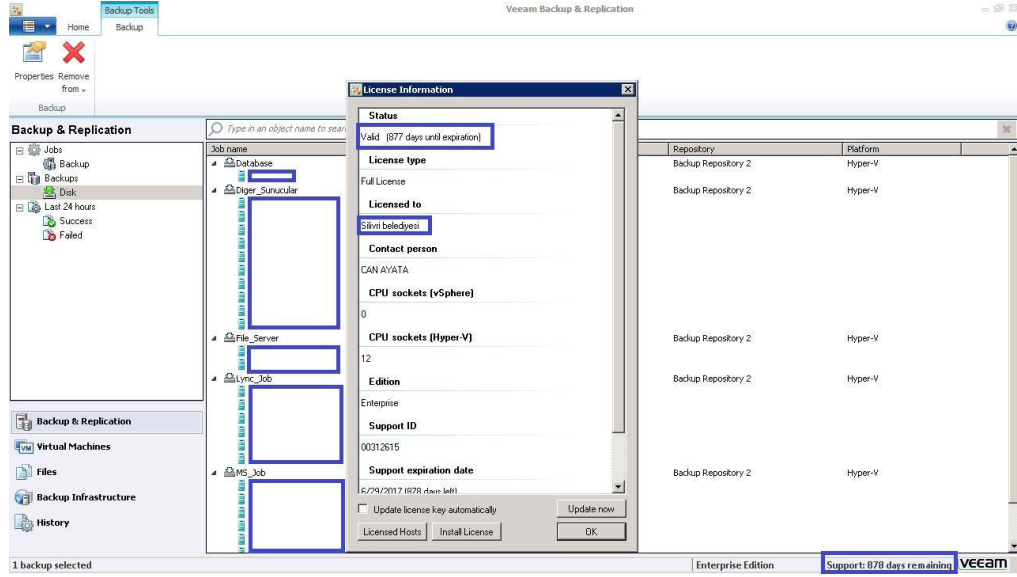
a. Birimlerimizde kullanılmakta olan mevcut satın alma programı, Kalite Yönetim Sistemi ile uyumlu hale getirilmesi ve kullanımı daha pratikleştirilmesi gerekmiştir.

- i. Verilere daha hızlı erişilebilmesi için yeni Veri Tabanı Sunucusu kuruldu.
- ii. Talepler doğrultusunda programın veri tabanı ve tasarımı yenilendi.
- iii. Bütçe takibi yapılabilmesi için Bütçe Kodu zorunlu hale getirildi.
- iv. Kalite çalışmalarında bulunan Tedarikçi Performans Değerlendirme Formu eklendi.
- v. Kalite çalışmalarında bulunan Anket bilgileri oluşturuldu.
- vi. Kalite çalışmalarında bulunan Onaylı Tedarikçiler listesi otomatik oluşturuldu.
- vii. Sipariş bilgileri ve Sevkiyat bilgilerinin girilmesi sağlandı, Sipariş Formu ve Kabul tutanakları sistemden çıkarılabilir hale getirildi.
- viii. Kullanıcıların en az hata ile programı kullanabilmeleri için formlarda gerekli veriler otomatik getirilmesi sağlandı.

ix. Daha önce iş istasyonlarından çalışan raporlar Raporlama Sunucusu üzerinde çalışır hale getirildi ve kadar destek sistemi kuruldu.

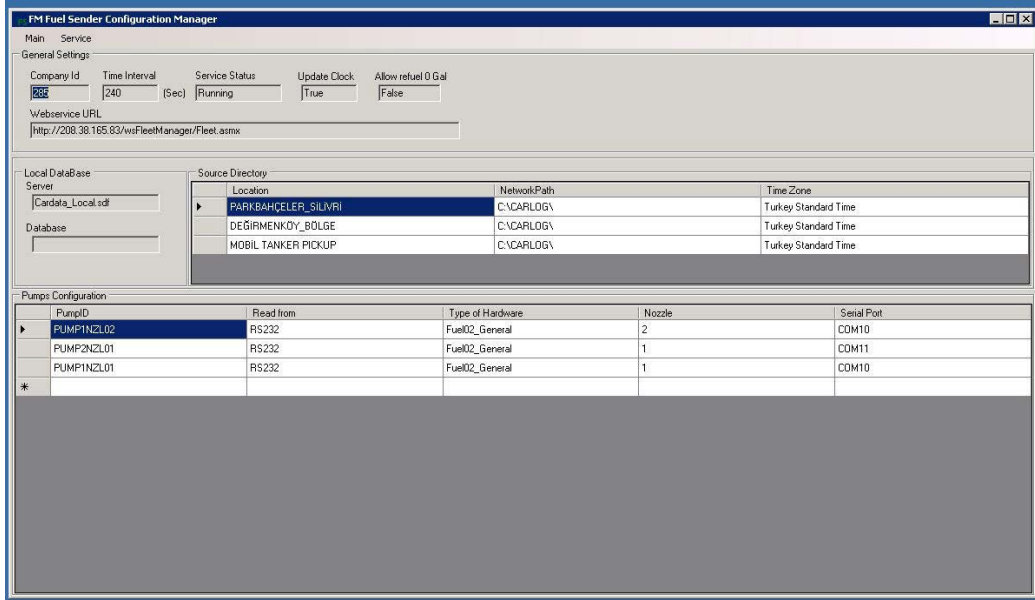
4) Sanal Sunucu (Hyper-V) Yedekleme uygulaması Lisans alımı.

a. Kurum içinde çeşitli konular için çalışan ve 7/24 hizmet veren sanal sunucular için endüstri lideri, anlık yedek alabilen ve anlık olarak yedekten geri dönebilen, aynı anda birden fazla lokasyona yedekleme yapabilen VEEAM BACKUP&REPLICATION uygulamasının Enterprise sürümü 3 Fiziksel Hyper-V hostunda çalışan 12 CPU soketi için temin edilmiş ve kurum bilgilerinin güvenliği ve yedekliliği sağlanmıştır.



5) Yakıt Takip sistemi

a. Araç Takip ve Kontrol birimi ile koordineli çalışarak, Ek Hizmet binası Ana Yakıt pompaları, Değirmenköy ikincil pompalarına ve Mobil yakıt tankerine Yakıt takip ve taşıt tanıma sistemleri takılmıştır. Böylelikle depo yakıt miktarlarının online takibi sağlandığı gibi yakıt kayıp ve kaçaklarının önüne geçilmiştir.



6) Kurum içi ücretsiz internet erişimi

a. Kurum ana binası içinde çalışan personele ve ziyarete gelen vatandaşlarımızın ücretsiz olarak yararlanması için kurulan wi-fi sistemi T.C kimlik ve GSM numarası doğrulama sistemi ile geliştirilmiş ve tüm ana hizmet binası dahil çevresini kapsayacak şekilde genişletilmiştir.

7. Kariyer İstihdam Ofisi iş/işçi bulma uygulaması ve web sitesi.

a. Belediyemiz Kariyer ve istihdam ofisinin çalışmalarını günümüz şartlarında ve teknolojisine uygun olarak verebilmesi, hizmetten faydalanmak isteyen vatandaşlarımızın ve ilçemiz işverenlerinin sanal ortamda bir araya getirilmelerini sağlamak, bu konuda ki teknolojinin tarafsızlığını en etkin bir şekilde kullanmak amacı ile geliştirilmiştir.

Bu uygulama sayesinde, işveren kendi şirket bilgileri saklı kalmak şartıyla sadece pozisyon ve ihtiyaç belirterek iş ilanı verebilmekte, iş arayan ise yine kendi kimlik bilgileri gizli kalmak şartıyla sadece yetkinliklerini belirterek CV oluşturabilmektedir. Bu çalışmalar sonucunda Kariyer İstihdam Ofisi çalışanları işveren ile iş arayanı Kariyer İstihdam Ofisinde görüşmeye çağırabilmekte ve yapılan çalışmaları bu uygulama üzerinden takip edebilmektedir.

Uygulamaya <http://ik.silivri.bel.tr> adresinden ulaşılabilir.

SİLİVRİ BELEDİYESİ

[Site Haritası](#) | [İletişim](#)

Kariyer ve İstihdam Ofisi

İş Ara
Çalışmaya Başla

Kariyerim
Hedeflediğin Yerde Ol

E-Eğitimler
Bilmediğin Kalmasın

Yardım
Kullanım Kolaylığı

3892

KİŞİ İŞ ARİYOR

20

ELEMAN ARANIYOR

8600

ARTIK İŞİ VAR

Giriş Yap

Yeni Üyelik

Sisteme Üye Firmalar

BİSAM
"Builds for Future"
BİSAM Cephe Yapı Sistemleri San. Tic. A.Ş.

Sapro
TEMİZLİK ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
Sapro Temizlik Ür. San. ve Tic. A.Ş.

Şenayla
www.senayla.com.tr
Şenayla Plastik San. ve Tic. A.Ş.

POLİPEN
PVC PENCERE KAPİ SİSTEMLERİ
Denizpen Plastik San. ve Tic. Ltd. Şti

NAPAL
NAPAL TEKSTİL
Napal Tekstil Tela Elyaf Ür. San. Tic.

BAYRAMLAR A.Ş.
Bayramlar Brode San. Tic. A.Ş.

ANKANLI HOLDİNG
Ankanlı Holding

VETTORE
Vettore Mobilya

ÇAĞATAY
Kablo San. ve Tic. Ltd. Şti.
Çağatay Kablo Sanayi Tic. Ltd. Şti

SERTPLAS
Sertplast Oto Yan San. Tic. A.Ş.

TUNA
Tuna Çelik Eşya San. Tic. A.Ş.

ALBAYRAK
Adolin Boya Kimya San. Tic. Ltd. Şti

İLGEN
İlgen Vida San. ve Tic. Ltd. Şti

ALBAYRAK
Albayrak Branda Tente San. Tic. Ltd. Şti

ÇAĞ
Çağ Kabara Zimba Teli San. Tic. A.Ş.

İş Bul

SKİO'le Görüşmek İstiyorum
Engelliler için İş İlanları
Yarı Zamanlı İş İlanları
Sözleşmeli İş İlanları
CV Oluştur

İş Başvurusunda Bulun

Eleman Bul

SKİO'le görüşmek istiyorum
Acil İş İlanı Ver
Part-Time İş İlanı Ver
Dönemsel İş İlanı Ver
İlan ver

Firman İçin İlan Ver

Başkanın Mesajı
Özcan IŞIKLAR
Silivri Belediye Başkanı

Kariyer ve İstihdam Ofisi ülkemizin ve ilçemizin en önemli sorunu olan istihdam sorununun ancak yerel dinamiklerle çözümlenebileceği fikrinden hareketle: Bölgemizdeki işveren ve iş gücünü bir araya getirmek, İşverenin ihtiyaç duyduğu ara elemanı temin etmek, İhtiyaç duyulan ara elemanı mesleki eğitimler düzenleyerek yetiştirmek amacıyla kurulmuştur.

Eleman İstihdam Ettiğimiz Firmalar

Sıkça Sorulan Sorular

İstihdam Merkezine nasıl ulaşabilirim?
Başvurum ne zaman sonuçlanır?
İlan Nasıl Verebilirim?

Sisteme Nasıl Üye Olabilirim?

SİLİVRİ BELEDİYESİ

© 2014 Silivri Belediyesi

B.İNTERNET VE İNTRANET ÇALIŞMALARI

1) WEB sitesinin içerik ve arayüz güncelleme çalışmaları rutin olarak yapılmış, e-Belediye çalışmaları günümüz standartlarına uygun hale getirilmiştir. Meclis ve Encümen kararlarının web sitesi üzerinden yayınlanması yeni uygulaması ile hayata geçirilmiştir.

2) Kent rehberinin ve imar durumu uygulamasının mobil web sitesi üzerinden de verilmesine imkân sağlayan yeni mobil web sitesi kurulmuştur.

3) Meclis toplantılarının canlı yayınlanması çalışmaları devam etmiş, ayrıca mobil cihazlar üzerinden de takip edilebilmesi sağlanmıştır.

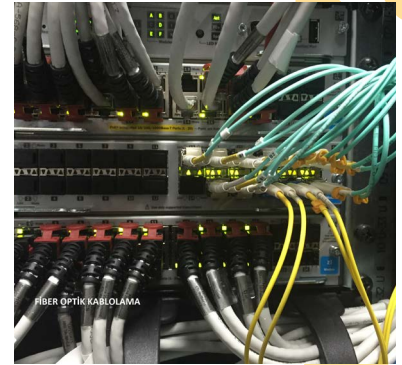
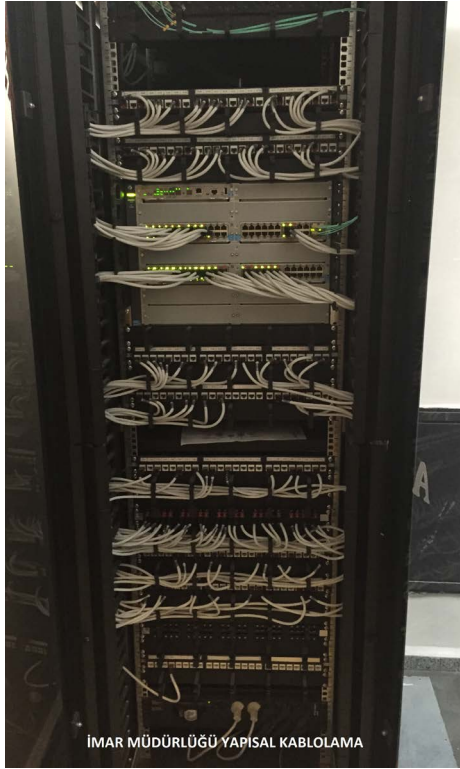
4) Kurum web sitesi üzerinden Tıkla Konuş alt yapısı ile iletişim merkezinin ücretsiz aranabilmesi sağlanmıştır ve sistem güncellemeleri yapılmıştır.

5) Kurumumuzun ve Belediye Başkanımızın Facebook ve Twitter gibi sosyal medya sayfaları düzenli güncellenmiş, etkililiklerinin artması sağlanmıştır

C.TEKNİK SERVİS BİRİMİ

1) Kurum bünyesindeki bilgisayar kullanıcılarımız günlük işleyişteki talep/şikâyet/önerilerinin %70'ini intranet sayfamızdan, %30'u da telefon ile bildirmektedir. 2014 Yılı içerisinde sisteme kayıtlı 1245 adet başvuru bulunmaktadır. Teknik servis ekibimiz programa düşen talepler üzerinden günlük iş ve çalışma programlarını yapmaktadır. Aşağıda, her bir başvurunun türüne göre ortalama çözüm sürelerini gösterir özet tablo bulunmaktadır. Süreler takvim günü üzerinden hesaplanmış, iş günü olmayan süreler de ortalama aleyhte etkileyecek şekilde yansıtılmıştır.

Sorun Kaynağı	Başvuru Sayısı	Başvuru Başına Ortalama Çözüm Süresi (Saat)	Başvuru Başına Ortalama Çözüm Süresi (gün)
DONANIM	276	27,33	0.87
YAZILIM	712	20,7	0,86
KULLANICI KAY.	47	7,21	0,3
YENİ TALEP	210	41,14	1.71
TOPLAM	1245	20.75	0.86

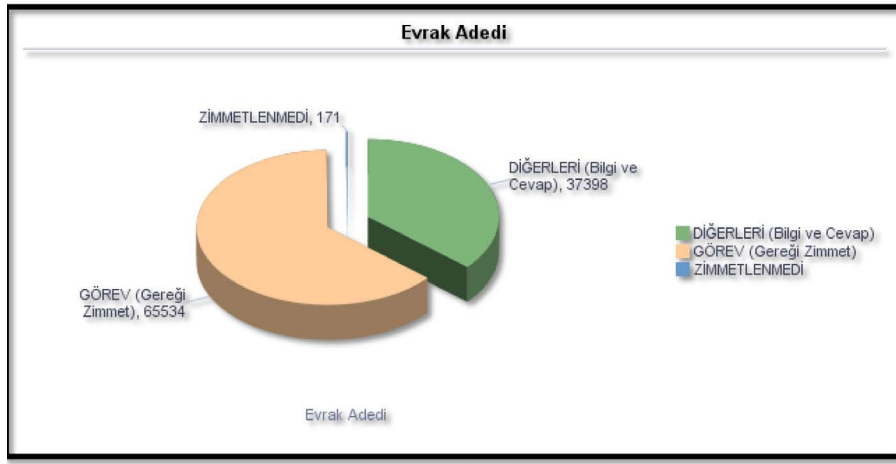


D.1 Silivri Belediyesi İletişim Merkezi.

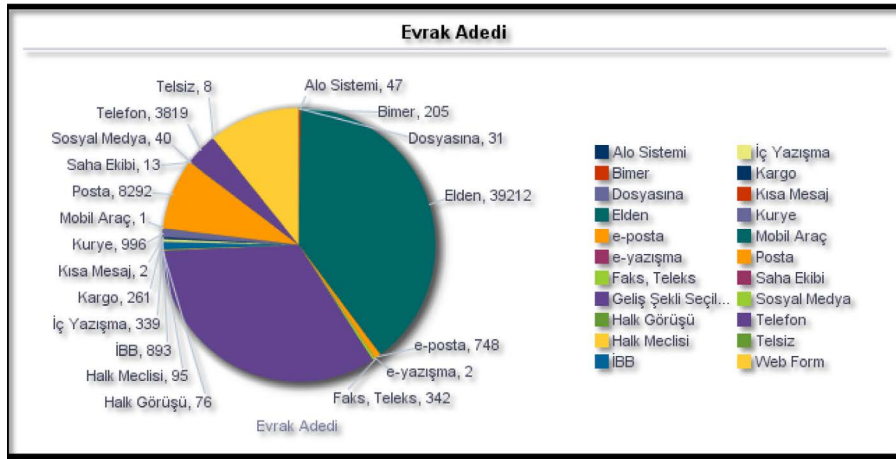
01.01.2014-31.12.2014 Tarihleri Arasındaki Veriler:

Silivri Belediyesi İletişim Merkezi 1 yıllık süre zarfında toplamda 99235 adet başvuruyu işlemiş, kayıt altına almış ve sonuç durumlarını ilgilileri ile paylaşmıştır. Başvuru adetlerinin detayları aşağıdaki tablolarda mevcuttur.

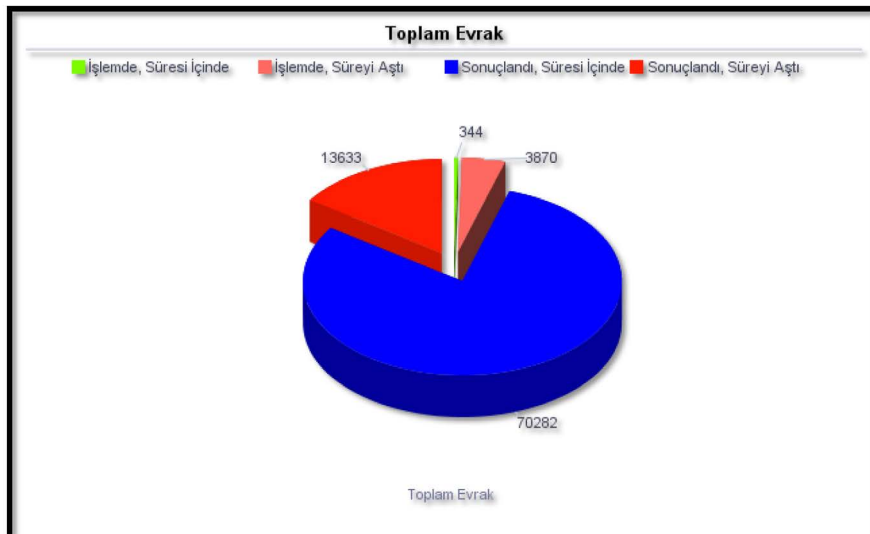
Evrak Türleri



Geliş şekline göre evrak adetleri.



Kurum başvuru değerlendirme ve sonuçlandırma oranları



E. Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları

1. 2014 Ocak ayında 1. iç denetimler gerçekleştirilmiş, yapılan denetimler sonucunda 38 süreçte 66 uygunsuzluk tespit edilmiştir. Tespit edilen uygunsuzluklar ile ilgili gerekli faaliyetler başlatılmış ve 60 tane uygunsuzluk giderilmiştir. Aralık ayında ise 2. iç denetimler gerçekleştirilmiş, yeni kurulan müdürlüklerle birlikte 42 sürecimiz oluşmakla birlikte lüzum görülen 24 süreçte denetim yapılmış olup, yapılan denetimler sonucunda 24 süreçte 24 adet uygunsuzluk tespit edilmiştir. Tespit edilen uygunsuzluklar ile ilgili gerekli faaliyetler başlatılmış olup; giderilmesi için takip denetimleri halen devam etmektedir.

2. 16.04.2014 tarihinde Türk Loydu firması tarafından kurumumuza dış denetim yapılmış olup, denetim sonucunda 3 adet minör uygunsuzluk tespit edilmiş ve denetim sonrası söz konusu uygunsuzluklar giderilmiştir.

3. 2014 yılının son 6 aylık döneminden itibaren tüm süreç haritalarının fiziki ortamdan kaldırılarak direkt olarak EBYS 'ye tanımlanması çalışmalarına başlanmıştır. Bununla ilgili olarak yeni kurulan 3 müdürlüğümüz (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü / Veteriner İşleri Müdürlüğü / Kentsel Tasarım Müdürlüğü) pilot birim olarak ele alınmış olup, sonrasında Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün de tüm süreç haritaları fiziki ortamdan kaldırılarak direkt olarak EBYS 'ye tanımlanmıştır. Konu ile ilgili çalışmalarımız sıra ile tüm müdürlüklerimizde halen devam etmektedir.

4. 2014 yılı içerisinde;

Süreç Haritalarında 3. Maddede belirtildiği üzere süreç haritalarının fiziki ortamdan kaldırılması çalışması sebebiyle herhangi bir revizyon yapılmamıştır, talep edilen revize işlemleri ilgili müdürlüğün süreç haritalarının EBYS 'ye aktarılması sırasında direkt olarak yapılacaktır.

Görev Tanımlarında 31 Revizyon yapılmış, 23 Yeni Görev Tanımı eklenmiş ve 8 Görev Tanımı iptal edilmiştir.

Talimatlarda 2 yeni Talimat eklenmiş olup, 4 revizyon yapılmış, 1 Talimat iptal edilmiştir.

Formlarda 34 adet revizyon yapılmış, 70 yeni form eklenmiş ve 91 form iptal edilmiştir.

5. Kalite Öneri sistemimize toplam 9 öneri gelmiş ve 2 tanesi uygun bulunup hayata geçirilmiş ya da geçirilmek üzere çalışma planlarına alınmıştır.

6. 2013 yılında gelen öneriler sonucunda uygulanabilir bulunan 16 öneri için, birim müdürleri tarafından yapılan oylama sonucunda "Yılın Önerisi" (ilk 3) belirlenmiş ve ilgili talimatta belirtildiği üzere Meclis Salonumuzda Ödül töreni gerçekleştirilmiştir.

7. Sistemin ve hizmetlerimizin yürütülmesi sırasında karşılaşılan uygunsuzluklara yönelik 6 Düzeltici ve Önleyici faaliyet başlatılmış ve etkin olarak uygulanarak tespit edilen uygunsuzluklar giderilmiştir.

8. Kalite yönetim sistemi danışmanlarımız tarafından;

10-11/06/2014 tarihlerinde ISO 9001:2008 ve ISO 19011:2011 İç Denetçi eğitimi gerçekleştirilmiş ve eğitim sonrası yapılan sınav sonrası kurumumuzda 7 personel daha İç Denetçi belgesi almaya hak kazanmıştır.

18/06/2014 tarihinde Süreç Yönetimi eğitimi gerçekleşmiştir.

05-06/08/2014 tarihlerinde ISO 9001:2008 Yaygınlaştırma eğitimi gerçekleşmiştir.

3. Bilgi ve İnternet Evleri

İlçe genelinde Büyükçavuşlu, Kadıköy, Kavaklı, Yeni Mahalle, Mimarsinan Mahallesi, bilgi evlerinde toplam 55 Bilgisayar ile 3000 e yakın üye öğrenciye hizmet sunulmaktadır.

1. Günlük ortalama 400 öğrenciye hizmet verilmekte ödev çalışmaları ve araştırma eğitimleri verilmektedir.



1. İdare ve Vergi Mahkemeleri

Tarafımızca yeni 6 yeni dava açılmış, geçmiş yıllarda açılan 8 davanın devriyle toplam 14 dava mevcuttur.

2 dava derdest olup yargılama devam etmektedir.

6 dava aleyhimize sonuçlanmış olup; 2 dava kesinleşmiş, tarafımızca 4 dava temyiz edilmiştir.

6 dava lehimize sonuçlanmış olup; 2 dava kesinleşmiş, karşı tarafça 2 dava temyiz edilmiş ve 2 dava tashihi karar yapılmıştır.

Tarafımıza 76 yeni dava açılmış olup, geçmiş yıllarda açılan 604 davanın devriyle toplam 680 dava mevcuttur.

164 dava derdest olup, yargılama devam etmektedir.

204 dava aleyhimize sonuçlanmış olup; 32 dava karar aşamasında, 44 dava kesinleşmiş, tarafımızca 74 dava temyiz edilmiş ve 54 dava tashihi karar yapılmıştır.

312 dava lehimize sonuçlanmış olup; 96 dava karar aşamasında, 40 dava kesinleşmiş, karşı tarafça 156 dava temyiz edilmiş ve 20 dava tashihi karar yapılmıştır.

2.Hukuk Mahkemeleri

Tarafımızca 32 yeni dava açılmış olup, geçmiş yıllarda açılan 52 davanın devriyle 84 dava mevcuttur.

36 dava derdest olup, yargılama devam etmektedir.

14 dava aleyhimize sonuçlanmış olup; 2 dava karar aşamasında, 2 dava kesinleşmiş, tarafımızca 6 dava temyiz edilmiş ve 4 dava tashihi karar yapılmıştır.

34 dava lehimize sonuçlanmış olup; 18 dava karar aşamasında, 4 dava kesinleşmiş, karşı tarafça 8 dava temyiz edilmiş ve 4 dava tashihi karar yapılmıştır.

2 tespit davası açılmış olup, yıl içerisinde sonuçlanmıştır.

Tarafımıza 87 yeni dava açılmış olup, geçmiş yıllarda açılan 214 davanın devriyle toplam 301 dava mevcuttur.

104 dava derdest olup, yargılama devam etmektedir.

107 dava aleyhimize sonuçlanmış olup; 14 dava karar aşamasında, 14 dava kesinleşmiş, tarafımızca 65 dava temyiz edilmiş ve 14 dava tashihi karar yapılmıştır.

90 dava lehimize sonuçlanmış olup; 34 dava karar aşamasında, 8 dava kesinleşmiş, karşı tarafça 38 dava temyiz edilmiş ve 10 dava tashihi karar yapılmıştır.

12 tespit davası açılmış olup, yıl içerisinde sonuçlanmıştır.

3.Ceza Mahkemeleri

Tarafımızca 246 yeni dava açılmış olup, geçmiş yıllarda açılan 374 davanın devriyle toplam 620 dava mevcuttur.

176 dava derdest olup, yargılama devam etmektedir.

210 dava aleyhimize sonuçlanmış olup; 26 dava karar aşamasında, 40 dava kesinleşmiş, tarafımızca 144 dava temyiz edilmiştir.

234 dava lehimize sonuçlanmış olup; 34 dava karar aşamasında, 58 dava kesinleşmiş, karşı tarafça 142 dava temyiz edilmiştir.

Tarafımıza 34 yeni dava açılmış olup, geçmiş yıllarda açılan 92 davanın devriyle toplam 126 dava mevcuttur.

6 dava derdest olup, yargılama devam etmektedir.

82 dava lehimize sonuçlanmış olup, 36 dava karar aşamasında, 46 dava kesinleşmiştir.

38 dava aleyhimize sonuçlanmış olup, 10 dava karar aşamasında, tarafımızca 28 dava temyiz edilmiştir.

162 suç duyurumuz hakkında Silivri Cumhuriyet Başsavcılığında soruşturma devam etmektedir.

4. Takip Edilen Dosya Durumu

1506 dava geçmiş yıllardan devir etmiştir

495 dava bu yıl içinde açılmıştır

Toplam 1529 dava dosyası dönem içinde işlem görmüştür.

650 dava derdest olup, yargılama devam etmektedir.

221 dava karar aşamasındadır.

458 dava temyiz aşamasındadır.
61 dava tashihi karar aşamasındadır.
Toplam 1390 dava halen takip edilmektedir.
102 dava aleyhimize
158 dava lehimize
Toplam 260 dava dönem içinde kesinleşmiştir.

6.2014 yılında 909 duruşmaya girilmiş ve 105 keşfe gidilmiştir.

7.Belediyemiz bünyesinde veya kurum dışında Müdürlüğümüzün katılması gereken tüm toplantılara katılmış ve üç hukuki seminere, altı hizmet içi eğitime, kalite yönetimi ve EBYS kullanımı ile ilgili üç çalışmaya iştirak edilmiş, bir kurumiçi eğitim verilmiştir.

8.Diğer Müdürlüklere talep ettikleri konularda sözlü mütalaa verilmiştir.

9.Müdürlüğümüze toplam 3180 evrak havale edilmiş ve işlem görmüştür.

10.Müdürlüğümüzce toplam 1672 evrak üretilmiş ve sevk edilmiştir.

Üretilen Giden Evrak Dökümü

- a. 11 adet Merkezi İdare yazışması yapılmıştır.
 - b. 212 vatandaş yazışması yapılmıştır.
 - c. 261 adet kurum içi yazışma yapılmıştır.
 - d. 42 adet hukuki görüş verilmiştir.
 - e. 1 adet konu Meclise havale edilmiş ve karar alınmıştır.
 - f. 19 adet dava dilekçesi yazılmıştır.
 - g. 11 adet Cumhuriyet Savcılığı yazışması yapılmıştır.
 - h. 162 adet Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulmuştur.
 - i. 171 adet Mahkeme yazışması yapılmıştır.
 - j. 124 adet Bilirkişi Raporuna itiraz edilmiştir.
 - k. 153 adet dosyaya cevap verilmiştir.
 - l. 37 adet dosyaya cevaba cevap verilmiştir.
 - m. 231 adet dosya temyiz edilmiştir.
 - n. 79 adet Üst Mahkeme, Savcılık, YD. itirazı yapılmıştır.
 - o. 35 adet dosya için tashihi karar istenmiştir.
- 10 adet özel kurum yazışması yapılmıştır



ZABITA HİZMETLERİ



Tablo 2: Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Bilgileri	
Gelen evrak sayısı	2716 Adet
Giden evrak sayısı	2269 Adet
SİBİM üzerinden gelen talep ve şikayetler	666 Adet
Tahkikatı yapılan asker aile yardımı sayısı	224 Adet

Tablo 3: Sınır Elemanları Eksik ve Zararlarına Ait Yapılan Bildirimler

Tespit Edilen Sınır Elemanları Eksik ve Zararları	
Fen İşleri Müdürlüğü	51 Adet
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	15 Adet
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1 Adet
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1 Adet
Toplam:	68 Adet

Tablo 4: Denetim Bilgileri

Denetim Bilgileri	
Sıhhi İşyeri Denetim Sayısı (yılda iki kez)	4632 Adet
Gayri Sıhhi İşyeri Denetim Sayısı (yılda bir kez)	943 Adet
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Denetim Sayısı (yılda üç kez)	1063 Adet
4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereği (Etiket ve Tarife Kontrolü – Denetim ve Kontrol Takip Çizelgesi sonuçları)	2112 Adet
4207 Sayılı Kanun Hükümlerinin Uygulanması (Tütün Ür. Zararlarının Önlenmesi ve Kontr. gereği uygulanan denetim sayısı)	2296 Adet
Toplam:	11046 Adet

Tablo 5: Tanzim Edilen Tutanak Bilgileri

Tanzim Edilen Tutanaklar	
Tanzim edilen açık tutanak sayısı	296 Adet
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu kapsamında uygulanan tutanak sayısı	165 Adet
Toplam:	461 Adet

Tablo 6: Tanzim Edilen Açık Tutanak Bilgileri

Konusu	Adet	Gereği İçin Gönderildiği Birim
Açıkta Su Depolama	1	Belediye Encümeni
Belediyemize ait çocuk parkına zarar verildiği	1	
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Olmadığı	213	
İşyeri Önüne İzinsiz Tente Yapılarak Yaya Geçişinin Engellendiği	2	
Yasak olmasına rağmen meskun mahalde hayvan beslenilmesi	2	
Çevre Kirliliği	1	
Pazartesi Pazarında Malların Etiketlenmesine Aykırı Hareket Edildiği	1	

Semt Pazarlarındaki Yolların İşgal Edilmesi	6	
Semt Pazarlarında Tezgah Atıklarının Dağınık Olarak Bırakılması	8	
Semt Pazarlarında 3 hafta arka arkaya tezgah açılmaması (11 esnafa)	33	
Toplam:	268	
Erkek Berberlerinin Pazar Günleri kapalı olmaları ile ilgili 24.05.2012 Tarih ve 700 Nolu Belediye Encümen Kararına Aykırı Hareket Ederek Pazar Günü Faaliyet Gösterdiği	1	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Ruhsat Faaliyet Konusu Dışında Faaliyet Gösterilmesi	6	
Canlı Müzik İzin Belgesi Olmadan Canlı Müzik Yapılması	5	
Hijyen Kurallarına Uyulmadığı	1	
Toplam:	13	
Sınır Elemanlarına Zarar Verilmesi	3	Fen İşleri Müdürlüğü
	1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
İzinsiz olarak boş alana kümes yapıldığı	1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Kaçak Yapı Birimi)
Araçta İzinsiz Sinema Gösterimi Yapılarak Otopark Alanının İşgal Edildiği	1	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
İzinsiz Hafriyat Dökülmesi	3	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Ruhsat Dışı Faaliyet Göstererek Ekmek ve Ekmek Çeşitleri Üretimi Yapıldığı	6	İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Toplam:	15	
Genel Toplam:	296	

Tablo 7: 5326 Sayılı Kanuna Göre Tanzim Edilen İdari Yaptırım Karar Tutanak Bilgileri

Tanzim Edilen İdari Yaptırım Karar Tutanakları			
SuçunNev'i	Kanun Maddesi	Ceza Adedi	Ceza Miktarı
	33/1	18	1656,00 TL
	36/1	9	828,00 TL
	36/2	1	1929,00 TL
	37/1	5	460,00 TL
	38/1	103	9.476,00 TL
	41/1	1	33,00 TL
	41/4	28	84.743,00 TL
	Toplam:	165	99.125,00 TL

Tablo 8: Encümene Sevk Edilen Tutanaklara İlişkin Bilgiler

Encümene Sevk Edilen Tutanaklara Verilen Kararlar	
Uyarı sayısı	1 Adet
Para cezası sayısı	18 Adet
Faaliyetten Men Kararı	216 Adet
Pazar tezgah iptali (Semt Pazarlarında 3 hafta arka arkaya tezgah açmayan 11 esnafa)	33 Adet
Toplam:	268 Adet

Tablo 9: Mühürlenene İşyerleri Bilgileri

Mühürlenene İşyerleri	
Ruhsatsız olarak faaliyet gösterdiği	73 Adet
Fuğuşa aracılık ve yer temin etmek suçundan	1 Adet
Ruhsat İptali	1 Adet
İşyerinde sigara içilmesi	1 Adet
Mühür Fekki	22 Adet

Tablo 10: Gelirlere İlişkin Bilgiler

Gelirler	
Encümence Uygulanan Para Cezaları	1.862,00 TL
5326 Sayılı Kanun Kapsamında Uygulanan Para Cezaları	99.125,00 TL
Pazar yerleri Tahsis Ücretleri (tahakkuk edilen)	264.063,70 TL
Genel Toplam:	365.050,70 TL



İHALE İŞ VE İŞLEMLERİ:

- a. Müdürlüğümüz 2014 yılında ihale yoluyla herhangi bir hizmet alımı yapmamıştır.
- b. Diğer Çalışmalar:

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu Kapsamında yapılan iş ve işlemler;

YAPILAN İŞLEMİN ADI	YAPILAN İŞLEM SAYISI
51/g Maddesine Göre Yapılan Kiralama İşlemi Sayısı	32
51/a Maddesine Göre Yapılan Kiralama İşlemi Sayısı	2
43 Maddeye Göre Yapılan Kiralama İşlemi Sayısı	1
Diğer (Köy Tüzel Kişiliğinden Gelenler)	10
Kamulaştırma İşlemi Sayısı	2
Tahsisi Yapılan Taşınmaz Sayısı	7
Devir İşlemi Yapılan Taşınmaz Sayısı	---
Hisseli Satışı Yapılan Taşınmaz Sayısı	4
Satışı Yapılan Taşınmaz Sayısı	6
Bağış Yoluyla Edinilen Taşınmaz Sayısı	16



MÜLKİYETİ SİLİVRİ BELEDİYESİNE AİT OLAN VE 2014 YILINDA KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZ BİLGİLERİ

S.NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	ALANI (M2)	KİRA BEDELİ (TL)	SÖZLEŞME SÜRESİ	İHALENİN KANUN VE MADDESİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	KİRAYA VERİLENİN CİNSİ	KİRALAYAN
1	SELİMPAŞA	1282	1	71,44	1.200,00 TL	1 YIL	2886-51/a mad.	01.10.2014	13.09.2015	KAHVEHANE	SEVGİ DALDA
2	SELİMPAŞA	-	5733-5734		100,00 TL	1 YIL	2886-51/a mad.	01.01.2014	31.12.2014	WC İŞ YERİ	GÖKBEN ATEŞ
3	FEVZİPAŞA	131	5	15,00	165,00 TL	1 YIL	02.01.2014 TARİHİ, 3 NOLU ENC. KAR.	02.01.2014	31.07.2014	DÜKKAN	AKIN ÇINAR
4	P.M.P.	39	55	30,78	800,00 TL	3 YIL	2886-51/g mad.	01.02.2014	31.01.2017	İŞ YERİ	FUAT BULCAN BİRCAN
5	GÜMÜŞYAKA	-		42,00	120,00 TL	3 YIL	2886-51/g mad.	07.02.2014	06.02.2017	İŞ YERİ	GÜMÜŞYAKA TRAKYALILAR SOS. YARD. DER.
6	GÜMÜŞYAKA	-	1055		1.000,00 TL	10 YIL	2886-43. Mad	05.03.2014	04.03.2024	İŞ YERİ	ARDAYAZ SERACILIK ÜRETİM İNŞ. PAZ. TİC. LTD. ŞTİ.
7	K.SİNEKLİ	-	79	80,00	600,00 TL	6 AY	2886-51/g	21.04.2014	20.10.2014	MESKEN	ANARAY İNŞAAT
8	SEYMEN	-	1600		200,00 TL	3 YIL	6360 SAYILI YASA GEREĞİ	01.02.2014	01.02.2017	DÜKKAN	FAHRETTİN DENİZKÖYLÜ
9	SEYMEN	-	1600		350,00 TL	3 YIL	6360 SAYILI YASA GEREĞİ	01.03.2014	01.03.2017	MESKEN	ALİ DİK
10	B.SİNEKLİ	-	624-630-114- 154-45-105-38	51.850,00	2.590,00 TL	3 YIL	2886-51/g	01.10.2014	31.09.2017	TARLA	HASAN GÜLER
11	AKÖREN	-	103	283.500,00	19.845,00 TL	1 YIL	6360 SAYILI YASA GEREĞİ	01.01.2014	31.12.2014	TARLA	20 KİŞİYE ORTAK KŞIRAYA VERİLMİŞ (Mülkîlik)
12	BEKİRLİ	-	402	16,00	200,00 TL	3 YIL	6360 SAYILI YASA GEREĞİ	01.08.2014	31.07.2015	DÜKKAN	BAKİ YAKIŞIR
13	KURFALLI	-	1612		350,00 TL	1 YIL	6360 SAYILI YASA GEREĞİ	01.04.2014	30.03.2015	KAHVEHANE	SALİH MOÇAN
14	ÇELTİK	-	2703	35,00	140,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	HAKAN BAYSAL
15	ÇELTİK	-	2703	35,00	140,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	NURETTİN ADALI
16	ÇELTİK	-	2659	10,00	140,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	ERGIN İRESAR
17	ÇELTİK	-	2659	50,00	500,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	RUMİ GEÇER
18	ÇELTİK	-	2659	225,00	900,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	KAHVEHANE	AYDIN AYDAĞ
19	ÇELTİK	-	2659	28,00	265,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	NEJLA COŞKUNTUNA
20	ÇELTİK	-	2659	10,00	120,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	FERDİ AKÇER
21	ÇELTİK	-	2703	35,00	140,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	GÜLTEN COŞKUNTUNA

22	ÇELTİK	-	2703	35,00	140,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	GÜLTEN COŞKUNTUNA
23	ÇELTİK	-	2703	35,00	140,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	GÜLTEN COŞKUNTUNA
24	ÇELTİK	-	2703	35,00	140,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	GÜLTEN COŞKUNTUNA
25	ÇELTİK	-	2659	20,00	240,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.05.2014	07.05.2017	DÜKKAN	BEHÇET İRESAR
26	FEVZİPAŞA	131	5	20,00	250,00 TL	1 YIL	16.03.2014 TARİHLİ SÖZLEŞME	16.05.2014	31.07.2014	İŞYERİ	İLKAY TOPAÇ
27	KADIKÖY	-	2162	22,00	500,00 TL	3 YIL	2886-51/g	14.05.2014	13.05.2017	DÜKKAN	FUAT EMRE ÖNCÜL
28	BEKİRLİ	-	402	80,00	525,00 TL	1 YIL	2886-51/g	21.05.2014	20.05.2015	MESKEN	YILDIZ YAPI İNŞAAT
29	K.SİNEKLİ	-	79	60,00	155,00 TL	3 YIL	2886-51/g	20.06.2014	19.06.2017	MESKEN	SEBAHİTTİN ADAY
30	K. KILIÇLI	-	547	45,00	300,00 TL	3 YIL	2886-51/g	20.06.2014	19.06.2017	DÜKKAN	KEREM ESKİCİ
31	SEYMEN	-	1617	36,00	355,00 TL	3 YIL	2886-51/g	20.06.2014	19.06.2017	İŞ YERİ	S.S. SİLİVRİ VE KÖYLERİ SUS BİTKİLERİ ÜRETİM PAZ. KOOP.
32	K. KILIÇLI	-	25 - 207 - 441 - 442 - 519 - 520 -	161,568,00	10.000,00 TL	3 YIL	2886-51/g	27.06.2014	26.06.2017	TARLA	Sedat ÖPÇİN
33	B.SİNEKLİ	-	1013	65,00	810,00 TL	3 YIL	2886-51/g	09.07.2014	08.07.2017	KAHVEHANE	BİROL BALCI
34	KADIKÖY	-	2162	100,00	1.230,00 TL	3 YIL	2886-51/g	21.07.2014	20.07.2017	KAHVEHANE	ABDİ KÖSE
35	ÇELTİK	-	3527 3528 2555, 460	120.038,82	9.066,00 TL	1 YIL	6360 SAYILI YASA GEREĞİ	01.08.2014	31.07.2015	TARLA	CENK ÖZKANLI
36	ALİPAŞA	-	4525 5296 5297	66.572,00	4.150,00 TL	3 YIL	2886-51/g	08.08.2014	07.08.2017	TARLA	BÜLENT ORAL
37	ÇELTİK	-	2554	44.220,00	3.320,00 TL	3 YIL	2886-51/g	13.08.2014	12.08.2017	TARLA	CENK ÖZKANLI
38	ALİBEY	413	28	15,00	1.640,00 TL	1 YIL	20.08.2014 TARİHLİ SÖZLEŞME	20.08.2014	31.09.2014	İŞ YERİ	SİLİVRİ TERMINAL BÜFE İŞL. SAN. TIC. LTD. ŞTİ.
39	ALİBEY	413	28	10,00	550,00 TL	1 YIL	20.08.2014 TARİHLİ SÖZLEŞME	20.08.2014	04.04.2015	İŞ YERİ	SİLİVRİ TERMINAL BÜFE İŞLETMECİLİĞİ SAN. VE TIC. LTD. ŞTİ.

40	P.M.P.	1077	5	57,65	90,00 TL	3 YIL	2886-51/g	01.09.2014	31.08.2017	İŞYERİ	SİLİVRİ AVCILIK VE ATICILIK İHTİSAS SPOR KULÜBÜ DER.
41	K.SİNEKLİ	-	79	80,00	600,00 TL	6 AY	2886-51/g	01.09.2014	28.02.2015	MESKEN	ANARAY İNŞAAT
42	GAZİTEPE	-	1002 1005	2.519,00	125,00 TL	3 YIL	2886-51/g	01.09.2014	31.08.2017	SPOR KOMPLEKSİ	GAZİTEPE SPOR KULÜBÜ
43	P.M.P.	21	26	49,00	110,00 TL	1 YIL	2886-51/g	01.10.2014	31.09.2015	İŞ YERİ	SİLİVRİ KUZEY KAFKAS KÜLTÜR DERNEĞİ
44	ÇELTİK	-	2425	55.000,00	3.300,00 TL	3 YIL	2886-51/g	14.10.2014	13.10.2017	TARLA	KAMİL DOLAPDERE
45	B.SİNEKLİ	6-9	1013	20,00	150,00 TL	3 YIL	2886-51/g	09.12.2014	08.12.2017	<u>DÜKKAN</u>	SAFET TABAK

MÜLKİYETİ SİLİVRİ BELEDİYESİNE AİT OLAN VE 2014 YILINDA TAHSİSİ YAPILAN HİSSELİ TAŞINMAZ BİLGİLERİ

Sıra No	İlçesi	Mahalle/Köy	Ada	Parsel	Bağımsız Bölüm No	Cinsi	Alanı	Tahsis Amacı	Tahsis Süresi	Meclis Karar No ve Karar Tarihi	Tahsis İşlemi Yapılan
1	Silivri	<u>Selimpaşa</u>	1338	1	-	Arsa	4198,51	Biyolojik Arıtma Tesis Alanı	25 Yıl	32 - 05.05.2014	İSKİ
2	Silivri	P.M.P.	1077	5	51	<u>Dükkan</u>	27,00	SGK Hizmet Birimi	1 Yıl	61 - 11.07.2014	SGK
3	Silivri	<u>Selimpaşa</u>	-	6606	2. Kat	<u>Dükkan</u>	83,00	Tahsilat Veznesi	5 Yıl	84 - 01.10.2014	İSKİ
4	Silivri	<u>Gümüşyaka</u>	838	1	-	Arsa	36.106,23	Eğitim Öğretim Alanı	25 Yıl	86 - 10.10.2014	Aydın Üniversitesi
5	Silivri	<u>Gümüşyaka</u>	839	1	-	Arsa	33.640,82	Eğitim Öğretim Alanı	25 Yıl	86 - 10.10.2014	Aydın Üniversitesi
6	Silivri	<u>Gümüşyaka</u>	840	1	-	Arsa	6.417,94	Eğitim Öğretim Alanı	25 Yıl	86 - 10.10.2014	Aydın Üniversitesi
7	Silivri	<u>Gümüşyaka</u>	857	1	-	Bina	6.423,04	Eğitim Öğretim Alanı	25 Yıl	85 - 10.10.2014	Aydın Üniversitesi

2014 YILINDA SİLİVRİ BELEDİYESİNE BAĞIŞ YAPILAN TAŞINMAZ BİLGİLERİ

Sıra No	İlçesi	Mahalle/Köy	Ada	Parsel	Alanı	Bağış Yapılan Hisse	Cinsi	Bağış Yapan
1	Silivri	<u>Alipaşa</u>	480	1	84,07	17/20	ARSA	Ali OĞUL
2	Silivri	<u>Alipaşa</u>	480	1	84,07	3/20	ARSA	Hakan YAŞAR
3	Silivri	<u>Alipaşa</u>	480	2	1.267,13	17/20	ARSA	Ali OĞUL
4	Silivri	<u>Alipaşa</u>	480	2	1.267,13	3/20	ARSA	Hakan YAŞAR
5	Silivri	<u>Alipaşa</u>	481	2	7,74	17/20	ARSA	Ali OĞUL
6	Silivri	<u>Alipaşa</u>	481	2	7,74	3/20	ARSA	Hakan YAŞAR
7	Silivri	<u>Alibey</u>	1564	2	3.605,09	137577/360509	ARSA	Veli KAYA
8	Silivri	<u>Alibey</u>	1609	1	2.928,14	4808/292814	ARSA	Yılmaz KARAL
9	Silivri	<u>Alibey</u>	1570	1	4.795,45	52420/536853	ARSA	Mahmut BUDAK
10	Silivri	<u>Alibey</u>	1609	1	2.928,14	4808/292814	ARSA	Şemsi KARAL
11	Silivri	PMP	924	1	294,47	TAM	294,47	S.S. ÖZKENT AKIŞIK KONUT YAPI KOOP.
12	Silivri	PMP	427	132	2,13	TAM	2,13	Mehmet AHLATÇIOĞLU
13	Silivri	PMP	427	131	3,03	TAM	3,03	Mehmet AHLATÇIOĞLU
14	Silivri	<u>Çanta - Mimarsinan</u>	1621	1	2.727,06	TAM	2.727,06	Erdoğan AYAN
15	Silivri	<u>Çanta - Mimarsinan</u>	130	9	516,77	TAM	516,77	Yahya TOSUN
16	Silivri	<u>Çanta - Mimarsinan</u>	130	10	509,00	TAM	509,00	Adem ŞAHİN (1/2) Ömer TOSUN (1/2)

MÜLKİYETİ SİLİVRİ BELEDİYESİNE AİT OLAN VE 2014 YILINDA SATIŞI YAPILAN TAŞINMAZ BİLGİLERİ

SIRA NO	İLÇESİ	MAHALLE	ADA	PARSEL	CİNSİ	ALAN (M2)	SATIŞ BEDELİ	İHALE TARİHİ	ALAN ADI SOYADI
1	Silivri	<u>Alipaşa</u>	-	2532	Tarla	938,00	161.500,00 TL	17.07.2014	Osman BAĞDAT
2	Silivri	<u>Alipaşa</u>	-	2533	Tarla	938,00	161.500,00 TL	17.07.2014	Osman BAĞDAT
3	Silivri	<u>Alipaşa</u>	-	2542	Tarla	2500,00	427.500,00 TL	17.07.2014	Osman BAĞDAT
4	Silivri	<u>Alipaşa</u>	-	2539	Tarla	4000,00	681.000,00 TL	13.11.2014	Turhan Dericilik
5	Silivri	<u>Alipaşa</u>	-	2535	Tarla	8750,00	1.950.000,00 TL	20.11.2014	Hüseyin DEMİRCİ
6	Silivri	<u>Alipaşa</u>	-	2537	Tarla	7500,00	1.280.000,00 TL	20.11.2014	Merkez İnşaat San. Ve Tic. Ltd. Şti.



T.C.
SİLİVRİ
BELEDİYESİ

2014
FAALİYET RAPORU

Kurumsal Kapasitenin
Değerlendirilmesi



1. ÜSTÜNLÜKLER

1.1 Güçlü Yönler

- İnsan odaklı projelerin hayata geçip, başarıyla sürdürülüyor olması.
- Belediyenin karar vermedeki önceliği
- Başkan'ın ve Yönetim'in projelerinin Silivri'nin ihtiyaçlarını karşılayan çağ standartlarında olması
- Meclis grubunun güçlü olması
- Plansız / çarpık yapılaşmanın İstanbul'un diğer ilçelerine nazaran oldukça az olması
- Plansız yapılaşmanın Türkiye ortalamasının altında olması
- Araç gereç ve donanımın yeterli olması
- Belediye-STK arasındaki uyumlu ilişki
- Bilişim Altyapısının Yeterli Olması
- Teknik imkanların yeterli olması
- Belediyenin halktan güçlü bir destek alması
- Kent bilgi sistemi çalışmalarına başlanmış olması

1.2 Fırsatlar

- 1/100000'lik Metropolitan planlarda, İstanbul'un en önemli fonksiyonlarına sahip olması
- İlçenin doğa ve sahil turizmine uygun potansiyelinin olması
- İlçenin İstanbul gibi bir metropolün hemen yakınında olması
- İlçede artan ölçüde gelişen sanayinin olması
- İlçede tarım sektörünün İstanbul'a olan yakınlığı sebebiyle avantajlı olması
- İlçede çok küçük ölçüde yapılaşma olması ve bununla birlikte plansız gelişmenin olmamış olması
- Türkiye'nin nadir sit alanlarına ve sulak alanlarına (Selimpaşa Arkeolojik Sit Alanı, Danamandıra Kokmuş Göller Doğal Sit Alanı) sahip olması
- İlçenin Asya ve Avrupa'yı birbirine bağlayan D100 karayolu ve TEM Otoyolunun üzerinde bulunması
- İlçenin çevresel etkiler bakımından etkilenmeyecek kadar uzakta, imkanlarından yararlanabilecek kadar yakınında (Yeşilköy ve Çorlu) havaalanı bulunması
- İstanbul'un merkez ilçelerinde yeşil alan sıkıntısı yaşanırken ilçenin yaklaşık 1/3'nün orman alanı olması
- Coğrafi konumu
- Halkın eğitim seviyesinin Türkiye ortalamasının üzerinde olması
- İlçe nüfusunun %69'unun genç nüfus olması
- Deniz-orman ve tarım alanlarının bir arada bulunuyor olması
- Planlanabilecek alanların geniş olması (plan ve uygulamanın paralel gitmesi)
- Aynı anda hem turizm-tarım-sanayinin bir arada yaşatılabilir olması
- Tarihi alanlarının-dokusunun varlığının turizmin gelişmesine destek verecek olması
- Zengin bir tarihi kültüre sahip olması
- Yüzölçümü olarak İstanbul'un en büyük ilçelerinden olması

2 - ZAYIFLIKLAR

2.1 Zayıf Yönler

- Personel eğitiminin yetersiz olması
- Kültür ve sanat tesisler bakımından yetersiz olmamız
- Mali imkanların zayıf olması
- Göç alan bir yer olması

2.2 Tehditler

- Hızla artan dış göçle birlikte gelen yoğun nüfus artışının sosyal-ekonomik-kültürel kırılganlığı artırması
 - İlçenin deprem kuşağında yer alması ve ilçedeki bina stokunun büyük ölçüde depreme dayanıklı olmaması
 - Kırsal nüfus ve göçle gelen nüfusla birlikte artan işsizlik
 - İlçenin birbirinden oldukça uzak yerleşim merkezlerinden oluşması sebebiyle bütünleşmenin olmaması
 - Şehir merkezindeki otopark sıkıntısı ve trafik yoğunluğu
 - İlçenin tamamının imar planının olmamış olması
 - Sahil şeridindeki kalitesiz yapı stoğu
 - Diğer merkezi kurumların asli görevlerini yapmamaları ve kendi işlerini belediyeye yaptırmaya çalışması
 - Kenti bölen E-5 karayolunun ekonomik ve sosyal açıdan halka zarar vermesi
 - İlçenin yüzölçümünün büyüklüğü sebebiyle etkin hizmet götürmememe riski
 - Yaz ve kış nüfusu arasındaki dengesizlik/uçurum
 - Silivri'de atık su arıtma tesisinin olmaması
 - Görev alanının (yerleşim) yaygın ve dağınık olması









